**ORGANIZACJA ORAZ ZASADY EDUKACJI ZDALNEJ ORAZ HYBRYDOWEJ**

**w Szkole Podstawowej nr 3 im. Przemysła II w Kępnie**

Zgodnie *z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r.* *w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19* (Dz.U. z 2020 r. poz. 493), *Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty* ustala się szczegółowe zasady funkcjonowania szkoły w sytuacji nauczania hybrydowego oraz na odległość:

**Rozdział 1**

Ustalenie tygodniowego zakresu treści nauczania do zrealizowania w poszczególnych oddziałach klas oraz na zajęciach realizowanych w formach pozaszkolnych, uwzględniając w szczególności:

1. równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
2. zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
3. możliwości psychofizyczne uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
4. łączenie naprzemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
5. ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć:
6. treści nauczania realizujemy zgodnie z aktualnym tygodniowym planem zajęć   
   w poszczególnych klasach i z poszczególnymi uczniami (rewalidacja, logopedia, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, inne);
7. pracę domową zadajemy, proponując rozwiązania, podpowiadając, jak należy się uczyć, co utrwalać, powtarzać, w jaki sposób zapamiętywać;
8. przez cały tydzień proponujemy równomiernie np. oglądanie filmów, pracę uczniów na platformie edukacyjnej, gry edukacyjne (np. nauka i zabawa razem z rodzicem lub rodzeństwem jako forma integracji rodzinnej połączona z edukacją), w tym na platformie e-podręczniki.pl, oglądanie krótkich filmików edukacyjnych, rozwiązywanie testów, oglądanie prezentacji – z wykorzystaniem komputera oraz proponujemy prace np. plastyczne, graficzne, kolaż, albumy, wykonywanie prac technicznych, doświadczeń przyrodniczych, fizycznych i innych, wykonywanie zdjęć, zajęcia ruchowe itp. – bez wykorzystania komputera;
9. tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem zasad higieny pracy   
   z monitorem, jest określony odrębnym planem lekcji (ustalona zostaje liczba lekcji online oraz przesyłania materiałów w danym dniu). Lekcja on-line może trwać nie mniej jak 30 min. i nie więcej jak 60 min.

**Rozdział 2**

Ustalenie sposobu monitorowania postępów uczniów oraz sposobów weryfikacji wiedzy i umiejętności uczniów:

1. Wiedzę uczniów sprawdzamy systematycznie, zadając prace do wykonania zdalnie w domu.
2. Oceniamy uczniów, zgodnie ze statutem szkoły.
3. Ze względu na zdalny charakter nauczania ocenianie musi być dostosowane do możliwości uczniów, ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do internetu, jak również wyposażenia uczniów w sprzęt komputerowy (brak laptopa, komputera, drukarki, skanera itp.).
4. Dla uczniów nie posiadających warunków do nauczania przez internet, nauczyciel jest zobowiązany przygotować komplet materiałów drukowanych lub z wykorzystaniem ćwiczeń w wersji papierowej, które zostaną odebrane przez rodziców ze szkoły, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.
5. Obowiązkiem nauczyciela jest sprawdzić materiały odebrane od ucznia.
6. Nauczyciele nieposiadający odpowiedniego sprzętu komputerowego mogą skorzystać ze sprzętu szkolnego lub wypożyczyć go ze szkoły.
7. Oceniając uczniów, należy przede wszystkim motywować ich do samodzielnej pracy, indywidualizować pracę z uczniem i dostosowywać zadania do możliwości ucznia, szczególnie posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
8. Oceny wystawiamy za prace zespołowe, indywidualne, testy online i inne zadania opracowane przez nauczyciela zdalnie.
9. W razie problemów z nauczeniem się wskazanej partii materiału edukacyjnego, nauczyciel stara się kontaktować z uczniem indywidualnie, udzielając mu wskazówek   
   i porad.
10. Zadania i ćwiczenia, które nauczyciele zadają, muszą być tak opracowane, by uczniowie mogli wykonać je samodzielnie.

**Rozdział 3**

Ustalenie sposobu informowania uczniów lub rodziców o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach:

1. Rodzice i uczniowie są na bieżąco informowani o postępach ucznia w nauce, a także uzyskanych przez niego ocenach przez pocztę elektroniczną lub e-dzienniku
2. Formą kontaktu może być także rozmowa telefoniczna.
3. W przypadku nieudanej trzykrotnej próby nawiązania kontaktu z rodzicami ucznia lub z nim samym, należy powiadomić wychowawcę klasy, który ustala przyczynę sytuacji i powiadamia dyrektora szkoły.
4. W przypadku dalszego problemu z nawiązaniem kontaktu z rodzicami, dyrektor, w porozumieniu z wychowawcą klasy, powiadamia pisemnie rodziców o braku kontaktu i wskazuje konsekwencje nierealizowania obowiązku szkolnego w formie zdalnego nauczania.
5. Wychowawcy zbierają od nauczycieli przedmiotowych informacje na temat aktywności uczniów podczas zdalnego nauczania.
6. W sytuacji braku dostępu do internetu, wychowawca wysyła do rodziców pisemną informację o postępach dziecka w nauce.

**Rozdział 4**

Ustalenie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu semestralnego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny, o których mowa w rozdziale 3a *Ustawy o systemie oświaty* a także warunki i sposób zaliczania zajęć realizowanych w formach pozaszkolnych:

1. Ustalenie warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego i sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz warunki i sposób ustalania rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny następują zgodnie z zapisem statutu szkoły.

**Rozdział 5**

Ustalanie sposobu dokumentowania realizacji zadań szkoły:

1. Udokumentowaniem pracy zdalnej będą wpisy tematów w dzienniku elektronicznym.
2. Nauczyciele monitorują aktywność uczniów przez sprawdzanie odebranych wiadomości, odrobionych zadań domowych oraz na podstawie logowania w danym dniu.

**Rozdział 6**

Wskazywanie, we współpracy z nauczycielami, źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej, z których uczniowie lub rodzice mogą korzystać:

1. Nauczyciele korzystają ze źródeł i materiałów niezbędnych do realizacji zajęć, w tym materiałów w postaci elektronicznej, z których mogą również korzystać rodzice i uczniowie.
2. Platformą obowiązującą w szkole jest Microsoft 365

## Rozdział 7

Zapewnianie każdemu uczniowi lub rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazywanie im informacji o formie i terminach tych konsultacji:

1. Uczniowie i rodzice mają codzienną możliwość konsultacji z nauczycielami przez przekazywanie informacji zwrotnych drogą elektroniczną lub za pomocą telefonu.
2. Nauczyciele są zobowiązani do udzielania uczniom porad i wskazówek ułatwiających zrozumienie przekazywanych treści.
3. Rodzice mają prawo znać zakres przekazywanych treści oraz monitorować je lub proponować modyfikacje w sytuacjach, gdy ich dzieci nie są w stanie zrealizować zadań w formie wskazanej przez nauczyciela.

**Rozdział 8**

1. W sytuacjach wyjątkowych, związanych z wystąpieniem zakażenia może być wprowadzone dla określonej grupy nauczanie hybrydowe. Wtedy grupa uczniów przez tydzień uczy się w szkole, a grupie uczniów przebywającej w domu przesyłane są materiały do nauki. W następnym tygodniu nauki następuje zmiana.
2. Za zakres zadawanych treści oraz monitorowanie ich realizacji przez uczniów odpowiada nauczyciel przedmiotu.

*Ogólne informacje oraz informacje z zajęć pozalekcyjnych (pomoc psychologiczno-pedagogiczna) mogą być zamieszczane (po uprzednim poinformowaniu rodziców i uczniów) w terminarzu. Informacje pedagoga, świetlicy, biblioteki szkolnej w ogłoszeniach ogólnych. Zadania dydaktyczne, polecenia Microsoft Teams.*