

AKO ZÍSKAŤ PODPORNÉ OPATRENIE



*Žiadateľ



Krok č. 1: Žiadateľ podá Žiadosť o vypracovanie vyjadrenia na účel poskytnutia podporného opatrenia.



Riaditeľ školy/
školského zariadenia



Krok č. 2 - Riaditeľ dá vypracovať vyjadrenie na účel poskytnutia podporeného opatrenia, ktoré obsahuje návrh podporného opatrenia a rozsah. Vyjadrenie následne riaditeľ pošle žiadateľovi (a tiež zákonnému zástupcovi, ak ide o rozličné osoby).

Vyjadrenie vypracuje:

- pedagogický zamestnanec (učiteľ, školský špeciálny pedagóg);
- odborný zamestnanec školy;
- odborný zamestnanec zariadenia poradenstva a prevencie.



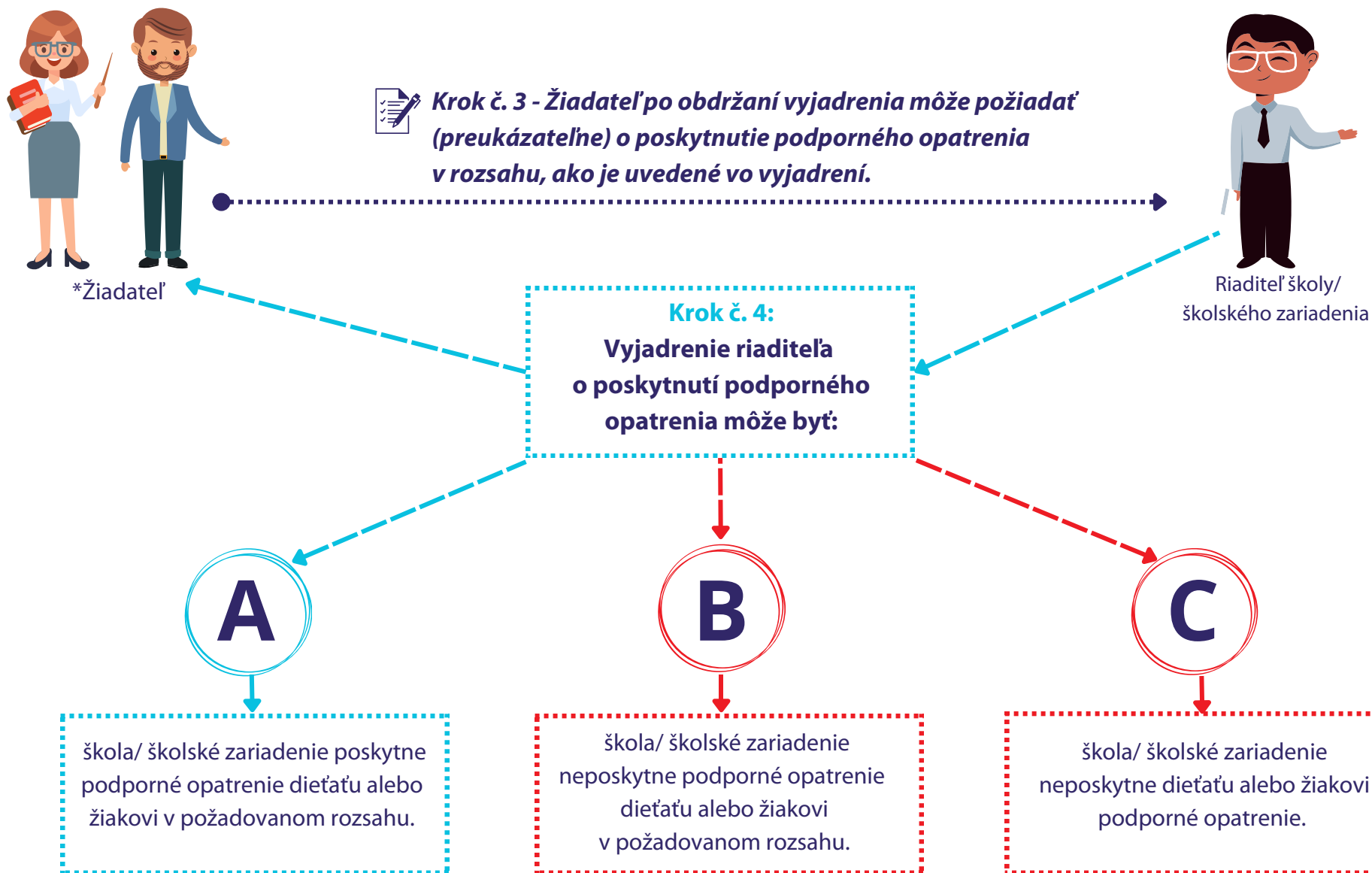
**Všeobecný lekár pre deti a dospelé

*O vyjadrenie na účel poskytnutia podporného opatrenia (PO) pre dieťa alebo žiaka môže žiadať:

- zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka;
- plnoletý žiak;
- zástupca zariadenia so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka;
- pedagogický alebo odborný zamestnanec so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka.

Pri podpornom opatrení **Poskytnutie zdravotnej starostlivosti sa vyžaduje písomné vyjadrenie všeobecného lekára pre deti a dospelé.

AKO ZÍSKAŤ PODPORNÉ OPATRENIE



*Môže to byť:

- zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka;
- plnoletý žiak;
- zástupca zariadenia so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka;
- pedagogický alebo odborný zamestnanec so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka.

AKO ZÍSKAŤ PODPORNÉ OPATRENIE



*Žiadateľ

Krok č. 5 - Žiadateľ môže požiadať Regionálny úrad školskej správy (RÚŠS) o preskúmanie vyjadrenia riaditeľa školy/školského zariadenia.

Môže tak urobiť v prípade, že navrhované podporné opatrenie škola/školské zariadenie odmietne poskytnúť (možnosť C) alebo neposkytne v navrhovanom rozsahu (možnosť B).



RÚŠS

Krok č. 6 - Ak RÚŠS zistí, že vyjadrenie riaditeľa je NEOPODSTATNENÉ, potom určí, že škola/školské zariadenie musí povinne poskytnúť podporné opatrenie v navrhovanom rozsahu.

Krok č. 7 - Ak RÚŠS zistí, že vyjadrenie riaditeľa je OPODSTATNENÉ, vykoná všetky potrebné úkony na zabezpečenie poskytnutia podporného opatrenia.



Riaditeľ školy/
školského zariadenia

Krok č. 8 - Ak RÚŠS zistí, že nie je možnosť poskytnúť podporné opatrenie, bezodkladne kontaktuje Výskumný ústav detskej psychológie a patopsychológie (VÚDPaP), ktorý určí spôsob poskytnutia podporného opatrenia.



VÚDPaP

*Môže to byť:

- zákonný zástupca dieťaťa alebo žiaka;
- plnoletý žiak;
- zástupca zariadenia so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka;
- pedagogický alebo odborný zamestnanec so súhlasom zákonného zástupcu dieťaťa alebo žiaka.