

Znak sprawy: ZSP.3201.6.2023

Ryn, 01.03.2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości mniejszej niż 130 000,00 zł netto
zg. z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych

I. Zamawiający: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Rynie

Adres do korespondencji: ul. Szkolna 8A, 11-520 Ryn

tel. 87 421 80 30, e-mail: zsp@miastoryn.pl,

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania przestrzeni przyszkolnej na terenie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rynie

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji technicznej zagospodarowania przestrzeni przyszkolnej na terenie Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rynie w zakresie:

A. Zakres merytoryczny zadania projektowego:

Przystąpienie do realizacji zadania w zależności od dostępności terenu i przyjętej przez Zamawiającego koncepcji na działkach nr ewidencyjny 37/4, 38/2, 40/7, 42/34 - do istniejącego ogrodzenia w przypadku tej działki.

- 1) Wykonanie kompleksu boisk wielofunkcyjnych o standardowych wymiarach pól gry.
- 2) Wykonanie boiska piłki siatkowej plażowej.
- 3) Wykonanie siłowni zewnętrznej, bieżni 100 m, bieżni do skoku w dal.
- 4) Wykonanie placu rekreacyjnego z miejscem na ognisko, ławkami, stołem.
- 5) Wykonanie placu rekreacyjnego – sala lekcyjna na powietrzu.
- 6) Wykonanie miasteczka ruchu drogowego (powierzchnia 14m x 20m)
- 7) Zagospodarowanie terenu wokół budynków Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Rynie:
 - a) dwa place zabaw z zabezpieczeniem skarp, wymiar powierzchni placu zabaw 30m x 40m,
 - b) ścieżki/drogi komunikacyjne,
 - c) elementy małej architektury, ławki, stojaki na rowery, kosze na śmieci,
 - d) nasadzenie drzew i krzewów,
- 8) Wykonanie zagospodarowania terenu/zieleni urządzona.
- 9) Wykonanie odwodnienia terenu z wód gruntowych i deszczowych ze zbiornikiem magazynującym.
- 10) Wykonanie instalacji oświetleniowej.
- 11) Wykonanie instalacji sanitarnej.

12) Likwidacja barier architektonicznych dla niepełnosprawnych.

B. Zakres prac projektowych

1) Ogólny zakres opracowania.

2) Etapy wykonywania dokumentacji projektowej.

- a) Koncepcja architektoniczna zagospodarowania terenu - wymagana pisemna akceptacja Zamawiającego.
- b) Zatwierdzenie przez Zamawiającego w formie pisemnej głównych technologii, rozwiązań i materiałów. **Projektant wskaże rozwiązania dotyczące zabezpieczenia obiektu pod względem p.poż.**
- c) Projektant przedstawi w formie pisemnej wskazanie stosownych przepisów/wytycznych odpowiednich organizacji sportowych (np. PZPN), które mają spełniać obiekty sportowe objęte projektem.
- d) Wystąpienie w imieniu Zamawiającego do stosownych urzędów i instytucji celem otrzymania uzgodnień, warunków, pozwoleń itp.
- e) Projekt zagospodarowania działki.
- f) Projekt techniczny/projekt wykonawczy. Dokumentacja winna spełniać kryteria określone przepisami Prawa Budowlanego, Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz winna pozwalać na skuteczne zrealizowanie zamówienia publicznego.

Dokumentacja ma zawierać:

- Projekt architektury dla wszystkich elementów zadania,
- Projekt konstrukcji dla wszystkich wymaganych elementów zadania
- Projekt instalacji i sieci elektrycznych dla wszystkich wymaganych elementów zadania. Instalacje elektryczne mają zawierać ponadto projekt monitoringu terenu inwestycji.
- Projekt instalacji sanitarnej
- Projekt drogowy
- Projekt małej architektury i zieleni
- g) Dokumentacja kosztorysowa. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski z podziałami na poszczególne elementy projektu (boiska, bieżnia itp.).
- h) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót dla wszystkich branż.
- i) Całość dokumentacji na nośniku elektronicznym w formacie pdf.

Dokumentacja w wersji elektronicznej winna być skompletowana zgodnie z dokumentacją w wersji papierowej do dnia 01.09.2023 r.

2. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:

- 71242000-6 – przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego wraz ze szczegółowym wykazem zamówienia

2. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie ~~dostaw/~~ usług /~~robót budowlany*~~

3. ~~Wykaz osób, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia*~~

(*pkt. 2 i 3 – opcjonalnie w zależności od potrzeb i wymagań Zamawiającego)

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie / ~~za pomocą faksu~~ / drogą elektroniczną*.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani **Renata Radziulewicz**, tel. 87 421 80 30, e-mail: zsp@miastoryn.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rynie tj.: 7:00 – 15:00

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę cenową należy:
 - przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: zsp@miastoryn.pl bądź
 - pocztą tradycyjną na adres: Zespół Szkolno – Przedszkolny w Rynie, ul. Szkolna 8A, 11-520 Ryn z dopiskiem na kopercie „*Nazwa przedmiotu zamówienia*” **NIE OTWIERAĆ PRZED 10.03.2023r.**
2. Termin składania ofert do dnia 10.03.2023r. godz. 12:00.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto i brutto oraz stawkę VAT za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.


Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Projektowane postanowienia umowy
3. Szczegółowy wykaz zamówienia

Ryn, dnia 01.03.2023 r.

ZATWIERDZIŁ:

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Rynie


mgr Renata Marzanna Radziulewicz

.....
(*podpis i pieczęć osoby zatwierdzającej postępowanie*)

* -niepotrzebne skreślić