

DOHODA

o zabezpečení odbornej praxe žiakov

V súlade s § 43 ods.12 zákona Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní, v znení vyhlášky č. 314/2008 Z.z. a § 26 a § 27 zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave, v platných zneniach, uzatvárajú zmluvné strany nasledovnú dohodu.

Čl. I. Zmluvné strany

Stredná odborná škola automobilová, J. Jonáša 5, 843 06 Bratislava

Zastúpená: Ing. Ľubomírom Búčim, riaditeľom školy
 bankové spojenie: Štátna pokladnica
 číslo účtu: 7000472990/8180
 IBAN: (SK28 8180 0000 0070 0047 2990)
 IČO: 00891 657
 DIČ: 2020840492
 (ďalej len SOŠA)

Firma: **IMPA Bratislava a.s.**

Panónska cesta 23,
 851 04 Bratislava
Zastúpená: **Ing. Jozefom Suroviakom**
 bankové spojenie: PB, č. účtu 20250955/6500
 IČO: 35 731 851
 (ďalej len firma)

Čl. II. Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je zabezpečenie praktického vyučovania formou odbornej praxe žiakov SOŠA v šk. r. 2015/2016 v prevádzkových priestoroch firmy, v dohodnutej profesnej skladbe a počtoch podľa menného zoznamu žiakov, ktorý je súčasťou tejto dohody. Cieľom odbornej praxe je získanie odborných zručností a praktických skúseností pri vykonávaní pracovných činností v súlade s učebnými plánmi.

Čl. III. Organizácia praktického vyučovania

1. Miesto odbornej praxe:
2. Odborná prax sa uskutočňuje v cykloch. Cykly odbornej praxe a menný zoznam žiakov sú prílohou tejto zmluvy.
3. Žiaci budú zaradení na prácu, ktorá je v súlade s tematickými plánmi pre príslušnú profesiu. Ostatné práce (upratovanie, úprava pracovísk a pod.) budú vykonávať v rozsahu primeranom bežnej prevádzke.
4. Pracovná doba žiakov počas odbornej praxe je (vrátane pracovných prestávok):
 - žiaci 1. a 2. ročníka nadstavbového štúdia 6 vyučovacích hodín denne (jedna vyučovacia hodina = 60 minút)
 - začiatok pracovnej doby a prestávky v práci stanoví firma v súlade so svojimi prevádzkovými potrebami. V súlade so ZP žiaci nebudú vykonávať prácu nadčas a v noci.

Čl. IV. Povinnosti SOŠA

SOŠA zabezpečí metodické riadenie odbornej praxe, ktorým poveruje svojho pracovníka p. Štefana Álla, ktorý je hl. MOV.

Poverený pracovník:

- bude metodicky riadiť a sledovať prácu inštruktorov zverených žiakov po odbornej a pedagogickej stránke,
- bude úzko spolupracovať s inštruktormi žiakov a majstrami na prevádzkach firmy, kde žiaci vykonávajú odbornú prax,
- na základe podkladov od inštruktorov môže upraviť odmeny žiakov za produktívne práce,
- v spolupráci s inštruktormi vypracuje hodnotenie zverených žiakov, ako podklad pre ich klasifikáciu z odbornej praxe,
- p. Álló, alebo ním poverený pracovník zabezpečí kontrolu dochádzky žiakov 1 krát týždenne a bude sa podieľať na riešení prípadných problémov.

Čl. V. Povinnosti firmy

- poskytne pre praktický výcvik vhodné prevádzkové priestory, zodpovedajúce bezpečnostným a hygienickým predpisom,
- určí pre odborné vedenie žiakov počas odbornej praxe kvalifikovaných, odborne a morálne vyspelých pracovníkov inštruktorov, ktorí majú na základe zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní odbornú spôsobilosť udelenú príslušnou stavovskou alebo profesijnou organizáciou.
- zabezpečí dostatok produktívnych prác v období odbornej praxe pre príslušný učebný odbor v súlade s tematickými plánmi,

- vedie evidenciu dochádzky a informuje vedenie SOŠA o neospravedlnených absenciách žiakov,
- umožní žiakom stravovanie vo svojich stravovacích priestoroch.
- nebude zadávať žiakom práce, ktorých výkon je u mladistvých zakázaný, resp. obmedzený,
- komplexne zodpovedá za ochranu zdravia a bezpečnosti pri práci žiakov na svojich pracoviskách, vrátane príslušných školení o ktorých vedie záznamy v zápisníku žiaka.
- Zodpovedá za vybavenia žiakov osobnými ochrannými pracovnými pomôckami, okrem pracovného odevu, obuvi a hygienických potrieb. V prípade úrazu zabezpečí registráciu v zmysle vyhlášky č. 111/1975 Z.z. a o udalosti bezodkladne informuje vedenie SOŠA.
- uvoľní žiaka z odbornej praxe v čase prázdnin a akcií poriadaných SOŠA.

Čl. VI. Finančný vzťah

Finančné zabezpečenie

(1) Žiakovi strednej odbornej školy sa môže poskytnúť finančné zabezpečenie vo forme motivačného štipendia a odmeny za produktívnu prácu ktorými sa sledujú výchovno-vzdelávacie ciele.

(2) Motivačné štipendium sa môže poskytovať mesačne v období školského vyučovania najviac do výšky 65 % sumy životného minima určeného osobitným predpisom.

Pri určovaní jeho výšky sa prihliada najmä na dosiahnutý prospech a pravidelnú účasť na výchove a vzdelávaní.

(3) Motivačné štipendium sa žiakovi uhrádza z prostriedkov fyzickej osoby alebo právnickej osoby, pre ktorú sa žiak pripravuje na povolanie, v prípade prípravy na výkon povolania a odborných činností, ktoré sú výkonom práce vo verejnom záujme, aj z prostriedkov iných fyzických osôb alebo právnických osôb.

(4) Kritéria pre priznanie motivačného štipendia si stanoví firma.

(5) Odmena za produktívnu prácu patrí žiakovi, ktorý v rámci praktického vyučovania v súlade so školským vzdelávacím programom vykonáva produktívnu prácu. Táto odmena sa uhrádza z prostriedkov fyzickej osoby alebo právnickej osoby, pre ktorú žiak túto prácu vykonáva.

(6) Produktívnou prácou na účely tohto zákona je zhotovovanie výrobkov alebo poskytovanie služieb, ktoré sú v súlade s predmetom činnosti fyzickej osoby alebo právnickej osoby, pre ktorú žiak túto prácu vykonáva.

(7) Odmena za produktívnu prácu sa poskytuje v zmysle zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov za každú hodinu vykonanej produktívnej práce vo výške 50 % až 100 % zo sumy minimálnej mzdy určenej v zmysle zákona 663/2007 Zb. zákonov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(8) Spôsob a podmienky finančného zabezpečenia odbornej praxe žiakov sú stanovené v prílohe tejto zmluvy.

(9) Zmluvné strany sa dohodli na bezplatnom poskytnutí priestorov pre odbornú prax.

Čl. VII. Platnosť dohody, výpoveď

1. Táto dohoda sa uzatvára na obdobie od : 02.09.2015 do 30.06.2016
2. Dohodu možno vypovedať iba ku koncu školského roka, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Čl. VIII. Záverečné ustanovenie

1. Súčasťou tejto dohody je:
 - a) kalendár dochádzky
 - b) menný zoznam žiakov a ich inštruktorov
 - c) spôsob a podmienky finančného zabezpečenia odbornej praxe.
2. Úrazové poistenie žiakov zabezpečí SOŠA. Poistenie proti odcudzeniu vecí si uzatvára každý žiak individuálne. SOŠA zodpovedá za prípadné škody, spôsobené konaním žiaka počas odbornej praxe firme alebo tretej osobe.
3. Zmeny a doplnky k tejto dohode sa môžu uskutočňovať len so súhlasom oboch zmluvných strán a vyžadujú písomnú formu.
4. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá strana obdrží 1 exemplár.
5. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania a účinnosť dňom uvedeným v tejto zmluve, nie však skôr ako je deň nasledujúci po zverejnení dohody v zmysle §47a Občianskeho zákonníka .

V Bratislave dňa: 2.9.2015

Stredná odborná škola automobilová
ul. J. Jonáša č. 5
843 06 Bratislava

za SOŠA

za firmu