

UCHWAŁA Nr XXXVI/372/2018
RADY MIEJSKIEJ W MROZACH
z dnia 23 lutego 2018 r.

w sprawie określenia kryteriów organu prowadzącego dot. rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Mrozy, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia

Na podstawie 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm) oraz art. 131 ust. 4 i 6 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się następujące kryteria obowiązujące na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mrozy oraz liczbę punktów za kryteria:

Lp.	Kryterium	Punkty
1.	Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko.	30
2.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim, wsparciem asystenta rodziny lub pomocą socjalną.	20
3.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły lub przedszkola.	10

§ 2. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów są odpowiednio:

Lp.	Kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium
1.	Dziecko, którego oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują, wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą - kryterium stosuje się również do rodzica (opiekuna prawnego) samotnie wychowującego dziecko.	1. Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub oświadczenie wnioskodawcy; 2. Zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie

		<p>dziennym, lub oświadczenie wnioskodawcy;</p> <p>3. Wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego , lub oświadczenie wnioskodawcy;</p> <p>4. Zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, lub oświadczenie wnioskodawcy, bądź decyzja wymiarowa;</p>
2.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim, wsparciem asystenta rodziny lub pomocą socjalną.	<p>1. Orzeczenie sądu rodzinnego ustanawiające nadzór kuratora lub jego kopia, lub oświadczenie wnioskodawcy;</p> <p>2. Zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta, lub oświadczenie wnioskodawcy;</p> <p>3. Zaświadczenie wydane przez ośrodek pomocy społecznej o korzystaniu przez rodzinę z pomocy socjalnej, lub oświadczenie wnioskodawcy.</p>
3.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do danej szkoły lub przedszkola.	1. Oświadczenie rodzica, potwierdzone przez dyrektora przedszkola bądź szkoły.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr IV/72/2015 Rady Miejskiej w Mrozach z dnia 27 marca 2015 r. w sprawie określenia kryteriów organu prowadzącego dot. rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Mrozy, które będą brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, ustalenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Mrozów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie zapisami ustawy - Prawo oświatowe do przedszkola i oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej przyjmowane są dzieci zamieszkałe na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeśli po zakończeniu tego etapu przedszkole lub oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, organ prowadzący określa kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny oraz lokalnych potrzeb społecznych.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.