



PRÍKAZNÁ ZMLUVA O VYHĽADANÍ DODÁVATEĽA

EsfZml. č. 1/2013

uzavretá podľa § 724 a nasledujúcich ustanovení Občianskeho zákonníka

medzi

Príkazca:

Základná škola, Školská 1, Ľubica

v zastúpení: Mgr. František Hanaček
sídlo: Školská 1, 059 71 Ľubica
IČO: 36158984
DIČ: 2021362739
Bankové spojenie: UniCredit Bank Slovakia, a. s.
číslo účtu: 6619326036/1111

(ďalej len „príkazca“)

a

príkazníkom:

so sídlom: Partizánska 131/138, 965 01 Žiar nad Hronom
zastúpeným: Ing. Adriana Ondříková
IČO: 41520700
DIČ: 1034016357
DRC: nie je platcom DPH
zapísaným: Obvodný úrad v Žiari nad Hronom
č. živnostenského registra : 613-6455
bankové spojenie: Poštová banka, a.s.
č. účtu: 20255844/6500

(ďalej len „príkazník“)

I.

PREDMET ZMLUVY

1. Príkazník sa touto zmluvou zaväzuje, že pre príkazcu zabezpečí výberové konanie formou príslušnej metódy verejného obstarávania v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a vyhladá čo najvhodnejšieho dodávateľa pre predmet obstarávania: Na výkon verejného obstarávania v rámci projektu „Umožnenie pokračovania v štúdiu na ďalších stupňoch

škôl žiakom z MRK na ZŠ v Ľubici“, kód ITMS projektu: NFP 26130130085.

2. Za týmto účelom príkazca udeľuje príkazníkovi plnú moc na všetky právne úkony, súvisiace s príslušnou metódou verejného obstarávania, ktoré bude príkazník vykonávať na základe tejto zmluvy.

II. LEHOTA PLNENIA

1. Príkazník bude túto činnosť vykonávať od podpisu tejto zmluvy do podpísania zmluvy s úspešným uchádzačom, t. j. medzi príkazcom a dodávateľom predmetu obstarávania.

III. ODMENA

1. Príkazníkovi za jeho činnosť vznikne nárok na odmenu za riadne vykonanú dohodnutú činnosť (s potenciálnym dodávateľom bude uzavretá zmluva) vo výške: **1 296,30 EUR**. Príkazník ani príkazca nie sú platcami DPH.
2. Odmena za riadne vykonanie dohodnutej činnosti bude vyplatená príkazníkovi najneskôr do 30 dní po ukončení jednotlivých zákaziek, na základe príkazníkom vystavenej faktúry, ktorú vystaví príkazník príkazcovi po uzatvorení zmluvy o dielo medzi príkazcom (objednávateľom) a dodávateľom predmetu obstarávania.
3. Príkazca odmenu príkazníkovi poukáže na jeho účet v peňažnom ústave, uvedenom v záhlaví tejto zmluvy.

IV. POVINNOSŤ STRÁN

1. Príkazník je povinný pri vykonávaní činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy, postupovať s odbornou starostlivosťou v zmysle príslušných právnych noriem, podľa svojich schopností a znalostí a využiť všetky svoje znalosti na to, aby potenciálny dodávateľ bol pre príkazcu čo najvýhodnejší.
2. Príkazník je povinný pri vyhľadávaní dodávateľa postupovať v zmysle zákona a v súlade so záujmami príkazcu, ktoré príkazník pozná alebo musel poznať, a v prípade nevyhnutnosti si vyžiadať aj pokyny príkazcu.
3. Príkazník je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť príkazcovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone činnosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov príkazcu.
4. Príkazník koná v mene príkazcu buď osobne, alebo je oprávnený k výkonu svojej činnosti použiť aj iné osoby, avšak zodpovedá, akoby príkaz vykonával sám.
5. Príkazca je povinný odovzdať príkazníkovi doklady potrebné na výkon jeho činnosti, najmä podrobný a presný opis predmetu obstarávania, interné usmernenia a predpisy, a to najneskôr do 2 dní od podpísania tejto zmluvy.
6. Príkazca je povinný poskytnúť príkazníkovi všetku potrebnú súčinnosť tak, aby príkazník mohol vykonať svoju činnosť včas.

V.
PREDČASNÉ UKONČENIE ZMLUVY

1. Túto zmluvu môže príkazca predčasne ukončiť písomnou výpoveďou, a to vo výpovednej lehote 5 dní, ktorá začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
2. Za činnosť riadne vykonanú do účinnosti výpovede ma príkazník nárok na odmenu, a to vo výške od 50% do 80% z dohodnutej odmeny podľa toho, v ktorej fáze procesu verejného obstarávania dôjde k výpovedi. V takomto prípade je povinný príkazca uhradiť príkazníkovi vystavenú faktúru najneskôr do 14 dní odo dňa jej vystavenia na jeho účet, uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
3. V prípade odôvodnenej výpovede zo strany príkazcu z dôvodu nie riadne vykonávanej činnosti príkazník má nárok na úhradu nákladov, skutočne vynaložených v súvislosti s výkonom činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy.
4. Od účinnosti výpovede je príkazník povinný nepokračovať v činnosti. Je však povinný príkazcu upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej príkazcovi nedokončením činnosti súvisiacej s výkonom činnosti, ktorá je predmetom tejto zmluvy.
5. Škody spôsobené nesprávnym postupom príkazníka počas trvania tejto zmluvy bude znášať max. do výšky dohodnutej odmeny.
6. Škody spôsobené príkazcom titulom neúplného poskytnutia informácií alebo neúplným dodaním podkladov pre naplnenie predmetu tejto zmluvy príkazníkom počas trvania tejto zmluvy znáša príkazca.

VI.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu. Je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých každá strana obdrží 2 vyhotovenia.
2. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle príkazcu.
Príkazník je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaním služby kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 036//2012/3.1/OPV, a to oprávnenými osobami v zmysle čl. 12 Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
3. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán Občianskym zákonníkom, predovšetkým ustanoveniami o príkaznej zmluve.
4. Všetky prípadné zmeny tejto zmluvy sa uskutočnia len v písomnej forme, a to po vzájomnej dohode zmluvných strán.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Ľubici dňa

V Ľubici dňa

Príkazník:
Základná škola, Školská 1, Ľubica
Mgr. František Hanaček, riaditeľ školy

Príkazca: Ing. Adriana Ondříková