

Stredná odborná škola techniky a služieb, Cintorínska 4, 949 01 Nitra

SMERNICA
pre Individuálny učebný plán

Ing. Dana Kročková, PhD.
riaditeľka školy

Nitra 2015

ČLÁNOK 1

Organizácia štúdia

- (1) Žiak, ktorý študuje podľa IUP je zaradený do triedy podľa príslušného učebného alebo študijného odboru, v ktorom sa vzdeláva.
- (2) Žiakovi škola vydá na začiatku školského roka učebnice.
- (3) Žiak je oboznámený s učebným plánom, vyučujúcimi, ktorí vyučujú jednotlivé predmety prostredníctvom triedneho učiteľa. U neploletých žiakov uvedené skutočnosti sú oznámené aj zákonnému zástupcovi prostredníctvom pošty do vlastných rúk.
Ak je žiak plnoletý, nie je potrebné informovať zákonného zástupcu (príloha A).
- (4) Žiak má právo zúčastňovať sa vyučovania podľa svojich možností a potrieb tak, aby zvládol učivo.
- (5) O prítomnosti žiaka na vyučovaní vyučujúci vedie osobitnú evidenciu (príloha B), ktorá je vložená do triednej knihy.
- (6) Počas vyučovania je žiak povinný dodržiavať školský poriadok, prevádzkový poriadok školy a iné predpisy súvisiace s vyučovaním.

ČLÁNOK 2

Organizácia odborného výcviku, odbornej praxe

- (1) Žiak je povinný odpracovať príslušný počet hodín na pridelenom pracovisku odborného výcviku, odbornej praxe, čo je podmienkou pre vykonanie komisionálnej skúšky.
Evidenciu o žiakovi vedie určený majster odbornej výchovy alebo učiteľ praxe na pridelenom pracovisku. Žiak dodržiava školský poriadok, pracovný poriadok na pracovisku, hygienické a bezpečnostné predpisy.

ČLÁNOK 3

Hodnotenie a klasifikácia teoretického vyučovania

- (1) Ak žiak na vyučovacej hodine preukáže svoje vedomosti, môže ho vyučujúci hodnotiť známku.
- (2) Žiak musí povinne absolvovať minimálne jednu konzultáciu z každého vyučovacieho predmetu.
- (3) Ak je žiak hodnotený minimálne tromi známkami na vyučovacích hodinách z predmetu tak, že preukázal svoje vedomosti za príslušné klasifikačné obdobie, je klasifikovaný výslednou známkou.
- (4) Vyučujúci zapíše známku a o hodnotení žiaka informuje triedneho učiteľa.

- (5) Triedny učiteľ na klasifikačnej porade nahlási, z ktorých predmetov je žiak klasifikovaný a z ktorých bude konať komisionálne skúšky.
- (6) Riaditeľka školy nariadi vykonať komisionálne skúšky (najneskôr do dvoch mesiacov po príslušnom klasifikačnom období).
- (7) Podmienky konania komisionálnych skúšok sú v súlade so zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

ČLÁNOK 4

Hodnotenie a klasifikácia odborného výcviku, odbornej praxe

- (1) Žiak, ktorý absolvuje stanovený počet hodín odborného výcviku, odbornej praxe, je klasifikovaný známku, aj výslednou.
- (2) Majster odbornej výchovy, učiteľ praxe, zapíše známku a o danej skutočnosti informuje triedneho učiteľa.
- (3) Ak žiak nie je klasifikovaný z odborného výcviku, odbornej praxe, musí vykonať komisionálnu skúšku.
- (4) Počet odpracovaných hodín (príloha C).

ČLÁNOK 5

Povolenie študovať podľa IUP riaditeľka školy zruší ak:

- (1) plnoletý žiak alebo zákonný zástupca nepĺnoletého žiaka o zrušenie štúdia požiada,
- (2) žiak na konci príslušného klasifikačného obdobia neprospieva (aj v 1. polroku školského roka),
- (3) žiak do vykonania komisionálnej skúšky z príslušného predmetu neabsolvuje potrebnú konzultáciu.

ČLÁNOK 6

Individuálne

- (1) Konzultácie s vyučujúcim si žiak dohodne individuálne podľa vlastnej potreby, vyučujúci o konzultáciách vedie evidenciu, pričom jedna konzultácia je povinná (príloha D).
- (2) Žiakovi vyučujúci poskytne sylaby z daného vyučovacieho predmetu za príslušné klasifikačné obdobie.

ČLÁNOK 7

Účinnosť

- (1) Táto smernica nadobúda účinnosť **1.9.2015**.
- (2) Zmeny a doplnky v smernici vydáva riaditeľka školy formou dodatku.

Príloha A

Individuálny učebný plán

Meno, priezvisko:

Školský rok:

Svojím podpisom potvrdzujem, že som bol oboznámený/ná s individuálnym učebným plánom a súhlasím s podmienkami vzdelávania formou individuálneho učebného plánu.

Dátum

Podpis žiaka:

Podpis triedneho učiteľa

