

Podręcznik użytkownika

Elektroniczna rekrutacja

szkoły ponadpodstawowe

CENTRUM
INFORMATYCZNYCH
USŁUG
WSPÓLNYCH
OLSZTYNA

Czym jest elektroniczna rekrutacja w PUO ?



Elektroniczna Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych to funkcjonalność **Platformy Usług Oświatowych (PUO)**, która realizowana była w ramach **projektu „Cyfrowy Olsztyn”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.

PUO składa się z 11 systemów informatycznych wspierających procesy prowadzone przez jednostki oświatowe w ramach m.in. funkcjonalności dziennika elektronicznego, ewidencji pobytu dzieci, obsługi biblioteki, świetlicy oraz stołówki.



System Elektronicznej Rekrutacji jest intuicyjnym narzędziem wspomagającym proces naboru w jednostkach oświatowych Gminy Olsztyn. System ten umożliwia m.in. :

- złożenie wniosku wraz z załącznikami w procesie rekrutacji bez wychodzenia z domu – dotyczy obojga rodziców/opiekunów prawnych posiadających podpis kwalifikowany lub profil zaufany,
- potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do danej szkoły ponadpodstawowej w postaci złożenia pisemnego oświadczenia – dotyczy obojga rodziców/opiekunów prawnych posiadających podpis kwalifikowany lub profil zaufany,
- podgląd wniosku na każdym jego etapie rekrutacji,
- sprawdzenie aktualnego statusu wniosku oraz wyników naboru.



Lista preferencji szkoła pierwszego wyboru

Podczas wypełniania elektronicznego wniosku niezbędne jest zdefiniowanie

listy preferencji oraz szkoły pierwszego wyboru.

Lista preferencji

Lista preferencji stanowi wykaz **wszystkich oddziałów dostępnych w szkołach**, do których aplikuje kandydat. Lista ma charakter **uszeregowany**: od oddziału w szkole, na którym kandydatowi zależy najbardziej do oddziału, na którym zależy najmniej.

- Brak limitu liczby szkół na liście preferencji.
- Zastosowanie listy **zapobiega zjawisku blokowania miejsc** – kandydat, którego wyniki pozwalają na przyjęcie do wybranych szkół ponadpodstawowych, może zostać przyjęty do tej, która znajduje się najwyżej na jego liście preferencji.

Szkoła pierwszego wyboru

Szkoła pierwszego wyboru (znajdująca się na **pierwszym miejscu listy preferencji** kandydata) jest **odpowiedzialna za pełną obsługę kandydata w procesie rekrutacji**: przyjmuje, przechowuje i weryfikuje przekazane dokumenty, a także w razie konieczności pomaga w procesie rekrutacji (w tym: w odzyskaniu loginu i hasła).

Harmonogram rekrutacji



SKŁADANIE WNIOSKÓW

od 22 maja 2023 r. do 31 maja 2023 r., godz. 15:00

– złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji, a także szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych

od 22 maja 2023 r. do 21 czerwca 2023 r., godz. 15:00

– złożenie wniosku o przyjęcie do pozostałych szkół ponadpodstawowych

UZUPEŁNIENIE DOKUMENTÓW

do 12 lipca 2023 r. do godz. 12:00

– uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie z egzaminu ósmoklasisty

WERYFIKACJA DOKUMENTÓW

do 13 lipca 2023 r.

– weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków złożonych do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych

OGŁOSZENIE WYNIKÓW REKRUTACJI

14 lipca 2023 r.

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

POTWIERDZENIE WOLI PRZYJĘCIA

do 20 lipca 2023 r. do godz. 15:00

– potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia

OGŁOSZENIE LIST PRZYJĘTYCH I NIEPRZYJĘTYCH

21 lipca 2023 r. o godz. 12:00

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych

Harmonogram rekrutacji



Postępowanie uzupełniające:

SKŁADANIE WNIOSKÓW

od 24 lipca 2023 r. do 28 lipca 2023 r., godz. 15:00

– złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji, a także szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych

od 24 lipca 2023 r. do 3 sierpnia 2023 r., godz. 15:00

– złożenie wniosku o przyjęcie do pozostałych szkół ponadpodstawowych

Uwaga! Do wniosku należy dołączyć wymagane dokumenty (np. zaświadczenie o wynikach egzaminu)

WERYFIKACJA DOKUMENTÓW

do 10 sierpnia 2023 r.

– weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków złożonych do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych

OGŁOSZENIE WYNIKÓW REKRUTACJI

11 sierpnia 2023 r.

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

POTWIERDZENIE WOLI PRZYJĘCIA

do 17 sierpnia 2023 r. do godz. 15:00

– potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia

OGŁOSZENIE LIST PRZYJĘTYCH I NIEPRZYJĘTYCH

18 sierpnia 2023 r. o godz. 12:00

– podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych



Zanim zaczniesz ważne informacje



Pamiętaj!

Wypełniony elektronicznie i wydrukowany wniosek (wraz z załącznikami) musisz dostarczyć osobiście do szkoły pierwszego wyboru. Nie musisz tego robić w przypadku kupodpisania dokumentu podpisem elektronicznym.



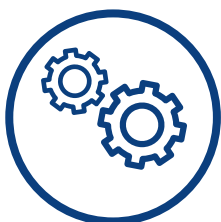
Aby wejść do systemu Elektronicznej Rekrutacji skorzystaj z przeglądarki internetowej i wpisz adres: www.edukacja.olsztyn.eu



Wybierz rekrutację do szkół ponadpodstawowych oraz złóż wniosek. Postępuj zgodnie z instrukcjami widocznymi na ekranie.

Wniosek, który zostanie wypełniony (zarejestrowany) w systemie wraz z załącznikami, a nie zostanie podpisany za pomocą podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego lub gdy nie zostanie wydrukowany i dostarczony wraz z załącznikami do szkoły pierwszego wyboru nie będzie brał udziału w procesie rekrutacji.

Tylko wnioski wypełnione i podpisane prawidłowo podpisami elektronicznymi lub dostarczone do szkoły będą brały udział w rekrutacji.



Szczegółowe informacje dotyczące przebiegu procesu rekrutacji znajdziesz na kolejnych stronach.

Rekrutacja krok po kroku



- 1 Uruchom przeglądarkę internetową (zaleca się korzystanie z najnowszej wersji przeglądarki Mozilla Firefox).
- 2 W polu adres strony internetowej wprowadź: www.edukacja.olsztyn.eu
- 3 Wybierz pole oznaczone „**Rekrutacja na rok szkolny 2023/2024**”, znajdujące się w dolnej części ekranu.



- 4 Zostaniesz przekierowany/a do menu wyboru rekrutacji na dany rok szkolny. Wybierz ikonę oznaczoną „**Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych**”.




7


Wybierz pozycję „Zgłoś kandydaturę”.

Postępuj zgodnie z poleceniami pojawiającymi się na ekranie.

Proces rekrutacji składa się z kilku etapów. W pojawiających się kolejno oknach podaj niezbędne dane.

Kontrast: A A A Ccionka: A A A Zaloguj się



VULCAN

- Zgłoś kandydaturę**
- Aktualności
- Zasady naboru
- Terminy naboru
- Oferta
- Pliki do pobrania
- Pomoc

Zgłoś kandydaturę

PESEL kandydata:





Kandydat nie posiada numeru PESEL (obcokrajowcy)

Dalej

8

Wprowadź dane dziecka: numer PESEL dziecka, a następnie zatwierdź operację przyciskiem „Dalej”. Jeśli dziecko nie posiada numeru PESEL (dotyczy obcokrajowców), zaznacz odpowiednie pole wyboru, a następnie uzupełnij wymagane dane dotyczące daty i płci dziecka.

Kontrast: A A A Ccionka: A A A Zaloguj się

VULCAN

- Zgłoś kandydaturę
- Aktualności
- Zasady naboru
- Terminy naboru
- Oferta
- Pliki do pobrania
- Pomoc

Zgłoś kandydaturę

PESEL kandydata:

Kandydat nie posiada numeru PESEL (obcokrajowcy)

Data urodzenia (wymagane):

Płeć (wymagane):

Dalej

9

5

Zostanie wyświetlona strona naboru.

Możesz dostosować jej wygląd do potrzeb osób niepełnosprawnych poprzez wybór żądanego kontrastu oraz wielkości czcionki. Dokonasz tego przy pomocy menu znajdującego się w lewym górnym rogu strony.

Kontrast: A A A Czcionka: A A A Zaloguj się

puo platforma usług oświatowych

Fundusze Europejskie Program Regionalny

Rzeczpospolita Polska

Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego

VULCAN | Nabór do przedszkoli

Zgłoś kandydaturę

Zgłoś kandydaturę

PESEL kandydata:

Kandydat nie posiada numeru PESEL (obcokrajowcy)

Dalej

6

W menu po lewej stronie znajdują się:

- **zgłoś kandydaturę** – rozpoczęcie wypełniania zgłoszenia lub wniosku,
- **aktualności** – informacje i komunikaty wysyłane do kandydatów przez szkołę oraz administratora,
- **zasady naboru** – szczegółowy opis zasad rekrutacji elektronicznej,
- **terminy naboru** – harmonogram poszczególnych etapów postępowania rekrutacyjnego,
- **pliki do pobrania** – dokumenty, instrukcje i przewodniki potrzebne w procesie rekrutacyjnym,
- **pomoc** – instrukcje dla Rodzica lub Opiekuna Prawnego,

Po zgłoszeniu kandydatury, w menu dostępne będą dodatkowo opcje:

- **wniosek** – „podgląd” wniosku (z możliwością modyfikacji),
- **informacja – dane osobowe** ● **zmień hasło** ● **usuń konto**.

9

Zapoznaj się z informacjami wyświetlanymi na ekranie. Uzupełnij wymagane dane osobowe, informacje o szczególnych osiągnięciach, ewentualnej potrzebie kształcenia specjalnego, a następnie wybierz przycisk „Dalej”.

Informacja
strona 1/6

Dane osobowe
strona 2/6

Dane rodzinowe
strona 3/6

Preferencje
strona 4/6

Kryteria
strona 5/6

Utworzenie konta
strona 6/6

Data urodzenia:

Rodzaj dokumentu tożsamości (wymagane):

Seria i numer dokumentu tożsamości (wymagane):

Imię (wymagane):

Drugie imię:

Nazwisko (wymagane):

Telefon:

Email (potrzebny do odzyskania hasła):

Adres zamieszkania

Miejscowość (wymagane):

Gmina (wymagane):

Ulica:

Numer domu (wymagane):

Numer mieszkania:

Kod pocztowy (wymagane):

Pocztowa (wymagane):

Osiągnięcia dodatkowe dające pierwszeństwo przyjęcia - laureaci i olimpijczycy

Sposób podanych niżej "typów osiągnięć" dodatkowych dających pierwszeństwo przyjęcia, należy wskazać wszystkie osiągnięcia posiadane przez kandydata, np.:

Typ osiągnięcia: „Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim” / przedmiot: język francuski
ORAZ

Typ osiągnięcia: „Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej” / przedmiot: język angielski

Osiągnięcia z tego samego przedmiotu należy wprowadzić tylko raz.

Wszystkie osiągnięcia z tej sekcji dają pierwszeństwo przydziału do oddziałów ogólnodostępnych i integracyjnych.

Do szkół dwujęzycznych, oddziałów dwujęzycznych i międzynarodowych, klas wstępnych w szkołach ogólnodostępnych osiągnięcia dotyczące danego języka obcego dają pierwszeństwo przydziału do szkoły, w którym dany język jest drugim językiem nauczania. Osiągnięcia z innych przedmiotów dają pierwszeństwo przyjęcia **pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku sprawdzianu kompetencji językowych.**

Wszystkie osiągnięcia z tej sekcji dają pierwszeństwo przydziału do oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego, **pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku próby sprawności fizycznej.**

Typ osiągnięcia	Przedmiot	Operacje
Lista jest obecnie pusta		
Typ osiągnięcia:	<input type="text" value="-- wybierz --"/>	<input type="text"/>
Przedmiot:	<input type="text" value="-- wybierz --"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Dodaj osiągnięcie"/>		

Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

kandydat posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (niepełnosprawny, słabosłyszący, niewidomy, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym, z аутизмом, w tym z zespołem Aspergera i z niepełnosprawnościami sprzężonymi).

Problemy zdrowotne

kandydat ma problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publiczną poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

Dodatkowe informacje

kandydat pochodzi z rodziny wielodzietnej.

Kandydat jest osobą niepełnosprawną.

Jeden z rodziców kandydata jest osobą niepełnosprawną.

Oboje rodzice kandydata są osobami niepełnosprawnymi.

Kandydat ma niepełnosprawne rodzeństwo.

Kandydat jest osobą samotnie wychowywaną.

kandydat stały jest pieczęcią zastępczą.

10

Uzupełnij dane osobowe rodziców/opiekunów prawnych.
Wpisz swój e-mail, który będzie potrzebny do odzyskania hasła
w przypadku jego utraty.



W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych

Matka / opiekunka prawna

Imię:
Nazwisko:
Telefon:
E-mail (wymagane):

Kopiuj adres kandydata

Adres zamieszkania:
Miejscowość (wymagane):
Gmina (wymagane):
Ulica:
Numer domu (wymagane):
Numer mieszkania:
Kod pocztowy (wymagane):
Pocztą (wymagane):

Wstecz

Brak danych


Adres krajowy

--- wybierz ---

__-__

Dalej

Uzupełnij informację o wybranych szkołach i oddziałach. Pamiętaj, że w rekrutacji do szkół ponadpodstawowych możesz aplikować do dowolnej liczby szkół (a w nich do dowolnej liczby oddziałów). Wskazując we wniosku kolejność oddziałów w wybranych szkołach określasz tym samym swoje preferencje. Oddział, do którego chcesz dostać się w pierwszej kolejności musisz umieścić na pierwszym miejscu swojej listy preferencji (sprawdź str. 3). Wybór jednostki i oddziału zatwierdź przyciskiem „Dodaj”, a wszystkie wykonane operacje zatwierdź przyciskiem „Dalej”.



Informacje
krok 1/5

Dane osobowe
krok 2/5

Dane rodziców
krok 3/5

Wybór formy rekrutacji
krok 4/5

Utworzenie konta
krok 5/5

Wniosek będzie rozpatrywany do oddziałów w kolejności wskazanej na liście preferencji. Prosimy uporządkować dodane oddziały w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

Na liście preferencji nie można dodać oddziału ze szkoły obwodowej kandydata, z wyjątkiem sytuacji, gdy dla oddziału obowiązuje dodatkowy sprawdzian lub konieczne jest spełnienie określonych kryteriów.

Wybór oddziałów na listę preferencji

Miejscowość:

Jednostka:

Oddział:

Lista wybranych preferencji

Lista preferencji nie została określona

Prosimy o zapoznanie się z informacjami na temat przetwarzania danych osobowych.

Potwierdzam, że zapoznałem(am) się z informacjami na temat przetwarzania danych osobowych.

Lista wybranych preferencji

Numer	Jednostka - oddział	Operacje
1		✕

12

Ustal hasło do systemu rekrutacji . Wprowadź je i zatwierdź odpowiednim przyciskiem.

Po wpisaniu hasła zostaniesz automatycznie zalogowany do systemu.

Na kolejnym ekranie wyświetlony zostanie Twój login (zapisz go). Od teraz możesz logować się do systemu poprzez wykorzystanie podanych danych. W tym celu wybierz polecenie „Zaloguj się” zlokalizowane w prawym górnym rogu ekranu.

13

13

Po zalogowaniu otrzymujesz dostęp do edycji zarejestrowanego wniosku (poprawiania wprowadzonych danych osobowych).

Pamiętaj!

Jeśli nie zapisałeś/łaś loginu w poprzednich etapach, możesz je odnaleźć w wiadomości mailowej, która została wygenerowana i wysłana na podany przez Ciebie adres poczty elektronicznej.

The screenshot shows the 'puo platforma usług oświatowych' logo at the top left. To its right are logos for 'Fundusze Europejskie Program Regionalny', 'Rzeczpospolita Polska', 'MIĘDZA WŁASNOŚĆ. Zdrowe życie, czysty zysk', and 'Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego'. Below these is a dark header with the 'VULCAN' logo and the text 'Nabór do szkół podstawowych'. A light green sidebar on the left contains a menu with the following items: 'Aktualności', 'Zasady naboru', 'Terminy naboru', 'Wniosek', 'Informacja - dane osobowe', 'Zmień hasło', 'Usuń konto', 'Pliki do pobrania', and 'Pomoc'. The main content area has a title 'Wniosek' and a paragraph of text: 'Kandydat zdecydował się zgłosić do rekrutacji do szkół poza obwodem. Wniosek nie został jeszcze zweryfikowany. Jeśli kandydat nie zostanie zakwalifikowany do wybranej szkoły, zostanie automatycznie przyjęty do szkoły obwodowej. Możesz wybrać jedną z poniższych możliwości:'. Below this text are three underlined links: 'Zmień preferencje', 'Zmień dane osobowe', and 'Złóż wniosek'.

14

Wypełniony wniosek wydrukuj, podpisz (podpisy składają rodzice / opiekunowie prawni) i zanieś wraz z wymaganymi załącznikami do szkoły pierwszego wyboru. W zakładce "pliki do pobrania" znajdziesz odpowiednie wzory oświadczeń, które możesz uzupełnić, wydrukować, podpisać i dołączyć do wniosku.

Uwaga! Wniosek można podpisać również w wykorzystaniem podpisu elektronicznego

15

Pamiętaj, aby regularnie sprawdzać zakładkę „wyniki rekrutacji”.

Od 14 lipca 2023 roku znajdziesz tu informację o tym, czy zostałeś zakwalifikowany do jednej z wybranych szkół, natomiast od 18 sierpnia 2023 roku zostanie zamieszczona w tym miejscu informacja o ostatecznych wynikach rekrutacji.



Rzeczpospolita
Polska



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Aktualności

Zasady naboru

Terminy naboru

Wniosek

Informacja - dane osobowe

Zmień hasło

Usuń konto

Pliki do pobrania

Pomoc

Wniosek

Kandydat zdecydował się zgłosić do rekrutacji do szkół poza obwodem. Wniosek nie został jeszcze zweryfikowany. Jeśli kandydat nie zostanie zakwalifikowany do wybranej szkoły, zostanie automatycznie przyjęty do szkoły obwodowej. Możesz wybrać jedną z poniższych możliwości:

[Zmień preferencje](#)

[Zmień dane osobowe](#)

[Złóż wniosek](#)

CENTRUM
INFORMATYCZNYCH
USŁUG
WSPÓLNYCH
OLSZTYNA



**Rzeczpospolita
Polska**



Zdrowe życie, czysty zysk

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

