

# Základná škola Lietava



# Školský poriadok

September 2023

Školský rok: 2023/2024

**Na základe zákona o výchove a vzdelávaní č. 245/2008 Z.z. , §153 vydávam nový školský poriadok pre**

***Základnú školu Lietava.***

**Školský poriadok upravuje najmä podrobnosti o**

**a/ výkone práv a povinností detí, žiakov a ich zákonných zástupcov v škole alebo v školskom zariadení, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov medzi pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy,**

**b/ prevádzke a vnútornom režime školy alebo školského zariadenia,**

**c/ podmienkach na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí a žiakov a ich ochrany pred sociálnopatologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím.**

**Platí pre všetkých pedagógov, ktorí sú v ZŠ zamestnaní na základe pracovnej zmluvy, dohôd o vykonaní práce alebo iných foriem zamestnaneckých činností.**

**Ďalej platí pre všetkých žiakov ZŠ Lietava a tiež pre všetkých rodičov našich žiakov. Sú povinní ho rešpektovať aj všetci ostatní zamestnanci školy.**

# Čl. 1

## ORGANIZÁCIA

Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. **Začiatok vyučovania je o 7,35 hod. Nultá hodina začína o 6,40 hod. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, začína a končí zvukovým signálom školského rozhlasu.**

1. Školská budova sa otvára o 7,20 h. Do školskej budovy vstupujú žiaci hlavným vchodom v čase od 7,20 h do 7,30 h.
2. Budova školy sa o 7,35 h zamyká.
3. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, malé prestávky po prvej, druhej, štvrtej, piatej vyučovacej hodine trvajú 10 minút, veľká prestávka po tretej vyučovacej hodine trvá 15 minút. Od 13.30 h trvajú vyučovacie hodiny 40 minút.

### Vyučovanie:

1. **hodina:** 7,35 – 8,20  
*hod*  
*10 min. prestávka*
2. **hodina:** 8,30 – 9,15  
*10 min. prestávka*
3. **hodina:** 9,25 – 10,10  
*15 min. prestávka*
4. **hodina:** 10,25 – 11,10  
*10 min prestávka*
5. **hodina:** 11,20 – 12,05  
*10 min prestávka*
6. **hodina:** 12,15 – 13,00  
*20 min prestávka*
7. **hodina:** 13,30 – 14,10

### Prevádzka ŠKD:

**Ranný školský klub detí:** *od 6,30 hod – 7,20*

**I., II. oddelenie:** *podľa rozvrhu do 16, 45 h.*

4. Po vstupe do budovy sa prezuješ do zdravotne nezávadnej obuvi v školskej chodbe. **Prezúvanie je povinné** pre žiakov pri každom vstupe do budovy. Na prezúvanie nepoužívaj obuv, ktorú používaš na TEV ani obuv s kolieskami. Zakazuje sa ti vstup do budovy školy na kolieskových korčuliach, na kolobežke, skatebode...
5. O 7,20 hod. učiteľ, ktorý vykonáva dozor, povoľuje vstup do hlavnej budovy školy, odchádzaš ku svojej triede, odložíš si topánky a vrchný odev do skrinky, ktorú uzamkneš a vchádzaš do svojej triedy.
6. Vyučovacia hodina ti začína melódiou zo školského rozhlasu, ktorá navodí príjemnú atmosféru, príchodom príslušného vyučujúceho a vzájomným pozdravom. V prípade, že do 5 minút nepríde vyučujúci, týždenníci idú ohlásiť túto skutočnosť vedeniu školy. Signálom na ukončenie hodiny pre učiteľa je melódia. Hodinu končí vyučujúci

vzájomným pozdravom so žiakmi. Triedu môžeš opustiť až po odchode vyučujúceho z triedy, prípadne s jeho dovolením.

7. **Presun z triedy po ukončení hodiny do inej triedy vykonávaš až po opustení a ukončení vyučovania triedy, do ktorej sa sťahuješ krátko pred začiatkom nasledujúcej hodiny. Čakáš v triede na vyučujúceho.** Na TEV sa prezlečíš a čakáš na dolnej chodbe na vyučujúcu (sedíš na lavičke). Presun po škole musíš realizovať krokom. Pri zrýchlených presunoch je väčšia pravdepodobnosť úrazu!
8. Po chodbách a schodištiach chodíš vpravo.
9. Pomôcky na vyučovanie prinášaš a odnášaš z triedy, ak ťa určí pedag. Pracovník, tak, aby sa priniesli (odniesli) počas prestávky a nerušili priebeh vyuč. hodiny. Do kabinetov máš prístup len za prítomnosti pedag. pracovníka.
10. **V čase vyučovania nesmieš bez vedomia tried. učiteľa, resp. učiteľa opustiť školskú budovu.** Vyučujúci učiteľ ťa uvoľní po dohode s triednym učiteľom iba v **sprievode rodiča** alebo na základe jeho **písomnej žiadosti**.
11. Vstup do riaditeľne a zborovne máš zakázaný. Všetky potvrdenia a písomnosti vybavuješ prostredníctvom triedneho učiteľa, vo výnimočných prípadoch prostredníctvom tajomníčky školy.
12. Na popoludňajšie činnosti slušne čakáš vo vestibule, v chodbičke školy alebo na mieste určenom vyučujúcim. V čase mimo vyučovania máš povolený pobyt v učebniach len v stanovenom čase a za prítomnosti učiteľa.
13. Po skončení vyučovania opustiš budovu školy v sprievode vyučujúceho. Ak sa stravuješ v ŠJ, presunieš sa ku školskej jedálni. Žiaci ŠKD sa presúvajú do školskej jedálne v prítomnosti p. vychovávateľky. **Je prísne zakázané po vyučovaní svojvoľne sa pohybovať v budove školy.**
14. Máš možnosť stravovať sa v školskej jedálni. Obedy sa podávajú denne od 11,30 h do 14.00 h. **Na obedy ideš podľa rozpisu, prezutý a bezpečne.** Zdržiavaš sa v školskej jedálni len počas vydávania stravy a správaš sa tam disciplinovane, riadiš sa pokynmi učiteľa, ktorý v jedálni vykonáva dozor.
15. Odhlasovanie z obedov sa realizuje 24 hodín vopred, **najneskôr do 7,30 hod v daný deň.** Ak sa nestihneš odhlásiť, alebo v prípade choroby, rodič alebo súrodenec môže v ŠJ vyzdvihnúť tvoju stravu za príslušný deň. V prípade choroby v ďalších dňoch sa musíš z obedov odhlásiť. Tieto opatrenia sú v súlade s vyhláškou č. 330/ 2009 Z.z., aby sa zamedzilo kontaminácii.

# PRÁVA A POVINNOSTI ŽIAKOV

## PREAMBULA :

Tieto práva máš, bez ohľadu na to, kto si, kto sú tvoji rodičia, akú máš farbu pleti, akého si pohlavia či vierovyznania, akým jazykom hovoríš, či si telesne alebo inak znevýhodnený, alebo či si bohatý alebo chudobný.

## Čl. 2.1

### PRÁVA ŽIAKOV

1. Máš právo poznať školský poriadok pre žiakov.
2. Škola, ako aj tvoji zákonní zástupcovia, majú spoločnú zodpovednosť za tvoju výchovu a zdravý vývoj. Základným zmyslom vzťahu k tebe musí byť však tvoj vlastný záujem o seba a o všetko, čo sa nachádza okolo teba.
3. Máš právo chodiť do školy a získať :
  - vzdelanie v súlade s platnými učebnými plánmi, učebnými osnovami, v súlade s priestorovými, materiálnymi a technickými podmienkami,
  - vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom,
  - bezplatné vzdelanie vymedzené zákonom.
4. Ak si žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, máš právo na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických metód, ktoré zodpovedajú tvojim potrebám.
5. Máš právo sa chrániť pred akýmkoľvek telesným alebo duševným násilím, urážaním či zneužívaním, zanedbávaním alebo nedbalým zaobchádzaním, trýznením alebo vykorisťovaním, pred nezákonným užívaním narkotických látok, pred všetkými formami sexuálneho vykorisťovania a zneužívania, pred všetkými formami diskriminácie. Ak sa v tvojej blízkosti deje niečo nečestné, alebo vieš o páchaní uvedených činov, máš právo obrátiť sa okrem rodičov, resp. zákonných zástupcov, aj na vedenie školy a učiteľov, ktorí problém prešetria, v prípade potreby požiadajú zodpovedné inštitúcie /obecný úrad, polícia/ o pomoc.
6. Máš právo na odpočinok a voľný čas, na účasť v hrách a oddychových činnostiach, ktoré škola zabezpečuje, **pokiaľ je tvoje správanie v súlade so školským poriadkom**. Po namáhavej práci na vyučovacej hodine potrebujeme odpočinok všetci, učelia aj žiaci. Preto prestávku máš právo využiť na oddych podľa vlastného uváženia v súlade s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, ale pri tom nezabúdaj, že aj druhí okolo teba si chcú odpočínúť.
7. Máš právo slobodne sa rozhodnúť, čím chceš byť. Musíš však pri výbere povolania objektívne zhodnotiť svoje schopnosti a možnosti.
8. Máš právo vyhľadávať informácie a povedať, čo si myslíš, či už ústne, písomne, formou umenia, avšak tvoj prejav nemôže útočiť na iných a musí byť slušný. Máš právo získať informácie z rozhlasu, televízie, novín, kníh ... z celého sveta, v škole máš právo na bezplatné vypožičiavanie kníh zo školskej knižnice, využívanie internetu a všetkých prístupných zariadení školy.
9. **Máš právo podávať svoje návrhy, pripomienky** tr. učiteľovi, priamo vedeniu školy, cez schránku dôvery, ktorá je umiestnená na prízemí školy.

10. Máš právo na omyl, alebo ak si sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, máš právo sa ospravedlniť na začiatku vyuč. hodiny príslušnému pedag. pracovníkovi, ktorý ti určí termín, dokedy máš zameškané učivo prebrať.
11. Máš právo dozvedieť sa výsledok svojho hodnotenia.
12. Slobodne si môžeš v spolupráci s rodičmi vybrať voliteľné predmety ( ETV/NBV), ako aj zapojiť sa do ktorejkoľvek formy záujmovej činnosti vhodnej pre teba, ktorú škola ponúka.
13. Tvoje práva a sloboda nemôžu obmedzovať práva a slobodu iných .

## Čl. 2.2.

### POVINNOSTI ŽIAKOV

**Si povinný dodržiavať školský poriadok. Za jeho dodržiavanie ti môžu byť udelené pochvaly (triednym učiteľom, riaditeľom školy) alebo iné ocenenia. Za porušovanie podľa závažnosti sa bude udeľovať výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny (napomenutie tried. učiteľom, pokarhanie tried. učiteľom, pokarhanie riaditeľom školy, znížená známka zo správania).**

1. Do školy chodíš pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín. Zúčastňuješ sa činností, ktoré škola organizuje. Účasť na vyučovaní voliteľných predmetov a záujmovej činnosti je pre prihláseného žiaka povinná. Voliteľný predmet nie je možné počas šk. roka zmeniť.
2. Prichádzaš na vyučovanie čistý, vhodne a bez výstredností oblečený a upravený. Na vyučovanie si pripravený, máš potrebné učebné pomôcky, žiacku knižku. Môžeš prísť 15 minút pred začiatkom vyučovania, **najneskôr však 5 minút pred vyučovaním**, aby si mal dostatok času na svoju prípravu na vyučovanie. Príchody na vyučovanie sú závislé od presnosti, resp. nepresnosti príchodu autobusových spojov.
3. Pravidelne si **vypracovávaš domáce úlohy a pripravuješ sa na vyučovanie**. V prípade, že naozaj nerozumieš domácej úlohe, môžeš sa ospravedlniť a vyučujúci ti môže zadať náhradnú domácu úlohu.
1. **Správaš sa slušne a ohľaduplne** k učiteľom, iným zamestnancom školy a spolužiakom. Nevyvolávaš bitky a konflikty so spolužiakmi, a tým predchádzaš úrazom. Ak vedome spôsobíš úraz spolužiakovi alebo sebe – tento priestupok sa bude riešiť v spolupráci s rodičmi. Pri spôsobení úrazu spolužiakovi tvoji rodičia môžu hradiť náklady za liečenie postihnutému žiakovi podľa rozhodnutia príslušných orgánov. Vid' Interná smernica č.3 o prevencii sociálno-patologických javov.
- 2.
3. Máš zakázané akýmkoľvek spôsobom (oblečením, symbolmi, nápismi, slovne) v škole propagovať myšlienky rasovej intolerancie a fašizmu.

4. Si povinný dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia podľa pokynov vyučujúcich. Chrániť a neohrozovať svoje zdravie a zdravie spolužiakov hlavne cez prestávky. Ak úmyselne, alebo z nedbalosti spôsobíš škodu, si povinný (alebo tvoj zákonný zástupca) škodu nahradiť /napríklad poškodíš lavicu, okno, učebnicu.../ . Do školy máš zakázané nosiť nevhodné predmety (cenné veci, nože, zápalky, rôzny materiál nevhodný pre deti a pod.). V prípade náznakov šikanovania viď Interná smernica č.3 o prevencii sociálno-patologických javov.
5. Zakazuje sa ti nosiť, prechovávať a užívať alkohol, cigarety a nelegálne drogy. Ak porušíš tento zákaz, bude to klasifikované ako hrubé porušenie disciplíny a porušenie školského poriadku. Ak sa tvoje prejavy správania výrazne zmenia (podozrenie, že požiješ toxické návykové látky), okamžite sa vedenie školy spojí so zákonným zástupcom, tvojím lekárom a s Centrom na liečenie drogových závislostí, prípadne s CPPP v Žiline.
6. **Počas vyučovania a prestávok nesmieš používať mobilný telefón a SMART hodiny, ak máš, musíš ho mať vypnutý a odložený vo svojej skrinke na chodbe školy.** Použiť ho môžeš iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, učiteľa konajúceho dozor alebo triedneho učiteľa. **V prípade, že porušíš tento pokyn, učiteľ telefón zoberie a vráti ho rodičom.** *Za poškodenie a stratu mobilného telefónu alebo cenností škola nezodpovedá. Cenné veci, peniaze a mobilný telefón nosíš do školy na vlastnú zodpovednosť.*
7. Ak sa ti stane v škole úraz alebo strata, si povinný udalosť nahlásiť vyučujúcemu alebo triednemu učiteľovi čo najskôr ešte v deň, keď sa udalosť stala.
8. Počas výletov, vychádzok, exkurzií a všetkých ostatných mimoškolských a mimovyučovacích aktivít rešpektuješ v plnom rozsahu pokyny pedagógov, ktorí organizujú dané aktivity a riadia sa súčasne platnými predpismi.
9. **Nepoužívaš oplzlé a nevhodné výrazy** v škole, ani mimo školy. Neurážaš spolužiakov, resp. ich rodinných príslušníkov, nemiestnymi poznámkami a výrazmi.
10. **Neničíš ani nenapomáhaš ničiť verejný majetok v obci, športoviskách, ihriskách a na iných miestach.** Pokiaľ poznáš tých, ktorí takto majetok ničia, si povinný tieto skutočnosti ohlásiť na políciu, príslušný obecný úrad alebo riaditeľovi školy. V prípade, že sa uvedené zistí, vyvodené budú dôsledky.

### **A. Povinnosti žiaka počas vyučovania**

1. Nenarúšaš vyučovaciu hodinu neustálym vykrikovaním, komentovaním, hlasným hlásením výsledkov a odpovedí počas samostatnej práce alebo počas skúšania spolužiaka. Tým upieraš právo na vzdelávanie ostatným spolužiakom.
2. Nemôžeš sa vulgárne vyjadrovať na adresu spolužiakov ani na adresu vyučujúceho.

3. Nesmieš počas vyučovania ohrozovať svojím správaním spolužiaka — hádzat' plastové fľaše, perá, pastelky ani žiadne iné predmety, ktorými môžeš spolužiakovi ublížiť.
4. Nesmieš fyzicky ohrozovať spolužiakov.
5. Počas vyučovania navštevuješ sociálne zariadenie iba v nutnom prípade s povolením vyučujúceho.

## B. POVINNOSTI POČAS PRESTÁVOK

1. Počas prestávok sa môžeš zdržiavať v triede, na chodbe alebo na školskom dvore – podľa pokynov dozor konajúceho učiteľa.
2. Si povinný pripraviť sa cez prestávku na nasledujúcu vyučovaciu hodinu /príprava učebných pomôcok, opakovanie učiva, úprava triedy.../. Po zazvonení si na svojom mieste pripravený na vyučovaciu hodinu.
3. Manipulovať s oknami, žalúziami, vypínačmi a didaktickou technikou umiestnenou v triede môžeš **len za prítomnosti učiteľa a s jeho súhlasom**.
4. Máš zakázané vykláňať sa z okien, vyhadzovať z nich akékoľvek predmety a odpadky, sadat' na parapetné dosky, na radiátory, zdržiavať sa na schodiskách, vykláňať sa cez zábradlie, manipulovať hasiacimi prístrojmi a hydrantmi na chodbách — **z dôvodu starostlivosti o tvoje zdravie**.
5. Nesmieš sa bezdôvodne zdržiavať na sociálnych zariadeniach a pamätaj na zachovanie poriadku na toaletách.

## C. POVINNOSTI TÝŽDENNÍKA

1. Ak si týždenník, tvoje hlavné povinnosti sú: dbáš o čistotu tabule, triedy, pripravuješ kriedy a učebné pomôcky na hodinu, hlásiš mená neprítomných žiakov. Po skončení vyučovania zotrieš tabuľu, **skontroluješ poriadok v triede**, zhasneš svetlo – šetriš elektrickú energiu.
2. **Pred vyučovaním** skontroluješ čistotu tabule, či je v triede dostatok kried potrebných na vyučovanie, dáš dole stoličky neprítomných žiakov, vyvetráš triedu.
3. **Počas vyučovania** – ak sa nedostaví učiteľ do 5 minút od začiatku vyučovacej hodiny, oznámiš to vedeniu školy.
4. **Po skončení vyučovania** zotrieš tabuľu, skontroluješ poriadok v triede, pozatváraš okná, skontroluješ uzáver vody. Odchádzaš posledný z triedy. Zabezpečíš, aby boli zodvihnuté všetky stoličky a v triede bol poriadok.

## D. POVINNOSTI V ŠKOLSKEJ JEDÁLNI

1. Pri čakaní na obed sa správaj disciplinovane, riad' sa pokynmi učiteľa, ktorý má dozor. Do ŠJ vstupuj bez tašiek, kabátov, čiapok až po skončení



vyučovacej hodiny alebo na pokyn učiteľa, ktorý má dozor. Pri obede zachovávajú pravidlá slušnosti, hygieny a kultúry stravovania, neznečisťujú stoly. Po skončení obeda si odnesú tanier, príbor a pohár na určené miesto, stôl nechajú čistý. Potom v tichosti opustia miestnosť ŠJ. Riadiť sa pokynmi učiteľov, ktorí vykonávajú dozor, vychovávateľov, pracovníkov školy a školskej jedálne.

2. Nevynášaj riad zo školskej jedálne, nenič príbor, odpadky z ovocia, sladkostí a džúsov zahod' do koša alebo do okienka použitého riadu.. Máš zákaz stravovať sa v ŠJ, keď si uznaný lekárom za chorého.

## E. PRÍCHOD ŽIAKOV

1. Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy. Začiatok vyučovania je o 7,35 hod. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, začína a končí zvukovým signálom.
2. Do školy chodíš pravidelne a načas 15 minút pred vyučovaním, najneskôr však 5 min pred začiatkom vyučovania.
3. Na krúžkovú činnosť čakáš vo vstupnej hale školy a do jednotlivých učebni vchádzaš spolu s vedúcim krúžku. Ak si riadne zapísaný do akéhokoľvek krúžku, krúžkovú činnosť navštevuješ až do konca školského roka. Ak sa krúžku nemôžeš zúčastniť zo zdravotných dôvodov, platí potvrdenie lekára ako pri neprítomnosti v škole. Ak sa nemôžeš zúčastniť krúžkovej činnosti z iných dôvodov, si povinný vedúcemu krúžku priniesť písomné ospravedlnenie od rodičov.

## F. ODCHOD ŽIAKOV

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny v triede je tvojou povinnosťou uložiť si svoje veci do aktovky, **očistiť si svoje pracovné miesto od papierov a iných nečistôt a vyložiť si stoličku na lavicu.**
2. Pod vedením vyučujúceho opustiš triedu, prezuješ sa, oblečieš si vrchný odev, uzamkneš skrinku a opustiš budovu školy. Ak sa stravuješ v ŠJ, veci si odložíš v určených priestoroch školskej jedálne a odchádzaš disciplinovane do jedálne.
3. Po skončení vyučovania sa nezdržiavaš v triede bez pedagogického dozoru.  
Tiež sa nezdržiavaš vo vstupnom priestore zbytočne.  
**Slušne sa správaš aj na autobusovej zastávke, v obchode a iných spoločenských priestoroch.**

## G. POVINNOSTI V ŠKOLSKOM KLUBE DETÍ

1. Ak navštevuješ ŠKD, čakáš v triede, počkáš, kým si ťa nevyzdvihne pani vychovávateľka počas prestávky. ŠKD navštevuješ na základe písomnej žiadosti rodiča.
2. Do ŠJ – tiež zo ŠJ – chodíš spoločne s ostatnými deťmi, ktoré navštevujú ŠKD.

3. Počas celej činnosti rešpektuješ pokyny pani vychovateľky.
4. Svojevoľne nesmieš opustiť miesto záujmovej alebo vyučovacej činnosti.
5. Spolu s ostatnými deťmi sa pripravuješ na vyučovanie každý deň.
6. Poplatok za ŠKD odovzdáš pani ekonómke vždy najneskôr do 15. dňa v mesiaci, pokiaľ ti rodičia dajú peniaze. Uhradíš poplatok polročne.
7. Pri hrách neubližuješ deťom, ani pani vychovateľke.
8. Z ŠKD odchádzaš výlučne **podľa Zápisného lístka** /odchod dieťaťa z ŠKD/, alebo na základe vopred **predloženého písomného súhlasu rodiča**, ktorý odovzdáš pani vychovateľke. Nie na základe telefonického dohovoru s rodičom. V prípade, že vo zvyčajnom čase odchodu nastane zmena, dieťa si môže vyzdvihnúť rodič, alebo písomne požiadať pani vychovateľku o zmenu odchodu na konkrétny deň v prípade, že dieťa odchádza z ŠKD samo. Telefonické dohovory odchodov nie sú prípustné.

## H. Správanie na výletoch, exkurziách a iných mimovyučovacích aktivitách

Ak sa zúčastníš školského výletu, exkurzie alebo inej mimovyučovacej aktivity, budeš sa riadiť nasledujúcimi pokynmi:

1. Budeš rešpektovať miesto odchodu a príchodu, ktoré určí pedagogický vedúci. Na základe informovaného súhlasu môže rodič požiadať o zmenu miesta odchodu a príchodu na výlet, exkurziu tiež mimo určeného miesta. Súhlas berie vedúci výletu, exkurzie na vedomie, pokiaľ nie je ohrozená bezpečnosť a ochrana zdravia účastníkov akcie, alebo nie je narušená organizácia akcie. V dopravnom prostriedku nerušíš vodiča a ostatných spolucestujúcich hlučnými správaniami, neznečisťuješ dopravný prostriedok ani ho neničíš.
2. Zoberieš si so sebou preukaz poistenca, prípadne lekárom predpísané lieky /po písomnom súhlase rodiča/.
3. Deň vopred alebo najneskôr tesne pred aktivitou odovzdáš pedagog. vedúcemu informovaný súhlas rodiča, v ktorom bol otec – mama informovaný o celej organizácii výletu, exkurzie... tiež bol oboznámený s prípadnými rizikami.
4. Na uvedené akcie nenosiš zápalky, cigarety, alkohol a tiež predmety, ktoré by mohli spôsobiť úraz.
5. Počas akcií sa môžeš pohybovať sám výlučne na základe informovaného súhlasu rodiča. V inom prípade nemôžeš opustiť pedagóga.
6. Školského výletu, exkurzie a iných mimovyučovacích a mimoškolských aktivít sa nezúčastníš v tom prípade, ak ubližuješ spolužiakom, nerešpektuješ pokyny pedagógov – z dôvodu tvojej bezpečnosti a bezpečnosti iných žiakov. O tom rozhodne triedny učiteľ, prípadne iný pedagogický vedúci.

## Čl. 3

### HODNOTENIE SPRÁVANIA ŽIAKOV

**Hodnotenie správania žiakov je vypracované podľa Metodického pokynu č. 7/2009-R z 28. apríla 2009 na hodnotenie žiakov základnej školy.**

Správanie žiaka sa klasifikuje týmito stupňami:

- 1 – veľmi dobré,
- 2 – uspokojivé,
- 3 – menej uspokojivé,
- 4 – neuspokojivé.

**Stupeň 1 (veľmi dobré),**

ak žiak dodržiava pravidlá správania a ustanovenia školského poriadku a len ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení.

**Stupeň 2 (uspokojivé),**

ak žiak porušuje jednotlivé pravidlá školského poriadku, je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť.

**Stupeň 3 (menej uspokojivé),**

ak žiak závažne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, alebo sa dopúšťa ďalších previnení.

**Stupeň 4 (neuspokojivé),**

ak žiak sústavne porušuje pravidlá správania a školský poriadok, zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrozuje ostatných spolužiakov a zamestnancov školy.

## Čl. 4

### POCHVALY A OPATRENIA NA POSILNENIE DISCIPLÍNY

**a) Pochvaly a iné ocenenia**

(1) Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin podľa § 58 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

(2) Typy pochválnych a ocenení: — individuálna ústna alebo písomná pochvala tr. učiteľom, riaditeľom, zástupcom zriaďovateľa pred kolektívom triedy alebo školy,

— udelenie diplomu, vecnej odmeny – napr. za vzornú reprezentáciu školy, za umiestnenie v súťaži, za aktívnu prácu v žiackej rade, za výborný prospech, za vzorné plnenie úloh.

(3) Návrh sa prerokuje v pedagogickej rade. Zaznamenáva sa do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.

## **b) Opatrenia vo výchove na posilnenie disciplíny**

(1) Opatrenie na posilnenie disciplíny sa ukladá po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku školy. Toto opatrenie predchádza spravidla zníženiu stupňa zo správania. Podľa závažnosti sa ukladá niektoré z opatrení: napomenutie triednym učiteľom, pokarhanie triednym učiteľom, pokarhanie riaditeľom.

(2) Pokarhanie triednym učiteľom udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa po prerokovaní v pedagogickej rade. Riaditeľ udeľuje pokarhanie riaditeľom školy po prerokovaní v pedagogickej rade.

(3) O udelení výchovného opatrenia informuje riaditeľ v spolupráci s výchovným poradcom a triednym učiteľom preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcu žiaka. Výchovné opatrenie sa zaznamenáva žiakovi do triedneho výkazu alebo katalógového listu žiaka.

## **Čl. 5**

### **POSTUP PRI HODNOTENÍ SPRÁVANIA**

#### **1. Bežné porušovanie školského poriadku**

*V 1. – 2. ročníku nepovažovať za porušenie školského poriadku oznámenie rodičovi, ak si žiak zabudol pomôcky, prípadne domácu úlohu. Povinnosťou rodiča je kontrolovať pripravenosť dieťaťa na vyučovanie – /uvedené v Čl. 6 – školského poriadku – Práva a povinnosti zákonných zástupcov/.*

U žiakov 3. – 9. ročníka považovať nenosenie pomôcok a nepísanie domácich úloh za porušenie šk. poriadku, pretože postupne vychovávame žiakov k zodpovednosti za svoje konanie.

#### **2. Sankcie za porušovanie školského poriadku**

Uvedený zoznam sankcií za porušenie školského poriadku je orientačný – o konečnom verdikte rozhoduje riaditeľ po prekonzultovaní v pedagogickej rade. Pri hodnotení správania sa berú do úvahy všetky dostupné informácie, posudzujú sa okolnosti, za ktorých sa stal priestupok, vrátane zdravotného a duševného stavu žiaka.

*a/ 3 poznámky – napomenutie triednym učiteľom – pred kolektívom triedy, zapísať do žiackej knižky*

*b/ 4– 5 poznámok – pokarhanie triednym učiteľom*

*c/ 6 – 7 poznámok – pokarhanie riaditeľom školy*

*d/ 8 – 10 poznámok – stupeň 2*

*e/ 11 - 13 poznámok – stupeň 3*

*f/ 13 a viac poznámok – stupeň 4*

Poznámky sú zapisované pedagógmi do žiackej knižky v edupage. Svojím podpisom rodič potvrdzuje, že bol s porušením školského poriadku oboznámený.

Správanie žiaka sa prejednáva pravidelne štvrtročne. O častom porušovaní školského poriadku na konci každého štvrťroka je upovedomený rodič. Oznamovaním, ktoré sa zákonnému zástupcovi zasiela písomnou formou na podpis.

Škola dáva možnosť každému žiakovi napraviť svoje správanie tým, že počet poznámok sa vždy na začiatku každého polročne anuluje a žiak začína s „čistým štítom“. Týmto spôsobom pedagógovia vedú žiakov k sebahodnoteniu správania a poskytujú možnosť ospravedlniť svoje priestupky proti školskému poriadku.

### **b) Krádež, ublíženie na zdraví**

- 1 – 2 poznámky za krádež alebo ublíženie na zdraví – stupeň 2
- 2 a viac poznámok – stupeň 3, 4 – podľa závažnosti a celkového správania sa žiaka

### **c/ Vymeškané neospravedlnené hodiny**

Za neospravedlnené vymeškanie viac ako 6 hodín je udelená známka zo správania – stupeň 2.

Za väčší počet neospravedlnených hodín bude udelená znížená známka zo správania stupňa 3 a 4 na základe zváženia celkového správania sa žiaka, resp. porušovania šk. poriadku.

Poznámky o porušení šk. poriadku riadne zapisujú pedagógovia do žiackych knižiek žiakov v edupage, konkretizujú príslušné porušenie šk. poriadku – uvedú, čo konkrétne žiak porušil. **Za jedno previnenie sa udeľuje žiakovi len jedno opatrenie na posilnenie disciplíny.**

O celkovom správaní žiaka sú rodičia informovaní tiež počas triednych ZRŠ a počas konzultačných dní.

V prípade závažnejších previnení žiaka voči šk. poriadku je rodič neodkladne pozvaný do školy na pohovor. Pohovor s rodičom je riadne zapísaný a podpísaný zúčastnenými. Pred udelením riaditeľského pokarhania a zníženej známky zo správania musí byť preventívne uskutočnený pohovor so žiakom za prítomnosti triedneho učiteľa, rodiča prípadne vyučujúceho, ktorý priestupok žiaka zistil.

## **Čl. 5.1**

### **OCHRANNÉ OPATRENIA**

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, narúša alebo znemožňuje ostatným výchovu a vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedag. zamestnanca. Slúži na upokojenie žiaka, o dôvodoch a priebehu sa vyhotoví písomný záznam.

Ak sa použije ochranné opatrenie podľa § 58 zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, riaditeľ školy bezodkladne privolá zákonného zástupcu žiaka (zdravotnú pomoc, políciu), ktorý za žiaka preberá zodpovednosť.

## Čl. 6

### PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

#### Čl. 6.1

#### PRÁVA ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCOV

Zákonný zástupca má právo:

1. Vybrať si pre svoje dieťa základnú školu alebo školské zariadenie /podľa školského zákona č. 245/2008 Z.z. /.
2. Má právo oboznámiť sa s výchovno-vyučovacím programom školy alebo školského zariadenia, tiež so školským poriadkom na triednych schôdzkach ZRŠ alebo u triedneho učiteľa žiaka. Byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa.
3. Na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní od triedneho učiteľa, riaditeľa školy, zástupcu školy, výchovného poradcu a tiež od ktoréhokoľvek vyučujúceho jeho dieťaťa.
4. Zúčastniť sa vyučovania alebo výchovno-vyučovacej činnosti v ŠKD po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
5. Vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy alebo školského zariadenia prostredníctvom orgánov školskej samosprávy.
6. Byť prítomný na komisionálnych skúškach po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
7. V prípade pochybností o správnosti klasifikácie, môže do troch dní od vydania vysvedčenia písomne požiadať riaditeľa školy o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa /zákon č. 245/2008 Z.z., §57, od. 3/.
8. V prípade viacdňovej rodinnej rekreácie môže písomne požiadať riaditeľa školy o uvoľnenie žiaka .
9. Má právo byť volený do výboru ZRŠ, do školskej rady.
10. Triedny dôverník v spolupráci s predsedom celoškolského ZRŠ má právo písomne požiadať riaditeľa školy o zvolanie mimoriadneho ZRŠ, v prípade ohrozenia práv detí a ich zdravého vývinu.

#### Čl. 6.2

#### POVINNOSTI ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCU

Zákonný zástupca je povinný :

1. Vytvoriť pre dieťa podmienky na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností. Dbať na to, aby žiak chodil na vyučovanie pripravený, aby si písal domáce úlohy a nosil školské pomôcky.
2. Dodržať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom.
3. Dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vyučovacie potreby.
4. Informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania.
5. Nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne i neúmyselne zaviniť.
6. Je povinný prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky v čase zápisu /od 1. apríla do 30. apríla, ktorý predchádza začiatku školského roka, v ktorom má dieťa plniť povinnú šk. dochádzku/.
7. Je povinný neodkladne oznámiť škole neprítomnosť svojho dieťaťa na vyučovaní.
8. Neprítomnosť dieťaťa, ktorá trvá najviac päť po sebe nasledujúcich dní, ospravedlňuje rodič. Ak neprítomnosť trvá dlhšie ako 5 dní, rodič predloží potvrdenie od lekára. **Za ospravedlnenú absenciu sa považuje:** choroba, karanténa, poveternostné podmienky, prerušenie dopravy, mimoriadne udalosti v rodine, účasť na súťažiach. Ostatné sa považujú za neospravedlnenú absenciu.
9. Je povinný oznámiť škole číslo telefónu podľa možnosti obidvoch rodičov, tiež okamžite nahlásiť zmenu telefónnych čísel /pre prípad potreby nevyhnutnej komunikácie s rodičom/. Hlásiť aj každú inú zmenu napr. adresa. V prípade rozvodu potrebné priniesť kópiu súdneho rozhodnutia.
10. Je povinný navštevovať rodičovské združenia a takýmto spôsobom prejavíť záujem o výchovno-vyučovacie výsledky svojho dieťaťa.
11. Rodič je povinný navštíviť školu na základe úradného oznámenia – v prípade, ak škola o stretnutie z vážnych dôvodov požiadala.
12. Pravidelne kontrolovať žiacku knižku svojho dieťaťa, kontrolu potvrdiť podpisom.
13. Preberá zodpovednosť za správanie svojho dieťaťa v čase, keď jeho dieťa a náš žiak opustí školskú budovu po skončení vyučovania alebo akýchkoľvek aktivít organizovaných školou /správanie na zastávkach, v obchode, na ulici.../.
14. Podľa smernice o šikane, bude škola riešiť priestupok s políciou.
15. Aby bola zabezpečená vedomostná úroveň žiakov pri viac ako 25 % absencii sa uskutoční komisionálne preskúšanie.

## Čl. 7

### POSTUP PRI PODOZRENÍ NA VÝSKYT PRENOSNÉHO PARAZITNÉHO OCHORENIA

1. Pri akomkoľvek podozrení učiteľa na možný výskyt vší (dieťa sa škrabe, je nepokojné...) oznámi túto skutočnosť vedeniu školy a zákonnému zástupcovi žiaka. Zákonný zástupca je povinný prísť po žiaka do školy (resp. niektorý z rodinných príslušníkov).
2. Triedny učiteľ odporučí zákonnému zástupcovi navštíviť obvodného lekára za účelom potvrdenia alebo vyvrátenia diagnózy zavšívavenia a podľa jeho pokynov zabezpečiť od všívavenie.
3. Vedenie školy informuje všetkých rodičov (zápisom do žiackej knižky), že na škole sa vyskytli vší. Zároveň budú rodičia informovaní, že učitelia školy, s cieľom zabrániť ďalšiemu šíreniu sa tohto ochorenia a v súlade s regionálnym úradom verejného zdravotníctva, odsúhlaseným prevádzkovým poriadkom školy, budú v žiackych kolektívoch vykonávať preventívne opatrenia. Vedenie školy tiež požiada rodičov o súčinnosť, tzn. aby taktiež priebežne kontrolovali vlasy u svojich detí.

## Čl. 8 PRAVIDLÁ VZÁJOMNÝCH VZŤAHOV A VZŤAHOV S PEDAGOGICKÝMI ZAMESTNANCAMI A ĎALŠÍMI ZAMESTNANCAMI ŠKOLY

Žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa slušne a zdvorilo.

- Žiak **rešpektuje** pokyny všetkých zamestnancov školy.
- Zamestnanci školy rešpektujú dôstojnosť žiaka.
- Výkon práv a povinností vyplývajúcich zo školského poriadku musí byť v súlade s dobrými mravmi. Nikto nesmie tieto práva a povinnosti zneužívať na škodu druhého.
- Žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či zamestnanca školy sťažnosť.
- Výkonom práv začleneného žiaka so ŠVVP nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania (§ 29 ods. 11 zákona č. 245/2008 Z. z.).
- Každý zamestnanec školy **sleduje správanie žiakov** s cieľom nepripustiť, prípadne odhaliť sociálnopatologické javy v správaní žiakov, napr. šikanovanie žiakov, prechovávanie drog, poškodzovanie školského majetku a pod.
- Pri akomkoľvek podozrení na šikanovanie a iné sociálnopatologické javy upozorní prevádzkový zamestnanec ktoréhokoľvek pedagogického pracovníka, ktorý je ďalej povinný postúpiť vec triednemu učiteľovi a vedeniu školy.

### 8.1 Pedagogický zamestnanec je povinný

- Chrániť a rešpektovať práva žiaka a jeho zákonného zástupcu.
- Zachovávať **mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím** osobné údaje, informácie o zdravotnom stave žiakov a výsledky psychologických vyšetrení, s ktorými prišiel do styku.
- Rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na ich osobné



schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie.

- Usmerňovať a objektívne hodnotiť žiaka.
- Aktívne sa podieľať na kontakte so zákonným zástupcom žiaka.
- Vykonávať pedagogickú alebo odbornú činnosť v súlade s aktuálnymi vedeckými poznatkami, hodnotami a cieľmi školského vzdelávacieho programu.
- Viest' žiakov k dodržiavaniu hygienických zásad a zásad bezpečnej práce.
- Poskytovať žiakovi a zákonnému zástupcovi poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka a jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú, v rozsahu ustanovenom osobitným predpisom.
- Viest' žiakov školy k uvedomenému dodržiavaniu pravidiel správania a k ochrane zariadenia a ostatného vlastníctva pred jeho poškodením, stratou, zničením a zneužitím.

## 8.2 Spolupráca školy a rodiny

- Škola priebežne informuje zákonných zástupcov o správaní a prospechu žiaka.
- Učiteľ oznamuje zákonným zástupcom žiaka nielen nepriaznivé správy o ich deťoch, ale aj kladné hodnotenie a pochvaly. Forma zápisu v ŽK musí byť premyslená a taktná.
- Jedným z prostriedkov na informovanie zákonných zástupcov je žiacka knižka /ŽK/. Do ŽK sa okrem hodnotenia žiaka vpisujú aj dôležité oznamy pre zákonných zástupcov. Na tento účel slúžia aj konzultačné hodiny.
- Každý učiteľ má konzultačné hodiny, ktoré sa uskutočnia po dohovore so žiakmi alebo rodičmi.
- Styk zákonného zástupcu žiaka s riaditeľstvom školy a s učiteľmi je možný iba po skončení vyučovania. Vo výnimočných prípadoch cez prestávky alebo na pozvanie učiteľom v určený čas.

## ZÁVER:

Uvedený školský poriadok bol vypracovaný na základe povinnosti, ktorú ukladá riaditeľovi školy alebo školského zariadenia **zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní**.

Školský poriadok slúži žiakom, rodičom, pedagógom a ostatným zamestnancom školy. Podporuje vzájomnú spoluprácu školy a rodiny a pomáha v čo najlepšej miere zvládať výchovno-vyučovaciu činnosť v prospech žiakov.

Školský poriadok po **prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy a v pedagogickej rade** je sprístupnený v každej triede, v zborovni školy, u riaditeľky školy, tiež na webovej stránke školy pre žiakov, zamestnancov, rodičov a návštevníkov školy.

Za dodržiavanie náležitostí školského poriadku sú zodpovední žiaci, pedagógovia, zákonní zástupcovia našich žiakov.

Každá zmena bude doplnená do školského poriadku príslušným dodatkom, prerokovaným v pedagogickej rade a tiež v orgánoch školskej samosprávy.

**Tento školský poriadok nadobúda účinnosť dňom 1. septembra 2023. Všetky školské poriadky a ich dodatky vypracované v minulých rokoch dňom 31.8.2018 strácajú platnosť.**

**Vypracoval: Mgr. Tatiana Obložinská, riaditeľka školy**

**V Lietave dňa 31. 8. 2023**