

Zmluva o operatívnom prenájme zariadenia č. 2020/11

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Zákona č.513/91 Zb. v plnom znení

I. Zmluvné strany

Túto zmluvu medzi sebou uzatvárajú:

GIGABIT, s.r.o..

Sídlo: A. Bernoláka 2, Ružomberok 03401
IČO: 36438456
IČ DPH: SK2022103567
V zastúpení: Peter Chmelický, konateľ

Spoločnosť je zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Žilina odiel: Sro, vložka č. 17034/L ďalej uvádzaná ako POSKYTOVATEĽ

a spoločnosť :

ZŠ Petra Škrabáka

Sídlo: Ul. Martina Hattalu 2151, 026 01 Dolný Kubín
IČO: 37808796
DIČ: 2021613242
V zastúpení: Ing. Mária Studeničová

ďalej uvádzaná ako OBJEDNÁVATEĽ.

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je operatívny prenájom 1ks multifunkčného kopírovacieho a tlačového zariadenia (ďalej len *zariadenie*) a poskytovanie servisných služieb "all-in" pre toto zariadenie.
2. Prenajímateľ poskytuje za podmienok, uvedených v tejto zmluve, nájomcovi do operatívneho prenájmu zariadenie, ktorého presná špecifikácia, konfigurácia a výrobné číslo sú uvedené v prílohe č.1 tejto zmluvy.
3. Pod pojmom „servisné služby all-in“ (ďalej len *servisné služby*, alebo *servis*) sa rozumie:
 - a) udržiavanie zariadenia v prevádzkyschopnom stave, jeho bežná údržba a oprava pri poruchách
 - b) zásobovanie zariadenia spotrebným materiálom a náhradnými dielmi (*nezahŕňa kancelársky papier*), potrebnými pre vyhotovenie výtlačkov a kópií (*ďalej len kópií*) tak, že cena za 1 kópiu, uvedená v tejto zmluve, zahŕňa všetky náklady, potrebné na jej zhotovenie
 - c) technicko-poradenská činnosť súvisiaca so správnym používaním a prevádzkou zariadenia

III. Čas a miesto plnenia

1. Začiatok plnenia zmluvy začína dňom inštalácie zariadenia.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu 48 mesiacov. Dátum ukončenia zmluvy je : 28.11.2024
3. Miestom plnenia zmluvy je dohodnuté miesto inštalácie zariadenia, ktoré je totožné s miestom, kde bude zariadenie trvale umiestnené a používané:

ZŠ Petra Škrabáka, ul. Martina Hattalu 2151 Dolný Kubín 026 01

4. Poskytovateľ sa zaväzuje zariadenie za samostatnú úhradu dopraviť na dohodnuté miesto, nainštalovať, odovzdať ho v riadnom a užívateľnom stave, spolu s ním odovzdať návod na používanie a vykonať zaškolenie obsluhy, ktoré obsahuje základnú obsluhu zariadenia, výmenu tonera, zistenie stavu počítačadla, riešenie jednoduchých problémov, napr. zaseknutie papiera a pod.
5. Poskytovateľ bude vykonávať servis a dodávky spotrebného materiálu v lehotách a v zmysle ustanovení tejto zmluvy prostredníctvom svojho najbližšieho servisného strediska.

IV. Cena

1. Cena bola zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zák.č.18/1996 Zb. o cenách ako cena zmluvná:
 - a) mesačný paušál zahŕňa prenájom zariadenia, kópie a výtlačky podľa rozpisu:

Mesačný paušál	ČB kópie a výtlačky zahrnuté v cene mesačného paušálu	Farebné kópie a výtlačky zahrnuté v cene mesačného paušálu
60€ s DPH	0 str.	0 str.

- b) cena za vyhotovenie 1 čb kópie alebo výtlačku formátu A4 nad str. zahrnuté v mesačnom paušále
- c) cena za vyhotovenie 1 farebnej kópie alebo výtlačku formátu A4 nad str. zahrnuté v mesačnom paušále

Zariadenie	Cena za 1 stranu A4-ČB	Cena za 1 stranu A4-farebná
Epson WorkForce Pro WF-C879RDTWFC A3 MFP	0,0108 € s DPH/str. A4	0,0588 € s DPH/str. A4

2. Cena uvedená v čl. IV., ods. 1) zahŕňa prácu servisného technika, dopravu, toner, náhradné diely a čas strávený presunom technika na miesto zásahu.
3. Cena zahŕňa spotrebu tonera, normovanú výrobcom pri 6%-nom pokrytí dokumentu tlačou. V prípade, že objednávateľ použije na zhotovenie kópií väčší počet tonerov, ako je normovaná spotreba, vyúčtuje 1 x ročne poskytovateľ objednávateľovi počet tonerov, použitých nad normovanú spotrebu. Normovaná spotreba 1 tonerov pre predmet tejto zmluvy je:

Zariadenie	Norm. spotreba A4-ČB	Norm. spotreba A4-farba
Epson WorkForce Pro WF-C879RDTWFC A3 MFP	65 000 strán	65 000 strán

4. Cena nezahŕňa náklady na opravu porúch, ktoré boli zapríčinené nesprávnou manipuláciou, neodbornou obsluhou - v rozpore s návodom výrobcu na používanie, prekročením maximálneho mesačného počtu kópií, doporučeného výrobcu, v rozpore so zásadami vysvetlenými pri zaškolení a v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi, zásahom neoprávnenej osoby, umiestnením zariadenia v nevhodnom prostredí, živelnou pohromou.
5. Ceny sú uvedené s DPH.
6. Kópia formátu A3 sa rovná 2 kópiám formátu A4. Počítanie kópií A3 týmto spôsobom je zabezpečené elektronickým počítačdom zariadenia.

7. Kópie, urobené servisným technikom poskytovateľa pri testovaní zariadenia, nebudú účtované. Ich počet bude zaznamenaný na montážnom liste.
8. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť cenu za kópiu, o čom informuje písomne objednávateľa 2 mesiace pred zmenou, v prípadoch:
 - a) legislatívnej zmeny, ovplyvňujúcej cenovú oblasť
 - b) zmeny cien náhradných dielov a spotrebného materiálu, pričom sa bude kúpna cena meniť v pomere k cenovým zmenám hlavných materiálov, potrebných na zhotovenie kópie.
 - d) zmeny ekonomických podmienok - ceny vstupov pre zabezpečovanie služby - pohonných hmôt, energie, ročná miera inflácie, oficiálne vyhlásená Slovenským štatistickým úradom
9. V prípade požiadavky zo strany objednávateľa na rozšírenie konfigurácie zariadenia predloží poskytovateľ cenovú kalkuláciu, zahŕňajúcu rozšírenie zariadenia.

V. Platobné podmienky a fakturácia

1. Poskytovateľ bude vykonávať fakturáciu mesačne na základe počtu zhotovených kópií, zisteného z počítačového zariadenia. Stav počítača zistí objednávateľ podľa postupu, s ktorým ho oboznámi poskytovateľ. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť poskytovateľovi stav počítača vždy 30 deň v mesiaci respektíve v posledný pracovný deň aktuálneho mesiaca. V prípade, že tak neučiní súhlasí s tým, že poskytovateľ bude fakturovať za daný mesiac priemerný mesačný počet strán vyhotovených za posledné tri mesiace. Kontakty :
 - a) telefonicky na č. +421 907 417 777
 - b) alebo mailom na ekonom@gigabit.sk , alebo peter@gigabit.sk
2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru v lehote splatnosti. Pokiaľ objednávateľ nevykoná úhradu včas a v plnej výške a to ani po uplynutí 30 dní po lehote splatnosti, príp. po písomnej výzve, je poskytovateľ oprávnený zabrániť používaniu zariadenia, a to až do úplného vykonania úhrady. V prípade úplného vykonania úhrady je poskytovateľ povinný opäť zapojiť zariadenie do prevádzky do 24 hodín od pripísania dlžnej sumy na jeho účet. Pri opakovanom neuhradení faktúry má poskytovateľ právo postupovať podľa časti VIII odst. 2a.
3. V prípade, že objednávateľ nedodrží termín úhrady faktúry súhlasí s tým, že poskytovateľ mu môže fakturovať zmluvnú pokutu vo výške 0,07% z nezaplatennej sumy za každý deň oneskorenia. Peňažný záväzok je splnený pripísaním fakturovanej sumy na účet poskytovateľa, respektíve uhradením fakturovanej sumy do pokladne poskytovateľa.
4. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za úhradu faktúry sa považuje pripísanie sumy v prospech účtu poskytovateľa.

VI. Servisné podmienky

1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť súčinnosť pri servise a riadnom prevádzkovaní zariadenia, a to tak, že vyzve vždy bez omeškania poskytovateľa telefonicky, faxom, mailom, poštou alebo osobne k vykonaniu údržby na zariadení, keď je zariadením signalizovaná potreba údržby (svietiaci symbol prípadne informácia na displeji) a k vykonaniu opráv, pokiaľ zistí závalu, inak zodpovedá za škodu, spôsobenú nesplnením tejto povinnosti. V prípade sporu alebo pochybností je rozhodujúci písomný spôsob ohlásenia.
2. Objednávateľ nahlási požiadavky na servis na kontaktné čísla a mailové adresy, uvedené v časti V., ods. 1) a), b).

3. Poskytovateľ vykoná servisný zásah vo svojom pracovnom čase do 24 hodín od nahlásenia požiadavky na zásah. Pracovný čas sa rozumie doba od 8.00 do 16.00 hod. v pracovných dňoch.
4. Poskytovateľ je povinný vykonať maximálne úsilie na odstránenie poruchy do 48 hodín. V prípade, že zariadenie nie je možné opraviť v uvedenej lehote, je poskytovateľ povinný čo najrýchlejším a najefektívnejším spôsobom zabezpečiť bezporuchovú prevádzku zariadenia.
5. V prípade poruchy na zariadení poskytovateľ poskytne objednávateľovi náhradné zariadenie so zhodným formátom (A4, A3) po dobu nevyhnutnú na odstránenie poruchy na prenájom zariadení.
6. Mesačný počet kópií, vyhotovených na zariadení, nesmie prekročiť maximálne množstvá, doporučené výrobcom. Prekročením tohto maximálneho počtu hrozí poškodenie zariadenia a objednávateľ zodpovedá za poruchy vzniknuté z tohto dôvodu. Maximálny počet vyhotovených kópií formátu A4 za mesiac je pre predmet zmluvy stanovený výrobcom nasledovne:

Zariadenie	Maximálny počet ČB kópií za mesiac	Maximálny počet farebných kópií za mesiac
Epson WorkForce Pro WF-C879RDTWFC A3 MFP	65 000 strán	65 000 strán

7. Pokiaľ objednávateľ v troch za sebou idúcich mesiacoch prekračuje stanovený maximálny mesačný počet kópií, má poskytovateľ právo odstúpiť od zmluvy.

VII. Podmienky používania zariadenia

1. Objednávateľ sa zaväzuje používať predmet zmluvy vo vhodných, primeraných priestoroch, primerane k jeho povahe a určeniu a podľa návodu na obsluhu tak, aby nedochádzalo k jeho poškodeniu a k poruchám.
2. Objednávateľ určí osoby, ktoré budú zodpovedné za prevádzku zariadenia. Tieto osoby budú zaškolené pre obsluhu zariadenia a umožnia technikom poskytovateľa prístup k zariadeniu.
3. Objednávateľ je povinný používať vhodný spotrebný materiál. Za vhodný spotrebný materiál sa považuje materiál, dodávaný poskytovateľom, a materiál, doporučený výrobcom a zástupcom poskytovateľa. Objednávateľ zodpovedá za škody spôsobené používaním nevhodného spotrebného materiálu a papiera.
4. Objednávateľ umožní prístup pracovníkom poskytovateľa k zariadeniu v pracovnom čase objednávateľa.
5. Objednávateľ nesmie bez vedomia a súhlasu poskytovateľa premiestniť zariadenie. Prípadnú zmenu miesta prevádzky zariadenia je povinný odsúhlasiť s poskytovateľom.
6. Zariadenie je počas celej doby prenájmu majetkom poskytovateľa. Pri ukončení zmluvy je objednávateľ povinný poskytovateľovi umožniť prístup k zariadeniu a jeho odvoz. V prípade zistenia poškodenia pri obhliadke zariadenia po ukončení nájmu je objednávateľ povinný uhradiť tieto škody.
7. Poskytovateľ poskytuje objednávateľovi prednostné právo na odkúpenie predmetu zmluvy. Toto právo môže objednávateľ uplatniť písomne najneskôr do doby ukončenia platnosti zmluvy.
8. V prípade predčasného ukončenia zmluvy je objednávateľ povinný uhradiť zmluvný storno poplatok vo výške 20-násobku mesačného paušálu.
9. Ak počas doby prenájmu vznikne zo strany objednávateľa technická požiadavka k prevádzke zariadenia, ktorú toto nebude schopné technicky zabezpečiť, zo strany objednávateľa je možné predčasné ukončenie zmluvy so storno poplatkom vo výške 3-násobku mesačného paušálu.

VIII. Závěrečné ustanovenia

1. Zmluva končí:
 - a) uplynutím doby na ktorú bola dohodnutá
 - b) odstúpením od zmluvy niektorou zo zmluvných strán, ktoré musí byť vykonané písomne
 - c) písomnou dohodou zmluvných strán s dohodnutou výpovednou lehotou
2. Poskytovateľ môže s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy, v prípade, že:
 - a) objednávateľ mešká s úhradami viac ako 30 dní po písomnej výzve ku uhradeniu dlžných súm
 - b) objednávateľ nedodržiava zmluvné dojednanie
 - c) proti objednávateľovi bolo zahájené konkurzné konanie alebo konanie o vyrovnaní
3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy pred uplynutím jej trvania s výpovednou lehotou 2 mesiace, v takom prípade sa však zaväzuje uhradiť poskytovateľovi zmluvný storno poplatok uvedený v časti VII bod 8.
4. Objednávateľ má po ukončení zmluvnej doby prenájmu zariadenia možnosť odkúpenia zariadenia za odkupný poplatok. V takom prípade je cena odkúpenia zariadenia stanovená na 1,20 € s DPH.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch origináloch, po jednom pre obidve zmluvné strany. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami.

Dodatky k zmluve musia byť vykonané písomne a so súhlasom obidvoch zmluvných strán.

V Dolnom Kubíne dňa 27.11.2020

Za poskytovateľa: Peter Chmelický

Podpis: _____

Za objednávateľa: Ing Mária Studeničová

Podpis: _____