

ZMLUVA O UBYTOVANÍ č. 902/18/2021

uzatvorená podľa § 754 a nasl. Zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Občiansky zákonník“)

uzatvorená medzi

ubytovacím zariadením:

Názov: Školský internát
Sídlo: Považská 7, 040 11 Košice
Zastúpený: Ing. Dana Rošková, riaditeľka ŠI
Bank.spojenie: ŠP Bratislava, č.úctu: SK50 8180 0000 0070 0018 5959
IČO: 00606821

a

ubytovaným:

Meno: Tkáčová Lenka

I. Predmet zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy ubytovacie zariadenie poskytne ubytovanému dlhodobé prechodné ubytovanie v turistickej ubytovni pri Školskom internáte Považská 7, Košice.
2. Prechodné ubytovanie bude ubytovanému poskytnuté v období: 21. 09. 2021 – 31. 05. 2022
3. Ubytovacie zariadenie poskytne ubytovanému za vyššie uvedeným účelom k užívaniu trojlôžkovú izbu č. 09 na prízemí ŠI.
4. ŠI nemá personálne ani prevádzkové kapacity a preto neposkytuje domácu izoláciu ubytovaných v prípade jej nariadenia (RUVZ).
5. Ubytovaný je povinný bezodkladne oznámiť vedeniu ŠI a následne opustiť ubytovacie zariadenie (ŠI) v prípade ak:
 - sa u neho objavia príznaky ochorenia COVID-19 (neprimeraná únava, bolesť hlavy a tela, zvýšená telesná teplota, kožná vyrážka, nádcha, bolesť hrdla, strata čuchu a chuti, kašeľ, sťažené dýchanie, známky ochorenia tráviaceho traktu bolesť brucha, vracanie, hnačka), ako aj inej infekčnej choroby,
 - ubytovanému Regionálny úrad verejného zdravotníctva alebo lekár všeobecnej zdravotnej starostlivosti menovanému nariadi karanténne opatrenie (karanténu, zvýšený zdravotný dozor alebo lekársky dohľad),
 - ubytovaný prišiel do styku s osobami, ktoré ochoreli na prenosné ochorenie (napr. COVID-19, hnačka, vírusový zápal pečene, zápal mozgových blán, horúčkové ochorenie s vyrážkami)V prípade, že ubytovaný nemôže bezodkladne opustiť ŠI (napr. neskoré večerné hodiny) je povinný telefonicky to ohlásiť zamestnancom vrátnice. Ubytovaný bude izolovaný v izolačnej miestnosti na čas do jeho odchodu.
6. V prípade uzatvorenia ŠI rozhodnutím RUVZ alebo rozhodnutím riaditeľky ŠI v súčinnosti so zriaďovateľom je ubytovaný povinný bezodkladne opustiť ubytovacie zariadenie.

7. Ubytovateľ je povinný rešpektovať všetky protiepidemické opatrenia a odporúčania počas pandémie ochorenia COVID-19, ktoré stanovuje aktuálny COVID semafor, vyhlášky ÚVZ, ktorými sa riadia ubytovacie zariadenia.

II. Cena a platobné podmienky

1. Cena za poskytované ubytovacie služby pre dlhodobé prechodné ubytovanie vychádza z aktuálneho cenníka. V tomto prípade je cena za ubytovanie 70,00 € osoba/mesiac.
2. Ubytovateľ uhradí dohodnutú čiastku na účet Školského internátu, Považská 7, 040 11 Košice, do 20. dňa predchádzajúceho mesiaca prevodom na účet č. SK50 8180 0000 0070 0018 5959.
3. **Variabilný symbol:** dátum narodenia žiačky v tvare DDMMRRRR (napr. 01102002)
4. **Špecifický symbol pre platbu bankovým prevodom:** aktuálny mesiac a rok v tvare MMRR (napr. 0921). V poznámke uviesť meno a priezvisko ubytovanej žiačky.
5. Ubytovateľ predloží v zmysle §7 písm. c) VZN mesta Košice č. 104 o dani z ubytovania pri nástupe na ubytovanie kópiu dokladu, že je študentom do 26 rokov veku a že sa sústavne pripravuje na budúce povolanie formou denného štúdia na účely oslobodenia od dane za ubytovanie v zmysle §9 VZN. Tento doklad tvorí prílohu tejto zmluvy.

III. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Ubytovateľ má právo užívať priestory, ktoré mu boli na ubytovanie vyhradené, ako aj užívať spoločné priestory ubytovacieho zariadenia a používať služby, ktorých poskytovanie je s ubytovaním spojené.
2. Spolu s ubytovaným nie sú oprávnené užívať vyhradené ubytovacie priestory tretie osoby. Ubytovateľ je povinný užívať priestory vyhradené na ubytovanie a plnenia spojené s ubytovaním riadne; v týchto priestoroch sa nesmie bez súhlasu ubytovacieho zariadenia vykonávať žiadne podstatné zmeny.
3. Ubytovacie zariadenie je povinné odovzdať ubytovanému priestory vyhradené mu na ubytovanie v stave spôsobilom na riadne užívanie a zabezpečiť mu nerušený výkon jeho práv spojených s ubytovaním. Zodpovednosť ubytovateľa za veci vnesené do ubytovacích priestorov ubytovaným sa riadi ustanovením § 758 Občianskeho zákonníka.
4. Ubytovateľ je povinný riadiť sa ubytovacím poriadkom, a v prípade potreby aj požiarou poplachovou smernicou.
5. Ubytovateľ je povinný v záujme udržania verejného zdravia správať sa zodpovedne, zdržiavať sa rizikových aktivít a dodržiavať prevádzkové pokyny ŠI.
6. Ubytovateľ je povinný dodržiavať všetky aktuálne vyhlášky ÚVZ SR.

IV. Skončenie ubytovania

1. Ubytovacie služby podľa tejto zmluvy končia:
 - a) uplynutím dohodnutej doby ubytovania
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán
 - c) pred uplynutím dohodnutej doby ubytovania výpoveďou zmluvy ktorejkoľvek strany bez uvedenia dôvodu v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca po doručení výpovede. Ubytovateľ je v takom prípade povinný ujmú vzniknutú ubytovateľovi predčasným zrušením ubytovania nahradiť, iba ak nemohol ubytovateľ ujmú zabrániť. Ak ubytovaný odstúpil od zmluvy po začiatku ubytovania, je povinný ubytovateľovi vždy uhradiť aspoň pomernú časť dohodnutej ceny ubytovania.

2. pred uplynutím dohodnutej doby ubytovania okamžitým odstúpením ubytovacieho zariadenia od tejto zmluvy z dôvodu, že ubytovaný aj napriek výstrahe hrubo porušuje dobré mravy alebo ubytovaný inak hrubo porušuje svoje povinnosti zo zmluvy (Čl.1 bod 5).
3. Pri skončení ubytovania odovzdá ubytovaný zamestnancovi vrátnice ubytovacieho zariadenia predmet ubytovania (izbu v stave, v akom mu bola poskytnuté k užívaniu) a kľúče, príp. iné hnutelné veci, ktoré mu pri vzniku ubytovania alebo počas ubytovania od ubytovateľa obdržal.
4. Pri skončení ubytovania podľa bodu 1 odstavec c je ubytovaný povinný na sekretariát riaditeľky doručiť písomnú výpoveď zmluvy a podľa bodu 1 odstavec b Žiadosť o ukončenie ubytovania dohodou najneskôr 3 pracovné dni pred dátumom skončenia ubytovania.

V. Záverečné ustanovenie

1. Zmluvné strany si zmluvu pred jej podpisom prečítali, je pre nich určitá a zrozumiteľná a vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu. Na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
2. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch, pričom obe zmluvné strany obdržia po jednom (1) rovnopise.
3. Zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami podpísanými oboma zmluvnými stranami.
4. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami o zmluve o ubytovaní v Občianskom zákonníku.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu všetkými účastníkmi.

V Košiciach dňa 20.09.2021

.....
Tkáčová

.....
Ing. Dana Rošková
riaditeľka ŠI