

Základná škola P O D V Y S O K Á 023 57

Š K O L S K Ý P O R I A D O K
Základnej školy Podvysoká 307

- 1. dodatok - aktualizácia školského poriadku 29.5.2013**
- 2. dodatok – aktualizácia školského poriadku 26.8.2016**
- 3. dodatok - aktualizácia školského poriadku 30.8.2022**
- 4. dodatok - aktualizácia školského poriadku 31.8.2023**

- I. ÚVOD
- II. VÝKON PRÁV A POVINNOSTÍ
- III. PREVÁDZKA A VNÚTORNÝ REŽIM ŠKOLY
- IV. HODNOTENIE A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA ŽIAKOV
- V. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA ŽIAKOV
- VI. POSTUP PRI RIEŠENÍ NÁSILIA A ŠIKANOVANIA
- VII. PODMIENKACH NAKLADANIA S MAJETKOM
- VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

ÚVOD

Každá spoločnosť sa spravuje podľa určitých pravidiel. To platí aj pre našu školu. Aby si bol oboznámený ako sa máš správať v triede, v školskom klube detí (ďalej ŠKD), v školskej jedálni a ostatných školských priestoroch, pri školských podujatiach a na verejnosti, predkladáme Ti školský poriadok.

Všetky body školského poriadku sledujú cieľ, aby každé vystúpenie žiaka v škole i mimo nej zodpovedalo pravidlám slušnosti, spoločenského správania, aby každý chránil zdravie svoje i svojich spolužiakov a aby sa riadil takými zásadami, ktoré umožnia jemu i jeho spolužiakom nerušené sa vzdelávať a užitočne pritom príjemne prežiť roky povinnej školskej dochádzky.

II. VÝKON PRÁV A POVINNOSTÍ

Práva a povinnosti žiaka

Žiak má právo:

- byť rešpektovaný ako suverénna osobnosť
- na bezpečnosť a ochranu zdravia počas vyučovania a inej činnosti pod vedením pedagógov – zúčastňovať sa na hodinách všetkých povinných, voliteľných a nepovinných predmetov
- zúčastňovať sa na akciách organizovaných školou v čase vyučovania i mimo vyučovania
- na ohľaduplné zaobchádzanie zo strany učiteľa, spolužiakov a ostatných zamestnancov školy
- sedieť s kým chce, pokiaľ svojim správaním neruší učiteľa alebo spolužiakov
- žiaci so slabým zrakom, sluchom alebo telesným postihnutím majú právo byť uprednostnení pri výbere miesta v triede
- požiadať vyučujúcich o vysvetlenie učiva pri dlhšej neprítomnosti v škole
- na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb pri písomných a ústnych odpovediach a na informovanosť o výslednej známke
- vyjadrovať svoj názor k prediskutovanej problematike, vyučovacieho režimu na škole, prebranému učivu a organizácii vyučovacieho procesu
- na komunikáciu s vyučujúcimi v duchu zásad humanity a demokracie
 - propagovať školu na verejnosti pri súťažiach a reprezentovať školu pri rôznych akciách
 - ak žiak alebo jeho zákonný zástupca má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci prvého alebo druhého polroku, môžu jeho rodičia do troch dní od vydania vysvedčenia požiadať o komisionálne preskúšanie
- robiť opravnú skúšku so súhlasom riaditeľa školy, ak na konci 2. polroku neprospeje najviac z dvoch predmetov a je žiakom 2. stupňa
- poznať dôvod, pre ktorý nie je alebo nebola akceptovaná jeho požiadavka, prípadne ospravedlnenie

- dozvedieť záverečnú klasifikáciu z jednotlivých predmetov v príslušnom klasifikačnom období pred klasifikačnou poradou
- na lekárske ošetrenie v čase vyučovania
- na zdôvodnenie východného opatrenia, ktoré mu bolo udelené
- na výber budúceho štúdia, respektíve povolania
- byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, krutosti a využívania
- odmietnuť činnosť, ktorá by mohla byť na úkor jeho zdravia alebo vzdelávania, alebo bráni jeho telesnému, duševnému alebo mravnému vývinu
- byť chránený pred pôsobením, ktoré môže podnecovať rasovú, náboženskú alebo akúkoľvek inú formu diskriminácie
- druhým povedať, aby sa ho nedotýkali, pokiaľ si to nepraje
- nebyť trestaný, duševne týraný či vydieraný
- na návštevu podnikov verejného stravovania len v dennom čase, ak sa potrebuje najesť alebo vypiť si nealkoholický nápoj. Vo večerných hodinách len so sprievodom rodičov
- voliť zo svojich radov triednu žiacku samosprávu, ktorá sa spravidla skladá s predsedom, jeho zástupcu, pokladníka, referenta pre športovú a záujmovú činnosť a referenta pre výzdobu triedy

Žiak je povinný:

- osvojiť si poznatky, vedomosti, zručnosti poskytované základnou školou,
- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania,
- osvojiť si zásady humanity, demokracie, správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických i ostatných zamestnancov a správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole,
- dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy (vnútorné poriadky pri vyučovaní odborných predmetov),
- chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie,
- chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať,
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní,
- cítiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
- rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi,
- rešpektovať pokyny učiteľov konajúcich dozor,

- dodržiavať poriadok v triede, v šatni a školskej jedálni

-
-
- správať sa slušne aj mimo vyučovania, a to aj počas voľných dní a prázdnin tak, aby neporušoval zásady spolunažívania a spoločenské normy správania, byť v škole vhodne a čisto oblečený, bez vulgárnych a dehonestujúcich nápisov,
- vo vnútorných priestoroch školy nenosiť pokrývku hlavy,
- dodržiavať vyučovací čas, rozvrh prestávok a plniť ďalšie pokyny zakotvené v školskom poriadku,
- prísť na vyučovanie 15 minút pred začatím prvej vyuč. hodiny,
- prezúvať sa do zdravotne nezávadných a bezpečných prezuviek,
- ospravedlniť sa z neskorého príchodu na vyučovanie, či nepripravenosti na vyučovanie ako aj z nevypracovania domácej úlohy na začiatku vyučovacej hodiny,
- mať na vyučovaní žiacku knižku a umožniť vyučujúcemu zapísať všetky výsledky hodnotenia
- všetky písomnosti a potvrdenia si vybavovať výlučne prostredníctvom triedneho učiteľa.

Žiakovi nie je dovolené:

- fajčiť a piť alkoholické nápoje v priestoroch školy, v okolí školy, na školských podujatiach,
- používať vulgárne slová na adresu kohokoľvek, fyzické ani psychické násilie, akékoľvek náznaky či prejavy šikanovania,
- prinášať do školy alebo v priestoroch školy distribuovať drogy alebo iné zdraviu škodlivé látky,
- prinášať do školy predmety ohrozujúce zdravie či život žiakov (pyrotechnika, výbušniny, nože, zbrane), ako aj predmety rozptyľujúce pozornosť žiakov,
- hrať akékoľvek hry o peniaze,
- nakláňať sa z okien, vyhadzovať von papiere a iné odpadky, či predmety a vychádzať z budovy školy bez dovolenia v priebehu vyučovania,
- používať počas vyučovania, činnosti ŠKD a krúžkov mobilný telefón, vrátane prestávok; použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa školy; žiak prináša do školy mobilný telefón na vlastnú zodpovednosť, resp. na zodpovednosť zákonného zástupcu a škola v takomto prípade nenesie zodpovednosť za jeho odcudzenie alebo poškodenie; v nevyhnutných prípadoch je pre žiakov k dispozícii služobný mobilný telefón, ktorý sa nachádza v kancelárii riaditeľa školy. Ak žiak poruší zákaz používania mobilného telefónu počas vyučovania bude žiakovi (podľa závažnosti priestupku, resp. jeho opakovania) uložené výchovné opatrenie alebo znížená známka zo správania,
- vyhotovovať zvukové alebo obrazové záznamy v priestoroch školy bez súhlasu a prítomnosti učiteľa,
- šíriť nevhodné alebo nepravdivé informácie o škole na internete,

-
-
- nosiť do školy predmety, ktoré žiak v škole nepotrebuje, mp3 prehrávač, slúchadlá a iné zariadenia, ktoré narušujú pozornosť žiaka na vyučovaní, drahé a cenné veci a neprimerané množstvo peňazí; v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka; ak žiak zistí stratu svojej veci, oznámi to triednemu učiteľovi, ktorý urobí ďalšie opatrenia;
- pred skončením vyučovania opustiť školskú budovu bez súhlasu triedneho učiteľa, resp. vyučujúceho,
- počas vyučovania prijímať návštevy,
- manipulovať s triednou dokumentáciou, vstupovať do priestorov zborovne, kancelárií školy a kabinetov bez dovoľenia a prítomnosti učiteľov, zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania môže žiak len za podmienok určených školským poriadkom,
- manipulovať s okennými žalúziami, školským nábytkom, učebnými pomôckami a akýmkoľvek zariadením bez súhlasu a pokynu učiteľa; škodu spôsobenú neoprávneným a neodôvodneným používaním hradí vinník.

Práva a povinnosti rodiča, zákonného zástupcu žiaka,

Rodič, zákonný zástupca žiaka má právo:

- v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti;
- žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole poskytovali deťom a žiakom informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona (zákon č. 245/2008),
- prostredníctvom informovaného súhlasu byť informovaný o školských akciách, na ktorých sa jeho dieťa zúčastňuje,
- oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom školy, výchovným programom ŠKD a školským poriadkom,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa a jeho správaní prostredníctvom žiackej knižky alebo elektronickej žiackej knižky,
- na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa,
- zvoliť si spôsob náhrady škody buď uvedením do pôvodného stavu na vlastné náklady, náhradou za totožný kus poškodeného majetku alebo finančným vyrovnaním,
- zúčastňovať sa výchovy a vzdelávania po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,

-
-
- vyjadrovať sa k výchovno-vzdelávaciemu programu školy a poznať zameranie školy prostredníctvom orgánov školskej samosprávy (rada rodičov),
- byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy,
- zúčastňovať sa na činnosti školy,
- požiadať učiteľa o konzultácie,
- požiadať o odbornú radu vo výchove a vzdelávaní,
- podávať návrhy na zlepšenie práce školy,
- požiadať o uvoľnenie svojho dieťaťa z vyučovania,
- spolupracovať s radou rodičov a radou školy,
- voliť a byť volený do rady školy, rady rodičov,
- požiadať o komisionálne preskúšanie v súlade s Metodickým pokynom č. 22/2011 o hodnotení žiakov základnej školy.

Rodič, zákonný zástupca žiaka je povinný:

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
pravidelne kontrolovať žiacku knižku, elektronickú žiacku knižku alebo zápisníček svojho dieťaťa a domáce úlohy,
- nerušiť vyučovací proces,
- nevstupovať do priestorov školskej jedálne a šatní,
- každú neprítomnosť svojho dieťaťa bezodkladne oznámiť triednemu učiteľovi,
- neúčast' dieťaťa na vyučovaní ihneď písomne ospravedlniť,
- informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach (zmena bydliska, kontaktu na rodičov, priezviska, zmena zdravotnej poisťovne a pod.), ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak zavinił úmyselne alebo nedbalosťou,
- prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas,
- dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doložiť dokladmi v súlade so školským poriadkom,
- bezodkladne informovať školu o prestupe svojho dieťaťa na inú školu,

-
-
- zaujímať sa o výchovno-vzdelávacie výsledky dieťaťa a aktívne spolupracovať so školou a školským zariadením,
- v prípade výskytu prenosných ochorení zabezpečiť okamžitú izoláciu svojho dieťaťa a ďalšie opatrenia na odstránenie vzniknutého stavu
- včas uhrádzať poplatky za ŠKD a stravu,
- spolupracovať so školou pri riešení sociálno-patologických javov, prejavov diskriminácie, agresivity, šikanovania a na výzvu školy sa dostaviť na stretnutie s triednym učiteľom, resp. s pedagogickými pracovníkmi alebo vedením školy .

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy

- Dobré vzťahy medzi učiteľom a žiakom sú založené na vzájomnom rešpekte.
- Žiak si váži učiteľa pre jeho učiteľské schopnosti, osobné kvality, vedomosti a profesionalitu.
- Učiteľ si ctí individualitu každého žiaka a váži si jeho snahu.
- Učiteľ si rešpekt žiakov získava dodržiavaním zásad správnej komunikácie so zreteľom na vek a osobitosti žiaka, prejaví záujem o názory, pocity a potreby žiaka.
- Učiteľ využíva pochvalu ako motiváciu.
- Učiteľ nezosmiešňuje žiaka, ide príkladom v správaní.
- Učiteľ stanoví jasné pravidlá, vyžaduje ich dodržiavanie.
- Žiak učiteľovi vyká, je zdvorilý, poslúchne jeho dobre mienené rady.
- Žiak oslovuje každého zamestnanca školy pán ..., pani....
- Žiak pozdraví zamestnancov školy ako prvý, zdraví aj ďalšie osoby, ktoré stretne v škole
- Triedny učiteľ spolupracuje s kolektívom triedy pri jej estetickej úprave.
- Práva ustanovené v tomto školskom poriadku sa zaručujú rovnako každému žiakovi v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania vo vzdelaní.
- Škola nemôže žiaka, pedagogického zamestnanca a ďalších zamestnancov školy postihovať alebo znevýhodňovať preto, že uplatňuje svoje práva podľa tohto školského poriadku.

–
 Výkonom práv začleneného žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania

III. PREVÁDZKA A VNÚTORNÝ REŽIM ŠKOLY

Príchod žiakov do školy

1. Škola sa otvára o 7.20 h, vyučovanie začína o 7.45 h. Do školy prichádzaš o 7.30 h, 10 minút pred začiatkom vyučovacej hodiny musíš byť v triede. Hlavný vchod do budovy školy sa ráno uzatvára o 7.45 h. Na popoludňajšiu činnosť prichádzaj 5 minút pred začiatkom.
2. Pred vchodom do budovy si očisti obuv, odlož si vrchný odev do šatne a preobuj sa v chodbičke do zdravotne nezávadných prezuviek. Prezuvky by nemali zanechávať na podlahe čierne stopy. Ak trieda nie je otvorená, požiadaj dozor konajúceho učiteľa, aby zabezpečili jej otvorenie.
3. Počas celého vyučovania i cez prestávky nesmieš bez dovoľenia učiteľa odísť z areálu školy.
4. Pri príchode na popoludňajšie vyučovanie a záujmové činnosti čakáš vo vestibule na vyučujúceho.
5. Jazdiť na bicykloch a iných dopravných prostriedkoch v čase mimo vyučovania v areáli školy je neprípustné.
6. Do budovy školy vchádzaš hlavným vchodom.
7. Žiaci si musia bicykle odložiť do stojana na bicykle a nie oprieť o steny budov. Vyzdvihnúť si bicykel až keď sa žiak naobeduje.

Správanie žiaka počas vyučovania

1. Prichádzaj do školy včas.
2. K vedeniu školy, učiteľom a zamestnancom školy sa správaj zdvorilo, pri stretnutí ich pozdravíš a aj v styku so spolužiakmi dodržiavaj pravidlá slušného správania. Starší žiaci sú vzorom v správaní mladším žiakom.
3. Ak počas vyučovania vstúpi do triedy dospelá osoba, pozdravíš tým, že sa ticho postavíš. Sadneš si na pokyn vyučujúceho učiteľa. Rovnako zdravíš pri odchode učiteľa z triedy. Na hodinách Tv, Vv, Pv, F,Ch, Psp a pri písomných prácach nevstávaš.
4. Na vyučovacích hodinách sedíš podľa zasadacieho poriadku triedy. Zdržiavaš sa vo svojej učebni.
5. Počas vyučovania aktívne pracuješ podľa programu učiteľa. Pri odpovedi na jeho otázky sa hlásiš a nevykrikuješ. Ak vyrušuješ a nepracuješ podľa dohodnutých pravidiel, porušuješ školský poriadok.
6. Skúšanému žiakovi nenašepkávaš, neodpisuješ školské ani domáce úlohy.

7. Na vyučovanie nosíš pridelené učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín, prípadne podľa pokynov učiteľa. Vo výnimočných prípadoch (napr. zdravotné dôvody a iné) máš právo dostať dve sady učebníc.
8. Je zakázané manipulovať počas vyučovania s mobilnými telefónmi a hudobnými nosičmi. Ak máš mobilný telefón, tak na vlastnú zodpovednosť a musí byť počas vyučovania vypnutý. Používať mobilný telefón vo funkcii kalkulačky je nepripustné. V prípade, že potrebuješ telefonovať vo vážnej záležitosti, môžeš tak urobiť len so súhlasom učiteľa.
9. Nenos do školy predmety, ktoré rozptyľujú Tvoju pozornosť a pozornosť spolužiakov, prípadne ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Tiež nenos do školy väčšiu sumu peňazí a cenné veci. Predmety nepotrebné na vyučovanie Ti môže triedny učiteľ odobrať a vrátiť ich rodičom.
10. V prípade, že máš zo závažných dôvodov vyššiu sumu peňazí alebo cenný predmet, odovzdaj ju na začiatku vyučovania do úschovy triednemu učiteľovi, prípadne vedeniu školy.
11. Ak si sa z vážnych dôvodov nemohol pripraviť na vyučovanie, ospravedlň sa príslušnému vyučujúcemu na začiatku hodiny. Ak nemôžeš zo zdravotných dôvodov cvičiť na hodine Tv, si povinný ospravedlniť sa vyučujúcemu a odovzdať mu doklad od ošetrojúceho lekára alebo od rodičov.
12. Svoje miesto udržiuj v čistote a poriadku. Šetri učebnice, učebné pomôcky, školské zariadenie a ostatný školský majetok. Ak úmyselne alebo z nedbalosti školský majetok poškodíš, Tvoji rodičia sú povinní škodu v plnom rozsahu uhradiť. Ak sa vinník nezistí, škoda sa uhradí kolektívne. Šetri elektrickou energiou, vodou.
13. Manipulovať s hornými oknami a žalúziami môžeš len v prítomnosti učiteľa a na jeho pokyn. Z bezpečnostných dôvodov sa nevykláňaj z oblokov a nevyhadzuj rôzne predmety.
14. Nezabudni, že žiacku knižku musíš mať každý deň v škole, na každej vyučovacej hodine. Táto musí byť podpísaná rodičmi podľa podpisového vzoru vždy aspoň raz za týždeň.
15. Počas celého vyučovania nemôžeš bez dovolenia učiteľa odísť z areálu školy.
16. Nemôžeš manipulovať s triednou knihou a klasifikačným záznamom.
17. Na podujatiach v rámci vyučovacieho procesu / výlety, exkurzie, koncerty/ sa správa žiak podľa zvlášť vydaných pokynov na zabezpečenie hromadných akcií usporiadaných školou či triednym učiteľom.

Správanie žiakov cez prestávku

1. Malé prestávky využívaj na prípravu na nasledujúcu vyučovaciu hodinu, triedu opúšťaj len v nutných prípadoch. Desiatuj medzi druhou a treťou hodinou vo svojej triede. Na odpadky v škole máme koše, separovateľný odpad odhadzuj do označených smetných košov. Nie je prípustné odhadzovať odpadky do záchodových mís, pisoárov, umývadiel a voľne v školskom areáli. Robíš tým zlé meno škole i sebe.
2. Spory so spolužiakmi rieš dohodou a priateľsky.
3. Netoleruj šikanovanie a neprizeraj sa tomu, ale zavolaj pomoc dospelého.
4. Neumlčuj a neponižuj nikoho, uznávaj druhých.
5. V škole a v celom jej areáli je prísny zákaz fajčenia, používania alkoholických nápojov, drog a iných omamných látok. Aj prinesenie cigariet, alkoholu, drog, prípadne iných omamných látok do areálu školy je porušenie školského poriadku.

6. Všetky potrebné písomnosti si vybavuješ prostredníctvom triedneho učiteľa. Do riaditeľne, zborovne a kancelárie chodíš len v nevyhnutných prípadoch, resp. v sprievode učiteľa.
7. Do odborných učební, počítačovej miestnosti, dielni a telocvične vchádzaš v sprievode učiteľa. Pred odchodom do odborných učební si skontroluj, či máš na daný predmet všetky učebné pomôcky a žiacku knižku. Riadiš sa pracovným poriadkom v týchto učebniach.
8. Počas prestávky neopúšťaš budovu školy bez povolenia pedagóga.
9. Umožni spolužiakom pripravovať sa na nasledujúcu hodinu a nevyrušuj ich hlučným správaním cez prestávku.
10. Nebehaj medzi lavicami, neskáč po stoličkách a laviciach. Predchádzaš tým úrazom.
11. V školskej budove sa pohybuješ pomaly, nenaháňaš sa po chodbách a nie si hlučný.
12. Cez veľkú prestávku sa zdržiavaj na priestranstve medzi telocvičňou a hlavnou budovou, v prípade zlého počasia v budove školy.
13. Ak si týždenník, počas prestávky utri tabuľu a choď po učebné pomôcky. Do kabinetu bez zaklopania nevstupuj.

Odchod žiakov zo školy

1. Po skončení poslednej vyučovacej hodiny dáš svoje miesto do poriadku, odstráň nečistoty, vylož stoličku na lavicu.
2. Pod vedením vyučujúceho zideš na dolnú chodbu, prezuješ sa a oblečieš. Prezuvky si berieš domov. Opustiš školu v sprievode dozor konajúceho učiteľa.
3. Ak máte poslednú hodinu v odbornej učebni, telocvični alebo dielni, daj svoju kmeňovú triedu pred odchodom do poriadku a vezmi si všetky veci. Po skončení vyučovania v odborných učebniach a školskej dielni ich daj tiež do poriadku.
4. Zo školy choď domov, nezdržiavaj sa zbytočne v priestoroch školy.
5. Ak zistíš nejakú stratu, alebo nájdeš nejaké veci, ohlás to vyučujúcemu alebo triednej učiteľke.
6. Žiak môže odísť zo školy aj v prípade náhleho onemocnenia alebo v prípade úrazu. V takomto prípade oznámi poškodený žiak skutočnosť triednemu učiteľovi alebo riaditeľovi školy či jeho zástupcovi, tí oznámia zákonnému zástupcovi žiaka, aby si ho prišli do školy vyzdvihnúť. Skôr ako príde rodič do školy žiak nesmie budovu opustiť.
7. Ak žiak navštevuje v popoludňajších hodinách záujmový útvar v budove školy, musí čakať na vedúceho útvaru vo vestibule školy alebo na ním určenom mieste. Aj tu sa musí správať slušne a nie hlučne, rešpektovať pokyny osoby, poverenej dozorom.

Dochádzka žiakov do školy

1. Na vyučovanie dochádzaj pravidelne a načas.
2. Vyučovanie môžeš vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine. Ak nemôžeš prísť do školy pre vopred známu príčinu, požiadaj na základe písomného ospravedlnenia od rodiča o uvoľnenie z vyučovania. Uvoľnenie z jednej vyučovacej hodiny povoľuje príslušný učiteľ, z jedného vyučovacieho dňa triedny učiteľ, z viac ako jedného dňa riaditeľ školy na základe žiadosti.

3. Popros rodičov, aby pri nepredvídanej príčine, čo najskôr telefonicky oznámili dôvod Tvojej neprítomnosti triednemu učiteľovi.
4. Každú Tvoju neúčast' na vyučovaní musia rodičia ospravedlniť. Ak z nepredvídaných vážnych dôvodov si vymeškal vyučovanie, rodič musí do 24 hodín oznámiť škole dôvod tvojej neprítomnosti. Najneskôr do troch dní po príchode do školy žiak prinesie ospravedlnenku triednemu učiteľovi, písomné ospravedlnenie od rodiča, prípadne lekára. Ak rodičia písomne neospravedlnia Tvoju neúčast' na vyučovaní pri vymeškaní 15 hodín, upozorní na to triedny učiteľ riaditeľa školy a ten oznámi túto skutočnosť príslušným orgánom / Obecný úrad, UPSVaR/
5. V prípade Tvojej dlhodobej ospravedlnenej neprítomnosti na vyučovaní, kedy vyučujúci nemá dostatočné podklady na Tvoje hodnotenie a klasifikáciu na konci prvého a druhého polroka môžeš byť preskúšaný v náhradnom termíne. Môže sa tak stať aj vtedy, ak to rodič požiadá (oznámi riaditeľovi dôvod).

Starostlivosť o zovňajšok

1. Do školy prichádzaj čistý a upravený.
2. Pred hodinou pracovného vyučovania a technickej výchovy a predmetov s podobným zameraním si obleč pracovný odev.
3. Na hodine telesnej výchovy sa prezleč do športového odevu a obuvi v šatni. Nemôžeš cvičiť v oblečení, ktorý máš počas vyučovania. Cenné predmety a peniaze odovzdáš vyučujúcemu Tv do úschovy.
4. Nosenie šiltových čiapok alebo iných prikrývok hlavy je v školskej budove nevhodné.

Povinnosti týždenníkov

1. Týždenníci pred vyučovaním skontrolujú poriadok v triede. Pred vyučovaním i počas prestávok utru tabuľu, pripravia kriedy a učebné pomôcky, špongiu na vyučovanie. Na každej hodine hlásia vyučujúcemu chýbajúcich žiakov.
2. V zimnom období, keď začne vykurovacie obdobie, otvoria spodné okná vetrajú krátko iba na výmenu vzduchu.
3. Pri odchode z triedy utru tabuľu, zatvoria vodovodné kohútiky, uložia kriedu, zhasnú svetlo a skontrolujú zatvorenie okien a vyčistia špongiu a handru.
4. Ak do 5 minút po zvonení nepríde vyučujúci na hodinu, musia to hlásiť vedeniu školy.
5. Na konci týždňa operú handru.
6. Týždenník je povinný hlásiť triednej učiteľke akékoľvek poškodenie majetku triedy.

Povinnosti žiaka v školskej jedálni

1. Včas si predplatíš stravné lístky do ŠJ
2. Obed sa vydáva od 11,20 hod. do 13,30 hod.
3. Pred vstupom do jedálne si uložíš tašku do regálov a vrchný odev na vešiaky, do školskej jedálne vstúpiš na pokyn dozor konajúceho učiteľa
4. Počas stolovania i celého pobytu v ŠJ sa správaj kultúrne – nebehaj, nevykrikuj. Po skončení obeda zanechaj svoje miesto v poriadku, odovzdaj riad pri okienku a opusti ŠJ.

Dochádzka žiakov do školského klubu detí (ŠKD)

1. Ak si prihlásený do ŠKD prichádzaš do oddelenia po skončení vyučovania.
2. Žiakov 1.-4. ročníka odovzdáva príslušnej vychovávateľke učiteľka vyučujúca poslednú vyučovaciu hodinu v triede alebo dozorkonajúci zamestnanec
3. Z ŠKD si uvoľnený len na základe písomného ospravedlnenia rodiča alebo choroby.
4. Tvoj odchod z ŠKD je vyznačený v zápisnom lístku (v TK). Zmeny odchodu musí rodič písomne oznámiť.
5. Z ŠKD alebo pri činnosti v ŠKD nemôžeš svojvoľne odísť.
6. Tvoje správanie v ŠKD sa riadi zásadami uvedenými v tomto školskom poriadku

Režim dňa

1. V škole sa vyučuje podľa rozvrhu hodín schváleného riaditeľom školy.
2. Začiatok a koniec vyučovacej hodiny sa oznamuje zvonením.

Vyučovací čas je rozvrhnutý takto:

1. hodina 7.45 hod. – 8.30 hod.
2. hodina 8.40 hod. – 9.25hod.
3. hodina 9.35 hod. – 10.20hod.
4. hodina 10.35 hod – 11.20 hod.
5. hodina 11.30 hod – 12.15 hod.
6. hodina 12.25 hod – 13.10 hod

Činnosť ŠKD začína o 11.20 hod a končí 16.15 hod.

IV. HODNOTENIA A KLASIFIKÁCIA SPRÁVANIA

A/ Výchovné opatrenia

1. Pochvaly a iné ocenenia sa udeľujú za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný čin, za dlhodobú úspešnú prácu a korektné vzťahy medzi spolužiakmi. Návrhy na udelenie pochvaly a iného ocenenia sa prerokuje v pedagogickej rade. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi triedny učiteľ pred kolektívom triedy alebo riaditeľ školy.
2. V osobitne odôvodnených prípadoch (napr. statočný čin) udeľuje žiakovi pochvalu minister školstva.
3. Pochvaly a iné ocenenia sa zaznamenávajú do triednych výkazov.
4. Opatrenia na posilnenie disciplíny sa ukladá za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Toto opatrenie predchádza zníženiu známky zo správania.
5. Podľa závažnosti sa ukladá niektoré z opatrení:

Stupne výchovných opatrení: a/
napomenutie od triedneho učiteľa
b/ pokarhanie od triedneho učiteľa
c/ pokarhanie od riaditeľa školy

6. Triedny učiteľ udeľuje pokarhanie po prerokovaní s riaditeľom školy, riaditeľ udeľuje pokarhanie po prerokovaní v pedagogickej rade.
7. O udelení pokarhania informuje riaditeľ školy rodiča, zaznamená sa i do pedagogickej dokumentácie.

Kritéria na hodnotenie správania žiakov

1. **Napomenutie triednym učiteľom** – za menej závažné porušenie školského poriadku s perspektívou nápravy
2. **Pokarhanie triednym učiteľom** – za menej závažné opakované porušenie školského poriadku.
3. **Pokarhanie riaditeľom školy** – za časté opakovanie menej závažných priestupkov alebo jednorázové závažné previnenie
4. **Znížená známka zo správania** – podľa závažnosti opakovaných porušení školského poriadku.

Klasifikácia priestupkov:

Menej závažné priestupky:

- zabúdanie školských pomôcok, žiackej knižky a domácich úloh
- neskoré príchody na vyučovanie
- nevhodné správanie sa na vyučovaní a cez prestávku
- časté zabúdanie prezuviek
- menšie poškodenie školského majetku
- zanedbávanie týždenníckych povinností
- časté nenosenie úboru na telesnú výchovu
- manipulácia s mobilným telefónom alebo hudobnými nosičmi počas vyučovania

Závažné priestupky:

- hrubé prejavy neslušného spoločenského správania (ohováranie, nadávanie, hrubé vulgárne výrazy, klamanie)
- fajčenie, prípadne používanie akýchkoľvek omamných prostriedkov
- násilnícke správania, šikanovanie spolužiakov, ublíženie na zdraví
- časté opakovanie menej závažných priestupkov - neospravedlnené hodiny – 6 a viac hodín
- opakované falšovanie známok a podvádzanie
- úmyselné poškodzovanie majetku
- opustenie školskej budovy bez dovolenia
- krádež - záškoláctvo

B/ Klasifikácia a hodnotenie správania

1. Kritériom na klasifikáciu a hodnotenie správania je dodržiavanie pravidiel správania (školského poriadku) a vnútorného poriadku školy počas klasifikačného obdobia.

2. Správanie žiaka sa klasifikuje so zreteľom na vekové osobitosti podľa týchto požiadaviek:

Stupeň 1 (veľmi dobré)

Žiak uvedomene dodržiava školský poriadok a ustanovenia vnútorného poriadku školy. Ojedinele sa dopúšťa menej závažných previnení. Má kladný vzťah ku kolektívu triedy a školy, prispieva k jeho upevňovaniu a utváraniu pracovných podmienok na vyučovanie a výchovu mimo vyučovania.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Žiak sa závažnejšie previní alebo opakovane menej závažne previní, neprispieva ku korektným vzťahom medzi spolužiakmi. Je prístupný výchovnému pôsobeniu a usiluje sa svoje chyby napraviť. Správanie žiaka je v globále v súlade so školským poriadkom.

Stupeň 3 (menej uspokojivé)

Správanie žiaka v škole je v rozpore s pravidlami správania a ustanoveniami vnútorného poriadku školy. Aj po udelení pokarhania od riaditeľa školy sa dopúšťa ďalších previnení.

Stupeň 4 (neuspokojivé)

Žiak sústavne porušuje pravidlá správania a vnútorný poriadok školy. Zámerne narúša korektné vzťahy medzi spolužiakmi a závažnými previneniami ohrzuje ostatných spolužiakov.

V. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA ŽIAKOV

Škola je pri výchove a vzdelávaní povinná:

- Prihliadať na základné fyziologické potreby žiakov, vytvárať podmienky na zdravý vývin žiakov
- Zaistiť bezpečnosť a ochranu zdravia žiakov,
- Poskytnúť nevyhnutné informácie na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, – Viest' evidenciu školských úrazov žiakov, ku ktorým prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou; pri vzniku školského úrazu vyhotoviť záznam o školskom úraze.
- Žiaka oboznámiť so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole triednym učiteľom na začiatku školského roka, ostatní vyučujúci v triede ho oboznámia s bezpečnostnými predpismi na prvej vyučovacej hodine. V prípadoch zvýšenej možnosti ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach je žiak bezprostredne oboznámený s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľov na predchádzanie úrazom.
- V prípade úrazu alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci alebo iný zamestnanec prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie škola zabezpečí lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje zákonného zástupcu žiaka. Na ošetrovanie pôjde žiak so zamestnancom školy alebo so zákonným zástupcom.

- Škola rešpektuje nariadenia príslušného regionálneho úradu verejného zdravotníctva.
- Žiak je v záujme bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP) povinný: - zúčastňovať sa školení, poučení, výcvikov uskutočňovaných školou, triednym učiteľom alebo iným zamestnancom školy v záujme zvýšenia BOZP,
- dodržiavať predpisy a pokyny na zaistenie BOZP, dodržiavať prevádzkové poriadky v odborných učebniach
- dodržiavať všetky organizačné pokyny pedagogických zamestnancov, ktorí sú poverení dozorom,
- v prípade úrazu alebo náhleho ochorenia ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu,
- počas vyučovania, prestávok, školských akcií chrániť svoje zdravie i zdravie ostatných žiakov,
- dodržiavať zákaz fajčenia, pitia alkoholických nápojov a ostatných omamných a návykových látok,
- používať pri pracovnej činnosti potrebné predpísané ochranné pracovné prostriedky, - dodržiavať pitný režim, sústavne dodržiavať zásady sebakontroly, nevystavovať sa nebezpečenstvu z ľahostajnosti, pobytu na neznámych a nepreskúmaných miestach, - do telocvične, odborných učebni žiak vchádza len so súhlasom vyučujúceho, vyčká na chodbe na vyučujúceho až do jeho príchodu; v týchto priestoroch žiakci pracujú len pod dozorom vyučujúceho; za úrazy a škody v týchto priestoroch zodpovedá osoba, ktorá umožnila vstup do priestoru,
- v čase záujmových krúžkov pracujú žiaci s náradím, prístrojmi a ostatnými pomôckami len za stáleho dozoru vyučujúceho, pred každou prácou je vyučujúci povinný prekontrolovať stav používaných predmetov a náradia, Vyučujúci opúšťa pracovisko posledný,

VI. POSTUP PRI RIEŠENÍ NÁSILIA A ŠIKANOVANIA

- Žiak, ktorý zistí, že je ktorémukoľvek žiakovi ubližované slovne, alebo fyzicky, je povinný to oznámiť svojmu triednemu učiteľovi, vedeniu školy, výchovnému poradcovi. Ak má veľký strach, môže využiť schránku dôvery s tým, že by mal konkrétne popísať čo a kedy sa stalo.
- Dospelá osoba, ktorá zistí násilie na žiakovi alebo šikanovanie, je povinná informovať o tom vedenie školy, koordinátora primárnej prevencie alebo výchovného poradcu. - Za zistené náznaky a prejavy šikanovania v závislosti od závažnosti hrozia žiakovi, ktorý praktizoval násilie na inom výchovné opatrenia:
 - Pri drobných násilných priestupkoch na inom žiakovi bude vykonaný pohovor s rodičom, so žiakom, spísanie zápisnice a uložené mu bude pokarhanie triednym učiteľom.

- Pri náznakoch šikanovania , alebo pri vážnejšom násilnom priestupku bude vykonaný rozhovor so žiakom, s rodičom agresora, spísaná zápisnica a bude uložené pokarhanie riaditeľom školy.
- Pri šikanovaní, alebo hrubom násilí na inom žiakovi bude so žiakom vykonaný pohovor, s rodičom agresora i obeť, spísaná zápisnica, v odôvodnených prípadoch privolaná polícia, v prípade ublíženia sa obeť podrobí lekárskej kontrole, vec bude oznámená kurátorovi ÚPSVaR a žiakovi agresorovi bude znížená známka zo správania.

VII. PODMIENKY NAKLADANIA S MAJETKOM - STAROSTLIVOSŤ O UČEBNICE, UČEBNÉ POMÔCKY A ŠKOLSKÉ ZARIADENIE

- Tvojou povinnosťou je šetriť učebnice a učebné pomôcky. Ak poškodíš alebo znehodnotíš učebnice, školské pomôcky alebo zariadenie školy, musia Tvoji rodičia škodu v plnom rozsahu zaplatiť.
- Učebnice a zošity máš zabalené a podpísané.
- Ak prejdeš počas školského roka z jednej školy na druhú, učebnice si ponecháš a odovzdáš ich na konci školského roka tej škole, ktorá ich vydala.

VIII. Záverečné ustanovenia

Dodržiavanie školského poriadku je záväzné pre všetkých žiakov školy. Za porušovanie školského poriadku nesieš osobnú zodpovednosť.

V Podvysokej 02.09.2011

RNDr. Dagmar Dedíková
riaditeľka školy

Dodatok č.1 ku Školskému poriadku Základnej školy Podvysoká 307

Zásady BOZ počas veľkej prestávky pri pobyte žiakov vonku:

- Žiaci sa pohybujú len v tých častiach školského areálu, ktorý je monitorovaný kamerovým systémom / za školou po bránu, medzi školou a telocvičňou/
- Žiaci sa nenaháňajú, neodbiehajú za stromy aby sa predišlo ich zrážkam a rešpektujú usmernenia dozorkonajúcich
- V čase horúčav sa žiaci zdržiavajú v tieni za školou.
- Dozor je rozmiestnený tak, aby vizuálne pokryl priestor pohybu žiakov
- Dozorkonajúci sa dohodnú pred prestávkou, či pôjdu žiaci von, v tom prípade vychádza ako prvý dozor zo spodnej chodby, dozor od skladu učebníc kontroluje, či všetci žiaci opustili učebne a pridá sa k dozoru vonku
- Triedni učitelia preukázateľne oboznámia žiakov s dodatkom ŠP

Prerokované na Pedagogickej rade dňa 29.5.2013.

RNDr. Dagmar Dedíková riaditeľka školy

Dodatok č. 2 ku Školskému poriadku Základnej školy Podvysoká 307

V letnej učebni /altáne/ sa žiaci zdržiavajú len so súhlasom vyučujúceho.

Aktualizácia Školského poriadku prerokovaná na Pedagogickej rade dňa 25.8.2016

RNDr. Dagmar Dedíková
riaditeľka školy

Dodatok č. 3 ku Školskému poriadku Základnej školy Podvysoká 307

Zákaz nosenia pokrývky hlavy v budove školy a školskej jedálni, zákaz nosiť odev, ktorý obsahuje nápisy, obrazy podporujúce násilie prípadne vulgarizmy.

Aktualizácia Školského poriadku prerokovaná na Pedagogickej rade dňa 30.8.2022

RNDr. Dagmar Dedíková
riaditeľka školy

Dodatok č. 4 ku Školskému poriadku Základnej školy Podvysoká 307

V zmysle novelizácie školského zákona od 1.9.2023 škola ospravedlňuje neprítomnosť žiaka na základe žiadosti zákonného zástupcu. Zákonný zástupca ospravedlňuje neprítomnosť z dôvodu ochorenia trvajúceho najviac päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá viac ako päť po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj predloženie potvrdenia od lekára.

V škole je zriadený Školský podporný tím, ktorého činnosť zabezpečuje školský špeciálny pedagóg, školský psychológ, pedagogickí asistenti, školský digitálny koordinátor, výchovný poradca a v spolupráci s ostatnými pedagogickými zamestnancami školy zabezpečujú inkluzívne prístupy vo vzdelávaní a výchove žiakov a poskytujú podporné opatrenia.

V prípade 30% neúčasti žiaka na vyučovaní vyučovacieho predmetu a pri nedostatočnom počte známok (minimálne dve známky za polrok) je v kompetencii vyučujúceho daného predmetu odporučiť komisionálne preskúšanie.

V priebehu vyučovacích hodín je zákaz používania funkcionálit SMART hodínok.

Aktualizácia Školského poriadku prerokovaná na Pedagogickej rade dňa 31.8.2023

PaedDr. Veronika Beclerová
riaditeľka školy