



**ŠKOLSKÝ VZDELÁVACÍ PROGRAM**

## **DÚHOVÝ KOLOTOČ**



## **OBSAH**

1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE .....	2
2. VLASTNÉ CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA.....	2
3. STUPEŇ VZDELANIA.....	3
4. VLASTNÉ ZAMERANIE MATERSKEJ ŠKOLY.....	4
5. DĹŽKA DOCHÁDZKY A FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA .....	5
6. UČEBNÉ OSNOVY .....	5
6.1 VÝCHODISKÁ PLÁNOVANIA .....	5
7. VYUČOVACÍ JAZYK .....	9
8. SPÔSOB A PODMIENKY UKONČOVANIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADU O ZÍSKANOM VZDELANÍ.....	9
9. MATERIÁLNO - TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ ZABEZPEČENIE .....	10
10.VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA DETÍ .....	11
11.VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV.....	12
12.POUŽITÉ ZDROJE .....	13
PREHĽAD O REVIDOVANÍ A DOPLNKOCH: .....	14

# 1. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

Názov ŠkVP	<b>Dúhový kolotoč</b>
Názov školy	Základná škola s materskou školou Pavla Demitru CII87/34 Dubnica nad Váhom
Stupeň vzdelania	Predprimárne vzdelávanie
Dĺžka štúdia	1 až 4 roky
Formy výchovy a vzdelávania	Celodenná
Vyučovací jazyk	Slovenský
Predložený zriaďovateľovi	
Prerokovaný v pedagogickej rade	3.9.2018
Prerokovaný v rade školy	4.9.2018
Vydaný dňa	5.9.2017

## 2. VLASTNÉ CIELE A POSLANIE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Vlastné ciele a poslanie výchovy a vzdelávania v našej materskej škole sme stanovili v súlade so všeobecnými cieľmi ustanovenými v štátnom vzdelávacom programe, s cieľmi stanovenými v koncepcionom zámere rozvoja materskej školy, s potrebami a záujmami detí, zákonných zástupcov a pedagogických zamestnancov a vlastným zameraním školy.

### Vlastné ciele:

- uľahčiť plynulú adaptáciu na zmenené – inštitucionálne, školské prostredie,
- zlepšovať sociálnu aktivitu a napĺňať potrebu sociálneho kontaktu s rovesníkmi i s dospelými,
- formovať a rozvíjať osobnosť, pozitívne hodnotové orientácie, sebarealizáciu, sebaopoznanie, sebaakceptáciu,

- získať prvotné základy komunikačných kompetencií, matematických kompetencií a kompetencií v oblasti vedy a techniky, digitálnych kompetencií, kompetencií učiť sa, riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť, sociálnych a personálnych kompetencií,
- zlepšovať grafomotorické zručnosti s dôrazom na správny úchop grafického materiálu, primeranú pracovnú plochu a správnu polohu dieťaťa počas činnosti,
- podporovať prirodzenú túžbu po pohybe, umožniť deťom pravidelný pohyb na čerstvom vzduchu,
- šport a pohybové aktivity považovať za súčasť životného štýlu, starať sa o svoje zdravie a chrániť ho,
- vychovávať k dopravnej disciplíne – rozvíjať schopnosť v praktických situáciách uplatňovať zásady bezpečného správania sa v cestnej premávke podľa všeobecne záväzných právnych predpisov v roli chodca, spolujazdca, cyklistu, kolobežkára, či korčuliara,
- naučiť sa využívať digitálne technológie,
- prehĺbovať vzájomné medzilidské vzťahy rodič-učiteľ konzultáciami, poradenstvom, spoluprácou rodiny a materskej školy organizovaním spoločných podujatí – Vianočné besiedky, besiedky ku Dňu matiek, slávnostné odovzdávanie osvedčení predškolákom, zasadnutie rodičovského združenia, turistickými vychádzkami do prírody...
- podporovať nadanie, osobnosť a záujmy každého dieťaťa prostredníctvom krúžkovej činnosti (anglický jazyk, výtvarný krúžok, futbalová predpríprava, cvičenie pilatesu pre deti, keramický krúžok) a kurzov sezónnych športov (korčuľovanie, lyžovanie, predplavecká príprava).

### **3. STUPEŇ VZDELANIA**

Predprimárne vzdelanie získa dieťa absolvovaním posledného ročníka vzdelávacieho programu odboru vzdelávania v materskej škole. Predprimárne vzdelávanie ukončuje dieťa spravidla v školskom roku, v ktorom do 31. augusta dosiahne šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť. Môže ho však ukončiť aj vtedy, ak nedovršilo šiesty rok veku, ale podľa vyjadrenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast môže plniť povinnú školskú dochádzku. V tomto prípade ide o predčasné

zaškolenie dieťaťa na žiadosť zákonného zástupcu. Dokladom o získanom stupni vzdelania je osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, ktoré vydáva materská škola.

#### **4. VLASTNÉ ZAMERANIE MATERSKEJ ŠKOLY**

Naša materská škola vznikla zlúčením dvoch materských škôl a následným spojením so základnou školou na sídlisku Centrum II v Dubnici nad Váhom. Z organizačno-technických dôvodov a prihliadaním na vekové osobitosti detí sú deti najstarších vekových skupín umiestnené v budove základnej školy a deti z mladších vekových skupín v elokovanom pracovisku - v budove materskej školy. Základná škola sa zameriava na výchovu a prípravu budúcich futbalistov a hokejistov. Niekoľkí bývalí žiaci dosiahli športové úspechy a uplatenie nielen na Slovensku, ale aj v zahraničí. Od roku 2011 nesie čestné meno nášho bývalého žiaka a významnej osobnosti v oblasti športu- hokeja Pavla Demitru. Na jeho počesť sú organizované rôzne podujatia so športovým duchom, do ktorých sa zapájajú aj deti z materskej školy. Preto je zameranie našej materskej školy zacielené najmä na pohyb a zdravý životný štýl.

Vo výchovno-vzdelávacích aktivitách so zameraním na rozvoj pohybových zručností využívame aj priestory základnej školy a to najmä dve telocvične s využitím vhodného náradia a náčinia, futbalové ihrisko a dve multifunkčné ihriská. Zákonní zástupcovia majú možnosť prihlásiť svoje deti na krúžky ako je futbalová predpríprava, či cvičenie pilatesu pre deti, ktorý je vedený lektorom- trénerom, alebo do kurzu sezónnych športov ako je plávanie, korčuľovanie a lyžovanie.

Obnovené chodníky na školskom dvore materskej školy i priestory blízkeho parkoviska, využívame na bicyklovanie, kolobežkovanie a na pohyb na odrážadlách. V areáli základnej školy sa nachádza dopravné ihrisko, ktoré je využívané na výučbu dopravnej výchovy v priamej praktickej činnosti. Blízke prírodné prostredie využívame na spoznávanie prírody a jej súčasti a na turistické vychádzky spojené s aktivitami na ochranu prírody. Súčasťou výchovy k zdravému životnému štýlu organizujeme besedy pre rodičov s odborníkom - dentálnou hygieničkou... Deti zo starších vekových skupín navštevujú školskú aj mestskú knižnicu.

Materská škola poskytuje deťom zo starších vekových skupín možnosť rozvíjať svoje nadanie prostredníctvom navštevovania krúžkov: počítačový, výtvarný, keramický, futbalový a anglického jazyka. Krúžky vedú učitelia zo základnej školy alebo externí pracovníci (z iných škôl a centra voľného času) v priestoroch materskej a základnej školy.

## **5. DĹŽKA DOCHÁDZKY A FORMY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Materská škola poskytuje celodennú starostlivosť detí od 3 do 6 rokov a deťom s odloženou školskou dochádzkou. Ak to kapacita zariadenia umožňuje, môže byť do zariadenia prijaté aj dieťa od 2 rokov, pričom sa takéto dieťa počíta za 2 deti. V prípade záujmu majú rodičia možnosť aj poldennej formy výchovy a vzdelávania.

## **6. UČEBNÉ OSNOVY**

V zmysle § 9 ods. 5) a 6) školského zákona sú učebnými osnovami školského vzdelávacieho programu našej materskej školy vzdelávacie štandardy Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (2015), ktorý je dostupný na webovom sídle Ministerstva školstva vedy, výskumu a športu SR.

(Bližšie pozri: <http://www.minedu.sk/data/att/7828.pdf>)

### **6.1 VÝCHODISKÁ PLÁNOVANIA**

- Výchovno-vzdelávaciu činnosť plánujeme týždenne, plánujeme ciele vzdelávacie aktivity. Výchovno-vzdelávací plán pre príslušný týždeň vytvára učiteľka rannej zmeny aj pre učiteľku popoludňajšej zmeny po ich vzájomnej dohode do vopred schváleného hárku na pedagogickej rade. Výber obsahu a formy výchovno-vzdelávacej činnosti je plne v kompetencií každej učiteľky.
- Učiteľky vzájomne spolupracujú v rámci prípravy a plánovania svojej výchovno-vzdelávacej činnosti v konkrétnej triede, ale aj v celej materskej škole. Je na

vzájomnej dohode učiteliek, koľkokrát zaradia jednotlivé vzdelávacie oblasti do týždenných výchovno-vzdelávacích plánov. V rámci cielenej vzdelávacej aktivity zohľadňujú možnosť voľby vzájomne prelínať a kombinovať jednotlivé vzdelávacie oblasti. V prípade, ak sa v danom týždni vyskytnú školské prázdniny(jesenné, zimné, polročné, jaré, veľkonočné) sa výchovno-vzdelávacia činnosť kvôli zlučovaniu tried plánuje a realizuje formou voľných hier detí a hrových činností.

- Pri plánovaní rešpektujeme a plníme ciele projektov vypracované materskou školou.
- Učiteľky vychádzajú pri plánovaní z poznania aktuálnej úrovne detí, rešpektujú ich potreby, prirodzenú variabilitu a ich sociálne kultúrne prostredie, ako aj pedagogické zásady(postupnosť, primeranosť, systematickosť...).
- Plánovanie vzdelávacích oblastí v rámci popoludňajších cielených aktivít je plne v kompetenciách učiteliek.
- Plánujeme tematicky, témy výučby nemáme dané, volia si ich učiteľky samé podľa vlastného uváženia a vzájomnej dohody v konkrétnej triede, pričom zohľadňujú záujmy a potreby detí. Časová ohraničenosť jednotlivých tém závisí od učiteliek s ohľadom na záujem detí o konkrétne témy. Pri plánovaní aktivít na konkrétny týždeň si učiteľky vyberajú výkonové štandardy zo ŠVP, ktoré prispôbujú schopnostiam detí danej triedy, pričom môžu využívať výkonové úrovne výkonových štandardov.
- Pri plánovaní aktivít na pobyt vonku kladieme dôraz na spontánne pohybové vyžitie detí na čerstvom vzduchu (s prihliadnutím na aktuálne meteorologické podmienky). Do týždenných plánov pri plánovaní pobytu vonku zaraďujeme aj výkonové štandardy týkajúce sa témy týždňa (napríklad pozorovanie,...) s prihliadnutím na to, aby bolo deťom umožnený dostatočný priestor na voľnú pohybovú aktivitu.
- Výkonové štandardy, ku ktorým z dôvodu ich priebežného dosahovania v prirodzených každodenných situáciách nie je potrebné (ale ani zakázané) zámerne plánovať ciele vzdelávacie aktivity:

#### Vzdelávacia oblasť: Jazyk a komunikácia:

- aktívne a spontánne nadväzuje rečový kontakt s inými osobami – deťmi i dospelými,
- reaguje na verbálne signály (gestá, mimiku), udržiava očný kontakt, hlasnosť prejavu prispôbuje situácii,
- používanie jazyka prispôbuje sociálnym situáciám a vzťahom,

- pozná a dodržiava základné pravidlá vedenia dialógu,
- rozumie spisovnej podobe jazyka,
- dokáže jednoducho vysvetliť rozdiel medzi poéziou (básničkou) a prozaickými žánrami,
- na základe ilustrácie rozpráva vlastný jednoduchý príbeh,
- pri činnostiach s knihou rozumie a aktívne (v primeraných ekvivalentoch) používa výrazy ako autor, kniha, strana, spisovateľ,
- používa knihu správnym spôsobom,
- identifikuje niektoré písmená abecedy.

### Vzdelávacia oblasť: Človek a spoločnosť:

- plynule rozpráva o svojich záľubách a povinnostiach,
- vie, koľko má rokov, pozná ročné obdobie, prípadne aj mesiac svojho narodenia,
- pozná nebezpečenstvá súvisiace s cestnou premávkou,
- pozná a dodržiava základné pravidlá správania sa účastníkov cestnej premávky týkajúcej sa chodcov,
- pozná a dodržiava základné pravidlá správania sa účastníkov cestnej premávky týkajúcej sa cyklistov, kolobežkárov, korčuliarov,
- pozná a dodržiava základné pravidlá správania sa v úlohe cestujúceho v hromadnej doprave a v úlohe spolujazdca,
- pozná význam niektorých dopravných značiek,
- predstaví sa deťom i dospelým, oslovuje menom rovesníkov v triede, pozná mená učiteliek v triede,
- nadviaže adekvátny sociálny kontakt (verbálny i neverbálny) s inými osobami – deťmi i dospelými,
- volí vhodný pozdrav vzhľadom na aktuálnu situáciu a odzdraví primerane situácii,
- používa pozdrav, prosbu, poďakovanie, ospravedlnenie vzhľadom na aktuálnu situáciu,
- rešpektuje dohodnuté pravidlá spoločensky prijateľného správania,
- správa sa ohľaduplne k deťom i dospelým,
- spolupracuje v skupinovej činnosti na základe osobných predpokladov,
- sústreďí sa na činnosť na základe zapojenia vôľových vlastností,



- dokončuje individuálnu alebo skupinovú činnosť,
- reaguje spoločensky prijateľným spôsobom na aktuálne prejavy emócií – pozitívne i negatívne,
- opíše aktuálne emócie,
- v dialógu vie vypočuť iných (deti aj dospelých)
- požiada o pomoc, keď si to situácia vyžaduje a poďakuje za pomoc od druhých,
- poskytne iným pomoc,
- obdarí druhých,
- podelí sa o veci,
- ocení dobré skutky,
- presadzuje sa v hre alebo v činnosti spoločensky prijateľným spôsobom,
- nenásilne rieši konflikt,
- odmieta nevhodné správanie,
- odmieta kontakt s neznámym dospelým – bezpečné správanie,
- uvedomuje si na elementárnej úrovni svoje práva a splniteľné povinnosti.

#### Vzdelávacia oblasť: **Zdravie a pohyb**

- má osvojené základné hygienické návyky (použitie toalety a toaletného papiera, umývanie rúk po použití toalety, umývanie rúk pred jedlom a po zašpinení sa atď.)
- ovláda základné sebaobslužné činnosti,
- aktívne sa zúčastňuje na príprave stolovania (desiata, obed, olovrant), používa príbor a dodržiava čistotu pri stolovaní,
- udržiava poriadok vo svojom okolí,
- dodržiava pravidlá v pohybových hrách.

#### Vzdelávacia oblasť: **Matematika a práca s informáciami**

- rozhodne o pravdivosti (áno/nie, platí/neplatí) jednoduchých tvrdení

## **7. VYUČOVACÍ JAZYK**

Vyučovacím jazykom, v ktorom sa realizuje predprimárne vzdelávanie v našej materskej škole, je štátny jazyk na území Slovenskej republiky- slovenský jazyk.

## **8. SPÔSOB A PODMIENKY UKONČOVANIA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA A VYDÁVANIE DOKLADU O ZÍSKANOM VZDELANÍ**

V prípade ukončenia dochádzky do materskej školy v priebehu školského roka, zákonný zástupca predloží zástupkyňi riaditeľ'a ZŠ s MŠ pre MŠ písomnú žiadosť o ukončenie dochádzky do materskej školy.

Predprimárne vzdelávanie sa spravidla ukončuje v školskom roku, v ktorom do 31.augusta dosiahne dieťa šiesty rok veku a dosiahne školskú spôsobilosť. Predškolské vzdelávanie môže dieťa ukončiť aj vtedy, ak nedovršilo šiesty rok veku, ale podľa vyjadrenia príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie a všeobecného lekára pre deti a dorast môže plniť povinnú školskú dochádzku- predčasne zaškolenie dieťaťa na žiadosť rodičov.

V závere predprimárneho vzdelávania dieťa získava osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania, ktoré vydáva materská škola na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu spravidla koncom mesiaca jún príslušného školského roka počas tzv. Rozlúčky s predškolákmi, kedy sú slávnostne odovzdané osvedčenia deťom spojené s krátkym kultúrnym programom a posedením s rodičmi.

## 9. MATERIÁLNO - TECHNICKÉ A PRIESTOROVÉ ZABEZPEČENIE

Materská škola sa nachádza v dvoch budovách. Štyri triedy sú v budove č.85 - elokované pracovisko materskej školy - pavilónového typu s jedným podlažím, kde sú umiestnené deti mladších vekových skupín. Štyri triedy sa nachádzajú v budove ZŠ na 1. poschodí, kde sú umiestnené deti starších vekových skupín. Obidve budovy prešli v školských rokoch 2012/2013 a 2015/2016 celkovou rekonštrukciou.

Medzi dvoma pavilónmi MŠ č.85 sa nachádza hospodársky pavilón, v ktorom je kuchyňa, pracovňa, kancelária administratívnej pracovníčky školskej jedálne a skladové priestory.

Každá trieda má vlastnú herňu, jedáleň, spálňu, priestor určený na pohybové aktivity, umyváreň, WC a šatňu.

Všetky triedy sú vybavené detským nábytkom, ktorý postupne obmieňame za nový. Triedy sú primerane vybavené hračkami, logickými hrami, skladačkami, výtvarnými pomôckami, detskou a odbornou literatúrou, ktoré priebežne dopĺňame. Hrové a pracovné kútiky sú vo vyhradenom priestore, ktorý je vybavený účelovo a slúži na spontánne hry detí a realizáciu učiteľom plánovaných edukačných aktivít. Sú estetické a útulné.

Materská škola má spolu so ZŠ vytvorenú webovú stránku určenú pre rodičov a verejnosť. V pavilóne1 na prízemí sa nachádza zborovňa určená pre personál materskej školy spolu s kabinetom odbornej literatúry. V pavilóne 2 sa nachádza kancelária zástupkyne MŠ a metodický kabinet.

Materská škola má rozsiahly dvor s pieskoviskom, preliezačkami, šmýkačkami, hojdačkami, drevený vláčik a altán, v ktorom deti relaxujú. Obnovené chodníky sa využívajú na pohybové cvičenia telesnej výchovy.

V základnej škole, ktorej sme súčasťou, sú umiestnené štyri triedy nachádzajúce sa na 1. poschodí. Každá trieda má samostatnú herňu, spálňu a sociálne zariadenie. Šatne sú rozmiestnené na chodbe, ktorej súčasťou je aj priestor pre trampolínu. Na stravovanie - obedy sa v súčasnosti využíva jedáleň ZŠ, ktorá je umiestnená na prízemí budovy, desiata a olovrant sa vydáva v triedach.

Triedy sú vybavené detským nábytkom, deti majú k dispozícii primerané množstvo hračiek, logických hier, skladačiek, výtvarných pomôcok.

Na pobyty vonku majú deti vyčlenenú časť dvora ZŠ, ktorý je vybavený pieskoviskom, šmýkačkou a altánom, učiteľky spolu s deťmi môžu využívať aj športové ihriská s umelou trávou v areáli ZŠ.

Všetky triedy sú vybavené IKT technikou - počítačmi a interaktívnymi tabuľami s edukačnými programami a internetovým pripojením, tlačiarňami, digitálnymi hračkami Bee-Bott audiovizuálnou technikou – CD rádioprehrávačmi a 2 ks keyboard a rôznymi didaktickými pomôckami.

## **10. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA DETÍ**

Cieľom hodnotenia detí je posudzovanie a posúdenie aktuálnej úrovne rozvoja osobnosti dieťaťa v jednotlivých oblastiach, ktoré je využité pre ďalšie plánovanie výchovno-vzdelávacej činnosti za účelom ďalších pozitívnych rozvojových zmien. Hodnotenie je prevažne pozitívne orientované.

Hodnotenie je uskutočňované formou pedagogickej diagnostiky. Zahŕňa procesy a aktivity, ktoré napomáha získať o dieťaťi komplexné poznatky. Písomnú diagnostiku detí vykonávajú učiteľky dvakrát počas školského roka v diagnostických hárkoch (vstupná a výstupná diagnostika) a na základe toho vypracovávajú polročné hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov (polročné-ústne, koncoročné-písomne). Pri hodnotení spolupracujeme aj s CPPPaP v odbornom poradenstve v oblasti pripravenosti na vstup do prvého ročníka základnej školy.

Konkrétne zameranie a formy hodnotenia detí sú vypracované v ročnom pláne vnútornej kontroly školy v súlade s platnou legislatívou.

## **11. VNÚTORNÝ SYSTÉM KONTROLY A HODNOTENIA ZAMESTNANCOV**

V škole vytvárame prostredie priaznivej pracovnej klímy s dôrazom na vzájomnú dôveru, úctu, zodpovednosť a pracovné nasadenie v stabilnom kolektíve, ktorý udržiava dobré medziľudské vzťahy s rodičmi.

Na hodnotenie zamestnancov sú vypracované kritériá, akceptované všetkými zamestnancami školy. Hodnotenie sa uskutočňuje u pedagogických zamestnancov formou cielených hospitácií, hodnotením ich aktivity a vedenia pedagogickej dokumentácie, dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov na pracovisku, efektívnosti v edukačnom procese, plnenia záväzných úloh, osobného vplyvu na pracovisku a ďalšie. U prevádzkových zamestnancov sa hodnotia výsledky a kvalita práce, svedomitosť pri plnení pracovných povinností, racionálne využitie pracovného času a ďalšie. O hodnotení zamestnancov sa vedú písomné záznamy.

Problematika vnútorného systému kontroly a hodnotenia zamestnancov je podrobne rozpracovaná v ročnom pláne vnútornej kontroly školy v súlade s platnou legislatívou.

## 12. POUŽITÉ ZDROJE

- *Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách.* 2015. Bratislava: Štátny pedagogický ústav, 2015
- KOLEKTÍV AUTOROV. 2011. *Metodika predprimárneho vzdelávania.* Bratislava. Expresprint s.r.o., Partizánske, 2011. ISBN 978-80-968-777-3-7.
- HAJDÚKOVÁ VIERA a kol. 2009. *Metodika na tvorbu školských vzdelávacích programov pre materské školy.* Bratislava, , Zing Print, 2009. ISBN 978-80-8052-341-1.
- Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene neskorších a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Vyhláška ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 308/2009 a doplnenie niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Vyhláška MŠ SR č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov.
- Vyhláška MŠ SR č. 437/2009 Z. z. , ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobité kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.
- [www.skolac2.sk](http://www.skolac2.sk)
- [http://www.stockphotos.cz/image.php?img\\_id=14791647&img\\_type=1](http://www.stockphotos.cz/image.php?img_id=14791647&img_type=1)

**Vypracovala: Jana Kadlečíková- zástupkyňa riaditeľa ZŠ s MŠ pre MŠ v spolupráci so všetkými pedagogickými zamestnancami materskej školy**

**PREHLAD O REVIDOVANÍ A DOPLNKOCH:**

<b>Dátum:</b>	<b>Predmet revidovania, doplnku:</b>
<b>31.8.2020</b>	<b>Revidovanie školského vzdelávacieho programu- pedagogická rada (zo zasadnutia 27.8.2020) schválila aktuálnu podobu aj na ďalšie obdobie, školský vzdelávací program si nevyžaduje úpravy</b>
<b>31.8.2023</b>	<b>Revidovanie školského vzdelávacieho programu- pedagogická rada (zo zasadnutia 28.8.2023) schválila aktuálnu podobu aj na ďalšie obdobie, školský vzdelávací program si nevyžaduje úpravy.</b>