Załącznik Nr 1 do zarządzenia 6/2023

 Dyrektora Szkoły

 z dnia 17.02.2023 r.

**Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2023/2024 do klas I publicznych szkół**

**podstawowych oraz do oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Janowo:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.**  | **Rodzaj czynności**  | **Termin w postępowaniu rekrutacyjnym**  | **Termin w postępowaniu uzupełniającym**  |
| 1.  | Składanie przez rodziców/opiekunów prawnych deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej  | 22-28.02.2023  | -  |
| Zgłoszenie dziecka do klasy I publicznej szkoły podstawowej, zamieszkałego na terenie obwodu danej szkoły  |
| 2.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej lub do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym  | 01-23.03.2023  | 16.05.-21.06.2023  |
| 3.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej lub do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej  | 28-29.03.2023  | 22.06.2023  |
| 4.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych  | 30.03.2023  | 23.06.2023  |
| 5.  | Potwierdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia  | 30.03.-08.04.2023  | 28.06.2023  |
| 6.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  | 12.04.2023  | 30.06.2023  |
| 7.  | Przyjmowanie wniosków przez komisję rekrutacyjną o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego oddziału przedszkolnego  | do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych  |
| 8.  | Przygotowanie i uzasadnienie odmowy przyjęcia  | do 5 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia  |
| 9.  | Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia  | do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia  |
| 10.  | Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu  | do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej  |

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 6/2023

 Dyrektora Szkoły

 z dnia 17.02.2023 r.

**Deklaracja**

**o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej**

**im. …………………..…………….....……………………….……… w ………………………………..**

1. Dane dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko dziecka**  |   |
| **Data i miejsce urodzenia**  |   |
| **PESEL dziecka**  |   |
| **Adres zameldowania**  |   |
| **Adres zamieszkania**  |   |

1. Dane rodziców/prawnych opiekunów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informacje szczegółowe:**  | **Matka/prawna opiekunka**  | **Ojciec/prawny opiekun**  |
| **Imię i nazwisko**  |   |   |
| **Adres zamieszkania**  |   |   |
| **Adres poczty elektronicznej**  |   |   |
| **Numer telefonu**  |   |   |

1. Deklaracja i oświadczenie:

a) Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ……………….………….…….….............. w oddziale przedszkolnym w Szkole Podstawowej im. …….…………..………………………………………… w………………...…………. w roku szkolnym 2023/2024.

b) Oświadczam, że:

* wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
* niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,
* wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
* jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

........................................................... ...................................................................... (miejscowość i data) (czytelny podpis rodzica/opiekuna)

 Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 6/2023

 Dyrektora Szkoły

 z dnia 17.02.2023 r.

**Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej**

**im. ………………………………………….………………… w ……….……………………**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka .............................................................................. urodzonego dnia ......................................... do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej im.

……………………………………………………. w…………………………… w roku szkolnym 2023/2024.

Adres zamieszkania dziecka ………………………………….………………………………………………….

PESEL dziecka …………………………………………………………………………………………………..

Adres zameldowania dziecka ………………..………………………………………………………………..…

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) ………………………………………………………………….……

Adres zamieszkania rodziców (opiekunów) ………………………………………………………………….….

Numery kontaktowe do dyspozycji placówki matki ……………..………...….. ojca …………..……………….

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych:

1. Pierwszy wybór

………………………………………………………………………………………………………………...…

(nazwa przedszkola)

………………………………………………………………………………………………………………...…

(adres przedszkola)

1. Drugi wybór

……………………………………………………………………………………………………………...……

(nazwa przedszkola)

……………………………………………………………………………………………………………...……

(adres przedszkola)

1. Trzeci wybór

…………………………………………………………………………………………………...………………

(nazwa przedszkola)

…………………………………………………………………………………………………………………

(adres przedszkola)

Informacja o spełnianiu ustawowych kryteriów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.**  | **Kryterium**  | **Tak/Nie**  |
| 1.  | Wielodzietność rodziny kandydata  |   |
| 2.  | Niepełnosprawność kandydata  |   |
| 3.  | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata  |   |
| 4.  | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata  |   |
| 5.  | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata  |   |
| 6.  | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie  |   |
| 7.  | Objęcie kandydata pieczą zastępczą  |   |

Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów:

1. Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.),
3. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
4. Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r.

o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 821 ze zm.).

Informacja o spełnianiu kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.**  | **Kryterium**  | **Tak/Nie**  |
| 1.  | Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego  |   |
| 2.  | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do danego oddziału przedszkolnego lub szkoły, w której znajduje się dany oddział przedszkolny  |   |
| 3.  | Co najmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych pracuje bądź prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą  |   |
| 4.  | W pobliżu szkoły, w której znajduje się dany oddział przedszkolny, zamieszkują krewni dziecka (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem  |    |
| 5.  | Kandydat, którego rodzic/opiekun prawny, ze względu na trudną sytuację materialną, korzysta z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, które zostały określone w Uchwale Nr L/251/2023 Rady Gminy Janowo z dnia 27 stycznia 2023 roku.

Oświadczam, że:

* informacje zawarte we wniosku są prawdziwe,
* niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji,
* wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji dla celów związanych z rekrutacją do przedszkola zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781),
* jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.......................................................... ......................................................................

(miejscowość i data) (czytelny podpis rodzica/opiekuna)

Załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 6/2023

 Dyrektora Szkoły

 z dnia 17.02.2023 r.

**Zgłoszenie dziecka do klasy I Szkoły Podstawowej im. …..…………………………………………………..**

**w ……………………….….. zamieszkałego na terenie obwodu szkoły**

* 1. Dane dziecka:

|  |  |
| --- | --- |
| **Imiona i nazwisko**   |   |
| **Data urodzenia**  |   |
| **Numer PESEL /lub seria i numer paszportu, lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość w przypadku braku nr PESEL**  |   |

* 1. Dane dotyczące rodziców dziecka:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Informacje szczegółowe**  | **Matka/prawna opiekunka**   | **Ojciec/prawny opiekun**   |
| **Imię i nazwisko**  |   |   |
| **Adres poczty elektronicznej**  |   |   |
| **Telefon kontaktowy**  |   |   |
| **Adres do korespondencji**  |  |  |

* 1. Oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów kandydata i kandydata:

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, iż wspólnie z dzieckiem mieszkam na terenie obwodu Szkoły Podstawowej im. ……………………………………………………….…….……………. w ………..……………..………….,

Pod adresem:.………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji dla celów związanych z rekrutacją do klasy pierwszej zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

 ........................................................... ......................................................................

 (miejscowość i data) (czytelny podpis rodzica/opiekuna)

Załącznik Nr 5 do zarządzenia Nr 6/2023

 Dyrektora Szkoły

 z dnia 17.02.2023 r.

**Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. ………...………………..**

**………………………………..…… w ……………………… zamieszkałego poza obwodem szkoły**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka …................................................................................ urodzonego dnia ........................................... do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej im. ……………………..

…………………………………………………….. w……...…………………… w roku szkolnym 2023/2024.

Adres zamieszkania dziecka …………………………………….……………………………………………….

PESEL dziecka …………………………………………………………………………………………………..

Adres meldunku stałego dziecka ……………………..………………………………………………………….

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) ……………………………….………………………………………

Adres zamieszkania rodziców (opiekunów) ..........................................................................................................

Telefony kontaktowe do dyspozycji placówki: matki ……………………..…….. ojca…………...…………….

Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.**  | **Kryterium**  | **Tak/Nie**   |
| 1.  | Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w szkole, do której ubiega się o przyjęcie  |   |
| 2.  | Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego w szkole prowadzonej przez Gminę Janowo, innej aniżeli ta, do której ubiega się o przyjęcie  |   |
| 3.  | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do oddziału przedszkolnego w danej szkole lub uczęszcza do tej samej szkoły  |   |
| 4.  | Co najmniej jedno z rodziców/opiekunów prawnych pracuje bądź prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą  |   |
| 5.  | Na terenie obwodu zamieszkują krewni dziecka (np. babcia, dziadek) wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu należytej opieki nad kandydatem  |  |

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów, które zostały określone w Uchwale Nr L/252/2023 Rady Gminy Janowo z dnia 27 stycznia 2023 roku.

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe. Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w deklaracji dla celów związanych z rekrutacją do klasy pierwszej zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).

………………………………. ………………………………………………

 (miejscowość, data) (podpis rodziców/prawnych opiekunów)