

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov
4. Názov projektu	Zvyšovanie kvality vzdelávania na Hotelovej akadémii Jána Andraščíka v Bardejove
5. Kód projektu ITMS2014+	312011AGJ3
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	04.10.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Ing. Renáta Akbariová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	https://sosehs.edupage.org/text/?text=text/text6&subpage=3

11. Manažérske zhrnutie:

Krátka anotácia:

Na stretnutí Pedagogického klubu finančnej gramotnosti sa členovia klubu oboznámili s témou stretnutia. Stretnutie sme venovali využívaniu digitálnych technológií vo výučbe. Základných prostriedkov informačno-komunikačných technológií používaných vo vyučovaní je niekoľko, napríklad počítač, internet, grafický editor, e-learning, Power Point, elektronická pošta, mobilný telefón, interaktívna tabuľa, edukačný portál a iné. My sme sa venovali používaniu mobilných telefónov a počítačov.

Kľúčové slová: digitálne technológie, počítač, mobilný telefón, aplikácia

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Privítanie členov klubu, téma stretnutia.
2. Využívanie aplikácií vo vyučovaní.
3. Vyhodnotenie prínosov digitálnych technológií v rôznych predmetoch.
4. Diskusia

Téma stretnutia: Využívanie počítačov a mobilných telefónov vo výučbe

Využívanie on-line finančných kalkulačiek, rámcový program Finančné vzdelávanie realizované prostredníctvom digitálnych technológií I.

Zhrnutie:

Stretnutie otvorila koordinátorka klubu Ing. Renáta Akbariová. Na stretnutí členovia klubu diskutovali a vymieňali si názory a skúsenosti ohľadom využívania počítačov a mobilných telefónov vo výučbe. Využívanie počítačov na hodinách s ekonomickým zameraním je hlavným zdrojom informácií, nakoľko sa sústavne menia či už zákony, nariadenia a ďalšie predpisy. Digitálne technológie nám umožňujú aktualizovať učivo. Diskutovali sme najmä o využívaní aplikácií.

Ukážka zo stretnutia:

Predmet: ekonomika, **cieľová skupina:** 3. ročník, žiaci učebného odboru kuchár, čašník, servírka
Forma práce: individuálna práca žiakov, Didaktická technika: mobilný telefón, tablet

Učebná pomôcka: aplikácia quizzizz.com

Žiaci sa prihlásia v aplikácii www.quizizz.com – poskytneme im priamo internetový link, prípadne QR kód kvízu. Žiaci využívajú v rámci tejto aktivity mobilný telefón, príp. tablet, pri vypracovávaní online kvízu potrebujú internetové pripojenie.

V aplikácii v sekcii My library si spracujeme kvízové otázky v sekcii business alebo education (uložím pod názvom finančné vzdelávanie). Máme k dispozícii otázky typu – multiple choice (výber

jednej odpovede), checkbox (výber z viacerých odpovedí) a otázky s využitím obrazových (prípadne zvukových) príloh. Žiaci odpovedajú na kvízové otázky a po každej odpovedi dostanú spätnú väzbu o správnosti/nesprávnosti svojej odpovede.

V rámci výberu odpovedí sa za správne odpovede pripočítavajú body. Za rýchle a správne odpovede môže žiak okrem pripočítavania bodov získať aj bonus v podobe dodatočného kreditu.

Výhodou kvízu v tejto aplikácii je aj to, že pri nesprávnych odpovediach zadaných žiakom sa tá istá otázka zaradí do poradia neskôr tak, aby si žiak mohol svoju odpoveď opraviť.

Multiple-choice ⊕ Add question

Q. Čo je splátkový kalendár?

— answer choices

je to kalendár, ktorý mi určuje, ktoré mesiace musím splácať pôžičku a ktoré nie

je to kalendár, pri ktorom si môžem sám zvoliť, kedy budem splácať dlh

rozpis presných súm, ktoré má dlžník splácať veriteľovi, spolu s dátumami ich splatnosti

Digitálne technológie využívame aj na hodinách aplikovanej ekonómie. Na portáli vzdelávanie.jaslslovensko.sk v rámci programu Aplikovaná ekonómia využívame elektronickú učebnicu v ktorej je 15 kapitol v elektronickej podobe a teória zároveň vysvetlená do praxe. Po prebratí každej kapitoly je žiakom vygenerovaný test z danej kapitoly. Prostredníctvom portálu môžeme so žiakmi komunikovať v sekcii diskusia, rýchle krátke odkazy využívame na rýchlo komunikáciu v sekcii odkazy. Žiaci v tomto programe pracujú zo slovníkom ekonomických pojmov, ktorý im slúži k lepšiemu pochopeniu učiva.

Ďalšie využívanie:

Pri preberaní nového učiva – prezentácia power point, portál Lepšia geografia s námetmi na vyučovanie, ktoré sú použiteľné aj v iných predmetoch, status Ekonómia ľudskou rečou na sociálnej sieti Facebook – videá o aktuálnych ekonomických témach

Pri opakovaní a upevňovaní učiva

Edupage – online písomky – má to viacero výhod, aj nevýhod:

žiakov to viacere zaujíma, výsledok vedia hneď po odoslaní písomky, existujú možnosti rôzneho nastavenia (individuálne pre konkrétnych žiakov, individuálne časy), možnosť vybrať a kombinovať otázky z databázy v Mojej knižnici väčšia náročnosť pri príprave

Power point – existujú rôzne možnosti využitia pri tvorbe kvízov a rôznych úloh, napríklad:

Riskuj!, Milionár, AZ kvíz, Domino...

Kahoot – aplikácia na tvorbu on-line kvízov

Sli.do – aplikácia na tvorbu ankiet, brainstorming

Žiaci radi pracujú v online priestore. V rámci diskusie sme zhodnotili, že digitálne technológie sú síce populárne medzi žiakmi, ale nájdu sa aj žiaci, ktorí majú problém s ich využívaním.

Záver :

Informačno-komunikačné technológie vo vyučovaní uľahčujú prácu s informáciami. Digitálne informácie vieme kombinovať, či už textovú alebo zvukovú formu, grafickú alebo obrazovú formu, vieme ich zdieľať, uchovávať a podobne. Digitálne technológie vieme používať najmä na motiváciu žiakov, ale môžeme ich využívať aj v závere vyučovania na upevnenie učiva, alebo ako súčasť výkladu učiva, záleží na rozhodnutí učiteľa, ktorý sa musí pripraviť, vie, aké má časové i materiálne možnosti. Dôkladná príprava má význam pre kvalitu vyučovania a pre rozvoj osobnosti žiakov.

Odporúčania:

Práca s digitálnymi technológiami na vyučovaní si vyžaduje prípravu učiteľa a tiež časové a materiálne podmienky. Je správne ich využívanie nielen preto, že žiaci potrebujú prípravu na trh práce a byť zruční, ale aj pre vzbudenie záujmu o predmet, prepájanie teórie s praxou. Odporúčame využívať digitálne technológie vo vyučovaní pri dodržiavaní didaktických zásad.

13. Vypracoval (meno, priezvisko)	Ing. Gabriela Pochová
14. Dátum	05.10.2022
15. Podpis	
16. Schválil (meno, priezvisko)	Ing. Renáta Akbariová
17. Dátum	05.10.2022
18. Podpis	

Príloha:

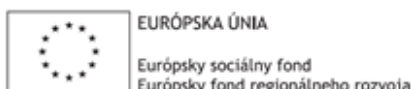
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skráteneý názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov
Názov projektu:	Zvyšovanie kvality vzdelávania na Hotelovej akadémii Jána Andraščíka v Bardejove
Kód ITMS projektu:	312011AGJ3
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Stredná odborná škola ekonomiky, hotelierstva a služieb Jána Andraščíka Bardejov

Dátum konania stretnutia: 04.10.2022

Trvanie stretnutia: od..15.30.....hod do...18.10.....hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Akbariová Renáta, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
2.	Bartoš Štefan, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
3.	Gajdošová Magdaléna, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
4.	Gracová Antónia, Mgr.		SOŠ EHS J.Andraščíka
5.	Hüblerová Ingrid, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
6.	Kriššová Dagmar, Ing		SOŠ EHS J.Andraščíka
7.	Michalčinová Iveta, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka

8.	Pochová Gabriela, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
9.	Tkačivská Mária, Ing.		SOŠ EHS J.Andraščíka
10.	Klimkovská Mária, Bc.		SOŠ EHS J.Andraščíka

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia