**Zmluva o obstaraní zájazdu 1-2019**
uzavretá v zmysle ustanovenia §741a a násl. Občianskeho zákonníka

## Čl. I.
## Zmluvné strany

| | |
|---|---|
| **Objednávateľ:** | **Základná škola** |
| **Štatutárny orgán**: | Mgr. Miroslav Gajdoš, riaditeľ |
| **Sídlo:** | Abovská 36, 040 17 Košice |
| **IČO:** | 31263160 |
| **DIČ:** | 2021302745 |
| **Tel./fax:** | 055/6855198 |
| **E-mail:** | zsabovska@centrum.sk |
| **Bankové spojenie:** | Prima banka Slovensko, a. s., |
| **Číslo účtu:** | 9307934001/5600 |
| **IBAN:** | SK40 5600 0000 0093 0793 4001 |

a

| | |
|---|---|
| **Obstarávateľ:** | MIRO TOURS s. r. o. |
| **Registrovaný:** | Okresný súd Žilina, Oddiel Sro., vložka č. 1509/L |
| **Sídlo:** | Florinova 928/9, 029 01 Námestovo |
| **Štatutárny orgán:** | Miroslav Virlič, Zdenek Černay - konatelia |
| **Tel./fax:** | 043/23 88 682 |
| **E-mail:** | recepcia@skizabava.sk |
| **IČO:** | 31595332 |
| **DIČ**: | SK2020427123 |
| **Bankové spojenie:** | Slovenská sporiteľňa, a. s., |
| **Číslo účtu:** | 320049380/0900 |
| **IBAN**: | SK91 0900 0000 0003 2004 9380 |

## Čl. II.
## Východiskové podklady a údaje

1. Podkladom zmluvy o obstaraní zájazdu (ďalej len zmluva) je výsledok verejného obstarávania uskutočneného v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súťažných podkladov v uvedenom verejnom obstarávaní, cenová ponuka víťaza verejného obstarávania.

2. Názov zákazky: **„Lyžiarsky kurz pre žiakov základnej školy“**

3. Na základe výsledkov tejto súťaže sa uzatvára táto zmluva o obstaraní zájazdu s jej víťazom.

## Čl. III.
## Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok obstarávateľa obstarať zájazd „**Lyžiarsky kurz pre žiakov základnej školy**“, ktorý je špecifikovaný v charakteristike zájazdu a to v súlade s právami a povinnosťami zmluvných strán a podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.

## Čl. IV.
## Obstaranie a cena zájazdu

1. Obstarávateľ sa zaväzuje dodať zájazd pod názvom: „**Lyžiarsky kurz pre žiakov základnej školy**“ podľa charakteristiky zájazdu.

2. Predmetom zákazky je organizačné a technické zabezpečenie lyžiarskeho kurzu pre žiakov základnej školy**.**

3. Miesto realizácie predmetu zákazky: Hotel Kristína, Lyžiarske stredisko SKI Zábava Hruštín, Vasiľovská hoľa

4. Presný počet účastníkov nahlási verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi objednávkou - 7 dní pred nástupom na lyžiarsky kurz.

5. Lehota na dodanie predmetu zákazky: od 13.01.2019 do 18.01.2019.

6. V prípade neočakávanej udalosti napr.: chrípkové prázdniny, kalamita a pod., obstarávateľ poskytne náhradný termín lyžiarskeho kurzu.

7. Celková cena zájazdu nesmie prekročiť sumu 5 950,00 EUR s DPH. Slovom: Päťtisíc deväťstopäťdesiat eur. Uvedená suma bude hradená z finančných prostriedkov MŠVVaŠ SR a z finančných prostriedkov zákonných zástupcov.

8. Obstarávateľ nie je oprávnený dohodnutú cenu zájazdu zvýšiť.

## Čl. V.
## Platobné podmienky

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť obstarávateľovi cenu za predmet zmluvy prevodom na účet obstarávateľa, a to po zrealizovaní zájazdu, na základe faktúry s náležitosťami daňového dokladu do 30 dní odo dňa jej doručenia.

2. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu a náležitosti podľa bodu 1 tohto článku, je objednávateľ oprávnený takúto faktúru vrátiť obstarávateľovi.

V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti. Doručením opravenej faktúry obstarávateľovi začína plynúť nová 30 dňová lehota splatnosti.

## Čl. VI.
## Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Obstarávateľ sa zaväzuje obstarať objednávateľovi zájazd uvedený v čl. IV tejto zmluvy.

2. Obstarávateľ je povinný:
   a) riadne informovať objednávateľa o podstatných okolnostiach týkajúcich sa zájazdu,
   b) poskytnúť objednávateľovi všetky objednané a zaplatené služby,
   c) uzavrieť zmluvu o poistení zájazdu a odovzdať poistenému doklad o poistení zájazdu,
   d) vrátiť objednávateľovi rozdiel ceny zájazdu, ak pokračovanie zájazdu nemožno zabezpečiť službami rovnakej kvality,
   e) poskytnúť objednávateľovi dopravu späť na miesto odchodu.

3. Objednávateľ má právo:
   a) na oznámenie podstatných zmien týkajúcich sa zájazdu,
   b) na odstúpenie od zmluvy, a to bez udania dôvodu, z dôvodu porušenia zmluvných povinností zo strany obstarávateľa, ak neakceptuje návrh obstarávateľa na zmenu zmluvy v zmysle ustanovenia § 741e OZ,
   c) na oznámenie, že sa zájazdu namiesto neho zúčastní iná osoba,
   d) na náhradu škody, ak sa zájazd zruší v lehote kratšej ako 20 dní pred termínom jeho začatia.

4. Objednávateľ je povinný:
   a) zaplatiť dohodnutú cenu zájazdu,
   b) riadiť sa pokynmi delegáta,
   c) počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví a majetku,
   d) zabezpečiť, aby vedúci LVK a pedagogický dozor mal u seba doklad totožnosti.

5. Obstarávateľ je povinný najneskôr sedem dní pred začatím zájazdu poskytnúť objednávateľovi písomne ďalšie podrobné informácie o všetkých skutočnostiach, ktoré sú pre objednávateľa dôležité a ktoré mu známe.

6. Obstarávateľ zodpovedá objednávateľovi za porušenie záväzkov vyplývajúcich z uzatvorenej zmluvy bez ohľadu na to, či tieto záväzky má splniť obstarávateľ, alebo iní dodávatelia služieb, ktoré sa poskytujú v rámci zájazdu.

7. Ak obstarávateľ po začatí zájazdu neposkytne objednávateľovi služby alebo ich podstatnú časť riadne a včas alebo zistí, že mu ich nebude môcť poskytnúť, aj keď ju k tomu zmluva zaviazala, je povinný bezodkladne urobiť také opatrenia, aby mohol zájazd pokračovať.

8. Ak obstarávateľ poruší svoju povinnosť obstarať pre objednávateľa zájazd v požadovanej kvalite, môže si objednávateľ uplatniť právo požadovať odstránenie chybne poskytnutej služby u povereného delegáta. O uplatnení tohto práva je potrebné urobiť písomný záznam.

9. Ak si obstarávateľ nesplní svoje povinnosti riadne a včas, môže objednávateľ písomne uplatniť svoje právo do troch mesiacov od skončenia zájazdu; ak sa zájazd neuskutočnil, tak odo dňa, kedy sa mal skončiť, inak právo zaniká. Na uznanie nárokov pri chybne poskytnutej službe predloží objednávateľ záznam spísaný pri reklamácii.

10. Obstarávateľ sa môže zbaviť zodpovednosti za škodu spôsobenú v dôsledku odstúpenia od zmluvy, len ak preukáže, že škodu nezavinil on ani jeho dodávatelia služieb a že škoda bola spôsobená samotným objednávateľom, treťou osobou, neodvrátiteľnou a neočakávanou udalosťou.

## Čl. VII.
## Sankcie

1. V prípade, že obstarávateľ neposkytne službu v dohodnutom termíne, objednávateľ si môže uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dohodnutej zmluvnej ceny uvedenej v článku III., tejto zmluvy, a to za každý deň omeškania.

2. V prípade, ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry podľa tejto zmluvy, obstarávateľ ma nárok na úroky z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy, a to za každý deň omeškania.

3. Objednávateľ má právo kedykoľvek odstúpiť od zmluvy o obstaraní zájazdu z dôvodu riadne preukázaného porušenia povinností obstarávateľa vyplývajúcich zo zmluvy o obstaraní zájazdu.

4. „Ak objednávateľ odstúpi od zmluvy a dôvodom jeho odstúpenia nie je porušenie povinností obstarávateľa, vzniká objednávateľovi povinnosť uhradiť obstarávateľovi pokutu vo výške určenej nasledujúcim spôsobom:
   a) za zrušenie zájazdu 7 dní a menej pred začiatkom zájazdu – 100 % z ceny zájazdu,
   b) za zrušenie zájazdu 14 dní a menej pred začiatkom zájazdu – 80 % z ceny zájazdu,
   c) za zrušenie zájazdu 30 dní a menej pred začiatkom zájazdu – 50 % z ceny zájazdu,
   d) za zrušenie zájazdu 60 dní a menej pred začiatkom zájazdu – 20 % z ceny zájazdu.“

   a) v prípade ak objednávateľ nenastúpi na zájazd bez predchádzajúceho odstúpenia od zmluvy má obstarávateľ nárok na storno poplatok vo výške 100 % z celkovej sumy za zájazd,
   b) oznámenie o odstúpení od zmluvy spíše objednávateľ formou e-mailu alebo odstúpenie od zmluvy doručí obstarávateľ iným preukázateľným spôsobom (písomne v listinnej podobe na adresu sídla obstarávateľa uvedenú v zmluve o obstaraní zájazdu). Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom jeho doručenia obstarávateľovi.

## Čl. VIII
## Osobitné ustanovenia

1. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, prípadne ďalšími právnymi predpismi.

2. Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinnosti z tejto zmluvy, budú zmluvnými stranami prednostné riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, riešenie sporu sa riadi slovenským právnym poriadkom.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti si budú doručovať na adresu sídla zmluvnej strany uvedenú v čl. I tejto zmluvy. V prípade, že nebude možné písomnosť doručiť na adresu sídla zmluvnej strany uvedenú v tejto zmluve, písomnosť sa po troch dňoch od vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi považuje za doručenú, a to aj vtedy, ak sa ten, kto je oprávnený za zmluvnú stranu konať, tom nedozvie.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú všetky zmeny identifikačných údajov (napr. zmenu sídla, oprávnených osôb a iných skutočnostiach) potrebných pre riadne a bezproblémové plnenie zmluvy, bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.

## Čl. IX
## Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť nasledujúcim dňom po zverejnení zmluvy na webovom sídle objednávateľa (https://zsabovke.edupage.org/).
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, pričom dva rovnopisy si ponechá objednávateľ a jeden rovnopis si ponechá obstarávateľ.
3. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné iba formou písomných dodatkov, podpísaných oboma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva bola uzavretá dobromyseľne, slobodne a vážne, určite a zrozumiteľne, nebola uzavretá v tiesni ani za inak jednostranne výhodných podmienok.
5. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
6. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.
7. Táto zmluva je vyhotovená na piatich stranách.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha:

- Charakteristika zájazdu

Košice 11.1.2019

**Za objednávateľa:** **Za obstarávateľa:**

**.....** **.....**

**Mgr. Miroslav Gajdoš v.r.**
**riaditeľ školy**

**Miroslav Virlič v.r.**
**konateľ spoločnosti**