


**Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím
jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža**

Interný predpis Smernica o hodnotení ped. zamestnancov	č. 06/2023-RŠ
---	----------------------

<i>Organizácia</i>		Základná škola s materskou školou s VJM		
<i>Identifikačné číslo organizácie (IČO)</i>		37861115		
<i>Obec a PSC</i>		946 39 Iža		
<i>Ulica a číslo</i>		Ďatelinová 296		
<i>Štát</i>		Slovenská republika		
<i>Právna forma</i>		rozpočtová organizácia		
<i>Štatutárny orgán</i>		Mgr. Georgína Velebová		
<i>Prerokované v pedagogickej rade dňa</i>		31.8.2023		
	<i>dňa</i>	<i>funkcia</i>	<i>meno</i>	<i>podpis</i>
<i>Vypracoval</i>	26.8.2023	<i>riad. školy</i>	G. Velebová	 Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským Döme Károly Alapiskola és Óvoda, Ďatelinová ulica 296, 946 39 Iža - Iža IČO: 37 861 115, DIČ: 2021606015
<i>Schválil</i>	31.8.2023	<i>riad. školy</i>	G. Velebová	
<i>Cieľová skupina</i>		pedagogickí zamestnanci školy		
<i>Účinnosť odo dňa</i>		1.9.2023		
<i>Za dodržiavanie zodpovedá</i>		Riaditeľ školy		

Riaditeľstvo Základnej školy s materskou školou K. Domeho s VJM v Iži zastúpené riaditeľkou školy Mgr. Georgínou Velebovou, na základe § 52 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov znením bodu e) v odst.2 § 5 a vychádzajúc z § 154 ods. a) Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) vydáva smernicu o hodnotení zamestnancov:

Článok 1. Úvod

Táto vnútorná smernica určuje systém a postup pri hodnotení zamestnancov školy pri vykonávaní ich pracovnej činnosti uvedenej v náplniach práce. Hodnotenie je zamerané na získavanie informácií o schopnostiach, pracovnom výkone a správaní jednotlivých zamestnancov školy.

Systém hodnotenia má pozitívne vplyvať na pracovnú výkonnosť zamestnancov, motivovať a efektívne ich stimulovať plniť si svoje pracovné povinnosti a tak zvyšovať osobnú angažovanosť k skvalitňovaniu edukačného procesu, sledovať a hodnotiť svoj pracovný výkon a pracovné správanie a meniť ich kvalitu prostredníctvom kontinuálneho profesijného vzdelávania a sebavzdelávania, a tým zvyšovať kvalitu celej organizácie.

Aktívne a samostatne podávať návrhy na zlepšenie činnosti školy tak, aby boli dosiahnuté plánované úlohy a dosiahla sa strategická vízia školy.

Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža

Výsledky hodnotenia zamestnancov sú podkladom pri:

- uplatňovaní odmeňovania podľa skutočného výkonu zamestnancov,
- riadení kariéry zamestnancov,
- rozhodovaní o skončení pracovného pomeru,
- rozhodovaní o premiestňovaní zamestnancov,
- vypracovaní plánu kontinuálneho vzdelávania.

Článok 2. Spôsob hodnotenia

Hodnotenie zamestnancov vykonáva:

- a) Uvádzajúci pedagogický zamestnanec hodnotí začínajúceho pedagogického zamestnanca alebo uvádzajúci odborný zamestnanec začínajúceho odborného zamestnanca priebežne a na konci adaptačného obdobia.
- b) Priamy nadriadený podriadeného jedenkrát ročne najneskôr do konca školského roka na základe vopred stanovených kritérií a metód hodnotenia.

System kontrol a hodnotenia výkonov je monitorovanie aktivít zamestnancov a ich formatívne hodnotenie na základe poznatkov získaných:

- pozorovaním počas hospitácií a kontrol, /príloha č.1/
- z riadených rozhovorov,
- analýzou predpísaných písomných prác,
- z oficiálnych výsledkov žiakov, ktorých pedagóg vyučuje,
- z výsledkov porovnávacích didaktických testov,
- z osobných vyjadrení žiakov a rodičov žiakov,
- z iných zdrojov.

Hodnotenie prebieha v dvoch oblastiach

- a) vyhodnotenie pracovného výkonu, /hospitácie, dotazník /príloha č.2/, pozorovanie/
- b) vyhodnotenie pracovného správania, ku ktorým sa vyjadruje ako hodnotiteľ, tak i hodnotený.

Metódy hodnotenia:

- číselné – bodmi, známkami,
- verbálne – formou rozhovoru,
- na základe hodnotiacich dotazníkov

Hodnotenie sa zakladá na bodovom a slovnom hodnotení :

- 1) 4 body aktívne, iniciatívne, samostatné, zodpovedné, včasné a spoľahlivé plnenie obsahu kritéria: mimoriadne dobré
- 2) 3 body plnenie obsahu kritéria s drobnými výhradami v porovnaní s hodnotou 1, ktoré neovplyvňujú cieľ činnosti obsiahnutej v kritériu: veľmi dobré
- 3) 2 body priemerné plnenie obsahu kritéria, kolísavé výkony v závislosti od vonkajších vplyvov alebo vnútornej motivácie: štandardné
- 4) 1 bod dostačujúce plnenie iba základných povinností nevyhnutných na splnenie obsahu kritéria, potreba pravidelnej kontroly pre splnenie cieľa obsiahnutého v kritériu: postačujúce
- 5) 0 bodov nedostačujúce plnenie obsahu kritéria: nepostačujúce

Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským, Ďateľinová ul. 296, 946 39 Iža

Článok 3. Postup pri hodnotení

Záver hodnotenia sa realizuje formou hodnotiaceho dotazníka a pohovoru. Priamy nadriadený príbežne zhromažďuje podklady pre hodnotenie, na základe ktorých hodnotí vykonávanie pedagogickej a odbornej činnosti zamestnanca v hodnotenom období.

Nadriadený oboznámi podriadeného s jeho výsledkami, ich dôsledkami a umožní vyjadriť sa k hodnoteniu. Súčasťou rozhovoru sú aj návrhy na zlepšenie pracovného výkonu zamestnanca. Ak zamestnanec nesúhlasí s hodnotením:

a/ uvedie sa v stanovisku

b/hodnotenie sa opäť preukázateľne prerokuje v prítomnosti zástupcu zamestnancov, v prípade opakovaného nesúhlasu sa k hodnotiacemu pohovoru prizýva ďalší, funkčne vyššie postavený nadriadený/ poznámka: napr. hodnotenie vedie zástupca riaditeľa, vyššie postavený nadriadený bude v tomto prípade riaditeľ školy /.

Posledným krokom je vyhotovenie tlačiva Písomný záznam o hodnotení pedagogického/odborného zamestnanca /príloha č.3/ priamym nadriadeným, v ktorom sa uvedie celkový výsledok hodnotenia slovné podľa nasledujúceho:

Záver hodnotenia v %:

- 91% - 100% z celkového počtu možných bodov hodnotenia – mimoriadne dobré výsledky
- 61% - 90% z celkového počtu možných bodov hodnotenia – veľmi dobré výsledky
- 31% - 60% z celkového počtu možných bodov hodnotenia – štandardné výsledky
- 11% - 30% z celkového počtu možných bodov hodnotenia – čiastočne vyhovujúce výsledky
- 0% - 10% z celkového počtu možných bodov hodnotenia – nevyhovujúce výsledky

Písomný záznam z hodnotenia sa vyhotoví v troch exemplároch, z ktorých jeden je určený zamestnancovi, druhý do osobného spisu a podlieha legislatívnym normám o archivácii a tretí je učený hodnotiteľa.

Článok 4. Kritériá hodnotenia kvality vykonávania výchovno-vzdelávacej činnosti

Každá organizácia si vypracúva vlastné kritériá hodnotenia. K základným kritériám, ktoré sú základom hodnotiaceho systému našej školy:

schopnosti a zručnosti – kompetencie – odborné vedomosti a zručnosti, organizačné schopnosti, iniciatíva a samostatnosť, cieľavedomosť a ctižiadosť, tvorivosť, schopnosť organizovať, otvorenosť pre zmeny, zmysel pre zodpovednosť a podobne, pracovné správanie – prístup k plneniu úloh, rešpektovanie pravidiel a nariadení, hospodárnosť konania, vedenie dokumentácie, podávanie návrhov, dochádzka do zamestnania a podobne, sociálne správanie – úroveň spolupráce, komunikácia s nadriadenými, podriadenými, rodičmi, žiakmi, štýl vedenia ľudí, pracovné výsledky (výkony) - kvalita a celková úroveň práce, náročnosť výkonu pedagogickej činnosti

A/ Edukačný proces:

- dokáže stanoviť edukačné ciele vo väzbe na učebné osnovy
- dokáže stanoviť edukačné ciele orientované na žiaka
- dokáže vybrať obsah vzdelávania, metódy, formy a prostriedky v nadväznosti na ciele

Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským, Ďateľinová ul. 296, 946 39 Iža

- dodržiava didaktické zásady
- vytvára dobrú klímu v triede, má prirodzenú autoritu
- využíva zážitkové učenie, kooperatívne učenie a iné formy sociálneho učenia
- uplatňuje inovačné metódy vo vyučovaní, modernizuje výchovno-vzdelávací proces
- dodržiava pravidlá hodnotenia detí, priebežne hodnotí snahu, výkon a osobný pokrok
- dokáže stanoviť vhodné kritériá hodnotenia a sumatívne hodnotiť deti
- vytvára podmienky pre dosahovanie primeraných výchovno-vzdelávacích výsledkov
- motivuje žiakov k účasti na súťažiach

B/ Vo vzťahu k dieťaťu:

- dokáže rozpoznať individuálne charakteristiky žiakov
- rešpektuje danosti a potenciál žiaka, rozvíja silné stránky osobnosti
- dokáže motivovať žiakov k učeniu
- rozvíja u žiakov kľúčové kompetencie
- rozvíja vyššie úrovne poznávania žiakov, logické myslenie, kritické myslenie, analýzu, tvorivosť
- rozvíja personálne zručnosti – samostatnosť, zodpovednosť, sebahodnotenie, sebaúctu a pod.
- rozvíja sociálne zručnosti žiakov – spoluprácu, empatiu, komunikáciu, spravodlivosť a pod.
- pristupuje k žiakom individuálne, pomáha deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- rešpektuje názory žiakov, podporuje ich samostatné vyjadrovanie, primerané sebavyjadrenie
- je žiakmi akceptovaný, má prirodzenú autoritu

C/ Postoje zamestnanca:

- k plneniu povinností vyplývajúcich z náplne práce
- k plneniu úloh nad rámec pracovných povinností
- k profesijnému rozvoju

D/ Iné aktivity a úlohy :

- prínos pre školu – propagácia, prezentácia školy na verejnosti,
- spracovanie, realizácia a hodnotenie rozvojových projektov, programov školy
- organizovanie mimoškolských aktivít – besedy, športové aktivity
- organizovanie mimovyučovacích aktivít – konzultačná činnosť
- tvorba učebného materiálu, didaktických testov
- triedny učiteľ
- získavanie sponzorov
- spolupráca s rodičmi, inými organizáciami
- organizovanie akcií pre zamestnancov školy
- estetizácia prostredia, školy
- podieľanie sa na zavádzaní zmien alebo inovácií

Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža

E/ Profesionálne správanie:

- dokáže hodnotiť a reflektovať svoj edukačný proces a vlastné správanie
- dokáže vymenovať svoje silné a slabé stránky
- dokáže plánovať svoj profesijný rast
- dokáže pracovať v tíme
- vytvára priaznivú klímu v triede i pracovnom kolektíve
- efektívne komunikuje s vedením školy, s kolegami, so žiakmi, s rodičmi, s inými organizáciami
- dokáže riešiť konflikty, zvláda záťažové situácie
- je rešpektovaný svojim okolím, má prirodzenú autoritu
- plní svoje úlohy spoľahlivo, správne a včas
- podieľa sa na zvyšovaní kvality školy, šíri jej dobré meno
- podieľa sa na modernizácii, inováciách a zlepšovaní školy

F/ Sebarozvoj:

- uplatňuje sebahodnotenie vo vzťahu k práci i sebe samému
- má jasne stanovené osobné i pracovné ciele, plánuje svoj profesijný rast
- absolvuje rôzne formy kontinuálneho vzdelávania
- nové, získané vedomosti a zručnosti uplatňuje vo svojej práci
- využíva IKT v profesijnom rozvoji a v práci
- vyvíja publikačnú činnosť
- vytvára nový učebný materiál, didaktické pomôcky

G/ Normy:

- pracuje v súlade s platnými všeobecne záväznými a rezortnými predpismi
- dodržiava interné predpisy
- zvyšuje svoje legislatívne vedomie
- dodržiava a využíva pracovný čas
- plní si povinnosti vyplývajúce zo svojej náplne práce
- správne vedie pedagogickú dokumentáciu
- zúčastňuje sa pracovných porád a pedagogických rád
- rešpektuje príkazy nadriadených
- závery poslednej ŠSI sú pozitívne

**Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím
jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža**

Hospitačný záznam z vyučovacej hodiny

Meno vyučujúceho: _____ Predmet: _____

Téma vyučovacej hodiny: _____

Typ vyučovacej hodiny: _____ Dátum: _____ Trieda: _____

<i>Kritérium hodnotenia</i>	<i>Počet bodov</i>	<i>Bodové rozpätie</i>
1. Ciele a pripravenosť učiteľa na hodinu		
Stanovil a oznámil učiteľ cieľ vyučovacej hodiny konkrétne a jasne ako konkrétnu znalosť/osvojenie?		0-5
Bol stanovený cieľ a učivo v súlade s osnovami/TVVP?		0-5
Bol vyučujúci odborne pripravený na hodinu? (orientácia v danej problematike)		0-5
Bol vyučujúci didaktický pripravený na hodinu? (premyslená stavba a spôsob vedenia hodiny, pripravené pomôcky)		0-5
2. Vedenie a priebeh vyučovacej hodiny		
Bola hodina vedená v súlade s cieľmi hodiny a odvíjali sa od toho všetky ostatné činnosti?		0-5
Bolo učivo rozvíjané na hodine systematicky, v nadväznosti na predchádzajúce učivo?		0-5
Bolo učivo prezentované primerane možnostiam žiakov a podmienkam prostredia?		0-5
Motivoval učiteľ žiakov, aby prejavili o vyučovanie záujem?		0-5
Vytvoril učiteľ na vyučovacej hodine pozitívnu pracovnú klímu?		0-5
Bola reč, intonácia, hlasový prejav učiteľa vhodný a primeraný?		0-5
Viedol vyučujúci žiakov k samostatnému riešeniu problémov?		0-5
Štruktúra vyučovacej hodiny bola adekvátna?		0-5
Bol na hodine jasne oddelený záver/zhrnutie?		0-5
Prebiehla na hodine kontrola stavu vedomostí a zručností žiakov?		0-5
3. Metódy, formy		
Využíval učiteľ na hodine rôzne formy práce a vhodne ich striedal?		0-5
Využíval učiteľ primerané didaktické postupy?		0-5
Využíval učiteľ tvorivé, inovatívne postupy/metódy vo vyučovaní?		0-5
Uplatňoval vyučujúci individuálny/diferencovaný prístup k žiakom?		0-5
4. Pomôcky		
Využíval učiteľ na hodine názorné pomôcky?		0-5

Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským, Ďateľinová ul. 296, 946 39 Iža

Využíval učiteľ na hodine didaktickú techniku?		0-5
Používali žiaci študijný materiál? /časopisy, encyklopédie, softvéry, zvukové a videonahrávky/		0-5
5. Hodnotenie		
Viedol učiteľ žiakov k sebakontrole a sebahodnoteniu pri osvojovaní si učiva?		0-5
Zhodnotil vyučujúci výkony jednotlivých žiakov, vysvetlil im klady a nedostatky výkonu?		0-5
Kontroloval a hodnotil učiteľ výsledky práce žiakov spravodlivo a objektívne?		0-5
6. Výsledky		
Bol splnený cieľ vyučovacej hodiny, boli rozvíjané kľúčové kompetencie?		0-5
Vedel si učiteľ udržať disciplínu a mal dostatočnú autoritu u žiakov?		0-5
Vedel si učiteľ poradiť s nečakanými alebo stresujúcimi faktormi, ktoré narúšali hodinu?		0-5

<i>Celkové bodové hodnotenie – max. počet bodov je 135</i>	
výborné	135- 115
veľmi dobré	114- 95
dobré	94- 75
slabé	74- 55
nedostatočné	54 a menej

<i>Hodnotenie vyučovacej hodiny hospitujúcim</i>	
Celkové hodnotenie na základe bodovania:	
Pripomienky, zistenia, odporúčenia hospitujúceho:	

<i>Hodnotenie vyučovacej hodiny vyučujúcim</i>	
Vyučujúci hodnotí hodinu ako:	
<input type="checkbox"/> mimoriadne úspešnú; <input type="checkbox"/> úspešnú; <input type="checkbox"/> priemernú; <input type="checkbox"/> slabú; <input type="checkbox"/> veľmi slabú	
Iné pripomienky vyučujúceho:	
Bol (a) som oboznámený (á) so záznamom hospitácie (podpis vyučujúceho):	

Podpis hospitujúceho: _____

**Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím
jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža**

Príloha č. 2

HODNOTIACI DOTAZNÍK

Meno, priezvisko a titul hodnoteného zamestnanca:

Hodnotené obdobie:

Meno, priezvisko a pracovná pozícia hodnotiteľa:

Bodové hodnoty:

- 1) **4 body** aktívne, iniciatívne, samostatné, zodpovedné, včasné a spoľahlivé plnenie obsahu kritéria – **mimoriadne dobré**
- 2) **3 body** plnenie obsahu kritéria s drobnými výhradami v porovnaní s hodnotou 1, ktoré neovplyvňujú cieľ činnosti obsiahnutej v kritériu – **veľmi dobré**
- 3) **2 body** priemerné plnenie obsahu kritéria, kolísavé výkony v závislosti od vonkajších vplyvov alebo vnútornej motivácie – **štandardné**
- 4) **1 bod** dostačujúce plnenie iba základných povinností nevyhnutných na splnenie obsahu kritéria, potreba pravidelnej kontroly pre splnenie cieľa obsiahnutého v kritériu – **postačujúce**
- 5) **0 bodov** nedostačujúce plnenie obsahu kritéria – **nepostačujúce**

Záver hodnotenia v %:

- a) **91% - 100%** z celkového počtu možných bodov hodnotenia – **mimoriadne dobré výsledky**
 - b) **61% - 90%** z celkového počtu možných bodov hodnotenia – **veľmi dobré výsledky**
 - c) **31% - 60%** z celkového počtu možných bodov hodnotenia – **štandardné výsledky**
 - d) **11% - 30%** z celkového počtu možných bodov hodnotenia – **čiastočne vyhovujúce výsledky**
 - e) **0% - 10%** z celkového počtu možných bodov hodnotenia – **nehovujúce výsledky**
-

Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža

Príloha č. 3

Hodnotená oblasť- Pracovný výkon pedagóga

Kritéria	Indikátory	Hodnotenie	
		Hodnoteného	Hodnotiteľa
E D U K A Č N Ý P R O C E S	dokáže stanoviť edukačné ciele vo väzbe na učebné osnovy		
	dokáže stanoviť edukačné ciele orientované na žiaka		
	dokáže vybrať obsah vzdelávania, metódy, formy a prostriedky v nadväznosti na ciele		
	dodríava didaktické zásady		
	vytvára dobrú klimu v triede, má prirodzenú autoritu		
	využíva zážitkové učenie, kooperatívne učenie a iné formy sociálneho učenia		
	uplatňuje inovačné metódy vo vyučovaní, modernizuje výchovno-vzdelávací proces		
	dodríava pravidlá hodnotenia detí, priebežne hodnotí snahu, výkon a osobný pokrok		
	dokáže stanoviť vhodné kritériá hodnotenia a sumatívne hodnotiť deti		
	vytvára podmienky pre dosahovanie primeraných výchovno-vzdelávacích výsledkov		
	motivuje žiakov k účasti na súťažiach		
Súhrnné hodnotenie kritéria			
Kritéria	Indikátory	Hodnotenie	
		Hodnoteného	Hodnotiteľa
V O V	dokáže rozpoznať individuálne charakteristiky žiakov		
	rešpektuje danosti a potenciál žiaka, rozvíja silné stránky osobnosti		
	dokáže motivovať žiakov k učeniu		
	rozvíja u žiakov kľúčové kompetencie		
	rozvíja vyššie úrovne poznávania žiakov, logické myslenie, kritické myslenie, analýzu, tvorivosť		

Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža

Z Ť A H U K D I E Ť A Ť U	rozvíja personálne zručnosti – samostatnosť, zodpovednosť, sebahodnotenie, sebaúctu a pod.		
	rozvíja sociálne zručnosti žiakov – spoluprácu, empatiu, komunikáciu, spravodlivosť a pod.		
	prístupuje k žiakom individuálne, pomáha deťom so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
	rešpektuje názory žiakov, podporuje ich samostatné vyjadrovanie, primerané sebavyjadrenie		
	je žiakmi akceptovaný, má prirodzenú autoritu		
Súhrnné hodnotenie kritéria			

**Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím
jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža**

Kritéria	Indikátory	Hodnotenie	
		Hodnoteného	Hodnotiteľa
P O S T O J	k plneniu povinností vyplývajúcich z náplne práce		
	k plneniu úloh nad rámec pracovných povinností		
	k profesijnému rozvoju		
Súhrnné hodnotenie kritéria			
Kritéria	Indikátory	Hodnotenie	
		Hodnoteného	Hodnotiteľa
A K T I V I T Y Ú L O H Y	prínos pre školu – propagácia, prezentácia školy na verejnosti,		
	spracovanie, realizácia a hodnotenie rozvojových projektov, programov školy		
	organizovanie mimoškolských aktivít – besedy, športové aktivity		
	organizovanie mimovyučovacích aktivít – konzultačná činnosť		
	tvorba učebného materiálu, didaktických testov		
	triedny učiteľ		
	získavanie sponzorov		
	spolupráca s rodičmi, inými organizáciami		
	organizovanie akcií pre zamestnancov školy		
	estetizácia prostredia, školy		
	podieľanie sa na zavádzaní zmien alebo inovácií		
	Súhrnné hodnotenie kritéria		

**Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím
jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža**

Hodnotená oblasť- Pracovné správanie

Kritéria	Indikátory	Hodnotenie	
		Hodnoteného	Hodnotiteľa
P R O F E S I Á L N E S P R Á V A N I E	dokáže hodnotiť a reflektovať svoj edukačný proces a vlastné správanie		
	dokáže vymenovať svoje silné a slabé stránky		
	dokáže plánovať svoj profesijný rast		
	dokáže pracovať v tíme		
	vytvára priaznivú klímu v triede i pracovnom kolektive		
	efektívne komunikuje s vedením školy, s kolegami, so žiakmi, s rodičmi, s inými organizáciami		
	dokáže riešiť konflikty, zvláda záťažové situácie		
	je rešpektovaný svojim okolím, má prirodzenú autoritu		
	plní svoje úlohy spoľahlivo, správne a včas		
	podieľa sa na zvyšovaní kvality školy, šíri jej dobré meno		
	podieľa sa na modernizácii, inováciách a zlepšovaní školy		
Súhrnné hodnotenie kritéria			
Kritéria	Indikátory	Hodnotenie	
		Hodnoteného	Hodnotiteľa
S E B A R O Z V O J	uplatňuje sebahodnotenie vo vzťahu k práci i sebe samému		
	má jasne stanovené osobné i pracovné ciele, plánuje svoj profesijný rast		
	absolvuje rôzne formy kontinuálneho vzdelávania		
	nové, získané vedomosti a zručnosti uplatňuje vo svojej práci		
	využíva IKT v profesijnom rozvoji a v práci		
	vyvíja publikačnú činnosť		
	vytvára nový učebný materiál, didaktické pomôcky		
Súhrnné hodnotenie kritéria			

**Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím
jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža**

Kritéria	Indikátory	Hodnotenie	
		Hodnoteného	Hodnotiteľa
N O R M Y	pracuje v súlade s platnými všeobecne záväznými a rezortnými predpismi dodríava interné predpisy		
	zvyšuje svoje legislatívne vedomie		
	dodríava a využíva pracovný čas		
	plní si povinnosti vyplývajúce zo svojej náplne práce		
	správne vedie pedagogickú dokumentáciu		
	rešpektuje príkazy nadriadených		
	závery poslednej ŠSI sú pozitívne		
Súhrnné hodnotenie kritéria			

**Základná škola s materskou školou Károlya Dömeho s vyučovacím
jazykom maďarským, Ďatelinová ul. 296, 946 39 Iža**

**P í s o m n ý z á z n a m
o hodnotení pedagogického/odborného zamestnanca**

V súlade s § 52 zákona č. 317/2010 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a pracovným poriadkom školy vo veci hodnotenia, Vám....., riaditeľka ZŠ týmto oznamuje výsledok hodnotenia za obdobie od

..... do

Pedagogický zamestnanec:

narodený /á/:

kategória učiteľ pre ~~primárne~~ nižšie sekundárne vzdelávanie, zaradený do kariérovej pozície učiteľ pre nižší sekundárny stupeň u zamestnávateľa Základná škola s MŠ KD s vyučovacím jazykom maďarským, Ďatelinová 296, 946 39 Iža na základe celkového výsledku hodnotenia dosahuje výsledky pri vykonávaní pracovnej činnosti.

riaditeľka

Na vedomie:

1x zamestnanec

1x osobný spis zamestnanca

1x hodnotiteľ