

Nowela Nr 1

do Statutu Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie

Na podstawie Uchwały Nr 2/IX/ 2022/2023 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie z dnia 15.09.2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie podjętej podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 22 lipca 2022 r. zamieniającego rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1594), Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 22 lipca 2022 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1593), Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) – art. 106,106 a, Ustawa z 22 lipca 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 ze zm.) – art. 1, pkt. 142, Ustawy z 12 maja 2022 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty, Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2022.0.988 tj.) oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2022 r. poz. 1116) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 września 2022 r., w sprawie organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

wprowadza się i dodaje zmiany w następujących paragrafach:

1. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 1 „Organizacja nauczania i wychowania- zasady ogólne”, w części „Oddziały przedszkolne”

§ 25 ust. 2 punkt 5, część I otrzymuje brzmienie:

- „I. a) dzieci do oddziału przedszkolnego przyprawdane są i odbierane przez rodziców,
- b) w przypadku odbierania dzieci przez inne osoby niż rodzice, rodzice są zobowiązani dostarczyć nauczycielowi imienną listę osób (pełnoletnich) wraz ze wskazaniem stopnia pokrewieństwa w stosunku do dziecka oraz numery i serii dowodu osobistego potwierdzającego tożsamość,
- c) w szczególnych przypadkach osoba małoletnia może odebrać małoletnie dziecko z przedszkola wyłącznie na pisemne upoważnienie i odpowiedzialność rodziców/opiekunów prawnych, udzielających takiego upoważnienia. Rodzice składają dodatkowe oświadczenie, że biorą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci, od momentu przekazania dziecka przez nauczycielkę,
- d) przy czym dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania.”

2. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 2 „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej”,

w § 26 dodaje się ustęp 14, następującej treści:

„14. W szkole zatrudnia się pedagoga specjalnego. Do zadań pedagoga specjalnego w szkole należy w szczególności:

1) Współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami. Współpraca dotyczy:

a) rekomendowania dyrektorowi szkoły działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu przedszkola, szkoły oraz dostępności, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,

b) prowadzenia badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola i szkoły,

c) rozwiązywania problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów,

d) określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia.

2) Współpraca z zespołem mającym opracować IPET. Współpraca dotyczy nie tylko opracowania, ale też realizacji programu edukacyjno – terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Dotyczy to także zapewnienia pomocy psychologiczno – pedagogicznej.

3) Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów. Wspieranie ma dotyczyć:

a) rozpoznawania przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,

b) udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,

c) dostosowania sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,

d) doboru metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów.

4) Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dotyczy pomocy dla: rodziców, uczniów i nauczycieli.

5) Współpraca, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami, odbywa się w zależności od potrzeb. Pedagog specjalny współpracuje z: Poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, innymi (przedszkolami, szkołami i placówkami) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, dyrektorem, pielęgniarką środowiska nauczania i wychowania lub higienistką szkolną, asystentem edukacji romskiej, pomocą nauczyciela, pracownikiem socjalnym, asystentem rodziny, kuratorem sądowym.

6) Przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkola i szkoły w zakresie ww. zadań.

3. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 7 „Organizacja stołówki szkolnej”

§ 32 ust. 1. otrzymuje brzmienie:

„1. Szkoła zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza im możliwość jego spożycia, w czasie pobytu w szkole. Szkoła posiada stołówkę, w której uczniowie mogą zjeść ciepły posiłek. Szkoła korzysta z usług Firmy Cateringowej, która przygotowuje i dostarcza ciepły posiłek.”

§ 32 ust. 2. otrzymuje brzmienie:

„2. Korzystanie z ciepłego posiłku, w stołówce szkolnej jest dobrowolne i odpłatne. Opłata ustalana przez szkołę za ciepły posiłek dla uczniów stanowi cenę za tzw. wsad do kotła, nie wlicza się do niej kosztów przygotowania ciepłego posiłku i kosztów dostarczenia. Opłata za korzystanie z posiłków w szkole jest ustalona jako równowartość surowców wykorzystanych do ich przygotowania”.

§ 32 ust. 3. otrzymuje brzmienie:

„3. Wysokość opłat za posiłki w szkole ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.”

4. Po dziale VIII „Postanowienia końcowe” dodaje się dodatkowy dział IX - „Nauczanie zdalne”, który otrzymuje brzmienie:

„DZIAŁ IX. NAUCZANIE ZDALNE”.

Rozdział 1. Organizacja pracy szkoły, w okresie nauczania zdalnego.

§ 109

1. Dyrektor szkoły ma obowiązek zorganizowania zajęć zdalnych w sytuacji, gdy zajęcia zostaną zawieszony z powodów zewnętrznych. Zajęcia w szkole zawieszają się na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:

- 1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,
- 2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów,
- 3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,
- 4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1)-3) – w przypadkach i trybie określonych w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

2. W sytuacji, gdy zawieszenie zajęć zostało wprowadzone na okres dłuższy niż dwa dni, wprowadzenie nauczania zdalnego powinno nastąpić nie później niż w trzecim dniu zawieszenia zajęć.

3. Mimo zawieszenia zajęć zapewniona będzie możliwość odstąpienia od nauki zdalnej mimo ustawowego obowiązku jej realizacji. Będzie to możliwe za zgodą organu prowadzącego, po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

4. Nauczanie zdalne organizuje się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mając na uwadze przede wszystkim:

- 1) indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne uczniów,
- 2) konieczność zapewnienia uczniom i rodzicom indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia,
- 3) zapewnienie właściwego przebiegu kształcenia.

5. Organizacja zajęć uwzględnia w szczególności:

- 1) równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia,
- 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
- 3) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
- 4) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
- 5) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć,
- 6) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki zajęć.

6. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor będzie mógł dopuścić prowadzenie ich w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.

7. W czasie nauki zdalnej dyrektor zapewnia każdemu uczniowi i rodzicom indywidualne konsultacje z nauczycielem prowadzącym zajęcia w okresie prowadzenia zajęć zdalnych. Jeżeli nie będzie to zagrażało zdrowiu lub bezpieczeństwu uczniów, konsultacje odbywają się w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem.

8. W związku z prowadzeniem w przedszkolu lub szkole, zajęć zdalnych, modyfikacji będą mogły ulec:

- 1) tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas (semestrów) oraz tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;
- 2) tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć

z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

9. O tym czy istnieje potrzeba modyfikacji ww. treści nauczania oraz rozkładu zajęć zadecyduje dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną. Jeżeli zapadnie decyzja, aby czasowo zmodyfikować tygodniowy zakres treści lub rozkład zajęć, dyrektor musi niezwłocznie poinformować o tym organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

10. Jeżeli zawieszenie zajęć nastąpi z powodu wystąpienia na danym terenie: zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną lub nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów (innego, niż nieodpowiednia temperatura zewnętrzna lub w pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia, impreza ogólnopolska lub międzynarodowa) – dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców, będzie mógł zmodyfikować program wychowawczo-profilaktyczny.

Rozdział 2. Kształcenie specjalne w kształceniu zdalnym.

1. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor będzie obowiązany przekazać uczniom, rodzicom i nauczycielom informacje o sposobie i trybie realizacji zadań w zakresie organizacji:

1) kształcenia specjalnego,

2) pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

3) indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,

4) indywidualnego nauczania,

5) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,

6) zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka,

7) zajęć dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego (dla osób niebędących obywatelami polskimi, podlegające obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, które nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki),

8) dodatkowych zajęć wyrównawczych w zakresie przedmiotów nauczania (dla osób niebędących obywatelami polskimi, podlegające obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki oraz obywateli polskich, którzy nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki).

2. Dla uczniów z niepełnosprawnościami prowadzi się zajęcia w szkole. Uczniowie, którzy z uwagi na rodzaj niepełnosprawności nie mogą realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, będzie obowiązany zorganizować zajęcia na terenie przedszkola lub szkoły:

1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,

2) o ile możliwe będzie zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pod warunkiem, że na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.

Rozdział 3. Zajęcia w szkole dla dzieci w trudnej sytuacji rodzinnej.

1. Dla uczniów, będących w trudnej sytuacji rodzinnej, z powodu której nie mogą realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor będzie mógł, na wniosek rodziców ucznia, zorganizować dla niego zajęcia na terenie przedszkola lub szkoły:

1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,

2) o ile zapewni bezpieczne i higieniczne warunki nauki na terenie przedszkola lub szkoły, o której uczęszcza uczeń, a na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.

2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy nie będzie możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie jednostki systemu oświaty, dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym będzie mógł zorganizować zajęcia w innym miejscu, które wskaże mu organ prowadzący, np. w młodzieżowym domu kultury, bibliotece pedagogicznej, w bursie.

Rozdział 4. Organizowanie wycieczek, w czasie nauki zdalnej.

1. W okresie prowadzenia zajęć zdalnych możliwe będzie organizowanie dla uczniów wycieczek w ramach krajoznawstwa i turystyki.

2. Wycieczki będą mogły odbywać się, jeżeli nie będzie zagrożone bezpieczeństwo lub zdrowie.

3. Turystyka i krajoznawstwo wpływają pozytywnie na zdrowie psychiczne uczniów. Dlatego w sytuacji ograniczenia nauki w budynku, korzystne dla uczniów będzie zorganizowanie kształcenia np. w formie wycieczki przedmiotowej.

Rozdział 5. Koordynowanie współpracy nauczycieli z uczniami i rodzicami.

1. Koordynatorem współpracy nauczycieli z uczniami i rodzicami jest dyrektor szkoły.
2. W okresie prowadzenia zajęć w formie zdalnej, dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub rodzicami.
3. Jako koordynator zwraca szczególną uwagę na potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów.
4. Dyrektor szkoły w drodze zarządzenia określa szczegółowo organizację pracy szkoły w okresie obowiązywania nauczania realizowanego zdalnie z uwzględnieniem wydanych przepisów prawa oraz możliwości technicznych i organizacyjnych szkoły, biorąc także pod uwagę możliwości i potrzeby uczniów i ich rodziców.
5. Planowane formy pracy szkoły w okresie nauczania zdalnego nie powinny naruszać praw ucznia i praw dziecka oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
6. W szczególności dyrektor szkoły ustala:
 - 1) tygodniowy plan zajęć dla każdej klasy,
 - 2) sposoby monitorowania postępów uczniów, udzielania uczniom i rodzicom informacji zwrotnych i oceniania,
 - 3) zasady dokumentowania pracy nauczyciela i uczniów,
 - 4) sposoby i kanały komunikacji z uczniem i rodzicem.
7. Szczegółowa organizacja nauczania musi uwzględniać:
 - 1) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
 - 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
 - 3) możliwości psychofizyczne uczniów,
 - 4) naprzemienne kształcenia z użyciem monitorów i bez ich użycia (o ile taka forma pracy zdalnej została wprowadzona),
 - 5) możliwości techniczne i organizacyjne dostępu do proponowanych form nauczania przez nauczycieli i uczniów,
 - 6) bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych w procesie zdalnego nauczania i uczenia się.”

Uchwała Nr 2/IX/2022/2023

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie

z dnia 15.09. 2022 r. w sprawie zmian w statucie

Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie

Działając na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 22 lipca 2022 r. zamieniającego rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1594), Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z 22 lipca 2022 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2022 r. poz. 1593), Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) – art. 106,106 a, Ustawa z 22 lipca 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r., poz. 2245 ze zm.) – art. 1, pkt. 142, Ustawy z 12 maja 2022 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty, Ustawa z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2022.0.988 tj.) oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2022 r. poz. 1116) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 2 września 2022 r., w sprawie organizowania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

uchwala się co następuje:

§ 1

W statucie Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie wprowadza się następujące zmiany:

1. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 1 „Organizacja nauczania i wychowania- zasady ogólne”, w części „Oddziały przedszkolne”

§ 25 ust. 2 punkt 5, część I otrzymuje brzmienie:

- „I. a) dzieci do oddziału przedszkolnego przyprowadzane są i odbierane przez rodziców,
- b) w przypadku odbierania dzieci przez inne osoby niż rodzice, rodzice są zobowiązani dostarczyć nauczycielowi imienną listę osób (pełnoletnich) wraz ze wskazaniem stopnia pokrewieństwa w stosunku do dziecka oraz numery i serii dowodu osobistego potwierdzającego tożsamość,
- c) w szczególnych przypadkach osoba małoletnia może odebrać małoletnie dziecko z przedszkola wyłącznie na pisemne upoważnienie i odpowiedzialność rodziców/opiekunów prawnych, udzielających takiego upoważnienia. Rodzice składają dodatkowe oświadczenie, że biorą całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci, od momentu przekazania dziecka przez nauczycielkę,
- d) przy czym dziecko w wieku do 7 lat może korzystać z drogi tylko pod opieką osoby, która osiągnęła wiek co najmniej 10 lat. Nie dotyczy to strefy zamieszkania.”.

2. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 2 „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej”,

w § 26 dodaje się ustęp 14, następującej treści:

„14. W szkole zatrudnia się pedagoga specjalnego. Do zadań pedagoga specjalnego w szkole należy w szczególności:

- 1) Współpraca z nauczycielami, wychowawcami grup wychowawczych lub innymi specjalistami, rodzicami oraz uczniami. Współpraca dotyczy:
 - a) rekomendowania dyrektorowi szkoły działań w zakresie zapewnienia aktywnego i pełnego uczestnictwa uczniów w życiu przedszkola, szkoły oraz dostępności, o której mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
 - b) prowadzenia badań i działań diagnostycznych związanych z rozpoznawaniem indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola i szkoły,
 - c) rozwiązywania problemów dydaktycznych i wychowawczych uczniów,
 - d) określaniu niezbędnych do nauki warunków, sprzętu specjalistycznego i środków dydaktycznych, w tym wykorzystujących technologie informacyjno-komunikacyjne, odpowiednich ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne ucznia.
- 2) Współpraca z zespołem mającym opracować IPET. Współpraca dotyczy nie tylko opracowania, ale też realizacji programu edukacyjno – terapeutycznego ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Dotyczy to także zapewnienia pomocy psychologiczno – pedagogicznej.
- 3) Wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów. Wspieranie ma dotyczyć:
 - a) rozpoznawania przyczyn niepowodzeń edukacyjnych uczniów lub trudności w ich funkcjonowaniu, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu szkoły,
 - b) udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w bezpośredniej pracy z uczniem,
 - c) dostosowania sposobów i metod pracy do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia oraz jego możliwości psychofizycznych,
 - d) doboru metod, form kształcenia i środków dydaktycznych do potrzeb uczniów.
- 4) Udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, dotyczy pomocy dla: rodziców, uczniów i nauczycieli.
- 5) Współpraca, w zależności od potrzeb, z innymi podmiotami, odbywa się w zależności od potrzeb. Pedagog specjalny współpracuje z: Poradniami psychologiczno – pedagogicznymi, placówkami doskonalenia nauczycieli, innymi (przedszkolami, szkołami i placówkami) organizacjami pozarządowymi oraz innymi instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży, dyrektorem, pielęgniarką środowiska nauczania i wychowania lub higienistką szkolną, asystentem edukacji romskiej, pomocą nauczyciela, pracownikiem socjalnym, asystentem rodziny, kuratorem sądowym.
- 6) Przedstawianie radzie pedagogicznej propozycji w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkola i szkoły w zakresie ww. zadań.

3. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 7 „Organizacja stołówki szkolnej”

§ 32 ust. 1. otrzymuje brzmienie:

„1. Szkoła zapewnia uczniom jeden gorący posiłek w ciągu dnia i stwarza im możliwość jego spożycia, w czasie pobytu w szkole. Szkoła posiada stołówkę, w której uczniowie mogą zjeść ciepły posiłek. Szkoła korzysta z usług Firmy Cateringowej, która przygotowuje i dostarcza ciepły posiłek.”

§ 32 ust. 2. otrzymuje brzmienie:

„2. Korzystanie z ciepłego posiłku, w stołówce szkolnej jest dobrowolne i odpłatne. Opłata ustalana przez szkołę za ciepły posiłek dla uczniów stanowi cenę za tzw. wsad do kotła, nie wlicza się do niej kosztów przygotowania ciepłego posiłku i kosztów dostarczenia. Opłata za korzystanie z posiłków w szkole jest ustalona jako równowartość surowców wykorzystanych do ich przygotowania”.

§ 32 ust. 3. otrzymuje brzmienie:

„3. Wysokość opłat za posiłki w szkole ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.”

4. Po dziale VIII „Postanowienia końcowe” dodaje się dodatkowy dział IX - „Nauczanie zdalne”, który otrzymuje brzmienie:

„DZIAŁ IX. NAUCZANIE ZDALNE”.

Rozdział 1. Organizacja pracy szkoły, w okresie nauczania zdalnego.

§ 109

1. Dyrektor szkoły ma obowiązek zorganizowania zajęć zdalnych w sytuacji, gdy zajęcia zostaną zawieszane z powodów zewnętrznych. Zajęcia w szkole zawieszają się na czas oznaczony, w razie wystąpienia na danym terenie:

1) zagrożenia bezpieczeństwa uczniów w związku z organizacją i przebiegiem imprez ogólnopolskich lub międzynarodowych,

2) temperatury zewnętrznej lub w pomieszczeniach, w których są prowadzone zajęcia z uczniami, zagrażającej zdrowiu uczniów,

3) zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną,

4) nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów innego niż określone w pkt 1)-3) – w przypadkach i trybie określonych w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.

2. W sytuacji, gdy zawieszenie zajęć zostało wprowadzone na okres dłuższy niż dwa dni, wprowadzenie nauczania zdalnego powinno nastąpić później niż w trzecim dniu zawieszenia zajęć.

3. Mimo zawieszenia zajęć zapewniona będzie możliwość odstąpienia od nauki zdalnej mimo ustawowego obowiązku jej realizacji. Będzie to możliwe za zgodą organu prowadzącego, po uzyskaniu pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

4. Nauczanie zdalne organizuje się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mając na uwadze przede wszystkim:

- 1) indywidualne potrzeby i możliwości psychofizyczne uczniów,
- 2) konieczność zapewnienia uczniom i rodzicom indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia,
- 3) zapewnienie właściwego przebiegu kształcenia.

5. Organizacja zajęć uwzględnia w szczególności:

- 1) równomierne obciążenie uczniów zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia,
- 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
- 3) możliwości psychofizyczne uczniów podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
- 4) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
- 5) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć,
- 6) konieczność zapewnienia bezpieczeństwa wynikającego ze specyfiki zajęć.

6. Godzina lekcyjna zajęć edukacyjnych trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dyrektor będzie mógł dopuścić prowadzenie ich w czasie nie krótszym niż 30 minut i nie dłuższym niż 60 minut.

7. W czasie nauki zdalnej dyrektor zapewnia każdemu uczniowi i rodzicom indywidualne konsultacje z nauczycielem prowadzącym zajęcia w okresie prowadzenia zajęć zdalnych. Jeżeli nie będzie to zagrażało zdrowiu lub bezpieczeństwu uczniów, konsultacje odbywają się w bezpośrednim kontakcie ucznia z nauczycielem.

8. W związku z prowadzeniem w przedszkolu lub szkole, zajęć zdalnych, modyfikacji będą mogły ulec:

- 1) tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć wynikających z ramowych planów nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas (semestrów) oraz tygodniowy zakres treści nauczania z zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych;
- 2) tygodniowy lub semestralny rozkład zajęć w zakresie prowadzonych w szkole zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

9. O tym czy istnieje potrzeba modyfikacji ww. treści nauczania oraz rozkładu zajęć zadecyduje dyrektor w porozumieniu z radą pedagogiczną. Jeżeli zapadnie decyzja, aby czasowo zmodyfikować tygodniowy zakres treści lub rozkład zajęć, dyrektor musi niezwłocznie poinformować o tym organ sprawujący nadzór pedagogiczny.

10. Jeżeli zawieszenie zajęć nastąpi z powodu wystąpienia na danym terenie: zagrożenia związanego z sytuacją epidemiologiczną lub nadzwyczajnego zdarzenia zagrażającego bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów (innego, niż nieodpowiednia temperatura zewnętrzna lub w pomieszczeniu, w którym odbywają się zajęcia, impreza ogólnopolska lub międzynarodowa) – dyrektor, w porozumieniu z radą pedagogiczną i radą rodziców, będzie mógł zmodyfikować program wychowawczo-profilaktyczny.

Rozdział 2. Kształcenie specjalne w kształceniu zdalnym.

1. W okresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, dyrektor będzie obowiązany przekazać uczniom, rodzicom i nauczycielom informacje o sposobie i trybie realizacji zadań w zakresie organizacji:

1) kształcenia specjalnego,

2) pomocy psychologiczno-pedagogicznej,

3) indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego,

4) indywidualnego nauczania,

5) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,

6) zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka,

7) zajęć dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego (dla osób niebędących obywatelami polskimi, podlegające obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki, które nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki),

8) dodatkowych zajęć wyrównawczych w zakresie przedmiotów nauczania (dla osób niebędących obywatelami polskimi, podlegające obowiązkowi szkolnemu lub obowiązkowi nauki oraz obywatele polskich, którzy nie znają języka polskiego albo znają go na poziomie niewystarczającym do korzystania z nauki).

2. Dla uczniów z niepełnosprawnościami prowadzi się zajęcia w szkole. Uczniowie, którzy z uwagi na rodzaj niepełnosprawności nie mogą realizować zajęć z wykorzystaniem metod

i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor, na wniosek rodziców ucznia, będzie obowiązany zorganizować zajęcia na terenie przedszkola lub szkoły:

- 1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- 2) o ile możliwe będzie zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pod warunkiem, że na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.

Rozdział 3. Zajęcia w szkole dla dzieci w trudnej sytuacji rodzinnej.

1. Dla uczniów, będących w trudnej sytuacji rodzinnej, z powodu której nie mogą realizować zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w miejscu zamieszkania, dyrektor będzie mógł, na wniosek rodziców ucznia, zorganizować dla niego zajęcia na terenie przedszkola lub szkoły:

- 1) w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem lub inną osobą prowadzącą zajęcia lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- 2) o ile zapewni bezpieczne i higieniczne warunki nauki na terenie przedszkola lub szkoły, o której uczęszcza uczeń, a na danym terenie nie występują zdarzenia, które mogą zagrozić bezpieczeństwu lub zdrowiu uczniów.

2. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy nie będzie możliwe zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki na terenie jednostki systemu oświaty, dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym będzie mógł zorganizować zajęcia w innym miejscu, które wskaże mu organ prowadzący, np. w młodzieżowym domu kultury, bibliotece pedagogicznej, w bursie.

Rozdział 4. Organizowanie wycieczek, w czasie nauki zdalnej.

1. W okresie prowadzenia zajęć zdalnych możliwe będzie organizowanie dla uczniów wycieczek w ramach krajoznawstwa i turystyki.
2. Wycieczki będą mogły odbywać się, jeżeli nie będzie zagrożone bezpieczeństwo lub zdrowie.
3. Turystyka i krajoznawstwo wpływają pozytywnie na zdrowie psychiczne uczniów. Dlatego w sytuacji ograniczenia nauki w budynku, korzystne dla uczniów będzie zorganizowanie kształcenia np. w formie wycieczki przedmiotowej.

Rozdział 5. Koordynowanie współpracy nauczycieli z uczniami i rodzicami.

1. Koordynatorem współpracy nauczycieli z uczniami i rodzicami jest dyrektor szkoły.

2. W okresie prowadzenia zajęć w formie zdalnej, dyrektor koordynuje współpracę nauczycieli z uczniami lub rodzicami.

3. Jako koordynator zwraca szczególną uwagę na potrzeby edukacyjne i możliwości psychofizyczne dzieci i uczniów.

4. Dyrektor szkoły w drodze zarządzenia określa szczegółowo organizację pracy szkoły w okresie obowiązywania nauczania realizowanego zdalnie z uwzględnieniem wydanych przepisów prawa oraz możliwości technicznych i organizacyjnych szkoły, biorąc także pod uwagę możliwości i potrzeby uczniów i ich rodziców.

5. Planowane formy pracy szkoły w okresie nauczania zdalnego nie powinny naruszać praw ucznia i praw dziecka oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

6. W szczególności dyrektor szkoły ustala:

- 1) tygodniowy plan zajęć dla każdej klasy,
- 2) sposoby monitorowania postępów uczniów, udzielania uczniom i rodzicom informacji zwrotnych i oceniania,
- 3) zasady dokumentowania pracy nauczyciela i uczniów,
- 4) sposoby i kanały komunikacji z uczniem i rodzicem.

7. Szczegółowa organizacja nauczania musi uwzględniać:

- 1) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
- 2) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
- 3) możliwości psychofizyczne uczniów,
- 4) naprzemienne kształcenia z użyciem monitorów i bez ich użycia (o ile taka forma pracy zdalnej została wprowadzona),
- 5) możliwości techniczne i organizacyjne dostępu do proponowanych form nauczania przez nauczycieli i uczniów,
- 6) bezpieczeństwo i ochronę danych osobowych w procesie zdalnego nauczania i uczenia się.”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3

Realizację uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej:

.....

Nowela Nr 2

do Statutu Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie

Na podstawie **Uchwały Nr 1/XI/ 2022/2023 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie z dnia 02.11.2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w statucie Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie** podjętej na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach: tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1280 i Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1610) wprowadza się i dodaje zmiany:

w § 26 dodaje się ustęp 15, następującej treści:

1. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 2 „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej”, w § 26 dodaje się ustęp 15, następującej treści:

„15. W szkole zatrudnia się psychologa. Do zadań psychologa realizowanych w szkole należy w szczególności:

1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły;

2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola, szkoły;

3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;

4) dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym;

5) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, w tym działań mających na celu przeciwdziałanie pojawianiu się zachowań ryzykownych związanych z używaniem przez nich środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i nowych substancji psychoaktywnych;

6) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów;

7) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;

8) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;

9) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły;

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej”.

2. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 2 „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej”, w § 26 dodaje się ustęp 16, następującej treści:

„16. Zadania, o których mowa w § 26 ust. 15, są realizowane we współpracy z:

a) dyrekcją szkoły,

b) nauczycielami, nauczycielami specjalistami oraz innymi pracownikami szkoły,

c) rodzicami,

d) Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną,

e) poradniami specjalistycznymi,

f) innymi podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży”

Uchwała Nr 7/XI/2022/2023

Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie

z dnia 02.11. 2022 r. w sprawie zmian w statucie

Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie

Działając na podstawie art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.- Prawo oświatowe (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1082) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach:

(tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r., poz. 1280) i Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 22 lipca 2022 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1610) uchwała się co następuje:

§ 1

W statucie Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Trzciannie wprowadza się następujące zmiany:

1. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 2 „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej”, w § 26 dodaje się ustęp 15, następującej treści:

„15. W szkole zatrudnia się psychologa. Do zadań psychologa realizowanych w szkole należy w szczególności:

- 1) prowadzenie badań i działań diagnostycznych uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły;
- 2) diagnozowanie sytuacji wychowawczych w przedszkolu, szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych stanowiących barierę i ograniczających aktywne i pełne uczestnictwo ucznia w życiu przedszkola, szkoły;
- 3) udzielanie uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do rozpoznanych potrzeb;
- 4) dokonywanie wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym;
- 5) prowadzenie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży, w tym działań mających na celu przeciwdziałanie pojawianiu się zachowań ryzykownych związanych z używaniem przez nich środków odurzających, substancji psychotropowych, środków zastępczych i nowych substancji psychoaktywnych;
- 6) minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku przedszkolnym, szkolnym i pozaszkolnym uczniów;
- 7) inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych;
- 8) pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych możliwości, predyspozycji i uzdolnień uczniów;
- 9) wspieranie nauczycieli, wychowawców grup wychowawczych i innych specjalistów w:

a) rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia mocnych stron, predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz przyczyn niepowodzeń edukacyjnych lub trudności w funkcjonowaniu uczniów, w tym barier i ograniczeń utrudniających funkcjonowanie ucznia i jego uczestnictwo w życiu przedszkola, szkoły;

b) udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej”.

2. W dziale IV „Organizacja pracy szkoły”, w rozdziale 2 „Organizacja pomocy psychologiczno – pedagogicznej”, w § 26 dodaje się ustęp 16, następującej treści:

„16. Zadania, o których mowa w § 26 ust. 15, są realizowane we współpracy z:

a) dyrekcją szkoły,

b) nauczycielami, nauczycielami specjalistami oraz innymi pracownikami szkoły,

c) rodzicami,

d) Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną,

e) poradniami specjalistycznymi,

f) innymi podmiotami działającymi na rzecz rodziny, dzieci i młodzieży”

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 3

Realizację uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej:

.....