**PROCEDURA NR 13 - BEZPIECZEŃSTWA DOTYCZĄCA ZAPOBIEGANIA I PRZECIWDZIAŁANIA COVID-19 WŚRÓD UCZNIÓW, ICH RODZICÓW I PRACOWNIKÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. WEDLÓW – TUCZYŃSKICH W TUCZNIE  W TRAKCIE PROWADZONYCH ZAJĘĆ**

**§ 1 Postanowienia ogólne**

1. Procedura powstała w oparciu o aktualne wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji Narodowej z 21 sierpnia 2020 r. i obowiązuje od 1 września 2020 r. do odwołania (traci moc procedura z dnia….)
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczniów oraz pracowników w trakcie prowadzonych w niej zajęć wychowawczych, opiekuńczych i dydaktycznych.

**§ 2 Sposób organizowania zajęć**

1. Każdej klasie zostaje przypisana jedna sala lekcyjna, w której prowadzone są wszystkie zajęcia (wyjątek: informatyka, wychowanie fizyczne) .
2. W sali o ile to możliwe uczniowie zachowują dystans.
3. Dzieci po każdorazowym wejściu do sali powinny, pod nadzorem nauczycielki, umyć ręce   
   z zachowaniem określonych przez GIS zasad.
4. Podczas zajęć nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez dzieci, jak   
   i nauczycieli. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
5. Podczas przerw i apeli w budynkach szkolnych uczniowie i nauczyciele zasłaniają usta i nos.
6. Nauczyciel może organizować zajęcia na terenie placu zabaw należącego do szkoły.   
   Sprzęt znajdujący się na placu zabaw podlega dezynfekcji. Zabrania się korzystania z placu zabaw przez osoby trzecie.
7. W miarę możliwości , jak najwięcej zajęć powinno odbywać się na świeżym powietrzu.
8. Sale, w których organizowane są zajęcia z dziećmi, powinny być wietrzone przez nauczyciela sprawującego opiekę nad danym oddziałem, co najmniej raz na godzinę.
9. W sali gimnastycznej i na boisku szkolnym mogą przebywać jednocześnie 3 grupy uczniów. Po zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane. Po każdych zajęciach używany sprzęt powinien zostać odłożony we wskazane do tego miejsce.
10. Nauczyciel po zakończonych zajęciach dezynfekuje biurko i krzesło oraz używany prze siebie sprzęt. Po zajęciach z informatyki sprzęt komputerowy oraz krzesła i ławki są dezynfekowane przez pracownika obsługi.
11. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mają znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
12. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadzone zostaną zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk udostępnia wychowankom nauczyciel świetlicy. Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
13. Nauczyciel bibliotekarz uzupełni Regulamin biblioteki o zapisy, które ustalą zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach.

**§ 3 Przyprowadzania i odbiór dzieci**

1. Wchodząc do szkoły uczniowie i rodzice bezwzględnie muszą dezynfekować ręce (miejsce do dezynfekcji znajduje się przy wejściu). Rodzice przyprowadzający dzieci mają obowiązek zasłaniania nosa i ust. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:

a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,

b)dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,

c)dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,

d)opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych   
z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli.

1. Do placówki mogą być przyprowadzane tylko dzieci zdrowe bez objawów chorobowych i bez obniżonej odporności immunologicznej.
2. Dzieci są przyprowadzane oraz odbierane wyłącznie przez osoby zdrowe.
3. Dziecko będzie odbierane we wskazanej strefie na parterze szkoły. Przez wzgląd na sytuację, dziecko powinno być przekazane/odbierane w maksymalnie krótkim czasie i bez zbędnego przebywania w pomieszczeniach wspólnych budynku szkoły.
4. W przypadku stwierdzenia u dzieci jakichkolwiek objawów chorobowych, zostaną one umieszczone w oddzielnym pomieszczeniu w hali sportowej (izolatka), a rodzice dziecka zostaną wezwani do ich natychmiastowego odebrania.
5. Zabrania się przyprowadzania dziecka, u którego w rodzinie któryś z domowników przebywa na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych.
6. Zabrania się przynoszenia do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
7. Na terenie placówki nie mogą przebywać osoby nieupoważnione.

**§ 4 Podejmowanie czynności higieniczno-sanitarnych**

1. Przy wejściach do szkoły oraz na każdym piętrze znajdują się stanowiska do dezynfekcji rąk, z których obowiązana jest skorzystać każda osoba wchodząca do szkoły oraz korzystająca   
   z toalety. Zobowiązuje się personel sprzątający do regularnego sprawdzania stanu pojemnika z płynem i uzupełniania go w razie potrzeby.
2. Pracownicy obsługi realizujący zadania związane z utrzymaniem czystości zobowiązani są do wykonywania wszelkich prac z wykorzystaniem rękawiczek i maseczek ochronnych. Co najmniej raz w trakcie prowadzonych zajęć oraz po ich zakończeniu powinny być dezynfekowane powierzchnie dotykowe: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach. Przeprowadzenie prac porządkowych należy odnotować w harmonogramie prac porządkowych na dany dzień.
3. Należy wietrzyć sale lekcyjne co najmniej raz na godzinę.
4. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych znajdują się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
5. Pracownicy z objawami choroby nie mogą prowadzić zajęć i zobowiązani są do skorzystania z konsultacji medycznej.

**§ 5 Kontakt z osobami trzecimi**

1. Bezpośredni kontakt z osobami trzecimi należy ograniczyć do niezbędnego minimum.
2. W przypadku konieczności bezpośredniego kontaktu z osobą trzecią, pracownik szkoły powinien zachować odległość co najmniej 1,5 m, a także zobowiązany jest do stosowania maseczki ochronnej lub przyłbicy. Osoby trzecie nie mogą mieć bezpośredniego kontaktu  
   z dziećmi.
3. Osoby trzecie udające się do księgowości i kadr oraz sekretariatu są zobowiązane do zasłaniania ust i nosa oraz do zachowania odpowiedniego dystansu.
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane.

**§ 6 Podejrzenia wystąpienia choroby koronawirusowej COVID-19**

1. Każde podejrzenie wystąpienia u dziecka objawów choroby, które mogą wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel i duszności należy niezwłocznie zgłosić dyrektorowi szkoły, który podejmuje decyzje o odizolowaniu go od pozostałych uczniów i pracowników szkoły i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu) oraz informuje właściwą stację sanitarno – epidemiologiczną.
2. W nagłych przypadkach, w razie złego stanu zdrowia dziecka, nauczyciel sprawujący opiekę nad dzieckiem powinien niezwłocznie powiadomić służby medyczne, informując jednocześnie o podejrzeniu wystąpienia u dziecka choroby COVID-19.
3. W przypadku odbioru przez rodziców lub opiekunów prawnych odizolowanego uprzednio dziecka należy upewnić się, że nie będzie miało ono kontaktu z innymi dziećmi, pracownikami szkoły lub osobami trzecimi znajdującymi się na terenie szkoły.
4. Pracownik na stanowisku pracy podejrzewający u siebie wystąpienie objawów choroby COVID-19 powinien niezwłocznie udać się do izolatki, informując jednocześnie o tym dyrektora szkoły. Jeżeli objawy chorobowe wystąpiły u nauczyciela, przed udaniem się do izolatki, powinien zadbać o zapewnienie niezbędnej opieki uczniom. O wystąpieniu objawów chorobowych należy powiadomić właściwą stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu ustalenia dalszego postępowania.
5. Pracownicy szkoły w przypadku wystąpienia u siebie niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem. O tym fakcie pracownik niezwłocznie informuje pracodawcę.
6. W szkole funkcjonuje pomieszczenie przeznaczone na odizolowanie osoby, u której podejrzewa się wystąpienie objawów chorobowych COVID-19 (dalej jako „izolatka”). Pomieszczenie jest wyposażone w środki ochrony osobistej oraz płyn dezynfekujacy. Dostęp do pomieszczenia mają wyłącznie pracownicy szkoły. Klucz do izolatki znajduje się w sekretariacie szkoły oraz w dyżurkach pracowników obsługi.
7. Po każdym użyciu pomieszczenia przez dziecko lub pracownika szkoły, u którego podejrzewano wystąpienie objawów choroby COVID-19, pomieszczenie powinno zostać zdezynfekowane przez personel sprzątający przy zastosowaniu wszelkich środków ochrony osobistej.

**§ 7 Pozostałe regulacje**

1. Informacje związane z organizacją i trybem funkcjonowania szkoły będą przekazywane rodzicom indywidualnie za pomocą e-dziennika oraz strony internetowej szkoły.
2. Funkcjonujące dotychczas fontanny wody pitnej zostają zdemontowane. Uczniom zapewnia się dostęp do wody pitnej w pomieszczeniach pracowników obsługi.
3. Spożywanie posiłków cateringowych odbywa się w wyznaczonym pomieszczeniu, które dezynfekuje się po każdej grupie uczniów.
4. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
5. W przypadku wystąpienia u dziecka lub pracownika szkoły objawów choroby COVID-19 personel sprzątający powinien przeprowadzić, przy zachowaniu wszelkich środków ochrony osobistej, dodatkowe czynności dezynfekujące w budynku szkoły.
6. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się uczniów, pracowników szkoły oraz rodziców i opiekunów prawnych uczniów.