

# WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU

Dane wnioskodawcy

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię i nazwisko

PESEL

Adres do korespondencji

Ulica/numer domu/numer mieszkania

Telefon stacjonarny

Miejscowość

Telefon komórkowy

W związku z .....<sup>1</sup> wydanego w ..... roku oryginału:

świadectwa dojrzałości (26zł)

świadectwa ukończenia szkoły(26zł)

świadectwa

promocyjnego(26zł)

indeksu(26zł)

legitymacji(9zł)

inne

proszę o wydanie duplikatu tego dokumentu

(należy zaznaczyć krzyżykiem)

.....  
.....  
.....

Typ szkoły, okres nauczania, wychowawca

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego <sup>2</sup>, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Zespołu Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego.

Duplikat dokumentu

odbiorę osobiście  
(należy zaznaczyć krzyżykiem)

proszę przesłać na mój adres.

.....  
Miejscowość

.....20.....r.  
Data

.....  
Podpis wnioskodawcy

Załącznik

Dowód wniesienia opłaty na rachunek bankowy Zespołu Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie, konto nr **81 1090 1506 0000 0001 5143 8030**

ADNOTACJE ZS

Potwierdzam odbiór duplikatu  
Data

.....

Potwierdzenie wysłania  
duplikatu

Data .....

Numer listu poleconego .....

.....

Podpis wnioskodawcy

Podpis

<sup>1</sup> Wpisać: utraceniem lub zniszczeniem

<sup>2</sup> Art. 272. Kto wyludza poświadczenie nieprawdy przez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.