

Základné informácie o školskom stravovaní

Školská jedáleň pripravuje stravu podľa Materiálno-spotrebných noriem a receptúr pre školské stravovanie s dodržaním právnych predpisov pre prevádzku zariadenia školského stravovania.

Zariadenie ŠS poskytuje:

- **bežnú stravu**
- **bežnú stravu s vylúčením mlieka a mliečnych výrobkov**

bezlepkovú diétu.

Postup pri prihlasovaní

Začiatkom nového školského roka

► STRAVNÍK – ŽIAK

Prihlášky na stravovanie sa realizujú elektronickým zápisným lístkom cez [edupage](#) v mesiaci máj – jún koncom starého školského roka.

Stravníci – žiaci budú prihlásení na základe e-prihlášky na stravovanie od druhého dňa nového školského roka.

► STRAVNÍK – NOVÝ ŽIAK

- Vyplnením **zápisného lístka** a **žiadosti o poskytnutie dotácie** k stravovacím návykom dieťaťa;
- Zakúpením čipu v hodnote **2,- €**.

► STRAVNÍK – DOSPELÝ

1.TP - Priamou úhradou z bankového účtu na účet školskej jedálne

č.ú : SK73 0200 0000 0000 0083 0602

v stanovenej výške **40 €** mesačne vopred (*splatnosť 15. dňa v mesiaci*);
(vrátenie preplatiek sa realizuje 1x ročne v mesiaci JÚL).

2. Osobne v kancelárii ŠJ (oznámenie o výške úhrady stravného bude zasielané na e-mailovú adresu zamestnanca).

Postup pri odhlasovaní

- **telefonicky**, na č. t.: **052 4326331**
(záznamník najneskôr do 7:00 hod. v daný deň);
- **osobne**, zápisom do zošita, ktorý sa nachádza pri vstupe do školskej jedálne, kde stravník uvedie svoje priezvisko a meno, triedu a dátum odhlášky z obedu;

prostredníctvom internetu cez stránku www.eskoly.sk
najneskôr do 7:00 hod. v daný deň
(prihlasovacie údaje si stravník vyzdvihne u vedúcej ŠJ).

Výška úhrady stravného

► Príspevok, ktorý uhradza zákonný zástupca žiaka určuje zriaďovateľ VZN č. 47.
Výška úhrady stravného je stanovená nasledovne:

Kategória stravníkov	Nákup potravín obed	Čiastočné režijné náklady	Stravný lístok celkom	Dotácia na stravu	Úhrad zák. zástupcu
I. stupeň ZŠ	1,5	0,6	2,1	0	2,1
II. stupeň ZŠ	1,7	0,6	2,3	0	2,3
I. stupeň s dotáciou	1,5	0,6	2,1	2,1	0
II. stupeň s dotáciou	1,7	0,6	2,3	2,3	0
I. st. ZŠ diéta	1,8	0,6	2,4	0	2,4
II. st. ZŠ diéta	2	0,6	2,6	0	2,6
I. st. ZŠ diéta s dotáciou	1,8	0,6	2,4	2,1	0,3
II. st. ZŠ diéta s dotáciou	2	0,6	2,6	2,3	0,3
Dospelí ZŠ	2,2	2,15 r. 2023	4,35 - 55% ZŠ - SF	0	1,75
Dospelí diéta	2,2	2,15 r. 2023	4,35 - 55% ZŠ - SF	0	1,75

► Výroba jedál a nápojov pre dospelých stravníkov sa zabezpečuje podľa vekovej kategórie stravníkov 15-19 ročných „Finančného pásma B“.
Úhrada sa realizuje vo výške celkových nákladov na potraviny a režijných nákladov na výrobu jedla s akceptovaním úpravy podľa Zákonníka práce.
/Zamestnávateľ prispieva na stravovanie v sume 55% ceny jedla mesačne. Doplatoz zamestnávateľa zo sociálneho fondu sa realizuje mesačne/.

► **Stravné a čiastočné režijné náklady** uhrádza zákonný zástupca stravníka mesačne vopred **najneskôr do 20. dňa** v mesiaci.

Oznámenie o výške úhrady stravného bude zasielaná na e-mailovú adresu zákonného zástupcu.

Dotácia na stravu bude zúčtovaná po skončení daného mesiaca.

Podľa zákona č. 544/2010 Z.z o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR v zmysle § 4 ods.6 sa bude poskytovať v sume:

- b. **2,10 €** za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v ZŠ na prvom stupni a odobralo stravu;
- c. **2,30 €** za každý deň, v ktorom sa dieťa zúčastnilo vyučovania v ZŠ na druhom stupni a odobralo stravu.

► **Preplatky** na stravnom sa vracajú na požiadanie zákonného zástupcu žiaka pri ukončení stravovania.

- Žiaci 9. ročníka sú vysporiadaní bez požiadania.
- Úhrada preplatku sa realizuje v mesiaci JÚL.
- Ostatným žiakom – stravníkom sa preplatok prevedie do nového školského roku.

► **Vyúčtovanie** za uplynulý školský rok je možné vyhotoviť len na požiadanie.

► Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

VÝDAJ OBEDOV DO OBEDÁROV

► **Školská jedáleň je účelové zariadenie na prípravu, výdaj a konzumáciu jedál a nápojov pre žiakov v čase ich pobytu v škole.**

Stravník konzumuje stravu v ŠJ. Strava sa nevynáša.

V prípade neprítomnosti žiaka v škole je povinnosťou zákonného zástupcu odhlásiť žiaka zo stravy.

ŠJ umožní odber do obedára pre stravníka len vo výnimočných prípadoch za stanovených podmienok v čase od **14.00 do 14.30 hod.**

► **Na obed vydaný do obedára sa dotácia neposkytuje.**

Zákonný zástupca žiaka je povinný uhradiť cenu obeda v plnej výške.

► **Mimoriadne okolnosti a spôsoby odberu obeda do obedára:**

a) Nepredvídateľné okolnosti (prvý deň ochorenia po 7.00 hod., neúčast' na vyučovaní z iného dôvodu), ktoré neumožnili stravníka odhlásiť zo stravy do 7.00 hod.

b) Posledné tri dni v školskom roku, keď sa odhlášky z obedov neprijímajú z organizačných dôvodov a žiak sa nemohol z dôvodu ochorenia na toto obdobie odhlásiť vopred.

► ŠJ určí na výdaj do obedára výdajne miesto, na ktorom si rodič (alebo rodičom poverená iná osoba) za použitia čipu prevezme obed nachystaný na školskom riade a odnesie na určené miesto vyhradené na prekladanie obeda do súkromných nádob. Po preložení rodič odovzdá použitý školský riad na okienko určené na odber použitého riadu.

ŠJ neposkytuje asistenčné služby pri preberaní obeda do obedára ani nepožičiava riad.

Je zakázané súkromné nádoby odkladať na iné stoly v ŠJ.

► ŠJ ručí za kvalitu a množstvo obeda pri výdaji na školskom riade. Za kvalitu a množstvo preloženého obeda do súkromnej nádoby preberá zodpovednosť rodič.

Je neprípustné, aby si po obed do obedára chodil chorý žiak.

► Zbytky tepelne spracovaného jedla, ktoré stravník konzumoval v školskej jedálni a nedojedol, sa považujú za odpad a je zakázané ho vynášať zo školskej jedálne.
