



**Základná škola s materskou školou**  
**Michalská 398/8, Spišské Bystré 059 18**

# **Plán práce výchovného poradcu**

## **2025/2026**

**Plán práce výchovného poradcu bol prerokovaný  
na pracovnej porade dňa 27.8.2025  
platný od 1.9.2025**

**Riaditeľ školy : Mgr. Štefan Luha**  
**Výchovná poradkyňa: Mgr. Veronika Chmurová**

## **Pedagogicko - organizačné východiská:**

### **Východiskami pre tvorbu plánu práce výchovného poradcu boli**

#### **a) dokumenty:**

- ✓ Pedagogicko - organizačné pokyny pre školy a školské zariadenia na školský rok 2025/2026
- ✓ Sprievodca školským rokom 2025/2026
- ✓ Štátny vzdelávací program
- ✓ Školský vzdelávací program
- ✓ Plán práce školy na školský rok 2025/2026
- ✓ Školský a vnútorný poriadok
- ✓

#### **b) všeobecne záväzné právne predpisy po zmenách a doplnení v znení neskorších predpisov:**

- ✓ **zákony**
- ✓ nariadenia vlády
- ✓ vyhlášky MŠ SR
- ✓ rezortné predpisy
- ✓ vnútorné školské poriadky
- ✓ interné smernice školy
- ✓ metodické materiály školy

## **Hlavné ciele a koncepcia činnosti výchovného poradcu**

**Koncepcia práce výchovného poradcu je začlenená do nasledovných oblastí a plní tieto úlohy.**

### **SPOLUPRÁCA S VEDENÍM ŠKOLY:**

- pomáhať škole pri organizovaní výchovno-vzdelávacieho procesu, predkladať návrhy a podnety na skvalitnenie a zefektívnenie školy, ako systému
- uskutočňovať pre potreby školy ankety, prieskumy, analýzy, dotazníky, ktoré sa týkajú problematiky aktuálnych otázok výchovy, vzdelávania, odbornej a profesionálnej orientácie žiakov

### **SPOLUPRÁCA S TRIEDNYMI UČITEĽMI:**

- podieľať sa v prípade potreby na riešení psychologických, vzdelávacích, výchovných problémov žiakov
- zabezpečovať aktuálne diagnostické, informačné a metodické materiály pre prácu triednych učiteľov so žiakmi a rodičmi

### **SPOLUPRÁCA S PEDAGOGICKÝMI PRACOVNÍKMI:**

- pomáhať pedagogickým pracovníkom pri poznávaní a chápaní individuálnych osobitostí žiakov nadaní žiaci , žiaci so ŠVVP

- poskytovať poradenské služby pedagógom v oblasti duševného vývinu žiakov, ale aj v oblasti profesijného a osobného rastu pedagógov
- navrhovať formy a metódy prekonávania psychickej záťaže vyplývajúcej z pedagogického procesu
- pomáhať pri riešení medziľudských vzťahov v škole a pri optimalizácii sociálnej klímy

### **SPOLUPRÁCA SO ŽIAKMI V ŠKOLE:**

- poznávať osobnosť žiakov ich schopnosti, záujmy, postoje, osobnostné vlastnosti, motiváciu k učeniu.
- identifikovať žiakov s poruchami správania a učenia v rámci svojej kompetencie a v spolupráci s učiteľmi, rodičmi a ďalšími odborníkmi sa podieľať na tvorbe intervenčných a výchovných programov
- zabezpečovať individuálnu a skupinovú činnosť, konzultačno-poradenskú činnosť so žiakmi v oblasti vzdelávacej a výchovnej
- zameriavať sa na priamu pomoc žiakom Základnej školy s materskou školou, Michalská 398/8, Spišské Bystré 059 18 pri využívaní možností, ktoré škola poskytuje pri riešení problémov žiakov.

### **SPOLUPRÁCA S RODIČMI:**

- vykonávať konzultačnú a informačnú činnosť pre rodičov a zákonných zástupcov a spolupracovať s nimi pri nachádzaní a realizovaní optimálnych postupov pri výchove a vzdelávaní žiakov
- podieľať sa na zabezpečovaní pedagogickej a psychologickkej osvetly pre rodičov

### **SPOLUPRÁCA S ORGANIZÁCIAMI POSKYTUJÚCIMI PORADENSKÉ, PSYCHOLOGICKÉ A PEDAGOGICKÉ SLUŽBY:**

- zabezpečovať kontakty s pracovníkmi uvedených inštitúcií pri riešení konkrétnych problémov na škole a využívať ich služby pri testovaní žiakov

### **SPOLUPRÁCA S INŠTITÚCIAMI PODIEĽAJÚCIMI SA NA PROFESIONÁLNEJ ORIENTÁCIÍ ŽIAKOV ŠKOLY:**

- pozývať pracovníkov uvedených inštitúcií na prednášky a besedy v škole
- zabezpečovať od uvedených inštitúcií materiály, pomôcky pre poradenskú prácu s rodičmi i so žiakmi

### **SPOLUPRÁCA SO ŠKOLSKÝM KOORDINÁTOROM PREVENČIE DROGOVÝCH ZÁVISLOSTÍ:**

- podieľať sa na realizácii plánu Národného programu boja proti drogám a Stratégie prevencie kriminality v SR na škole
- zabezpečovať preventívne aktivity v smere prosociálnych a preventívno-výchovných programov (prevencia sa zameriava na ovplyvňovanie a reguláciu

sociálneho správania a osobného vývinu detí a mládeže pomocou psychologických a psychodiagnostických metód

- Činnosť výchovného poradcu realizovaná v spolupráci s jednotlivými výchovnými zložkami na škole i mimo nej s organizáciami poskytujúcimi poradenské, psychologické a pedagogické služby a s inštitúciami podieľajúcimi sa na profesijnej orientácii žiakov školy.
- Výchovný poradca bude v školskom roku 2025/2026 uskutočňovať univerzálnu, selektívnu, preventívnu, výchovnú a psychologickú starostlivosť o žiakov so špeciálnymi výchovno - vzdelávacími potrebami.
- Cieľom je vytvárať komplexné podmienky pre zdravý sociálny vývoj mladej generácie a predchádzanie výchovným a vzdelávacím problémom a minimalizovať problémové správanie. Výchovný poradca je v zhode s celosvetovým trendom a je integračnou súčasťou edukačných systémov.
- Triedny učiteľ a pedagogický zbor, výchovný poradca budú podrobnejšie sledovať svojich žiakov a systematicky monitorovať ich problémy a prípadné odchýlky v učení a správaní a ihneď ich riešiť.
- Problémy adaptačného charakteru sa budú okamžite riešiť v spolupráci s výchovným poradcom a zákonnými zástupcami žiaka. Posilní sa spolupráca s rodinou, pri riešení problémových situácií. Budú sa viesť podrobné záznamy o riešení problémov žiakov.
- Zvýšená pozornosť sa bude venovať žiakom prvého ročníka, aby sa podchytilo a predišlo prípadným negatívnym prejavom a zvládlo sa obdobie adaptácie na školu.
- Škola sa bude riadiť aj dodatkom zameraným na prevenciu šikanovania, ktorý je zahrnutý a spracovaný v školskom poriadku.
- Prevenciu drogových závislostí a prevenciu rizikového správania žiakov bude škola realizovať ako integračnú súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu pod gesciou regionálneho centra pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (ďalej len „CPP Poprad“)
- Výchovný poradca bude vo svojej práci využívať elektronickú pomôcku Proforient zdroje informácií, poradenské hry.

## 1. Etické zásady a princípy výchovného poradcu

**Výchovný poradca bude plniť tieto etické zásady a princípy.**

- dodržiavať všeobecné platné ľudské práva a práva dieťaťa
- chrániť práva a dôstojnosť jedincov, ktorým poskytuje psychologické služby – žiakom, učiteľom, rodičom
- uplatňovať len také prístupy vo svojej práci, ktoré odrážajú humanistický záujem a dôstojnosť
- vyhýbať sa všetkým aktivitám, ktoré porušujú alebo znižujú občianske a zákonné práva žiakov
- zabezpečovať psychologické služby na škole a v školskom zariadení žiakom, ktorí o to požiadajú, alebo tieto služby potrebujú

- pracovať so žiakmi, učiteľmi a rodičmi žiakov nestranne bez ohľadu na ich fyzické, mentálne, emocionálne vlastnosti
- informovať vedenie školy, učiteľov, rodičov o svojich zisteniach. Je zodpovední za diskretnosť informácií a dôraz bude klásť na interpretáciu a odporúčania riešení problémov
- kooperovať a zabezpečovať spoluprácu s inými odborníkmi pri plnení svojich cieľov
- spolupracovať s rodičmi pri práci s dieťaťom pri identifikácii problémov, hľadaní alternatív a stratégií riešenia, konzultovať s nimi odporúčania a plány na pomoc žiakovi pri zabezpečovaní psychického zdravia a osobnostného rozvoja
- pri zistení, že žiak potrebuje pomoc mimo jeho kompetencie, odporučí ho kvalifikovanému odborníkovi
- udržiavať si vysokú úroveň svojich služieb objektívnym získavaním údajov a informácií nevyhnutných pre efektívnu prácu so žiakmi

## 2. Hlavné úlohy výchovného poradcu

**Medzi hlavné ciele a úlohy výchovného poradcu v šk. roku 2025/2026 patrí:**

September:

- ✓ Vypracovať plán výchovného poradenstva na školský rok 2025/2026
- ✓ Vyplniť údaje žiakov 5. a 9. ročníka cez program PROFORIENT dáta žiakov, vstupné doklady a export z programu zaslať do príslušného ŠVS Michalovce
- ✓ Spresniť evidenciu žiakov 9. ročníka a ich profesijné záujmy v spolupráci s Centrom pedagogicko – psychologického Poprad, kde sa realizovalo testovanie záujmov žiakov 9. ročníka v mesiaci máj 2025
- ✓ Zistiť záujem žiakov 8. ročníka o štúdium na bilingválnych gymnáziách a športových školách
- ✓ Spracovať prehľad žiakov, ktorí budú robiť talentové skúšky
- ✓ Pripraviť zdroje informácií pre žiakov o možnostiach ďalšieho štúdia využiť program Proforient
- ✓ Zistiť žiakov so zmenenou pracovnou schopnosťou a zorientovať ich v profesijnom zameraní, skontaktovať sa s lekárom
- ✓ Spracovať zoznam žiakov so ŠVVP, SZP, ZZ v spolupráci so špeciálnym pedagógom školy

V priebehu šk. roka výchovná poradkyňa v spolupráci s pedagogickým zborom zabezpečí výchovu k ľudským právam v triede a škole usmerňuje ju tak tak, aby sa stala integrálnou súčasťou celoživotného procesu podpory a ochrany ľudských práv, aby podporila hodnotu človeka ako ľudského jedinca a rozvoj medziludských vzťahov v demokratickej spoločnosti.

Október:

- ✓ Informovať a zúčastniť sa na burze SŠ – prezentácia stredných škôl okresu Poprad

- ✓ Uskutočniť so žiakmi 9. ročníka besedu so zameraním na voľbu povolania
- ✓ Uskutočniť individuálne konzultácie pre žiakov a rodičov 5. a 9. ročníka so zameraním na voľbu povolania
- ✓ Informovať rodičov o problematike rozmiestnenia žiakov na SŠ
- ✓ Zabezpečiť prihlášky pre žiakov navrhnutých na psychologické vyšetrenie a špeciálne – pedagogické vyšetrenie
- ✓ Doručiť zber nových informácií do SVS Michalovce
- ✓ Spolupracovať s výchovnými poradcami zo stredných škôl – porady VP v Centre pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie Poprad

November:

- ✓ Spolupracovať s triednymi učiteľmi, pripraviť podklady pre psychológa a špeciálneho pedagóga o problémových žiakoch
- ✓ Realizovať zber podkladov pre Testovanie 9 SVS Michalovce
- ✓ Uskutočniť individuálne konzultácie pre žiakov a rodičov 5. a 9. ročníka so zameraním na voľbu povolania
- ✓ Uskutočňovať konzultácie so žiakmi
- ✓ Riešiť záujem žiakov piatych ročníkov o štúdium na 8 roč. gymnáziu

December:

- ✓ Prekonzultovať stupeň adaptácie žiakov 1. ročníka na školskú dochádzku
- ✓ Nahlásiť zmeny vo voľbe povolania do systému Proforient
- ✓ Informovať žiakov a rodičov o rozpise pre jednotlivé stredné školy
- ✓ Uskutočniť stretnutie so zástupcami stredných škôl a rodičmi žiakov končiacich školskú dochádzku
- ✓ Realizovať individuálne konzultácie pre ich žiakov a rodičov 9. ročníka.
- ✓ Usmerňovať nerozhodných žiakov a žiakov s neprimeranou voľbou povolania
- ✓ Spolupracovať s triednymi učiteľmi 9. ročníka – postup pri práci s prihláškami
- ✓ Absolvovať semináre a porady pre výchovných poradcov
- ✓ Importovať do Proforientu anonymnú databázu pre simuláciu poradia z internetu od

Január:

- ✓ Uskutočňovať poradenské pohovory so žiakmi končiacich školskú dochádzku a s ich rodičmi
- ✓ Spresniť údaje o žiakoch 9. ročníka pre ŠVS Michalovce
- ✓ Uskutočňovať záverečné pohovory s nerozhodnými žiakmi a ich rodičmi
- ✓ Skompletizovať prihlášky žiakov 9. ročníkov na stredné školy pred ich odoslaním
- ✓ Skompletizovať prihlášky žiakov, ktorí idú na talentové skúšky

#### Február:

- ✓ Uskutočňovať poradenské pohovory so žiakmi a s rodičmi – združenie rodičov žiakov 9. roč.
- ✓ Skontrolovať údaje na prihláškach. Príprava na odoslanie – sprievodné listy, obálky,
- ✓ Spracovať návrhy na psychologické a špeciálne pedagogické vyšetrenie žiakov zaostávajúcich v učení a v osobnostnom vývine
- ✓ Zorganizovať v 5. ročníku besedu na tému „Čo viem o zamestnaní svojich rodičov“.
- ✓ Odoslať prihlášky a export informácie do SVSMI – polroč. známky, talent. skúšky.
- ✓ Skompletizovať prihlášky na učebné odbory, ktoré si vyžadujú overenie špeciálnych schopností, zručností a talentu

#### Marec:

- ✓ Spresniť prehľad o konečnom záujme žiakov 9. ročníka o štúdiu
- ✓ Informovať žiakov o možnostiach prípravy na prijímacie skúšky
- ✓ Spresniť poznatky o profesijných záujmoch žiakov 8. ročníka
- ✓ Uskutočniť besedu o voľbe povolania so žiakmi 8. ročníka na tému „Vyberám si povolanie“.
- ✓ Koordinovať a pripraviť celoslovenské testovanie žiakov deviateho ročníka

#### Apríl:

- ✓ Náhradný termín pre celoslovenské testovanie žiakov deviateho ročníka – pre prípad potreby zrealizovať
- ✓ Uskutočniť prieskum o voľbe povolania v 8. ročníku
- ✓ Naďalej uskutočňovať konzultácie pre žiakov a rodičov
- ✓ Skontrolovať údaje na prihláškach. Príprava na odoslanie Edupage
- ✓ Odoslať prihlášky na SOŠ a osemročné gymnáziá
- ✓ Poskytovanie informácií vedeniu školy o počte prihlásených žiakov, aktuálnej situácii a možnostiach prijatia na jednotlivé školy

#### Máj:

- ✓ 1.kolo 1.termín prijímacích skúšok ( vrátane osemročných gymnázií)
- ✓ 1.kolo 2.termín prijímacích skúšok ( vrátane osemročných gymnázií)
- ✓ Prehľad o prijatých žiakoch na SOŠ a gymnáziá, príprava žiakov na druhé kolo prijímacích skúšok.
- ✓ Priebežne zverejňovať informácie o možnostiach dodatočného zaradenia – informácie pre neprijatých žiakov 9. ročníka.
- ✓ Uskutočňovať konzultácie so žiakmi 8. ročníka k voľbe povolania.
- ✓ Zčať prípravu na vyplnenie vstupného dokladu žiakov 8. ročníka do evidencie ŠVS.
- ✓ Skontrolovať presnosť osobných údajov o žiakoch v školskej dokumentácii.
- ✓ Evidencia prijatých a neprijatých žiakov.
- ✓ Individuálne poradenstvo.

Jún:

- ✓ Záverečný prehľad o žiakoch končiacich školskú dochádzku v šk. roku 2025/2026
- ✓ Vypracovať informáciu o konečnom stave rozmiestnenia žiakov 9. ročníka a informovať o tom pedagogickú radu.
- ✓ Vyplniť vstupné údaje žiakov 8. ročníka a odoslať ich cez program Proforient do Michaloviec - prvá voľba SŠ
- ✓ Vyhodnotiť prácu výchovného poradenstva a pripravovať podklady pre spracovanie plánu na nový školský rok.
- ✓ V priebehu celého školského roka viesť evidenciu problémových žiakov (záškoláctvo, krádeže, šikanovanie atď.) a zistené priestupky hlásiť na Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny – odbor sociálnych vecí a rodiny.
- ✓ Počas celého roka poskytnúť žiakom a ich rodičom konzultácie pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov.
- ✓ Venovať zvýšenú pozornosť žiakom zo znevýhodneného prostredia. Na požiadanie ÚP – odboru sociálnych vecí a rodiny, súdu, polície, poskytneme charakteristiky žiakov s problémovým správaním.

#### Úlohy z POP 2025/2026

- ✓ V spolupráci s pedagogickým zborom sa zapojí do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizuje besedu s tematikou ľudských práv.
- ✓ Výchovná poradkyňa preštuduje informácie o aktuálnej ponuke učebných miest pre nasledujúci školský rok v systéme duálneho vzdelávania zverejnenej na [www.potrebyovp.sk](http://www.potrebyovp.sk) a [www.dualnysystem.sk](http://www.dualnysystem.sk).
- ✓ V spolupráci s okresným oddelením Policajného zboru v Poprade zrealizuje besedu na tému kyberšikana a šikanovanie v školskom prostredí.
- ✓ Užitočné stránky: [www.istp.sk](http://www.istp.sk), [www.camip.sk](http://www.camip.sk), [www.potreby.sk](http://www.potreby.sk), [www.cvtisr.sk](http://www.cvtisr.sk), [www.povolanie.sk](http://www.povolanie.sk), [www.profesia.sk](http://www.profesia.sk), [www.iedu.sk](http://www.iedu.sk), [www.profsme.sk](http://www.profsme.sk)
- Úlohou výchovnej poradkyne je zvyšovať povedomie v oblasti humanizmu, tolerancie, ľudských práv, odstraňovania prejavov intolerancie, diskriminácie.
- Dodržiavať **Deklarácie práv dieťaťa**, uplatňovať protidrogovú prevenciu v rámci školských aktivít, **rôznych súťaží, kvízov a športových podujatí**.
- vytvárať primeranú sociálnu klímu v triede, bez ktorej nie je možné uplatňovanie ľudských práv, realizovať opatrenia na predchádzanie a zamedzenie šikanovania, kladne motivovať a formovať hodnotový systém žiakov, vytvárať pozitívny vzťah k práci a k okolitej prírode,
- viesť žiakov k dodržiavaniu vnútorného poriadku školy, hygienických návykov, vhodného správania počas vyučovania, prestávok , v školskej jedálni a ostatných

priestoroch. Viest' žiakov k šetreniu učebných pomôcok, školského zariadenia i školského majetku,

- zapájať žiakov do aktivít v oblasti výchovy k ľudským právam organizovaním besied, súťaží, stretnutí, tematických výstav, návštev divadelných predstavení s tematikou ľudských práv,
- pripomenúť žiakom a uskutočniť komunitu k významným dňom:

**1. október Medzinárodný deň seniorov**

**20.november 1959 Deklarácia práv dieťaťa**

**20.november 1989 Dohovor o právach dieťaťa**

**16. november Medzinárodný deň tolerancie**

**10. december Deň ľudských práv**

**21. marec Medzinárodný deň boja proti rasovej diskriminácii**

**15. máj Medzinárodný deň rodiny**

**1. jún Medzinárodný deň detí**

Plán bude podľa potrieb aktualizovaný a dopĺňovaný o termíny besied a prednášok.

Konzultačné hodiny: streda 14:30 hod. – 15:30 hod.

Mgr. Štefan Luha

riaditeľ školy

Mgr. Veronika Chmurová

výchovná poradkyňa

V Spišskom Bystrom 01.09. 2025

## **PREVENCIA A RIEŠENIE ŠIKANOVANIA ŽIAKOV**

Riešenie problém šikanovania žiakov **podľa Metodického usmernenia č.7/2006-R z 28.marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach.**

**Zodpovednosť** za riešenie nesie v prvom stupni riešenia triedny učiteľ a rodič.

V druhom stupni rieši problémy riaditeľka školy s rodičmi, výchovnou poradkyňou, prípadne zriaďovateľom, CPP v Poprade a Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Poprade (UPSVaR).

### **Postupnosť:**

1. Triedny učiteľ zistí skutkovú podstatu veci v triede.
2. Podľa závažnosti oboznámi so skutočnosťou riaditeľka školy, výchovného poradcu školy.
3. V každom prípade oboznámi rodičov.
4. V závažných prípadoch požiada o pomoc CPP v Poprade, políciu a UPSVaR v Poprade.

### **POSTUPNOSŤ RIEŠENIA PROBLÉMOV SO ŽIAKMI ZO STRANY UČITEĽOV**

- vzniknutý problém rieši so žiakom vyučujúci;
- závažnejší problém rieši so žiakom vyučujúci spolu s triednym učiteľom a výchovnou poradkyňou a školskou psychologičkou
- závažný alebo opakujúci sa problém rieši vyučujúci a triedny učiteľ, výchovná poradkyňa, školská psychologička a rodič spoločne,
- v prípade veľmi závažného problému, ktorý nebolo možné vyriešiť v predošlých bodoch, riešia problém kompetentní s riaditeľom školy.

**Výchovná poradkyňa z riešení spisuje záznam, o každom kroku informuje riaditeľku školy**

### **INTERNÉ METODICKÉ USMERNENIE**

Riaditeľ - Základná škola s materskou školou, Michalská 398/8, Spišské Bystré 059 18 vydáva podľa Metodického usmernenia č. 7/2006-R k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách a školských zariadeniach toto interné metodické usmernenie.

#### **Čl. 1**

#### **Úvodné ustanovenia**

**1.** Šikanovanie sa v súčasnom období stáva vážnym problémom, ktorý sa prejavuje v školách a školských zariadeniach a ktorému je potrebné venovať neustálu pozornosť, a to z hľadiska Preventívneho, ako aj sankčného pôsobenia.

**2.** Cieľom tohto interného metodického usmernenia je vzhľadom na závažnosť šikanovania poskytnúť základné informácie zamestnancom školy o:

- formách jeho prejavov,
- návrhoch na riešenie,
- spôsoboch ich preventívneho pôsobenia,
- potrebe spolupráce s rodičmi žiakov a príslušnými inštitúciami.

## Čl. 2

### Charakteristika šikanovania

1. Šikanovaním rozumieme akékoľvek správanie žiaka alebo žiakov, ktorých zámerom je ublíženie inému žiakovi alebo žiakom, prípadne ich ohrozenie alebo zastrašovanie. Ide o cieľené a opakované použitie násilia voči takému žiakovi alebo skupine žiakov, ktorí sa z najrôznejších dôvodov nevedia alebo nemôžu brániť. Šikanovanie sa prejavuje v rôznych podobách, ktoré môžu mať následky na psychickom a fyzickom zdraví.

2. Podstatnými znakmi šikanovania sú:

- úmysel bezprostredne smerujúci k fyzickému alebo psychickému ublíženiu druhému,
- agresia jedného žiaka alebo skupiny žiakov,
- opakované útoky,
- nevyrovnaný pomer síl medzi agresorom a obeťou.

3. Šikanovanie sa prejavuje v priamej podobe:

- fyzickými útokmi,
- urážlivými prezývkami,
- nadávkami, posmechom,
- tvrdými príkazmi agresora vykonať určitú vec proti vôli obeť,
- odcudzením vecí a pod

4. Šikanovanie sa môže prejavovať i v nepriamej podobe, napr. prehliadaním a ignorovaním obeť, môže uskutočňovať medzi žiakmi v triede či vo výchovnej skupine.

5. Šikanovanie sa odohráva najmä v čase prestávok, cestou do školy a zo školy alebo v čase mimo vyučovania.

6. Škola zodpovedá za žiakov v čase vyučovania a školských akcií v zmysle čl. 3, čl. 16, čl.19 a čl. 29 Dohovoru o právach dieťaťa a podľa pracovného poriadku školy.

7. Škola zodpovedá aj za škodu, ktorú v čase vyučovania, resp. v dobe vykonávania tzv. prechodného dohľadu spôsobí žiak, pokiaľ ten, kto je povinný vykonávať dohľad nepreukáže, že náležitý dohľad nezanedbal (§ 422 Občianskeho zákonníka). Šikanovanie nesmie byť zamestnancami školy v žiadnej miere akceptované a pedagóg musí šikanovanie medzi žiakmi bez meškania riešiť a každej jeho obeť poskytnúť okamžitú pomoc.

8. Z hľadiska priestupkového zákona môže šikanovanie žiakov napĺňať skutkovú podstatu priestupkov. Môže ísť predovšetkým o priestupky proti občianskemu spolunažívaniu a priestupky proti majetku.

9. Zodpovedným za priestupky je ten, kto v čase jeho spáchania dovŕšil pätnásť rok svojho veku. Ak spácha priestupok osoba, ktorá v čase jeho spáchania dovŕšila pätnásť rok a neprekročila osemnásť rok svojho veku, zaraďuje sa do kategórie „mladistvých“.

10. Z hľadiska trestného zákona môže šikanovanie žiakov napĺňať i skutkovú podstatu trestných činov. Trestný zákon definuje trestný čin ako prečin a zločin. Môže ísť najmä o trestný čin ohovárania, nebezpečného vyhrážania, ublíženia na zdraví, obmedzovania osobnej slobody, nátlaku, vydierania, lúpeže, hrubého nátlaku, krádeže alebo poškodzovania cudzej veci, neoprávneného užívania cudzej veci.

11. Páchateľom trestného činu je ten, kto trestný čin spáchal sám. Za spolupáchateľstvo trestného činu sa považuje, ak bol trestný čin spáchaný spoločným konaním dvoch alebo viacerých osôb.

12. Učiteľ, ktorému bude známy prípad šikanovania a neprijme v tomto smere žiadne opatrenie, sa vystavuje riziku trestného postihu. Takýmto konaním môže pedagogický zamestnanec napĺňať i skutkovú podstatu trestného činu neprekazenia trestného činu, neoznámenia trestného činu alebo ublíženia na zdraví a to tak, že inému z nedbanlivosti ublíži na zdraví tým, že poruší dôležitú povinnosť vyplývajúcu z jeho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie, alebo uloženú mu podľa zákona.

### Čl. 3 Prevenia šikanovania

1. Základným preventívnym opatrením našej školy je osvojiť si základný princíp „**Sme škola, kde sa šikanovanie netoleruje v žiadnych podobách.**“

2. Je dôležité, aby sa s podstatou, formami a nebezpečnými dôsledkami šikanovania ako antisociálneho správania jednotlivcov i skupín oboznámili všetci žiaci, zamestnanci školy a rodičovská verejnosť. Pre žiakov, pedagogických zamestnancov i rodičov je potrebné vedieť, že tieto formy správania nie sú neškodným humorom a zábavou, mali by sa oboznámiť predovšetkým s negatívnymi dôsledkami šikanovania, a to tak pre jeho obeť, ako i pre agresorov. Za zvlášť nebezpečné je potrebné považovať tendenciu podceňovať počiatočné prejavy šikanovania.

3. Dôležité aktivity školy sa nedajú spájať len s vyučovacími predmetmi, ale sa týkajú všetkých činností a situácií v škole, v ktorých sa žiak učí prijímať všeobecné hodnoty spoločnosti, identifikovať sa s nimi a konať v ich duchu v každodennom živote.

4. Vedenie školy, výchovný poradca a triedni učitelia **zodpovedajú** za systémové aktivity školy v oblasti prevencie šikanovania a agresivity. V rámci účinnej prevencie šikanovania a realizácie celoškolskej stratégie budeme postupovať nasledovne:

- **uskutočnime** v spolupráci s CPPP a P v Poprade **anonymné dotazníky** ohľadne prejavov
- šikanovania na škole a následne ich vyhodnotíme,
- **budeme sa snažiť budovať pozitívnu klímu v škole,**
- budeme sa snažiť realizovať **úzku spoluprácu medzi žiakmi, zamestnancami školy,**
- **rodičmi** → jasne vymedzíme možnosti oznamovať aj zárodky šikanovania (**zachovanie**
- **dôvernosti takýchto oznámení**),
- **v školskom poriadku jasne stanovíme pravidlá správania vrátane sankcií** za ich
- porušenie,
- **výchovná poradkyňa bude viesť písomné záznamy** o riešení konkrétnych prípadov
- šikanovania,

- zaistíme **dozor** pedagogických zamestnancov cez prestávky, pred začiatkom
- vyučovania, po jeho skončení i v čase mimo vyučovania žiakov, a to najmä v priestoroch, kde by k šikanovaniu mohlo dochádzať,
- **na pedagogickej rade sa všetci pedagogickí zamestnanci školy oboznámia so systémom školy pre oznamovanie a vyšetrovanie šikanovania,**
- zabezpečíme vzdelávanie v oblasti prevencie šikanovania najmä triednych učiteľov, koordinátorov prevencie a výchovnú poradkyňu školy,
- budeme informovať pedagogických zamestnancov, žiakov aj rodičov o tom, čo robiť v prípade, keď sa dozvedia o šikanovaní,
- **kontakty** a telefónne čísla na inštitúcie, ktoré sa problematikou šikanovania zaoberajú budú umiestnené **na prístupných miestach,**
- **zriadenie schránky dôvery** na prístupnom mieste v budove školy,
- budeme spolupracovať s odborníkmi z príslušného CPP, resp. ďalšími odbornými pracoviskami poradenských a preventívnych služieb v regióne,
- do riešenia a do prevencie šikanovania zaangažujeme aj žiacku školskú radu.

## Čl. 4

### Metódy riešenia šikanovania

1. Odhalenie šikanovania býva niekedy veľmi ťažké i pre skúseného pedagóga. Najzávažnejšiu negatívnu úlohu pri jeho zisťovaní hrá strach (alebo snaha o utajenie) u obetí, ale aj agresorov a ďalších možných účastníkov.

2. Pre vyšetrovanie šikanovania bude pedagogický zamestnanec školy postupovať nasledovne:

- zaistí ochranu obetiam,
- uskutoční rozhovor:
  - s deťmi, ktoré na šikanovanie upozornili,
  - s obeťou,
  - s agresormi,
- nájde vhodných svedkov,
- uskutoční individuálne, prípadne konfrontačné rozhovory so svedkami
- **nikdy nekonfrontovať obeť a agresorov,**
- bude okamžite kontaktovať zákonných zástupcov žiakov,
- v prípade potreby bude kontaktovať zamestnanca CPP Poprad,
- spoločne sa využije anonymná dotazníková metóda.

3. Pri výskyte skupinového násillia voči obeť budeme postupovať nasledovne:

- okamžite poskytneme pomoc obeť,
- dohoda riaditeľa školy s pedagogickými zamestnancami na postupe vyšetrovania,
- uskutočníme vlastné vyšetrovanie,
- zabránime možnej krivej výpovedi agresorov,
- izolujeme agresorov bez možnosti dohodnúť sa na spoločnej výpovedi,
- budeme pokračovať v pomoci a podpore obeť,
- nahlásime prípad polícii,
- budeme kontaktovať zákonných zástupcov žiakov,
- budeme kontaktovať CPP Poprad.

## Čl. 5

## **Opatrenia na riešenie situácie**

### **1. Opatrenia pri pomoci obetiam šikanovania**

- odporučiť rodičom obetí vyhľadať individuálnu odbornú starostlivosť CPP Poprad,
- zorganizovať skupinový intervenčný program riaditeľkou školy v spolupráci s CPP Poprad,
- poskytnutie informácií a poradenstva pre rodičov obetí.

### **2. Opatrenia pre agresorov**

- odporučiť rodičom agresorov vyhľadať odbornú starostlivosť CPP Poprad,
- udeliť výchovné opatrenia – napomenutie a pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy;
- znížiť známku zo správania,
- podmienené vylúčenie,
- v najzávažnejších prípadoch vylúčenie zo štúdia na strednej škole.

### **3. V mimoriadnych prípadoch sa môžu použiť ďalšie opatrenia:**

- odporučiť rodičom umiestniť žiaka na dobrovoľný diagnostický pobyt do diagnostického centra, prípadne do liečebno-výchovného sanatória,
- oznámiť šikanovanie príslušnému Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny – sociálno-právna ochrana detí za účelom využitia nutných výchovných opatrení v prospech maloletého v zmysle zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci
- oznámiť šikanovanie príslušnému útvaru Policajného zboru SR v Poprade, ak došlo k závažnejšiemu prípadu šikanovania, pri ktorom je podozrenie, že bol spáchaný trestný čin

## **Čl. 6**

### **Spolupráca školy s rodičmi žiakov**

Pri podozrení na šikanovanie žiaka je potrebná spolupráca vedenia školy, výchovného poradcu a ďalších pedagogických zamestnancov tak s rodinou obeť, ako aj s rodinou agresora. Nedá sa však predpokladať, že rodičia budú vždy hodnotiť situáciu objektívne, preto sa odporúča upozorniť ich na to, aby si všímali možné príznaky šikanovania. Je potrebné ponúknuť im pomoc. Pri pohovore s rodičmi treba dbať na taktný prístup a najmä na zachovanie dôvernosti informácií.

## **Čl. 7**

### **Spolupráca školy s ďalšími inštitúciami**

**1.** V rámci prevencie šikanovania a pri jeho riešení je dôležitá spolupráca s CPP ako aj s ďalšími inštitúciami a orgánmi.

**2.** Je dôležité riadiť sa opatreniami a odporúčaniami Štátnej školskej inšpekcie a CPP.

**3.** Pri podozrení, že šikanovanie naplnilo skutkovú podstatu priestupku alebo trestného činu, riaditeľka školy oznámi túto skutočnosť príslušnému útvaru Policajného zboru SR.

**4.** Vedenie školy je povinné bez zbytočného odkladu oznámiť orgánu sociálno-právnej ochrany skutočnosti, ktoré ohrozujú žiaka, alebo že žiak spáchal trestný čin, prípadne opakovane páchal priestupky.