

Základná škola s materskou školou, Lúky 1226, Vráble

Plán práce školy



Školský rok 2019/2020

ÚVOD

Výchova a vzdelávanie je základným prostriedkom rozvoja spoločnosti a rozhodujúcou podmienkou úspešného adaptovania sa v európskom priestore. Vzdelanie zvyšuje i prevenciu pred negatívnymi spoločenskými javmi.

Základom vzdelávacích aktivít je škola. Jej úlohou je pripraviť deti a mládež pre život a prácu v nových podmienkach európskeho trhu práce. Škola sa má stať priestorom samostatnosti, tvorivosti a moderných metód výchovy a vzdelávania. Vstupnou bránou do vzdelávacej sústavy je základná škola, ktorá by v súčasných podmienkach mal klásť dôraz na prehĺbenie jazykovej prípravy, počítačovej gramotnosti a komunikačných schopností s rozsiahlejším využitím informačných technológií a multimediálnej techniky vo vyučovacom procese.

Filozofia dnešnej školy je vychovať zdravo sebavedomého žiaka, ktorý dokáže vyjadriť a zdôvodniť svoje názory a tým sa aktívne zapojiť do života spoločnosti. Žijeme v zložitých spoločenských a ekonomických časoch, ku ktorým sa pridávajú i morálne stresy. Verbálna agresivita sa stáva súčasťou bežnej komunikácie v škole, ale i mimo nej. Úlohou základnej školy je dať žiakom základ najdôležitejších poznatkov z prírodných a spoločenských vied a naučiť ich vyjadrovať sa v materinskom jazyku ústne i písomne.

Nerozlučnou zložkou edukácie je aj výchova dieťaťa so správnymi spoločenskými návykmi, s citovým vzťahom ku všetkému, čo ľudská spoločnosť vytvorila, k rodnej obci i rodnej vlasti. Kvalita školy závisí od kvality učiteľa. Kvalita výchovno-vzdelávacej práce školy sa stáva limitujúcim faktorom na trhu škôl a bude rozhodovať o konkurenčnej schopnosti pri znižovaní populácie a možno aj o ďalšej existencii školy. Ak má škola v konkurencii obstáť, musí hľadať nové spôsoby a metódy svojej pedagogickej práce.

Riaditeľstvo ZŠ s MŠ, Lúky 1226, Vráble, tak ako v predchádzajúce roky pripravilo Plán práce na školský rok 2019/2020. Tento plán predstavuje súhrn najzákladnejších informácií týkajúcich sa organizácie práce a celkovej činnosti na škole tak, aby škola vystupovala ako moderná škola 21. storočia.

Prednesený a schválený Plán práce školy musíme realizovať spoločne, preto očakávame tvorivý prístup od všetkých zamestnancov školy, ktorých obetavú prácu si veľmi vážime a spoločne môžeme zvyšovať kredit našej školy. Sme presvedčení, že len spoločným úsilím sa nám podarí dosiahnuť to, čo skvalitní vzdelávanie žiakov na našej škole, a podarí sa nám dosiahnuť stav, aby sa škola stala otvoreným spoločenstvom žiakov, učiteľov, rodičov a priateľov školy, aby poskytovala kvalitné služby v oblasti výchovy a vzdelávania, aby výchovno-vzdelávací proces prinášal deťom radosť a čo najefektívnejšie rozvíjal ich prirodzený potenciál. Škola nebude poskytovať iba vzdelanie žiakom, ale bude možné v nej tráviť aj svoj voľný čas, kde bude priestor pre šport a zábavu podľa záujmov detí.

Modernizácia školstva je nielen nevyhnutná, ale aj v súlade s prebiehajúcimi spoločenskými zmenami v Európe.

1. Všeobecné informácie a pokyny

1.1 Štatistické údaje

Zo štatistických údajov k 15.9.2019

Počet žiakov: 446	z toho dievčat: 220
I. stupeň – 1. – 4. Ročník: 234	z toho dievčat: 113
II. stupeň – 5. – 9. ročník: 212	z toho dievčat: 107

Celkový počet tried: 21

1. – 4. ročník: 11

5. – 9. ročník: 10

Počet pedagogických zamestnancov: 45

Počet nepedagogických zamestnancov: 15

Zamestnancov spolu: 60

1.2 Personálne obsadenie školy, funkcie

a) pedagogickí zamestnanci:

PaedDr. Karol Drienovský – riaditeľ školy

Mgr. Mária Lukáčová – zástupca riaditeľa školy

triedni učitelia	trieda
Mgr. Anna Urbanská	I.A
Mgr. Stanislava Kramárová	I.B
Mgr. Veronika Kohajdová	I.C
Mgr. Mária Poliačiková	II.A
Mgr. Daniela Furková	II.B
Mgr. Zuzana Červená	II.C
Mgr. Blažena Bogyová	III.A
Mgr. Jana Sádovská	III.B
Mgr. Ingrid Klčová	III.C
Mgr. Jana Fuleová	IV.A
Mgr. Lýdia Macáková	IV.B
Mgr. Jana Levická	V.A
PaedDr. Dagmar Andová	V.B
PaedDr. Katarína Šlachtová	VI.A
Mgr. Eva Foltánová	VI.B
Mgr. Ivana Pavlatovská	VII.A
Mgr. Lucia Oslancová	VII.B
Mgr. Stanislava Lakušová	VIII.A
PhDr. Štefan Foltán	VIII.B
Mgr. Soňa Gajdošová	IX.A
Mgr. Gabriela Peceková	IX.B

Netriedni pedagogickí zamestnanci:

PaedDr. Lenka Krajčovičová
Mgr. Zuzana Schmidtová
Mgr. Monika Plothová
Mgr. Pavel Hegeduš
Mgr. Peter Mjuller
Mgr. Dušana Zimová – školský špeciálny pedagóg

Vychovávateľky ŠKD:
p. Dagmar Zuzulová
Mgr. Jarmila Belaňová
Bc. Natália Felisová
Slávka Solárová
Mgr. Mária Dobrovodská
Mgr. Tatiana Havranová
Mgr. Lucia Gulášová
Bc. Lenka Pichňová

Asistenti učiteľa:
Mgr. Anna Gajdošová
Bc. Lenka Pichňová
Mgr. Lucia Gulášová
Mgr. Jarmila Belaňová
p. Dagmar Zuzulová

b) technicko-hospodárski zamestnanci:
Katarína Füleová –tajomníčka
Daniela Rosipalová – účtovníčka

c) prevádzkoví zamestnanci:
Ladislav Jokay – školník, údržbár
Martina Bencová – upratovačka
Beáta Šranková – upratovačka
Monika Chudá – upratovačka
Alžbeta Balková – upratovačka

d) školské stravovacie zariadenie:
Irena Hříbalová – vedúca školskej jedálne
Olga Józsová – hlavná kuchárka
Jana Sovičová
Anna Dudáková
Božena Školníková
Eva Karáčová
Renata Zábojníková

1.3 Učebné varianty

V školskom roku 2019/2020 sa v súlade s Medzinárodnou štandardnou klasifikáciou vzdelávania v základných školách na 1. stupni (1.- 4.roč.) poskytuje **primárne vzdelávanie ISCED 1** a na 2. stupni (5.-9. ročník) poskytuje **nižšie stredné vzdelávanie ISCED 2**.

I. stupeň - ISCED 1:

1. - 4. ročník: Inovovaný Školský vzdelávací program pre primárne vzdelávanie ISCED 1, v súlade so štátnym vzdelávacím programom.

II. stupeň - ISCED 2 :

5. - 9. ročník: Inovovaný Školský vzdelávací program pre nižšie stredné vzdelávanie ISCED 2, v súlade so štátnym vzdelávacím programom.

1.4 Hodnotenie a kvalifikácia

Pri hodnotení a kvalifikácii budeme postupovať podľa Metodického pokynu na hodnotenie žiakov základných škôl č. 22/2011.

Výchovy:

- všetky predmety okrem náboženskej , etickej výchovy , výtvarné spracovanie materiálu, regionálna výchova, mladý záchranár, objavovanie prírody, športová príprava sa budú v školskom roku 2019/2020 vo všetkých triedach klasifikovať stupňami 1. – 5.
- Etická výchova, náboženská výchova, výtvarné spracovanie materiálu, regionálna výchova, mladý záchranár, objavovanie prírody, športová príprava nebudú klasifikované, na vysvedčení sa uvedie slovo: absolvoval, neabsolvoval.

1.5 Organizácia školského roka

1. Školský rok sa začína 1. septembra 2019. Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2019 (pondelok). Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 31. januára 2020 (piatok).

2. Školské vyučovanie v druhom polroku sa začína 4. februára 2020 (utorok) a končí sa 30. júna 2020 (utorok).

Celoslovenské testovanie žiakov 5. ročníka základných škôl

1. Testovanie žiakov 5. ročníka ZŠ (Testovanie 5-2019 alebo T5-2019) sa uskutoční 20. novembra 2019 (streda) na všetkých ZŠ SR z predmetov matematika, slovenský jazyk a literatúra a maďarský jazyk a literatúra. Na testovaní sa zúčastnia žiaci 5.ročníka ZŠ, vrátane žiakov so ŠVVP, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.

2. Cieľom Testovania 5 je vstupné hodnotenie žiackych vedomostí a zručností na začiatku vzdelávacieho stupňa ISCED 2. Testovanie 5 poskytne školám spätnú väzbu, ako sú žiaci pripravení na prechod z ISCED 1 na vzdelávací stupeň ISCED 2 a zároveň bude vstupnou informáciou pre učiteľov na stupni ISCED 2 na zlepšovanie ich vzdelávania a skvalitňovanie výchovno-vyučovacieho procesu. Slúži aj na monitorovanie stavu vedomostí a zručností žiakov pri výstupe z ISCED 1 v celoštátnom meradle.

3. Informácie o Testovaní 5-2019 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-5>.

Termíny školských prázdnin v školskom roku 2019/2020

jesenné		29. október 2019 (utorok)	30. október – 31. október 2019	4. november 2019 (pondelok)
vianočné		20. december 2019 (piatok)	23. december 2019 – 7. január 2020	8. január 2019 (streda)
polročné		31. január 2019 (piatok)	3. február 2020 (pondelok)	4. február 2020 (utorok)
jarné	Košický kraj, Prešovský kraj			
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj Trnavský kraj	14. február 2020 (piatok)	17. február – 21. február 2020	24. február 2020 (pondelok)
veľkonočné		8. apríl 2020 (streda)	9. apríl – 14. apríl 2020	15. apríl 2020 (streda)
letné		30. jún 2020 (utorok)	1. júl – 31. august 2020	2. september 2020 (streda)

Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl

1. Celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka ZŠ (Testovanie 9-2020, T9-2020) sa uskutoční 1. apríla 2020 (streda) z predmetov matematika a slovenský jazyk a literatúra. Na testovaní sa zúčastnia žiaci 9.ročníka ZŠ vrátane žiakov so ŠVVP, okrem žiakov vzdelávaných podľa vzdelávacích programov pre žiakov s mentálnym postihnutím.

2. Náhradný termín Testovania 9-2019 sa uskutoční 15. a 16. apríla 2020 (streda, štvrtok).

3. Cieľom testovania je získať obraz o výkonoch žiakov na výstupe zo stupňa ISCED 2, porovnať ich výkony v testoch a poskytnúť školám spätnú väzbu a komplexnejší obraz o testovaných predmetoch, ktorý môže pomôcť pri skvalitňovaní vzdelávania. Výsledok žiaka slúži ako podklad pre prijímacie skúšky na stredné školy. Testovanie 9 zároveň slúži ako vstupné testovanie pre meranie pridanej hodnoty vo vzdelávaní na stredných školách.

Za prípravu a metodické riadenie priebehu testovania zodpovedá NÚCEM. Za organizačné zabezpečenie testovania zodpovedá riaditeľ školy.

• Vo vybraných ZŠ bude vo februári 2020 prebiehať pilotné overovanie testovacích nástrojov pre Testovanie 9.

• Informácie o Testovaní 9-2020 sú zverejňované na <https://www.nucem.sk/sk/merania/narodne-merania/testovanie-9>.

2 Zámery a hlavné ciele

- overovanie ŠkVP podľa inovácie ŠVP a záverov z overovania ŠkVP
- vzostup a skvalitňovanie výsledkov školy na všetkých úrovniach a predmetoch
- zapájať žiakov do národných súťaží a olympiád, postupové súťaže vyhlásené MŠVVaŠ SR prioritne,
- zamerať sa na zvýšenie úspešnosti a rozvíjaniu kompetencií žiakov v čitateľskej, prírodovednej a začiatky vedeckej gramotnosti žiakov,
- udržanie záujmu verejnosti o vzdelávanie na škole,
- úspešný absolvent školy, pripravený na ďalšie vzdelávanie a odborný rast preukázateľné meradlo – výsledok TESTOVANIE 5,9 – 2019/2020,
- vytváranie a archivovanie aktivít spojených s tradíciou školy, ich prezentácia na verejnosti,
- vytvorenie adekvátnych podmienok a zmena prístupu k využívaniu IKT v celom výchovno-vzdelávacom pôsobení školy, dobrá odborná príprava a zručnosť pedagogických zamestnancov školy v oblasti IKT,
- zintenzívniť kvalitu a úroveň vyučovania CJ s posilnením výučby CJ, (anglický, nemecký, ruský),
- v ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov sa pozitívne zamerať na:
 - o štúdium CJ,
 - o inovatívne formy výchovy a vzdelávania,
 - o úroveň využívania PC a IKT,
- využívať spoluprácu s odborníkmi, organizáciami a inštitúciami participujúcimi na výchove a vzdelávaní,
- podporovať vzdelávanie a osvetovú výchovnú činnosť žiakov s dôrazom na environmentálnu výchovu (udržateľné zdroje energie, čistú vodu, zdravú a bezpečnú dopravu, povedomie v oblasti separácie zberov, recyklácie, zhodnocovania, zdravé potraviny),
- rozvíjať kompetencie súvisiace s ľudskými a občianskymi právami
- zlepšiť efektivitu preventívnych opatrení, výchovných pôsobení súvisiacich s primárnou prevenciou proti negatívnym javom ohrozujúcich žiakov na bezpečnosti, na zdraví, na rizikovom správaní, ako aj morálneho a právneho vedomia.

K tomuto využívať závery dokumentov:

- Dohovor o právach dieťaťa,
- Národný plán výchovy k ľudským právam ,
- Národný program prevencie obezity,
- Národná protidrogová stratégia,
- Národný program duševného zdravia,

Zámery a hlavné ciele rozpracovať do dielčích plánov MO, TVVP, plánov triednych učiteľov.

3 Výchovno-vzdelávací proces

3.1 Všeobecné úlohy

Vypracovať tematické výchovno-vzdelávacie plány pre všetky ročníky a predmety podľa schválených UP – ŠVP

T: 6.9.2019

Z: vedúci MO, ZRŠ

Pedagogickú dokumentáciu školy, triednych učiteľov, výchovného poradcu viesť podľa záväzných rezortných dokumentov (Vyhláška o základnej škole č. 224/2011 §17; Zákon č. 37/2011 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon 245/2008 –Školský zákon § 11). Vzory tlačív a ich vyplňanie podľa metodického pokynu na stránke MŠVVaŠ SR, ŠPÚ a www.soiv.sk

T: trvalý, do 30.6.2020

Z: pedagogickí zamestnanci

Uskutočniť teoretickú prípravu na účelové cvičenie

Uskutočniť teoretickú prípravu na účelové cvičenie a didaktické hry

T: október 2019, jún 2020

Z: ZRŠ, RŠ

Škola vydáva žiakom výpis klasifikácie prospechu a správania za prvý polrok. Vysvedčenie za prvý polrok sa vydáva len na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu. Na konci školského roka vydáva vysvedčenie za obidva polroky.

T: 30.1.2019, 30.6.2020

Z: triedni učitelia

Realizovať konzultačno - poradenské služby pre rodičov žiakov s cieľom informovať o výsledkoch a potrebách žiaka, zmeniť a vzájomne kooperovať v starostlivosti o žiakov pre zlepšenie ich výsledkov.

T: triedne a konzultačné RZ

Z: triedni učitelia

Rozvíjať tvorivý prístup k hľadaniu a overovaniu inovatívnych učebných a výchovných foriem a metód. Využívať pri ich aplikácii potenciál žiakov, ich zručnosti, skúsenosti, názory, informácie získané z iných zdrojov.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Dôsledne dodržiavať psycho-hygienické požiadavky na prácu v škole, nosenie úborov, prezúvok a ďalších pomôcok, dodržiavanie vyučovacej hodiny a prestávok.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Pri správaní žiaka porušujúceho vnútorné predpisy školy, ohrozujúceho bezpečnosť a zdravie ostatných žiakov, pedagógov alebo iných účastníkov výchovy a vzdelávania, alebo výrazne narušujúcich výchovno-vzdelávací proces, postupovať v zmysle § 58 ods. 3 Zákon č. 37/2011 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon 245/2008 –Školský zákon o výchove a vzdelávaní. O obsahu tejto časti Školského zákona informovať rodičov na prvom triednom RZ

T: september, potom priebežne

Z: pedagogickí zamestnanci, triedni učitelia

Po prijatí žiaka so ŠVVP, pri individuálnej integrácii sa rešpektujú:

- písomné vyjadrenia a odporúčania Centra PPPaP, Centra ŠPP,
- písomná žiadosť rodičov.

T: priebežne

Z: výchovný poradca, pedagogickí zamestnanci, triedni učitelia

Vo všetkých predmetoch rozvíjať žiacke kompetencie v čitateľskej gramotnosti, práci s textom, tvorbe textov. Oboznámiť sa so zámermi a odporúčaniami uvedenými v záverečných správach medzinárodných meraní.

T: do 30.6.2020

Z: vedúci MO, pedagogickí zamestnanci

Vypracovať plány triedneho učiteľa s obsahom zameraným na rozvíjanie kompetencií súvisiacich s humánnym štýlom života, občianskym a právnym vedomím a konaním, kompetencií ktoré vyplývajú z cieľov národných koncepcií a stratégií, tvorivým prístupom k riešeniu problémov.

T: do 13.9.2019, potom trvalý

Z: triedni učitelia

Triedny učiteľ priebežne hodnotí sociálnu atmosféru v triedach, vytvára podmienky pre tvorivú atmosféru, ktorá podporuje pocit bezpečia a motivuje k učeniu.

T: do 30.6.2020

Z: triedni učitelia

Vo svojich triedach vytvárať estetické prostredie vypovedajúce o záujmoch, úspechoch, tvorivosti žiakov, o ich dosiahnutých výsledkoch. Prostredie motivujúce k záujmu o vzdelávanie. Vytvárať podmienky na základnú hygienu, uloženie pomôcok, učebných materiálov, úborov a pod.

T: do 30.6.2020

Z: triedni učitelia

Dôsledne dodržiavať Zákon č. 377/2004 Z.z. v znení neskorších predpisov o Zákaze fajčenia a používania ďalších legálnych a nelegálnych drog, ktorý sa vzťahuje na všetkých zamestnancov a návštevníkov školy

T: trvalý

Z: zamestnanci školy

Zabezpečiť systematickú prípravu žiakov 5. a 9. ročníka na celoslovenské certifikačné testovanie

T: november 2019, apríl 2020

Z: vyučujúci SJL, MAT v 9. roč., triedni učitelia

V závere klasifikačných období nekumulovať písomné skúšky žiakov na zvýšenie počtu známok. Pri realizácii predpísaných písomných prác rešpektovať zásady psychohygieny. Pred každým klasifikačným obdobím, na začiatku posledného mesiaca klasifikačného obdobia zostaviť harmonogram písomných skúšok v jednotlivých triedach.

T: k 1. novembru, 5. januáru

Z: triedni učitelia

k 1. aprílu, k 1. júnu

V rámci inovácie výchovno-vzdelávacieho štýlu intenzívnejšie využívať dostupné edukačné programy spracované elektronicky, zverejňované na stránkach ŠPÚ a portáli Moderná škola, viac využívať interaktívne médiá v učebni IKT.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Zisťovanie záujmu o povinne voliteľný predmet ETV, NAV písomnou žiadosťou od rodiča (zákonného zástupcu) pre školský rok 2020/2021

T: 15. jún 2020

Z: triedni učitelia

Organizovanie školských, triednych výletov, exkurzií, výchovných koncertov, výcvikov, bude schvaľované podľa úrovne obsahu plánovanej aktivity v súlade s profiláciou školy a ŠkVP, ktoré sú zapracované v plánoch MO.

T: do 30.6.20120

Z: RŠ

Postupové súťaže sa považujú za integrálnu súčasť výchovno-vzdelávacieho procesu, preto príprave na súťaže s venovať systematicky s vopred stanovenou pozitívnou víziou, premysleným výberom pripravovaných žiakov s pozitívnou motiváciou pre výkon a ďalšie využitie získaných poznatkov a skúseností.

T: termínovník súťaží

Z: pedagogickí zamestnanci, vedúci MO

Pri vzdelávaní žiakov v prierezovej téme Dopravná výchova využívať praktický výcvik a teoretickú prípravu v blokovo vyučovaní. Pre jednoduchý výcvik využívať situačné témy na ihrisku školy.

T: september

Z: pedagogickí zamestnanci, vychovávateľky
ŠKD

Pre skvalitňovanie podmienok výchovno-vzdelávacieho programu predmetov, prierezových tém, národných programov získavať prostriedky z mimorozpočtových zdrojov cez výzvy a vyhlasované projekty MŠVVaŠ SR a ďalších rezortov, organizácií a inštitúcií

T: priebežne

Z: pedagogickí zamestnanci

Zvýšiť úroveň kompetencií učiteľov vo využívaní IKT na 2. úroveň pokročilý (z úrovne 1 – mierne pokročilý).

T: priebežne

Z: pedagogickí zamestnanci

3.2 Úlohy pre vzdelávacie stupne, oblasti a predmety

Konkretizácia úloh:

- vedúca MŠ - G. Chovanová
- zdravotník - Mgr. A. Urbanská
- kronika - Mgr. G. Peceková
- starostlivosť kvety - ŠKD, Macáková, Urbanská
- časopisy - Mgr. D. Furková
- internetová stránka - Š. Foltán
- písanie kroniky - Mgr. G. Peceková
- Klub mladých čitateľov - Mgr. B. Bogyová (1.-4.roč.), Mgr. G. Peceková (5.-9.roč.)
- výchovný poradca - Mgr. S. Gajdošová
- poistenie žiakov - Mgr. J. Sádovská
- písanie zápisníc - Mgr. L. Oslancová Zelenková
- predaj kníh na škole - K. Füleová
- organizovanie dozorov – Mgr. S. Kramárová
- spolupráca s redakciou Vrábeľských novín – Mgr. Z. Schmidtová
- starostlivosť o triedy a skrinky žiakov – všetci učitelia
- rozhlasové relácie – D. Zuzulová

Projekty:

- Environmentálna výchova: PaedDr. L. Krajčovičová
- Škola podporujúca zdravie, Žiacky parlament: A. Krupová, Mgr. A. Urbanská
- Výchova k manželstvu a rodičovstvu: Mgr. G. Peceková
- Unicef- PaedDr. K. Šlachťová, Mgr. G. Peceková
- Projekt prevencie – Mgr. Z. Červená
- Cesta k emocionálnej zrelosti – Mgr. Z. Červená
- Moderné vzdelávanie – digitalizácia vzdelávania pre všeobecno-vzdelávacie predmety – Mgr. S. Gajdošová
- Robolab - Hegeduš
- Podpora polytechnickej výchovy na ZŠ DIELNE 2 – Mgr. Lukáčová, Gajdošová, Andová, Krajčovičová
- Zvyšovanie kvality učiteľov TSV – Sádovská
- Zvyšovanie kvality vzdelávania ZŠ a SŠ s využitím elektronického testovania – Mgr. Z. Schmidtová
- Duálne vzdelávanie a zvýšenie atraktivity a kvality OVP – Mgr. S. Gajdošová
- Dobrá vec – športová akadémia M. Tótha – Mgr. P. Mjüller, Mgr. J. Sádovská
- EDUCATE SLOVAKIA – Mgr. E. Foltánová

Zápis žiakov 1. ročníka organizovať v súlade s pokynmi zriaďovateľa. Počas celého školského roka úzko spolupracovať s MŠ s cieľom uľahčiť deťom adaptáciu na školu, sprístupniť ich rodičom ponuky školy.

T: do apríl

Z: ZRŠ, vedúci MZ

Vo výchovno-vzdelávacom procese ďalej zachovávať prvky metodických postupov podnecujúcich u žiakov prácu vlastným tempom, vlastného potenciálu, kritický prístup ku výkonom, autodiagnostiku, hľadanie a tvorenie vlastných zámerov, aktívne poznávanie, riadenie. V triedach zachovať triedne pravidlá pre prácu a spoluprácu, vymedzenie rolí pre jednotlivé funkcie v triede.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Pri výchove a vzdelávaní žiakov so SZP vytvárať individuálne podmienky ku ktorým patria:

- úprava organizácie výchovno-vzdelávacieho procesu,
- úprava prostredia triedy
- využitie špecifických metód a foriem výchovy a vzdelávania
- využívať príspevok MŠVVaŠ SR na skvalitnenie podmienok na výchovu a vzdelávanie žiakov so SZP (spolupracovať s účtovníčkou školy)

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Organizovať celodenné kurzy, blokové vyučovanie – vzdelávacie programy na implementáciu požiadaviek a cieľov prierezových tém ŠkVP.

Ochrana života a zdravia (v prírode)

Dopravná výchova (súťaže, jazdy na bicykli, situačné témy – doprava, prvá pomoc)

Mediálna výchova (príprava programov, vystúpení, prezentácií)

Globálne rozvojové vzdelávanie

Multikultúrna výchova

Dramatická výchova, osobnostný a sociálny rozvoj

Zdravá výživa

Projektová činnosť

T: do 30.6.2020

Z: triedni učitelia, ZRŠ

Počas dňa realizovať relaxačné cvičenia, využívanie veľkých prestávok na pobyt na školskom dvore.

T: do 30.6.2020

Z: pedagogickí zamestnanci

Získavať nové poznatky v oblasti psychológie, pedagogiky, metodických postupov, edukačných programov z intelektuálneho portálu. Overovať ich v práci. Tvoriť vlastnú metodiku s dôrazom na rozvíjanie žiackych kompetencií v súlade so ŠkVP. Písomné spracovanie sumarizovať 1x za štvrtrok.

T: november, január, apríl, jún

Z: vedúci MZ a PK, pedagogickí zamestnanci

Výber učebníc, PL pre výučbu ANJ. NEJ, RUJ prerokovať na zasadnutiach MZ, triednych ZRPŠ a po súhlase rodičov s cenou zakúpených učebníc ich objednať v termíne február – marec, tak aby dodávka bola zrealizovaná do 30.6.2020

T: v texte

Z: vedúci MZ – CJ, triedni učitelia

Pripravovať a zapájať žiakov do postupových súťaží vyhlásených MŠVVaŠ SR a ďalších súťaží, ktoré podporujú záujem a nadanie žiakov. Výber prác a súťažiacich zabezpečiť cez školské aktivity organizované koordinátorom pre vzdelávaciu oblasť

T: trvalý

Z: vyučujúci

V spolupráci s vych. ŠKD zabezpečiť podmienky na rozvíjanie a rozširovanie si informácií získaných počas vyučovania, ich spracovanie a príprava na vyučovanie

T: trvalý

Z: triedni učitelia

S cieľom naučiť žiakov aktívne využívať voľný čas, naučiť sa vytvárať zdravý životný štýl zapájať žiakov do krúžkov záujmovej činnosti na škole, vytvárať priestor na prezentáciu žiakov.

T: 1.10-31.5.2020

Z: triedni učitelia

Pre oneskorenú distribúciu učebníc, ktorých upravený obsah zodpovedá požiadavkám ŠtVP, používať doteraz platné učebnice a dopĺňať ich úlohami, cvičeniami a témami podľa inovovaných požiadaviek.

T: do termínu distribúcie učebníc

Z: pedagogickí zamestnanci

Vo výchovno-vzdelávacom procese inovovať svoje metodické postupy s cieľom efektívnejšej motivácie k učeniu, objavovaniu, hľadaniu a spracovávaníu informácií.

T: september - jún

Z: pedagogickí zamestnanci

Viesť žiakov k hľadaniu a k využívaniu informácií súvisiacich s preberaním učiva v predmete, zvýšiť efektivitu kompetencií, kritické myslenie, porovnávanie, tvorba záverov

- čítanie a písanie s porozumením

- vlastná tvorba

Grafické spracovanie a čítanie získaných údajov k tomu využívať prácu s učebnicou, knihou, odbornou a faktografickou literatúrou.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Využívať vzájomné hospitácie učiteľov s cieľom získať nové poznatky, prístupy ku žiakom.

T: 2x v školskom roku

Z: vedúci MZ a PK

Predmet SJL

Na I. stupni venovať pozornosť čítaniu a počúvaniu s porozumením. Implementovať prvky čitateľskej a informačnej výchovy do plánov všetkých vyučovacích predmetov. Posilňovať predovšetkým čitateľskú gramotnosť. Na II. stupni v rámci predmetu slovenský jazyk a literatúra kľásť dôraz na vlastnú tvorbu jazykových prejavov, prácu s informáciami, čitateľskú gramotnosť a schopnosť argumentovať. Posilňovať aktivity, ktoré v čo najväčšom rozsahu podporujú interpretačno-hodnotiaci spôsob práce s jazykovými komunikátormi

T: trvalý

Z: vyučujúci jazyka a I. stupňa

Viesť žiakov k uvedomeniu si jazykovej a kultúrnej pestrosti v rámci Európy a sveta a aj v rámci jednotlivých sociálnych prostredí, pričom posilniť úroveň ovládania štátneho jazyka, ktorý je nevyhnutným predpokladom ku zvládnutiu ostatných predmetov a v ďalšom živote ku zvládnutiu práce s rôznou dokumentáciou nevyhnutnou pre občiansky, praktický život.

T: trvalý

Z: vyučujúci jazyka

Podporovať vlastnú tvorbu žiakov, vytvárať priestor na prezentáciu žiackych diel.

T: priebežne

Z: vyučujúci jazyka

Vo výchovno-vzdelávacom procese implementovať prvky regionálnej histórie, kultúry (spisovatelia, významné osobnosti, súčasníci...)

T: priebežne

Z: vyučujúci jazyka

Postupne dopĺňať a modernizovať obsah a využitie školskej knižnice ako odborné, študijné, informačné centrum a vytvárať k tomu zodpovedajúce podmienky na školské i mimoškolské aktivity.

T: pravidelná činnosť 2x v týždni Z: Furková

Zapájať žiakov a učiteľov do olympiád, recitačných súťaží.

T: podľa termínovníka súťaží Z: vyučujúci

Predmet CJ

Pokračovať v implementácii Konceptie vyučovania CJ na ZŠ a SŠ, ktorá bola schválená 12.9.2007 uznesením vlády SR č. 776/2007.

T: september – jún Z: vyučujúci CJ

Na hodinách používať Európske jazykové portfólio ako nástroj autoevalvácie a podpory učenia CJ.

T: trvalý Z: vyučujúci CJ

Zvýšenú pozornosť venovať komunikačným zručnostiam žiakov prostredníctvom:

- komunikácie na vyučovacích hodinách len v CJ,
- získanie grantového programu MŠVVaŠ SR SOCRATES , COMENIUS a s tým aj medzinárodnú mobilitu žiakov i učiteľov,
- tvorby projektov v CJ, projektu pre jazykové laboratórium,
- využívanie edukačných programov z DVD, internetu,

T: trvalý Z: vyučujúci CJ

Pri výbere a použití učebníc z ponuky garantovanej MŠVVaŠ SR včas zabezpečiť učebnice a pracovné zošity pri rešpektovaní vnútorných predpisov pre takýto postup.

T: november – máj Z: vyučujúci CJ

V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu vytvoriť priestor na prácu so zahraničnou literatúrou (časopisy, odborné tematické encyklopédie a ďalšia literatúra).

T: trvalý Z: vyučujúci CJ

Pokračovať v trende úspešnosti našich žiakov na olympiádach CJ, v príprave využiť individuálne vzdelávanie žiakov v škole.

T: do 30. mája Z: vyučujúci CJ

Predmet FYZ

Viesť žiakov k tvorivej aplikácii získaných poznatkov už aj na vyučovacích hodinách, využívať poznatky žiakov získané mimo školy.

T: trvalý Z: vyučujúci FYZ

Predmet CHEM

Vo výchovno-vzdelávacom procese častejšie využívať overovanie získaných skúseností v praxi (využívať poznatky z vlastných skúseností žiakov), zážitkové učenie, viesť žiakov k tvorivému prístupu pri stanovení hypotéz, autodiagnostiku v hodnotení vlastných výsledkov.

T: trvalý Z.: vyučujúci

Dôsledne dodržiavať zásady BOZP pri činnosti žiakov, pri manipulácii s učebnými pomôckami, chemikáliami.

T: trvalý Z: vyučujúci

K: január 2020

Predmet BIO

Ďalej rozvíjať a zabezpečiť úspešnosť žiakov v BIO – O na úrovni okresu.

T: do 30.6.

Z: vedúci PK

Vo všetkých témach predmetu klásť dôraz na zážitkové, netradičné formy a metódy s kontinuálnym pôsobením na rozvíjanie kompetencií overovania odborných, teoretických poznatkov a zručností v praxi a v spojení s praxou. Sledovať úroveň vedomostí, ale aj prístupov a konaní žiakov.

T: priebežne

Z: vyučujúci

Predmet DEJ

Vyhľadávanie a tvorba inovovaných metodických postupov na prehĺbenie záujmu o predmet. Okrem dostupných UP využívať scénické situačné hry, edukačné programy na DVD, motivačné ukážky z filmov, výtvarných a literárnych diel, kostýmov danej doby a pod., vlastnú tvorbu žiakov.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Tvorba portfólia historických období, udalostí, osobností orientovaných na regionálnu históriu aktívnou spoluúčasťou žiakov.

T: do 30.6.

Z: vyučujúci

Predmet GEO

V rámci obsahu vyučovacieho predmetu rozširovať aj poznatky žiakov v oblasti multikultúrnej výchovy, získavanie poznatkov z odbornej, encyklopedickej literatúry a vlastných cestovateľských skúseností.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Pozornosť venovať regionálnym podmienkam, jedinečnostiam, ochrane prírodných spoločenstiev a úkazov.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Zvýšiť úroveň v dosiahnutých výsledkoch GEO – O. Výberu a príprave žiakov venovať dostatok času a zodpovedajúce podmienky, pomôcky.

T: do 31. mája 2020

Z: vyučujúci

Pri využívaní dostupných UP najmä máp a atlasov dbať na ich ochranu a dlhodobú perspektívu využívania, premyslieť systém ich prenášania a manipulácie s nimi

T: do 30.6.2020

Z: vyučujúci

V rámci prierezových tém ŠkVP zorganizovať celodenné aktivity, spolupracovať pritom s vyučujúcimi ostatných predmetov (Deň Zeme, Deň vody).

T: apríl 2020

Z: vyučujúci, vyuč. predmetu GEO

Predmet OBN

V súvislosti s preberaním učebných tém, rozvíjaní kompetencií žiakov dôsledne dbať na získavanie občianskeho vedomia, dbať na posilňovanie primeranej spoluúčasti žiakov na vytváraní záverov, postojov, úrovne komunikácie, tolerance, angažovanosti žiakov.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Organizovanie netradičných vzdelávacích aktivít posilňujúcich poznatky o živote, spoločnosti, možnosti na spoluúčasti pri rozhodovaní, znášaní následkov konaní a pod.

T: trvalý

Z: vyučujúci

V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu venovať pozornosť rozvíjaniu právneho vedomia žiakov v súlade s požiadavkami Národného plánu výchovy k ľudským právam(www.minedu.sk).

T: september – jún

Z: vyučujúci

Predmet ETV, NAV

Vyučuje sa v alternácii ako povinne voliteľný predmet s podmienkami

- najnižší počet žiakov v skupine 12, najvyšší počet žiakov v skupine 20
- zaradenie žiaka je po písomnom súhlase zákonného zástupcu k evidencii do 15.6.
- počas školského roka nemôže žiak prechádzať z jedného predmetu do druhého

T: zriadenie skupín k 15.6.

Z: vyučujúci predmetov a triedni učitelia

september – jún

V rámci výchovno-vzdelávacích aktivít ETV sa zamerať na výchovu prosociálnosti, ktorá sa prejaví v morálnych postojoch a regulácii samoovládania sa v správaní. S týmto cieľom organizovať aj aktivity žiakov.

T: podľa výzvy

Z: vyučujúci

V predmete NAV posilňovať náboženské myslenie, vedomie a osobnú vieru, prejav náboženského myslenia ako integrálnej súčasti vlastnej identity.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Pripraviť žiakov a zúčastniť sa súťaže Biblická olympiáda.

T: podľa kalendára súťaží

Z: vyučujúci

Predmet MAT

Vo výchovno-vzdelávacom procese okrem teoretických poznatkov venovať pozornosť schopnosti využiť poznatky v praxi (situačné metódy), rozvíjaniu logického a kritického myslenia, schopnostiam argumentovať, komunikovať, spolupracovať pri riešení konkrétneho problému.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Dosiahnuť úspešnosť žiakov pri prezentácii svojich poznatkov a zručností na MAT – O, PYTAGORIÁDE a matematických súťažiach tak, aby bol zastúpený každý ročník úspešnými riešiteľmi.

T: termínovník súťaží a výziev

Z: vedúci PK

Vo výchovno-vzdelávacom procese využívať inovačné formy a metódy práce so žiakmi, viac informačnej technológie, edukačných programov na DVD, tvorba a spracovanie vlastných postupov pre sprístupnenie a motiváciu ostatných vyučujúcich.

T: priebežne

Z: vyučujúci predmetu

Predmet INF a INV

Výchovno-vzdelávací proces rozpracovať a realizovať podľa schválených UO. Zapracovať ich do ŠkVP a rozpracovať do tematických plánov.

T: september – jún

Z: vyučujúci

Predmet TCHV a SVP

Vo výchovno-vzdelávacom procese viesť žiakov k osvojeniu si pracovných zručností a návykov, vytrvalosti a sústavnosti, dosiahnutím kvalitného výsledku s využitím teoretických poznatkov overovaných v praxi. Sústrediť pozornosť a záujem žiakov na hodnotenie svojej práce z hľadiska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a spoločenského významu. Vychádzať pritom z regionálnych tradícií, podmienok školy.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Viesť žiakov k rešpektovaniu environmentálnych hodnôt a chápaniu recyklácie materiálov a produktov. S týmto zámerom realizovať aktivity, výstavy, besedy, prezentácie vlastných nápadov, produktov, výrobkov.

T: do 30.6.

Z: vyučujúci

Predmet VYV

Vo výchovno-vzdelávacom procese sústrediť pozornosť na rozvíjanie manuálnych zručností pri využívaní rôznych výtvarných techník, viesť žiakov k poznatku, že umenie je integrálnou súčasťou základnej gramotnosti každého jedinca.

T: trvalý

Z: vyučujúci

Predmet HUV

V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu rozvíjať žiacke kompetencie stanovené ŠkVP. Pre zážitkové vyučovanie využívať hudobné zručnosti žiakov rozvíjaných vzdelávaním mimo školy, využívaním orfových nástrojov a organizovaním súťaží a vystúpení v rámci triedy, školy, mimoškolských aktivít.

T: do 30.6

Z: vyučujúci

Príprava žiakov do súťaží a prehliadok:

Slávik Slovenska

T: podľa výzvy

Z: vyučujúci

Predmet TEV

V rámci výchovno-vzdelávacieho procesu sa zamerať na zvyšovanie záujmu žiakov o pohybové aktivity a výber a prípravu talentov na športové súťaže, udržať a ďalej skvalitniť výsledky žiakov v športových súťažiach.

T: september a potom trvalý

Z: vyučujúci TEV

Zorganizovať plavecký výcvik

T: november 2019

Z: vyučujúci TEV

Zorganizovať lyžiarsky výcvik

T: január - február 2020

Z: vyučujúci TEV

Vzdelávanie žiakov so ŠVVP

Vo výchovno-vzdelávacom procese rešpektovať obmedzenia, ktoré sú podmienené zdravotným znevýhodnením žiaka, postupovať podľa § 55 ods. 4 Zákona 245/2008 o odporúčaní príslušného poradenského zariadenia.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Rediagnostické vyšetrenia žiaka navrhovať podľa individuálnych potrieb konkrétneho žiaka. Jeho frekvenciu s cieľom úprav odporúčaní navrhuje poradenské zariadenie (uvedie v závere správy vyšetrenie). O rediagnostické vyšetrenie môže požiadať škola (triedny učiteľ) alebo zákonný zástupca.

T: podľa potreby

Z: pedagogickí zamestnanci, vých. poradca

Pri vyučovaní individuálnych vzdelávacích programov pre žiakov spolupracovať s centrami ŠpPP a centrom PPPaP

T: september, január

Z: VP, triedni učitelia

Ak sa v priebehu školského roka prejaví, že žiak napriek úpravám učebných osnov dosahuje neuspokojivé výsledky a nespĺňa potrebné kritériá na jeho súhrnné hodnotenie, je potrebné neodkladne prehodnotiť a upraviť obsah a formu jeho vzdelávania v súčinnosti so špeciálnym

pedagógom a psychológom. Takýto žiak nemá opakovať ročník z tých vyučovacích predmetov, v ktorých majú na jeho úspešnosť vplyv dôsledky jeho diagnózy.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

Ak zo záveru odborného vyšetrenia v poradenskom zariadení vyplýva, že ním vyšetrené dieťa je dieťaťom so ŠVVP na základe zdravotného znevýhodnenia, sociálneho znevýhodneného prostredia, ktorý sa bude vzdelávať v bežnej triede ZŠ a zákonný zástupca s tým súhlasí, vtedy sa dieťa eviduje ako žiak so ŠVVP nie ako začlenený žiak.

T: trvalý

Z: triedni učitelia

Pri školskom začlenení žiaka so ŠVVP je triedny učiteľ povinný informovať vyučujúcich vo svojej triede o záveroch a odporúčaní odborníkov ku vzdelávaniu žiaka.

T: priebežne

Z: triedni učitelia

Za každé klasifikačné obdobie v spolupráci triedni učiteľ, vyučujúci, výchovný poradca, školský špeciálny pedagóg zhodnotia výchovné a vzdelávacie výsledky žiaka. V prípade nedostatočných výsledkov požiadať o rediagnostiku porúch príslušné odborné centrá. O postupe informovať preukázateľným spôsobom zákonných zástupcov a prijať záverečné opatrenia a odporúčania.

T: 1x štvrťročne

Z: VP, ŠŠP

Pri výchove a vzdelávaní žiakov so SZP vytvárať motivujúce edukačné úlohy pre žiakov, úpravu prostredia (uloženie učebníc, učebných pomôcok...), špecifické metódy a formy zamerané na postupnú náročnosť úloh a činností.

T: trvalý

Z: pedagogickí zamestnanci

4 Činnosť ŠKD

Vypracovať výchovný plán ŠKD s rešpektovaním požiadaviek ŠtVP, podmienok školy a ŠkVP.

T: 13.9.2019

Z: vychovávateľky ŠKD

V činnosti ŠKD uskutočňovať pravidelnú prípravu žiakov na výchovno-vzdelávací proces, relaxačno-oddychové a záujmové činnosti žiakov.

T: trvalý

Z: vychovávateľky ŠKD

V oblasti výchovného pôsobenia rozvíjať princípy etickej výchovy, kompetencie žiakov súvisiace s plnením požiadaviek národných programov a koncepcií:

- prevencia v drogových závislostiach,
- environmentálne myslenie a konanie,
- prosociálne vzťahy, osobný rozvoj,
- zdravý životný štýl, ochrana zdravia,
- výchova k manželstvu a rodičovstvu,
- multikultúrna výchova.

Pozornosť venovať dopravnej výchove, skvalitňovanie podmienok a vybavenia pre rôzne činnosti v tejto oblasti. Organizovať súťaže, netradičné aktivity s týmto zameraním.

T: október – máj

Z: vychovávateľky ŠKD

Poskytovať konzultačno-poradenské služby pre rodičov detí, pozornosť venovať najmä deťom s poruchami učenia a správania.

T: trvalý

Z: vychovávateľky ŠKD

Zabezpečiť kvalitnú kooperáciu triednych učiteľov a vychovávateľiek ŠKD, aby žiak mal zabezpečenú celodennú starostlivosť podporujúcu rozvíjanie osobných daností každého jedinca.

T: trvalý

Z: vychovávateľky ŠKD

Podieľať sa na celoškolských podujatiach aktívnou spoluúčasťou, prípravou propagačných materiálov v prípravnej i realizačnej časti.

T: plán aktivít

Z: vychovávateľky ŠKD

Podporovať športovú aktivitu žiakov, zvyšovať ich pohybovú výkonnosť, organizovať súťaže, turnaje so športovým zameraním.

T: trvalý

Z: vychovávateľky ŠKD

Podieľať sa na úprave areálu školy.

T: trvalý

Z: vychovávateľky ŠKD

Vytvoriť priestor na rozvíjanie nadania a záujmovej činnosti žiakov.

T: október – jún

Z: vychovávateľky ŠKD

Pri organizovaní voľno časových aktivít dôsledne dodržiavať zásady BOZP a prevenciu detskej nehodovosti.

T: trvalý

Z: vychovávateľky ŠKD

Zúčastňovať sa mimoškolských aktivít organizovaných inými organizáciami pre deti (divadiel, predstavenia, turistika, výstavy, prehliadky...)

T: priebežne

Z: vychovávateľky ŠKD

Zabezpečovať:

- výrobu pozvánok a pozdravov
- výzdobu školy
- inštaláciu galérií, výstav

T: priebežne

Z: vychovávateľky ŠKD

Získať sponzorstvo na skvalitnenie podmienok pre činnosť ŠKD

T: do mája

Z: vychovávateľky ŠKD

5 Mimotriedne a mimoškolské aktivity

Viesť záujmové krúžky s cieľom vytvárať pre žiakov ďalšie príležitosti na účelné využívanie voľného času, rozvíjanie si nadania, záujmu, pripravovať sa na súťaže, olympiády, vystúpenia, prehliadky. Rozsah hodín 60. Pre činnosť zostaviť plán a viesť triednu knihu.

T:	spracovanie ponuky	9.9.	Z: pedagogickí zamestnanci
	administrácia UP	22.9.	
	začiatok činnosti	1.10.	

Prácu rozhlasového krúžku zamerať na odvysielanie aktuálnej rozhlasovej relácie s využitím rôznych foriem spracovania správ ku významným udalostiam, sviatkom, školským aktivitám a životu v škole.

T: priebežne

Z: ZRŠ

Zabezpečiť činnosť žiackeho parlamentu, zvoliť zástupcu triedy s predpokladmi na spoločenskú činnosť, zabezpečiť jeho pravidelnú účasť a prípravu na stretnutia s vedením školy.

T: 1x v mesiaci

Z: triedni učitelia, koordinátor ŠPZ

Školské podujatia a aktivity k významným dňom a udalostiam:

- Testovanie 5, Testovanie 9 – november 2019, apríl 2020 – Mgr. M. Lukáčová
- Deň Zeme – apríl 2020 – PaedDr. L. Krajčovičová
- Škola v prírode – máj/jún 2020 – Mgr. L. Macáková
- Lyžiarsky výcvik - Mgr. P. Mjüller a plavecký výcvik – triedni učitelia 3. a 6. ročníka
- Školská ročenka – Mgr. A. Urbanská, Mgr. L. Macáková
- imatrikulácia prvákov - termín: október 2019, zodp.: ŠKD, tr. učiteľky 1. ročníka
- pamätný deň holokaustu-termín: 9.9.2019, zodp.: Mgr. L. Oslancová Zelenková
- Mesiac úcty k starším- termín: október 2019 zodp.: Mgr. Gulášová
- Deň zdravia- termín: október 2019, zodp.: triedni učitelia, ŠKD
- Medzinárodný deň tolerancie- termín: 16.11.2019, zodp.: Mgr. J. Fülleová
- Komparo: zodp.: PaedDr. K. Šlachtová
- Európsky týždeň boja proti drogám – jún 2020, zodp.: Červená
- tvorivé dielne pre predškolákov- zodp.: ŠKD, Červená
- Ľudské práva: termín: december 2019, zodp.: Mgr. Peceková, Mgr. Schmidtová
- návšteva Mikuláša na škole - termín: december 2019, zodp.: tr. uč. 9. roč., Mgr. M. Lukáčová
- Vianočné trhy- termín: december 2019, zodp.: všetci učitelia, Solárová, Zuzulová
- Deň vzniku SR- zodp.: Mgr. L. Oslancová Zelenková
- karneval- termín: február 2020, zodp.: ŠKD
- Valentín- termín: február 2020, zodp.: ŠKD
- Týždeň slovenských knižníc- termín: marec 2020 – Furková, tr. uč. 1.-4., vyučujúci SJL
- Svetový deň vody- termín: marec 2020, zodp.: PaedDr. L. Krajčovičová
- Deň učiteľov- termín: marec 2020, zodp.: učitelia MŠ a ŠKD
- Deň narcisov- termín: apríl 2020
- Deň Zeme- termín: apríl 2020, zodp.: PaedDr. L. Krajčovičová
- Deň víťazstva nad fašizmom – termín: 8. máj 2020, zodp.: Mgr. L. Oslancová Zelenková
- Deň matiek- termín: máj 2020, zodp.: ŠKD, učitelia na ročníkoch 1.-4.
- Týždeň modrého gombíka- termín: máj 2020, zodp.: PaedDr. K. Šlachtová, Mgr. G. Peceková
- Deň mlieka- termín: máj 2020, zodp.: Mgr. A. Urbanská
- Deň detí- termín: jún 2020, zodp.: všetci učitelia a pedagógovia podľa poverenia
- Spravovanie fondu zamestnancov p. Rosipalová

Koordinátori

- Čitateľská gramotnosť: Mgr. Furková
- Strom života: PaedDr. L. Krajčovičová
- Finančná gramotnosť: PaedDr. Andová
- Zdravá škola: Mgr. Urbanská
- Detský čin roka: Mgr. E. Foltánová
- Práva detí: Mgr. Gulášová
- Mediálna výchova: Mgr. Oslancová Zelenková

6 Ďalšie úlohy školy

6.1 Poskytovanie poradenstva

Výchovný poradca

Pravidelne sledovať informácie a komunikovať so Školským výpočtovým strediskom ÚIPŠ, Centrom PPPaP. Riadiť sa harmonogramom na spracovanie údajov, ktorý je vydávaný v súlade s platnou legislatívou a s organizáciou školského roka MŠVVaŠ SR.

T: trvalý

V prípadoch oprávneného podozrenia na ohrozenie zdravotného vývinu dieťaťa riešiť problém v súčinnosti VP – triedni učitelja – vyučujúci- rodič, prípadne v súčinnosti s Centrom PPPaP, príslušným pediatrom, odborom sociálnych vecí a rodiny Úradu práce či zástupcom policajného zboru.

T: priebežne

V zmysle Dohovoru o právach dieťaťa priebežne monitorovať správanie detí a ich zmeny evidované ako deti so SZP a s diagnostikou porúch správania. Výsledky sprístupniť triednym učiteľom a pre školskú dokumentáciu.

T: mesačne

Vytvárať databázu odbornej literatúry, zdrojov, metodických postupov, kontaktov pre poradenskú činnosť pre pedagogických zamestnancov školy.

T: trvalý

Realizovať poradenský deň pre žiakov, rodičov s cieľom sprostredkovať žiadané informácie, poskytovať pomoc pri riešení problémov

T: trvalý

Zúčastňuje sa triednych RZ, podľa požiadaviek triednych učiteľov. Pre rodičov žiakov 9. ročníka zorganizovať mimoriadne RZ so sprístupnením ponúk, programov a kontaktov stredných škôl.

T: november, potom individuálne

Spracovať prehľad regionálnej potreby odborníkov pre perspektívu zamestnanosť.

T: október, obmieňať podľa potrieb

Zabezpečiť aktuálne informácie pre žiakov a rodičov prostredníctvom informačnej tabule a web stránky.

T: priebežne

Posilniť význam a poslanie kariérneho poradenstva s víziou pre správne zaradenie žiaka do ďalšieho štúdia a zamestnania, posilnenie kreativity a kritického myslenia žiakov.

T: trvalý

Spracovať podklady pre správy, prehľady, prednášky, aktivity školy.

T: podľa plánu VP

Zapojiť sa do duálneho vzdelávania, spolupracovať so ŠIOV

T: priebežne

7 Metodicko riadiaca práca

7.1 Ciele metodicko - riadiacej práce

- overovať iškVP, jeho dopĺňanie, zmeny,

- zvyšovať úroveň výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- inovovať formy metódy vyučovania,
- plniť koncepčné zámery školy,
- zvyšovať kredit školy v komplexnom ponímaní,
- prezentácia školy,
- implementovať rezortné predpisy do vnútorných predpisov školy, sledovať ich plnenie, kontrola,
- vytvárať podmienky pre profesijný rast zamestnancov školy,
- plniť závery a požiadavky nariadených orgánov a organizácií kontrolných inštitúcií,
- spracovať plány pre túto činnosť v rozsahu:
 - o plán kontroly a hospitačnej činnosti Z: RŠ
 - o plány MO Z: vedúci MO
 - o plány VP Z: VP

7.2 Metodické orgány

- ciele riadiacej a kontrolnej činnosti zabezpečovať prostredníctvom metodických orgánov v zložení:

- MŠ: J. Dolníková
- 1.-4. roč: Mgr. S. Kramárová
- SJL, DEJ: PaedDr. Š. Foltán
- MAT, FYZ, INF: PaedDr. K. Šlachtová
- TECH, VED, OBN, REV, HUV, VYV, ETV, NAV, TSV, ŠPP, : PaedDr. D. Andová
- Cudzie jazyky: Mgr. E. Foltánová
- CHEM, GEO, BIO, MLZ, OBP: PaedDr. L. Krajčovičová
- ŠKD: Bc. S. Solárová

Ku členom jednotlivých MZ a PK sa zaraďujú aj príslušní asistenti učiteľa a školský špeciálny pedagóg Mgr. D. Zimová

7.3 Ďalšie poradenské orgány

Gremiálna rada školy – zloženie: 5 členov (RŠ, ZRŠ, VP, predseda RŠ, predseda OZ).

Rieši a prijíma závery a odporúčania v oblasti organizačného, obsahového a finančného zabezpečenia školy. Mimoriadne udalosti. Perspektívy a vízie školy.

Pedagogická rada zasadá 6x v školskom roku

Zloženie: pedagogickí zamestnanci školy.

1. pedagogická rada- 28.8.2019
2. pedagogická rada, 1. hodnotiaca- 18.11.2019
3. pedagogická rada, 2. hodnotiaca - 22.1.2020
4. pedagogická rada, 3. hodnotiaca- 6.4.2020
5. pedagogická rada, 4. hodnotiaca - 23.6.2020
6. pedagogická rada, vyhodnocovacia- 2.7.2020

Riaditeľ školy si vyhradzuje právo na zmenu maximálneho posunu pedagogickej rady o 2 dni.

Prerokúva a odporúča na schválenie riaditeľovi školy dokumenty školy, vzdelávacie programy, rozhodnutia v oblasti výchovy a vzdelávania a materiály pre sociálnu oblasť a pracovné podmienky zamestnancov školy.

8 Spolupráca a inými subjektmi

8.1 Rodičovská rada

- vytvárať podmienky na zastúpenie každej triedy, podieľať sa na zvolávaní Rodičovskej rady podľa požiadaviek predsedu, triednych RZ 4x za školský rok.
Z: triedni učitelia
- poskytovať informácie pre rodičovskú radu súvisiace s výchovno-vzdelávacím programom, s ekonomickou podporou, materiálnymi podmienkami a požiadavkami, s prezentáciou školy, školskými aktivitami a podujatiami.
Z: RŠ, ZRŠ
- spoluúčasť na riešení závažných prevádzkových, výchovných a programových problémoch školy.
Z: RŠ, pedagogickí zamestnanci
- pomoc pri získavaní mimorozpočtových zdrojov: získanie sponzorstva rodičov, právnych subjektov.
Z: pedagogickí zamestnanci školy
- skvalitňovanie materiálnych podmienok školy.
- Organizovať tradičné podujatia:
 - o Ples rodičov a priateľov školy január - február
 - o detský fašiangový karneval február
 - o MDD jún
 - o začiatok a koniec školského roka september, jún
 - o rozlúčka deviatakov jún
 - o LVVK, Plavecký január -február, november

8.2 Rada školy

- prejednávať a informovať členov rady školy o zámeroch školy,
- podpora plnenia a vytvárania podmienok pre plnenie koncepčných zámerov školy a iškVP,
- dodržiavanie zákona pre konštituovanie a činnosť Rady školy.

8.3 Spolupráca s inými zariadeniami a inštitúciami

- zintenzívniť spoluprácu s MŠ v meste, zaujímať sa o tvorbu ich výchovných programov a zameranie predprimárneho vzdelávania.
T: október – november Z: vedúci MZ, ŠKD

- zabezpečiť bezproblémový postup žiakov z predprimárneho do primárneho vzdelávacieho stupňa.
T: termíny po dohode s riaditeľstvami MŠ Z: vedúci MZ
- ďalšiu spoluprácu rozvíjať s Červeným krížom, Mestskou knižnicou, požiarnikmi, pediatrami, stomatológmi, CPPPaP, logopedička.
T: priebežne Z: pedagogickí zamestnanci
- spolupráca s inými školami v meste
Z.: výchovný poradca
- spolupráca s Mestom Vrábľa
Y: RŠ

9 Profesionálny rast pedagogických zamestnancov

Implementovať Zákon o pedagogických zamestnancoch č. 138/2019 Z.z. a zabezpečiť informovanosť pedagogických zamestnancov a ich spoluúčasť na tvorbe koordinačného plánu vzdelávania.

T: november

Z: RŠ

10 Materiálno-technické zabezpečenie skvalitňovania podmienok výchovy a vzdelávania

a) učebnice a školské tlačivá

- objednávka učebníc a PL akreditovaných MŠVVa Š SR
Z: Mgr. Lídia Macáková, Mgr. Stanislava Lakušová
- objednávka učebníc pre 1. ročník spresniť vo februári
Z: Mgr. Lídia Macáková
- objednávka školských tlačív (www.sevt.sk/skolstvo)
Z: ZRŠ

b) materiálne a technické vybavenia

- vybavenie tried novým nábytkom, lavicami a stoličkami,
- oploštenie areálu školy,
- modernizácia učební,
- dopĺňanie kabinetných zbierok v knižných fondoch,
- zapájanie sa do grantov realizácie rôznych projektov,
- rekonštrukcia zvodov
- rekonštrukcia sociálnych zariadení
- rekonštrukcia vybavenia zariadenia v školskej jedálni
- oprava podláh na chodbách školy
- rekonštrukcia veľkej telocvični - podlaha

Vrábľa: 28.08.2019

.....
PaedDr. Karol Drienovský
riaditeľ