**ZÁPISNÝ LÍSTOK školský rok 2023/2024**

**Školská jedáleň pri Základnej škole Prokofievova 5 v Bratislave**

**Záväzne prihlasujeme svoje dieťa na stravovanie v zariadení školského stravovania:**

**Meno a priezvisko dieťaťa**: ....................................................................................................

**Trieda:** ......................................................................................................................................

**Meno a priezvisko matky (zákonného zástupcu):**.................................................................

**Kontakt na účely komunikácie: telefónne č**................................**mail:**..................................

**Meno a priezvisko otca (zákonného zástupcu):**.....................................................................

**Kontakt na účely komunikácie: telefónne č**.................................**mail:**..................................

Úhrada za stravovanie sa realizuje formou:

**\*trvalý príkaz \*internetbanking \* vklad na účet**

* nehodiace preškrtnúť

**Náklady a úhradu zákonných zástupcov za stravovanie v ŠJ pri ZŠ tvoria:**paušálny príspevok na čiastočnú úhradu režijných nákladov za stravovanie v ŠJ stanovené Všeobecne záväzným nariadením mestskej časti č.04/2023 zo dňa 14.3.2023.

**Poplatok za režijné náklady vo výške 10 €/mesiac**

**Mesačná úhrada trvalým príkazom : 10 €/mesiac**

**V prípade, že sa dieťa nezúčastní vyučovacieho procesu a rodič ho neodhlási, hradí plnú sumu obedu:
1.stupeň: 2,1 eur/deň**

**2.stupeň: 2,3 eur/deň**

 **IBAN: SK66 5600 0000 0094 0108 0014**

**Úhrada poplatkov za režijné náklady za nasledujúce mesiace sa realizuje vopred, najneskôr do 25. dňa** **v mesiaci, ktorý predchádza mesiacu na ktorý sa poplatok vzťahuje. Pri úhrade je potrebné do správy adresáta uviesť meno a priezvisko dieťaťa /nie rodiča/ a správny variabilný symbol /mesiac a rok/**

Číslo účtu, na ktorý bude vrátený preplatok na stravovanie zákonným zástupcom dieťaťa po ukončení školského roka:

**IBAN**: ...................................................................................................................

**Podmienky organizácie režimu stravovania:**

**Prihlásiť sa na stravovanie alebo odhlásiť sa zo stravovania je potrebné najneskôr do 7,30 h v daný deň.**

**Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.**

**Možnosti odhlasovania zo stravy:**

* **mailom na adrese:** **jedalen@zsprokofievova.petrzalka.sk**
* **edupage**

**Súhlas zákonných zástupcov dieťaťa:**

Svojimi podpismi **udeľujeme súhlas** prevádzkovateľovi informačného systému ŠJ pri ZŠ Prokofievova 5, Bratislava **so spracovaním osobných údajov** dieťaťa a jeho zákonných zástupcov, a to v informačnom systéme „Stravné“, pre účely poskytnutia stravovania v rozsahu: meno a priezvisko stravníka, mená a priezviská zákonných zástupcov, telefonické a mailové kontakty, číslo účtu, na ktorý bude zasielané vyúčtovanie za stravu.

Sme si vedomí, že tento súhlas môžeme kedykoľvek písomne odvolať.

**Záverečné ustanovenia:**

1. Zákonní zástupcovia dieťaťa sú povinní nahlasovať vedúcej ŠJ zmeny v kontaktných údajoch.
2. Zápisný lístok na stravovanie je platný na dobu určitú t.j. odo dňa jej odovzdania do zariadenia školského stravovania do nasledujúceho
3. po písomnom odhlásení dieťaťa zo školského stravovania zákonnými zástupcami,
4. do dňa, kedy dieťa ukončí dochádzku v danej materskej škole.

**Svojimi podpismi potvrdzujeme, že súhlasíme s podmienkami organizácie a režimu stravovania v ŠJ ZŠ Prokofievova 5, Bratislava.**

........................................................ .........................................................

podpis zákonného zástupcu dieťaťa podpis zákonného zástupcu dieťaťa

 matka otec

**V Bratislave, dňa**......................................