**Wymagania edukacyjne z wiedzy o społeczeństwie klasa 8**

* Ocenianie bieżące z zajęć wiedzy o społeczeństwie ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
* Przebieg uczenia się dzieci podlega systematycznej kontroli i ocenie w formie kontroli ciągłej, bezpośredniej – bieżącej w toku codziennych zajęć dzieci.
* Ocenę śródroczną i roczną/końcową ustala nauczyciel na podstawie ocen bieżących zapisanych w dzienniku lekcyjnym.
* Przy określeniu wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych/końcowych ocen klasyfikacyjnych z wosu ustala się kryteria:

1/ Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który opanował wiedzę i umiejętności w całości przewidziane programem nauczania z wosu. Zdobytą wiedzą umie zastosować w sytuacjach nietypowych bądź problemowych w sposób twórczy; samodzielnie rozwija własne uzdolnienia, potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin wiedzy, korzysta z wielu sposobów pracy w tym technologii informatycznej, osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, reprezentuje szkołę na zewnątrz lub posiada inne znaczne osiągnięcia.

2/ Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, gdy opanował w pełni złożone, trudne, ważne treści i umiejętności określone programem nauczania z wosu. Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, systematycznie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi zastosować wiedzę do rozwiązywania zadań trudnych i problemów w nowych sytuacjach, potrafi korzystać z różnych źródeł informacji do rozwiązania problemów.

3/ Stopień dobry otrzymuje uczeń, który nie opanował w pełni wiadomości i umiejętności określonych programem na danym etapie (w klasie), ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania podstawowe zawarte w podstawie programowej z wosu. Uczeń poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

4/ Aby uczeń otrzymał stopień dostateczny powinien opanować najważniejsze treści z podstawy programowej wosu. Zarówno treści i umiejętności powinny być o niewielkim stopniu złożoności, a więc przystępne, często się powtarzające, dające wykorzystywać się w sytuacjach szkolnych i poza szkolnych; głównie proste, uniwersalne umiejętności, w mniejszym zakresie wiadomości. Uczeń rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średniej trudności. Zdobyta podstawowa wiedza powinna umożliwić uczniowi naukę przedmiotu w następnej klasie.

5/ Uczeń otrzymuje stopień dopuszczający, gdy ma braki w opanowaniu podstawy programowej z wosu, które nie przekreślają możliwości uzyskania podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki; rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności; w zadawalającej mierze opanował najistotniejsze treści z podstawy programowej danego przedmiotu, potrzebne w życiu.

6/ Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który nie opanował (nawet w niewielkim stopniu) najważniejszych treści z podstawy programowej wosu i braki te uniemożliwiają mu dalszą naukę tego przedmiotu.

* Nauczyciel na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:

1/ Wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i końcowych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania.

2/ Sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

3/ Warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana końcowej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.

* Uczeń podlega klasyfikacji:

1/ Bieżącej;

2/ Klasyfikacyjnej: a) śródrocznej i rocznej, b) końcowej.

* W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, klasyfikacji śródrocznej i rocznej/końcowej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym.
* Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej uczeń otrzyma ocenę niedostateczną, nauczyciel umożliwia uczniowi uzupełnienie braków do końca roku szkolnego.
* Na siedem dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciel w formie ustnej informuje ucznia o przewidzianej dla niego rocznej/końcowej oceny klasyfikacyjnej.
* Na 21 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej nauczyciel informuje ucznia i jego wychowawcę o przewidywanej dla niego negatywnej rocznej ocenie klasyfikacyjnej.
* Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z wosu została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania oceny. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia rocznych, zajęć dydaktyczno-wychowawczych. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z wosu została ustalona niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie nauczyciel uczący danych zajęć edukacyjnych, wychowawca klasy, która przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych. Termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

Pytania do sprawdzianu wiadomości i umiejętności przygotowuje nauczyciel uczący. Stopień trudności pytań lub zadań odpowiada kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń. Ustalona ocena w wyniku sprawdzianu poprawkowego nie może być niższa od przewidywanej oceny rocznej. Ocena ustalona w wyniku sprawdzianu poprawkowego jest ostateczna.

* Sposoby uzyskiwania ocen cząstkowych z wosu:

1/ Pytania ustne zadawane uczniom – sprawdzian w formie ustnych wypowiedzi ucznia z zakresu materiału programowego omawianego tematu, poprzedzającego bieżący temat lub logicznie zamkniętej części materiału programowego, prowadzone celem sprawdzenia stopnia opanowania i rozumienia treści programowych lub stopnia posługiwania się ustną wypowiedzią opisową.

2/ Kartkówka – sprawdzian w formie pisemnych wypowiedzi ucznia na zadane pytania lub rozwiązanie przez ucznia testu, obejmujący pojedyncze umiejętności lub jednostkowe porcje wiedzy, trwający nie dłużej niż 10 minut, kartkówka obejmuje treści z trzech ostatnich lekcji. O terminie tego sprawdzianu uczeń jest wcześniej informowany.

3/ Sprawdzian – sprawdzian w formie pisemnych wypowiedzi ucznia na zadane pytania lub rozwiązania przez ucznia testu, obejmujący logicznie zamkniętą część zakresu materiału programowego, kontrolujący opanowanie większych treści programowych z przedmiotu, trwający jedną jednostkę lekcyjną.

4/ Zadania domowe – sprawdzian prowadzony w celu określenia stopnia opanowania pojedynczych umiejętności lub jednostkowych porcji wiedzy.

5/ Analiza notatek w zeszytach uczniów – sprawdzian prowadzony w celu określenia stopnia aktywnego uczestnictwa ucznia w zajęciach edukacyjnych oraz posiadanych umiejętności sporządzania notatek.

6/ Wykonanie projektu edukacyjnego.

* O terminie przekrojowej pracy pisemnej (długoterminowej) 45 minutowej , uczeń jest poinformowany co najmniej 1 tydzień wcześniej przed planowanym sprawdzianem. Informacja ta jest umieszczona w dzienniku elektronicznym. Nauczyciel określa zakres sprawdzanych wiadomości i umiejętności podając ustnie na lekcji.
* Sprawdzone i ocenione prace pisemne ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom (na terenie szkoły).
* Uczeń ma prawo do poprawienia oceny niedostatecznej w terminie najlepiej do 2 tygodni. Stopień uzyskany z poprawy nauczyciel wpisuje do dziennika lekcyjnego obok pierwszego stopnia uzyskanego. W ocenie śródrocznej lub rocznej/końcowej uwzględniane są obydwie uzyskane przez ucznia oceny.
* Nauczyciel powinien poprawić pracę pisemną do dwóch tygodni.
* Wyniki osiągane przez uczniów są wykładnią dla nauczyciela do organizowania skuteczniejszych form i metod edukacji. Ocena pełni funkcję motywującą.
* Jeżeli z przyczyn losowych uczeń nie mógł napisać sprawdzianu z całą klasą, to powinien uczynić to w terminie najlepiej do 2 tygodni od dnia powrotu do szkoły. Miejsce i termin pisania pracy ustala nauczyciel.
* Nieodrobienie pracy domowej upoważnia nauczyciela do odpytania ucznia z zadanego tematu pracy domowej. W przypadku jeśli uczeń nie potrafi odpowiedzieć na zadane pytanie lub zapisać odpowiedzi ( jeśli tak brzmiało zadanie domowe), uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną z przedmiotu.
* Niewłaściwa praca na zajęciach jest również podstawą do ustalenia negatywnej oceny bieżącej.
* Za wykonanie dodatkowej pracy nadobowiązkowej nauczyciel może wystawić najwyższą bieżącą ocenę.
* Dodatkowe zasady oceniania szkolnego:

1/ Nauczyciel przechowuje dłuższe formy pisemne prac kontrolnych uczniów, do końca danego roku szkolnego.

2/ Nauczyciel może przerwać uczniowi pisanie sprawdzianu oraz unieważnić sprawdzian, jeśli zachowanie ucznia nie gwarantuje samodzielności pracy. W takim przypadku nauczyciel wyznacza uczniowi inny termin sprawdzianu. Uczeń otrzymuje wówczas ocenę niedostateczną.

3/ Oceny są wystawiane systematycznie w ciągu całego semestru.

4/ Przy ustalaniu ocen śródrocznych i rocznych największe znaczenie mają oceny uzyskane ze sprawdzianów, a w przypadku oceny rocznej/końcowej również ocena śródroczna. Oceny z kartkówek, odpowiedzi ustnych, oceny z aktywności, zadania domowe, braki i prace dodatkowe są ocenami wspomagającymi. Przy ustalaniu oceny uwzględnia się brak zaliczenia sprawdzianów i prac klasowych oraz zaangażowanie uczniów. Każda ocena jest uzasadniona i umotywowana .

* Procentowe kryteria oceniania:

100% celujący

83% - 99% bardzo dobry

66% - 82% dobry

48% - 65% dostateczny

30% - 47% dopuszczający

0% - 29% niedostateczny