

Zasady przyjmowania kandydatów
do oddziału 1 DT – dwujęzycznej kształcącej w zawodzie technik organizacji turystyki
w Technikum nr 16 w Zespole Szkół nr 3 we Wrocławiu

Podstawa Prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900 t.j. z późn.zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U.2022.2431 z dnia 2022.11.25).

I. Rekrutacja drogą elektroniczną

Elektroniczną rekrutację nadzoruje Departament Edukacji Urzędu Miejskiego Wrocławia.
Szczegółowe zasady rekrutacji znajdują się na stronie www.edu.wroclaw.pl

II. Szkolna Komisja Rekrutacyjna

W celu przeprowadzenia naboru do klas pierwszych Technikum nr 16 powołuje się Szkolną Komisję Rekrutacyjną. W skład Komisji wchodzi co najmniej trzech nauczycieli Technikum nr 16.
Zadania Komisji Rekrutacyjnej oraz jej przewodniczącego określają odrębne przepisy.

III. Kryteria przyjęcia kandydata do oddziału 1 DT w Technikum nr 16

1. Do oddziału 1 DT przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - a) posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego przeprowadzonego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających powyższe warunki, niż liczba wolnych miejsc w oddziale, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) liczba punktów uzyskanych za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej zawartych w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu
W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty wynik przedstawiony w procentach z:
 - 1) języka polskiego – mnoży się przez 0,35,
 - 2) matematyki – mnoży się przez 0,35,
 - 3) języka obcego nowożytnego- mnoży się przez 0,3.
 - b) liczby punktów uzyskanych za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki oraz dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych za oceny wyrażone w stopniu:
 - 1) celującym - przyznaje się po 18 punktów,
 - 2) bardzo dobrym - przyznaje się po 17 punktów,

- 3) dobrym - przyznaje się po 14 punktów,
 - 4) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów,
 - 5) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty.
- c) liczby punktów uzyskanych za osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz miejsc uznanych za wysokie w tych zawodach w danym roku szkolnym w województwie dolnośląskim będzie określone w zarządzeniu Dolnośląskiego Kuratora Oświaty publikowanym na oficjalnej stronie Kuratorium Oświaty we Wrocławiu:

<https://www.kuratorium.wroclaw>

Maksymalna liczba możliwych do uzyskania punktów **wynosi 18**. Kryteria przyznawania punktów za udział w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych znajdują się w informatorze edukacyjnym na stronie www.edu.wroclaw.pl (zasady rekrutacji do szkół ponadpodstawowych).

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu przyznaje się

3 punkty.

- d) liczby punktów uzyskanych za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów.**
- e) liczby punktów za oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, zgodnie z rozporządzeniem MEiN.
- f) liczby punktów za wynik sprawdzianu kompetencji językowych maksymalnie **40 punktów rekrutacyjnych.**

IV. Laureaci i finaliści olimpiad oraz konkursów

Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim przyjmowani są w pierwszej kolejności jeśli uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego, o którym mowa w punkcie III.1.b niniejszego regulaminu. Warunek uzyskania pozytywnego wyniku sprawdzianu kompetencji językowych nie dotyczy laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim z języka obcego nowożytnego, który będzie drugim językiem nauczania w oddziale albo klasie o przyjęcie do których ubiega się laureat lub finalista. Zaświadczenia wydane przez Kuratora Oświaty właściwego ze względu na siedzibę szkoły, do której uczęszczał laureat lub finalista konkursu przedmiotowego, są ważne na terenie całego kraju.

V. Sprawdzian kompetencji językowych z języka angielskiego

Sprawdzian kompetencji językowych z języka angielskiego przeprowadzany jest na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną tj.:

1. Celem sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego jest określenie znajomości języka angielskiego, które są niezbędne do efektywnego kształcenia w tych oddziałach.
2. Sprawdzian kompetencji językowych z języka angielskiego sprawdza znajomość języka angielskiego na poziomie B2 według skali Rady Europy, co oznacza sprawdzenie kompetencji kandydata w zakresie znajomości struktur leksykalno-gramatycznych, funkcji językowych oraz umiejętności tworzenia krótkich wypowiedzi pisemnych.
3. Sprawdzian kompetencji językowych dla wszystkich kandydatów trwa 60 minut.
4. Wszyscy kandydaci przystępują do pisemnego sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego, który składa się z 37 pytań zamkniętych oraz 3 otwartych, sprawdzających poziom leksykalno-gramatyczny oraz znajomość podstawowych funkcji językowych.
5. Za pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego przyjmuje się uzyskanie przez kandydata co najmniej 10 pkt rekrutacyjnych, z tym, że kandydat jest zobowiązany uzyskać z każdej części sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego co najmniej 25% punktów możliwych do uzyskania.
6. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów wynikających z kryteriów wymienionych w punkcie IV Regulaminu w pierwszej kolejności przyjmowani są kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
7. Do sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego nie przystępują kandydaci, którzy uzyskali tytuł laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej lub laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponad wojewódzkim przeprowadzanych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty.
8. Od wyniku sprawdzianu kompetencji językowych z języka angielskiego przysługuje prawo odwołania do Komisji Rekrutacyjnej, w tym celu należy złożyć odwołanie w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników w/w sprawdzianu.
9. Od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły w terminie 5 dni. Decyzja dyrektora szkoły jest ostateczna.

VI. Dodatkowe kryteria różnicujące kandydatów

1. Dodatkowymi kryteriami różnicującymi kandydatów, w przypadku uzyskania równej liczby punktów rekrutacyjnych wynikających z kryteriów wymienionych w punkcie IV Regulaminu są brane pod uwagę łącznie:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą,

a w następnej kolejności średnia wszystkich ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.

2. Dodatkowe kryteria brane będą pod uwagę kolejno do momentu zróżnicowania kandydatów.

VII. Terminy postępowania rekrutacyjnego

Terminy postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025, a także terminy składania dokumentów dla kandydatów do szkół ponadpodstawowych zostały ogłoszone 29 stycznia 2024 r przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty na oficjalnej stronie internetowej. Szczegółowy harmonogram dla Wrocławia znajduje się na stronie:

<https://www.kuratorium.wroclaw.pl/wp-content/uploads/2024/01/zalacznik-nr1.pdf>

VIII. Tryb odwoławczy:

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Komisja rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego sporządza uzasadnienie, które zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Uzasadnienie powinno zawierać pouczenie o możliwości złożenia odwołania do dyrektora, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, sporządzonego przez komisję rekrutacyjną.
4. Podstawą odwołania mogą być tylko formalne uchybienia w postępowaniu kwalifikacyjnym w stosunku do obowiązujących przepisów prawnych i postanowień niniejszego regulaminu.
5. Dyrektor w terminie 7 dni od otrzymania odwołania rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji i wydaje rozstrzygnięcie.
6. Dyrektor w swoim rozstrzygnięciu informuje o przysługującej skardze do wojewódzkiego sądu administracyjnego we Wrocławiu.