

	Školský poriadok	Vydanie č.:	1
		Platné od:	1.9. 2023
		Strana	1 z 11
	OS 09 / 2023	Výtlačok č.:	1

Školský poriadok

v znení doplnkov č. 2013/1 a 2018/1

	Vypracoval	Kontroloval	Schválil
Meno a priezvisko	Ing. R. Hreško Ing. E. Exenberger Mgr. P. Barančík	Ing. Jaroslav Kapitan	Ing. Jaroslav Kapitan
Funkcia	ZRŠ	riaditeľ školy	riaditeľ školy
Organizačná jednotka	Vedenie školy	Vedenie školy	Vedenie školy
Dátum	August 2023	August 2023	August 2023
Podpis			

A. ŠKOLSKÝ PORIADOK PRE ŽIAKOV

I. DOCHÁDZKA DO ŠKOLY

1. Budovu školy otvára školník o 6,30 hod. Vyučovanie začína o 7,50 hodine. Nulté hodiny začínajú o 7.00 hod.
2. Budova školy sa ráno uzavrie o 8.00 hod.
3. Žiak prichádza na vyučovanie včas, najneskôr 10 minút pred začatím vyučovania. Pred zvonením na vyučovaciu hodinu čaká na určenom mieste pred učebňou, laboratóriom, dielňou.
4. Žiak, ktorý príde do školy, je povinný prezúť sa v šatni (otváranie a zatváranie šatne podľa pokynov tr. učiteľa). Počas vyučovania je zákaz zdžiovania sa v priestoroch šatní. Šatňový režim si riadi triedny učiteľ.
5. Po skončení vyučovacej hodiny poslední odchádzajú z triedy týždenníci. Vyučujúci zabezpečí, aby týždenníci pripravili učebňu na ďalšiu vyučovaciu hodinu (zotrieť tabuľu, uložiť učebné pomôcky, vyvetrať). V triedach, kde sa podľa rozvrhu hodín učebne vyučovanie skončilo, sú žiaci povinní vyložiť stoličky na lavice.
6. Žiakom sa zakazuje nosiť cenné veci do školy. V prípade, že žiak musí doniesť do školy väčší obnos peňazí alebo cenné veci, poprosí ráno svojho triedneho učiteľa o ich uloženie.
7. Žiak je povinný sám dávať pozor na svoje učebné pomôcky, aby nedochádzalo k ich strate. V prípade straty to ihneď hlási vyučujúcemu na príslušnej hodine alebo akcii a triednemu učiteľovi.

II. UVOĽŇOVANIE ŽIAKOV Z VYUČOVANIA

1. Žiak je povinný dochádzať do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných a nepovinných vyučovacích predmetov, ktoré si zvolil.
2. Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre dôvody vopred známe, požiada rodič (alebo iný zákonný zástupca žiaka) písomnou formou, o uvoľnenie z vyučovania takto:
 - z 1 vyučovacej hodiny od príslušného vyučujúceho,
 - z viacerých vyučovacích hodín, maximálne z jedného dňa, od triedneho učiteľa,
 - z 2 a viac dní od riaditeľa školy s predchádzajúcim písomným vyjadrením triedneho učiteľa.

Ak je žiak ubytovaný v školskom internáte, upovedomí o tom vychovávateľa.

3. Ak sa neplnoletý žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca (prípadne vychovávateľ) povinný do 2 dní oznámiť triednemu učiteľovi dôvod neprítomnosti. Zákonný zástupca žiaka ubytovaného v školskom internáte oznámi dôvod neprítomnosti aj vychovávateľovi. Pri návrate na vyučovanie je neplnoletý žiak povinný do 3 vyučovacích dní predložiť triednemu učiteľovi ospravedlnenie. V prípade, že vyučovanie vynechal pre chorobu, predloží ospravedlnenie podpísané ošetrovateľom. Pri nedodržaní termínu dokladovania neprítomnosti sa budú vymeškané hodiny považovať za neospravedlnené.
4. Neprítomnosť žiacky pre tehotenstvo a materstvo sa ospravedľňuje ako neprítomnosť pre chorobu.

III. OPÚŠŤANIE BUDOVY ŠKOLY POČAS VYUČOVANIA

1. Pri odchode zo školy sa žiak u vrátničky preukáže priepustkou od vyučujúceho alebo triedneho učiteľa,
2. Žiak môže počas vyučovania opustiť budovu školy v prípadoch:
 - a) návštevy lekára,
 - b) iné sùrne prípady.
3. Neplmolelý žiak môže opustiť budovu školy len v doprovoe zákonného zástupcu.
4. Ak žiak svojvoľne opustí budovu školy bude využité príslušné výchovné opatrenie odsek E školského poriadku.

IV. STAROSTLIVOSŤ O ZOVŇAJŠOK

1. Žiaci prichádzajú na vyučovanie primerane slušne oblečení, čisto a vkusne upravení, bez rôznych výstredných módných doplnkov.
2. Na telesnú výchovu, laboratórne cvičenia a dielenské vyučovanie nosia žiaci cvičebný a pracovný odev podľa pokynov vyučujúcich.
3. Z hygienických a bezpečnostných dôvodov musí žiak nosiť na prezúvanie vhodnú obuv.
4. Na hodinách telesnej a športovej výchovy budú žiaci používať športovú obuv a oblečenie podľa pokynov vyučujúcich.

V. PRÁVA ŽIAKOV

1. Žiak **má právo** na
 - a) rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
 - b) bezplatné vzdelanie v strednej škole,
 - c) vzdelanie v štátnom jazyku,
 - d) individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom školským zákonom,
 - e) bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
 - f) úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
 - g) poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
 - h) výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
 - i) organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
 - j) úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
 - k) na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
 - l) na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
 - m) na individuálne vzdelávanie za podmienok ustanovených školským zákonom.
2. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú.
3. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami má právo používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky.

VI. SPRÁVANIE ŽIAKOV

A. Žiaci majú tieto povinnosti:

1. Osvojovať si vedomosti a zručnosti, získavať návyky poskytované strednou školou, pripravovať sa na tvorivú prácu a odbornú činnosť v povolani.
2. Osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaní, plniť pokyny pedagogických a odborných zamestnancov, inštruktorov a iných pracovníkov školy a správať sa v škole a mimo nej tak, aby robili česť škole i sebe.
3. Chrániť vlastné zdravie, zdravie iných, dbať o čistotu a poriadok, pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole a v jej okolí.
4. Šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami.
5. Dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie pokyny školského poriadku.
6. Dbať o poriadok v priestoroch školy (chodby, učebne, dielne, laboratória, telocvične, jedálne, areály školy a ďalšie priestory).
7. Ak vyučujúci z akéhokoľvek dôvodu neprišiel na vyučovanie, žiaci sú povinní po 10 minútach hlásiť službukonajúcemu zástupcovi riaditeľa školy, prípadne riaditeľovi.

B. Žiakom je zakázané:

1. Fajčiť v priestoroch školy a pri činnostiach organizovaných školou.
2. Žuť žuvačky počas vyučovacích hodín.
3. Pohybovať sa v priestoroch školy s pokrývkou hlavy okrem oprávnených výnimiek.
4. Prinášať do školy, alebo na činnosti organizované školou, alkoholické nápoje a iné zdraviu škodlivé návykové látky, požívať ich v škole, v čase vyučovania (aj mimo priestorov školy), alebo pri činnostiach organizovaných školou.
5. Prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou, veci ohrozujúce život a zdravie, osobné zbrane a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní.
6. Svojoľne opúšťať budovu školy počas vyučovania.
7. Žiakom je zakázané využívať akúkoľvek službu mobilných komunikačných zariadení počas vyučovacích hodín pokiaľ to nevyžaduje obsah vzdelávania. Súčasne za stratu a poškodenie zariadenia v plnej miere zodpovedá jeho majiteľ a nemá žiadne právo žiadať náhradu.
8. Zhotovovať a zverejňovať fotografické a video zábery poškodzujúce dobré meno školy, jeho pracovníkov a žiakov.

C. Správanie žiakov na vyučovaní

1. Žiaci vstupujú do učebne, laboratória a dielne s príslušným vyučujúcim.
2. V priebehu vyučovania sa môže žiak vzdialiť z učebne, dielne a laboratória len so súhlasom vyučujúceho.
3. Ak sa žiak z vážnych dôvodov na vyučovanie nepripraví, nevypracuje domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu hneď na začiatku hodiny. Vyučujúci zväži dôvod a môže, avšak nemusí, ospravedlnenie uznať.
4. Na vyučovaní v telocvični, dielňach, laboratóriu, pri verejnoprospešnej práci, exkurziách, výletoch žiak dodržiava zásady bezpečnosti a ochrany zdravia, s ktorými bol oboznámený.
5. Počas vyučovania sa žiak správa disciplinovane, sústavne sleduje prácu na hodine a aktívne sa do nej zapája. Plní si študijné povinnosti, nevyrušuje spolužiakov a nenašepkáva. Aktívne sa zapája do výchovno-vzdelávacieho procesu a požaduje od vyučujúceho vysvetlenie nejakých problémov z preberaného učiva.
6. Počas voľných hodín sa žiaci zdržujú v oddychových zónach, kde sa správajú ohľaduplne k svojim spolužiakom a svojim správaním nenarušovali vyučovací proces.

D. Zanechanie štúdia

1. Ak žiak, ktorý splnil povinnú školskú dochádzku, chce zanechať štúdium, oznámi to písomne riaditeľovi školy, ak je žiak neplnoletý, žiadosť podá jeho zákonný zástupca.
2. Žiak prestáva byť žiakom strednej školy dňom nasledujúcim po dni, keď riaditeľovi školy bolo doručené oznámenie o zanechaní štúdia.

E. Výchovné opatrenia

- 1) Výchovnými opatreniami sú pochvaly a iné ocenenia a opatrenia na posilnenie disciplíny žiakov. Opatrenia na posilnenie disciplíny sa delia na:
 - a) menej závažné priestupky voči školskému poriadku
 - neskorý príchod na vyučovanie
 - neplnenie uložených úloh
 - neprezúvanie sa v priestoroch školy
 - svojvoľné používanie mobilného komunikačného zariadenia na vyučovaní
 - požívanie nápojov a stravy počas vyučovacích hodín bez súhlasu vyučujúceho
 - používanie nedovolených pomôcok pri preverovaní vedomostí
 - nenosenie učebných pomôcok na vyučovanie
 - chýbajúci cvičebný úbor a športová obuv na hodinách telesnej a športovej výchovy
 - b) hrubé porušenie školského poriadku
 - fajčenie v priestoroch školy a školských akciách
 - klamstvo, podvod a falšovanie
 - užívanie a distribúcia návykových a omamných látok v škole a na školských akciách
 - zneužívanie osobných údajov zamestnancov školy a žiakov
 - svojvoľné fotografovanie a realizácia videozáznamov spolužiakov a zamestnancov školy a ich rozširovanie
 - nosenie do školy predmetov ohrozujúcich zdravie ľudí
 - šikanovanie v zmysle internej smernice o prevencii a riešení šikanovania žiakov SOŠT v Michalovciach
 - fyzické ublíženie sebe alebo spolužiakom
 - vydieranie
 - krádež
 - úmyselné poškodzovanie školského majetku
 - úmyselné vyvolanie mimoriadnej udalosti
 - fyzické alebo verbálne napadnutie zamestnanca školy zo strany žiaka
- 2) Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ strednej školy, alebo orgán štátnej správy, môže ich udeliť aj iná organizácia alebo orgán. Pochvala sa udeľuje spravidla na zhromaždení triedy alebo školy.
- 3) **Pochvala triednym učiteľom sa udeľuje za:**
 - prospech s vyznamenaním
 - nízky počet zameškaných a všetkých ospravedlnených hodín (do 10 hodín vrátane)
 - aktívnu prácu v triednom kolektíve
 - reprezentáciu školy (do okresného kola)
- 4) **Pochvala riaditeľom školy sa udeľuje za:**
 - reprezentáciu školy na regionálnom a vyššom kole súťaží a olympiád
 - za výborný prospech (priemer 1,00)
 - za vzornú dochádzku (0 zameškaných hodín)
 - reprezentáciu školy počas celého štúdia
 - hrdinské činy (záchrana ľudského života, zabránenie pohromám a živelným udalostiam, odvrátenie nebezpečného činu a pod.)
- 5) Žiakom možno podľa závažnosti previnenia uložiť niektoré z týchto výchovných opatrení:
 - a) **Napomenutie od triedneho učiteľa za:**
 - za prvý menej závažný priestupok
 - 1 – 3 neospravedlnené zameškané hodiny
 - b) **Pokarhanie od triedneho učiteľa za:**
 - dva po sebe nasledujúce menej závažné priestupky
 - 4 – 10 neospravedlnených zameškaných hodín

- c) **Napomenutie od majstra odbornej výchovy za:**
- za prvý menej závažný priestupok
 - 1 – 3 neospravedlnené zameškané hodiny
- d) **Pokarhanie od majstra odbornej výchovy za:**
- dva po sebe nasledujúce menej závažné priestupky
 - 4 – 10 neospravedlnené zameškaných hodín
- e) **Pokarhanie od riaditeľa školy za:**
- 11 - 40 neospravedlnených zameškaných hodín
 - 3 a viac násobné menej závažné porušenia školského poriadku
 - hrubé porušenie školského poriadku
- f) **Podmienečné vylúčenie za:**
- viac ako 40 neospravedlnených hodín
 - usvedčenie z krádeže a iných podvodov
 - ďalšie hrubé porušenie školského poriadku po predchádzajúcom udelení výchovného opatrenia v tom istom klasifikačnom období (školský polrok)
- g) **Vylúčenie za:**
- distribúciu a požívanie drog a iných návykových látok
 - zvlášť nebezpečné kriminálne činy (ublíženie na zdraví s trvalými následkami, krádež, vlámanie, organizovaný zločin a pod.)
 - ďalšie hrubé porušenie školského poriadku po udelení nižšieho stupňa výchovného opatrenia v tom istom klasifikačnom období
- 6) Opatrenie vo výchove podľa písm. f) a g) možno uložiť žiakovi len vtedy, ak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky.
- 7) Výchovné opatrenia sa môžu ukladať do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel príslušný pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil.
- 8) V rozhodnutí o podmienečnom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ strednej školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na jeden rok. Ak sa podmienečne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, upustí sa od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho priestupku, riaditeľ strednej školy žiaka vylúči zo štúdia.
- 9) Všetky uložené výchovné opatrenia musia byť zaznamenané v katalógovom liste žiaka.
- 10) Výchovné opatrenia musia byť prerokované pedagogickou radou.
- 11) Výchovné opatrenia udelené neplnoletým žiakom oznámi ich zákonným zástupcom alebo zástupcovi zariadenia riaditeľ písomne.
- 12) Ak žiak svojim správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov a zamestancov školy alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z vyučovacieho procesu, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca.
- Riaditeľ školy bezodkladne privolá
- a) zákonného zástupcu,
 - b) zdravotnú pomoc,
 - c) Policajný zbor.

F. Hodnotenie a klasifikácia správania

1. Pri hodnotení a klasifikácii správania žiaka sa zohľadňuje plnenie ustanovení školského poriadku a ďalších vnútorných predpisov školy a dodržiavanie stanovených pravidiel správania, ľudských práv a práv dieťaťa, dodržiavanie mravných zásad správania sa v škole a na verejnosti počas aktivít súvisiacich so štúdiom na strednej škole. Pri klasifikácii správania sa v jednotlivých prípadoch prihliada na zdravotný stav žiaka.

2. Ak je správanie žiaka v rozpore s ustanoveniami školského poriadku a s ustanoveniami ďalších vnútorných predpisov školy, s právnymi a etickými normami spoločnosti klasifikuje sa stupňami 2 – uspokojivé, 3 – menej uspokojivé alebo 4 – neuspokojivé.

a) Znížená známka zo správania na druhý stupeň môže byť udelená za:

- podvádzanie, falšovanie ospravedlnenia, podpisu rodičov a pod.
- fajčenie v čase vyučovania aj na akciách školy (po dvojnásobnom upozornení)
- donášanie a požívanie alkoholických nápojov a iných návykových látok v čase vyučovania
- donášanie a používanie predmetov ohrozujúcich zdravie alebo život
- úmyselné poškodzovanie majetku školy (lavice, učebné pomôcky a iné zariadenia školy)
- opakujúce sa menej závažné priestupky po predchádzajúcom napomenutí
- 11 až 20 neospravedlnených hodín
- zhotovovanie fotografických záberov poškodzujúcich meno školy
- hrubé porušenie školského poriadku po predchádzajúcom udelení výchovného opatrenia v tom istom klasifikačnom období

b) Znížená známka zo správania na tretí stupeň môže byť udelená za:

- falšovanie dokladov (vysvedčenia)
- krádeže v školských priestoroch a na školských akciách
- vandalizmus, šikanovanie a vydieranie
- 21 - 40 neospravedlnených hodín
- uverejnenie záberov poškodzujúcich meno školy na webovej stránke
- požívanie drog a omamných látok
- ďalšie hrubé porušenie školského poriadku po predchádzajúcom udelení výchovného opatrenia v tom istom klasifikačnom období

c) Znížená známka zo správania na štvrtý stupeň je udelená v prípade udelenia výchovného opatrenia podľa časti E bod 5 písm. f) alebo g).

G. Pokyny pre žiakov v priestoroch telocvične a ihrísk

1. Žiaci vstupujú do telocvične a na ihriská len v sprievode vyučujúceho v čase vyučovania a záujmovej činnosti.
2. Žiaci si zabezpečia cvičebný úbor a obuv podľa pokynov vyučujúceho.
3. Žiaci sú povinní prísť do objektu telocvične tak, aby boli v čase zvonenia preoblečení a pripravení na vyučovanie.
4. Službukonajúci žiak oznámi vyučujúcemu, že skupina je pripravená na vyučovanie a podľa pokynov vyučujúceho zabezpečí prenesenie náčinia a iných pomôcok.
5. Vchodové dvere do priestoru šatní uzamkne vyučujúci.
6. Žiaci dodržiavajú hygienické zásady a využívajú umyvárne a sprchy.
7. Zdržať sa v objekte telocvične a ihrísk v dopoludňajších hodinách mimo hodín TV nie je dovolené.
8. Objekt telocvične a ihrísk možno využívať v rámci záujmovej činnosti - pokyny sú zverejnené v objekte telocvične.
9. Žiaci, ktorým zdravotný stav nedovoľuje telesné zaťaženie si podajú žiadosť o oslobodenie z hodín TV prostredníctvom triedneho učiteľa na riaditeľstve školy.

H. Správanie žiakov cez prestávky

1. Po uložení vecí pred príslušnou učebňou žiak využíva prestávku na to, aby sa čo najlepšie uvoľnil psychicky, pričom nebehá po škole a berie ohľad na svojich spolužiakov.
2. Na občerstvenie využívajú žiaci školský bufet a samoobslužné automaty. Pri tejto činnosti žiaci na sedenie využívajú lavičky a oddychové zóny.

3. Vybavovanie žiackych záležitostí v kanceláriách školy sa vymedzuje na čas prestávok podľa vypísaných úradných hodín. Preukážky a potvrdenia o návšteve sa potvrdzujú hromadne prostredníctvom triednych učiteľov.
4. Nie je dovolené vykláňať sa z okien a vyhadzovať von papiere a iné odpadky.
5. Manipulovať s oknami, svetelnými clonami, svetelnými vypínačmi, zvukovými modulátormi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa. Pri poškodení škodu hradí rodič, resp. zákonný zástupca nezodpovedného žiaka.
6. Pri spôsobení úmyselnej škody, alebo škody z nebanlivosti na majetku školy, je povinný uhradiť ju zákonný zástupca žiaka. Ak sa nezistí vinník, škoda bude uhradená z fondu opráv, na ktorý prispieva každý žiak rovnakou finančnou čiastkou. Výšku finančnej čiastky určí pedagogická rada.
7. V školskej jedálni žiaci rešpektujú pedagogický dozor a dodržia tento poriadok:
 - a) Zúčastňujú sa obedu v stanovenom čase v dvoch zmenách podľa ročníkov.
 - b) Ak je v jedálni rad, nepredbiehajú sa, ale nehlučne v ňom postupujú k výdajni obedov.
 - c) Pri jedení dbajú na kultúru stravovania.
 - d) Po dojedení obeda odnesú na tálke tanieri a príbory na určené miesto.

CH. Oslovovanie a pozdravy

1. Žiaci oslovujú vyučujúcich i ostatných pracovníkov školy "pán, pani". Pri prvom stretnutí v priebehu dňa ich zdravia pozdravom dobrý deň, dobré ráno a pod. Žiaci pozdravia v budove školy aj cudzie osoby. Vyučujúcich a pracovníkov školy zdravia i mimo školy.

I. Starostlivosť o učebné pomôcky

1. Učebnice a zošity majú byť upravené podľa pokynov vyučujúcich.
2. Žiaci sú povinní šetriť školský inventár a učebné pomôcky. Škody spôsobené žiakmi úmyselne alebo z nebanlivosti nahradia žiaci v plnej hodnote hospodárke školy.
3. Zistené poškodenie školského inventáru hlásiť bezodkladne vyučujúcemu alebo inému zamestnancovi školy.

J. Samospráva triedy

1. Žiacky kolektív triedy volí so súhlasom triedneho učiteľa triednu samosprávu v tomto zložení:

Predseda - zastupuje triedu, zodpovedá za poriadok a správanie spolužiakov, predkladá požiadavky triedy triednemu učiteľovi a ostatným vyučujúcim, kontroluje prácu funkcionárov triednej samosprávy. Je členom študentskej rady školy.

Podpredseda – zastupuje zvyčajne predsedu v neprítomnosti .

Pokladník – vyberá od žiakov vstupné, predplatné za časopisy, náhradu škôd a podobne. Triedna samospráva je pomocný orgán triedneho učiteľa.

Školský poriadok bol prejednaný a schválený na pedagogickej rade v júni 2023.

Školský poriadok bol prejednaný na Rade školy dňa 30. augusta 2023.

Školský poriadok nadobúda účinnosť 1. 09. 2023.

Ing. Jaroslav Kapitan
riaditeľ školy, v.r.

Oboznámenie s organizačnou smernicou:

Dátum	Meno a priezvisko	Funkcia	Podpis

Zmenové konanie

Zmeny eviduje tvorca dokumentu.

P. č.	Dátum zmeny	Strana	Prepis, Doplnok	Obsah zmeny	Zmenu zaznačil



Rozdeľovník

Por. č. výtlaku	Držiteľ	Organizačná jednotka	Podpis o prevzatí