

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KL. IV-VIII W ROKU SZKOLNYM 2022/2023

Ocenianie jest źródłem informacji o osiągnięciach i motywacji ucznia do postępów w nauce. Oceniając ucznia odnosimy się przede wszystkim do osiągnięć przedstawionych w nowej podstawie programowej z języka angielskiego.

Na początku każdego roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z zakresem wymagań programowych oraz z systemem oceniania na lekcjach języka angielskiego.

1. PRZY OCENIE PRACY UCZNIĄ BIERZE SIĘ POD UWAGĘ:

- a) umiejętność mówienia
- b) umiejętność rozumienia za słuchu
- c) umiejętność rozumienia tekstu czytanego
- d) umiejętność pisania
- e) umiejętność słownictwa
- f) znajomość gramatyki
- g) aktywność na lekcjach
- h) udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych

2. SPOSOBY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW

- a) ocenie podlegają testy sprawdzające, prace klasowe, kartkówki, wypowiedzi ustne, pisemne, aktywność na lekcji, prace domowe, stanowiące dowód **własnej** pracy ucznia.
- b) wypowiedzi pisemne obejmują także zadania projektowe, nad którymi uczniowie pracują samodzielnie przez cały rok szkolny, wykorzystując w nich wiedzę zdobytą na lekcji.
- c) na ocenę z odpowiedzi ustnej obowiązuje ucznia zakres trzech ostatnich lekcji.
- d) krótkie formy pisemne „kartkówki” obejmują materiał z trzech ostatnich lekcji i mogą być niezapowiedziane.

- e) po zakończeniu każdego działu uczniowie piszą pracę klasową, która jest zapowiedziana z tygodniowym wyprzedzeniem, po wcześniejszym powtórzeniu materiału.
- f) nauczyciel ma czas do 2 tygodni na sprawdzenie prac pisemnych.
- g) ocena z pracy pisemnej wpisana jest do dziennika kolorem czerwonym
- h) po sprawdzeniu każdy uczeń otrzymuje do wglądu poprawioną i ocenioną pracę klasową.
- i) praca klasowa musi być omówiona na lekcji.
- j) oceny niedostateczne z kartkówki muszą być poprawione
- k) jako ocenę za aktywność uczeń otrzymuje po „+” (pięć „+” to ocena bdb.)
- l) rodzice na własną prośbę mają możliwość podczas pobytu w szkole zapoznać się z pracami klasowymi ucznia.

3. ILOŚĆ NIEPRZYGOTOWAŃ DO LEKCJI

- a) uczeń może zgłosić brak zadania, który będzie odnotowany w dzienniku (bz)
- b) dopuszczone przez nauczyciela zgłoszenie nieprzygotowania do lekcji bądź brak pracy domowej zaznaczane jest w dzienniku bz, np. (uczeń zgłasza to na początku lekcji).
- c) za brak podręcznika, zeszytu ćwiczeń, zeszytu przedmiotowego (tzn. nieprowadzenie notatek lub nierozwiązywanie zadań) uczeń otrzymuje po „-”.

4. MOŻLIWOŚĆ POPRAWIANIA OCEN CZĄSTKOWYCH.

- a) uczeń ma prawo do poprawy oceny,
- b) uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę z pracy klasowej w ciągu 2 tygodni od otrzymania oceny po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem
- c) w przypadku dłuższej nieobecności ucznia w szkole (choroba, pobyt w szpitalu) sprawdzenie i ocenienie jego wiadomości może odbyć się w innym terminie (termin należy uzgodnić z nauczycielem).

5. SPOSÓB USTALANIA OCENY SEMESTRALNEJ I KOŃCOWOROCZNEJ

Przy ustalaniu oceny semestralnej i końcowo rocznej nauczyciel bierze pod uwagę stopnie ucznia z poszczególnych obszarów działalności wg następującej kolejności

- a) sprawdziany
- b) kartkówki
- c) prace domowe
- d) aktywność na lekcji i poza nią, praca w grupach

- e) ocena za pierwszy semestr w przypadku wystawiania oceny końcoworocznej.

6. SPOSOBY PRZEKAZYWANIA PRZEWIDYWANYCH OCEN ROCZNYCH, PÓŁROCZNYCH I KLASYFIKACYJNYCH

a) na miesiąc przed wystawieniem ocen wychowawca pisemnie informuje rodziców o grożącej dziecku ocenie niedostatecznej. Rodzice poświadczają tę informację podpisem.

b) co najmniej na tydzień przed posiedzeniem rady pedagogicznej każdy uczeń zostaje powiadomiony o jego ocenie semestralnej lub końcowo rocznej.