

KLAUZULA INFORMACYJNA

Kontrola wejść do szkoły

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego jako „RODO” udostępniam klauzulę informacyjną

Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Małej Nieszawce reprezentowana przez dyrektora. Można się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: Mała Nieszawka, 87-103 Toruń ul. Toruńska 64, e-mailowo sekretariat@spmalanieszawka.pl, telefonicznie 56 678 10 67

Do kontaktów w sprawie ochrony danych osobowych został także powołany inspektor ochrony danych, z którym możesz się kontaktować wysyłając e-mail na adres iod@spmalanieszawka.pl

1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo Oświatowe - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych tj. utrzymywania bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki w szkole.
2. Dane osobowe mogą zostać ujawnione, przekazywane i udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym gdy istnieje do tego stosowna podstawa prawna i faktyczna.
Dane będą również ujawnione pracownikom i współpracownikom administratora w zakresie niezbędnym do wykonywania przez nich obowiązków.
Dane osobowe mogą być także przekazane podmiotom, które przetwarzają je na zlecenie administratora tzw. podmiotom przetwarzającym, są nimi np.: podmioty świadczące specjalistyczne usługi, jednakże przekazanie danych nastąpić może tylko wtedy, gdy zapewnią one odpowiednią ochronę praw.
3. Dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy prawnej do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji nie dłużej jednak niż 60 dni chyba, że dane mogą stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przetwarzania danych w takim przypadku ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
4. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) dostępu do treści danych osobowych,
 - 2) sprostowania danych osobowych,
 - 3) usunięcia danych osobowych jeżeli:
 - a) dane osobowe przestaną być niezbędne do celów w, których zostały zebrane lub w których były przetwarzane,
 - b) dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem,
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO
5. Przetwarzanie jest obowiązkiem ustawowym administratora, jeśli Pan/Pani nie poda swoich danych nie będzie on mógł zrealizować celu do którego zobowiązują go przepisy prawa.
6. Przysługuje Ci także skarga do organu do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych – Warszawa ul. Stawki 2, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
8. Administrator nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.