



Smernica č.1/2021

Smernica o zabezpečení stravovania alebo poskytnutí finančného príspevku na stravovanie

Čl. 1

Úvodné ustanovenia

- 1.1. V zmysle § 152 ods. 1 Zákonníka práce je zamestnávateľ povinný zabezpečovať zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy.
- 1.2. Keďže zamestnávateľ nemá možnosť zabezpečiť poskytovanie stravovania vo vlastnom stravovacom zariadení alebo v stravovacom zariadení iného zamestnávateľa, zamestnávateľ umožňuje svojim zamestnancom výber medzi nasledovnými spôsobmi zabezpečením stravovania:
 - a) formou poskytnutia stravovacej poukážky alebo
 - b) formou poskytnutia finančného príspevku na stravovanie.
- 1.3. Predmetom tohto vnútorného predpisu je určenie podrobnosti výberu zamestnanca medzi uvedenými spôsobmi stravovania.

Čl. 2

Voľba formy zabezpečovania stravovania

- 2.1 Zamestnanec si zvolí spôsob zabezpečenia stravovania oznámením svojej voľby oznámením svojej voľby osobne na personálnom oddelení. O oznámení voľby bude spísaný záznam podpísaný zamestnancom, ako aj pracovníkom personálneho oddelenia.
- 2.2 Zamestnanec, ktorý je ku dňu nadobudnutia účinnosti tejto smernice v pracovnom vzťahu so zamestnávateľom, je povinný oznámiť svoj výber vyššie uvedeným spôsobom k dátumu 30.11..2021
- 2.3 Zamestnanec, ktorý uzavrie so zamestnávateľom pracovný pomer po nadobudnutí účinnosti tejto smernice, určuje voľbu spôsobu zabezpečenia stravovania v rámci vyplnenia prílohy č.1 (Výber spôsobu stravovania).
- 2.4 Zamestnanec je viazaný svojím výberom počas 12 mesiacov odo dňa, ku ktorému sa výber viaže.
- 2.5 Do uskutočnenia výberu zo strany zamestnanca zamestnávateľ zabezpečuje zamestnancovi stravovanie formou poskytnutia finančného príspevku.

(Pozn. do uskutočnenia výberu zamestnanca zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi stravovacie poukážky alebo finančný príspevok na stravovanie na základe svojho rozhodnutia.)



Čl. 4

Zabezpečenie stravovanie poskytované formou stravovacej poukážky

4.1 Pri zabezpečovaní stravovania formou poskytnutia stravovacej poukážky sa cenou jedla rozumie hodnota stravovacej poukážky. Hodnota stravovacej poukážky musí predstavovať najmenej 75 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.

4.2 Zamestnávateľ prispieva na stravovanie svojim zamestnancom v sume 2,81€ .

(Pozn.: Zamestnávateľ je povinný prispievať v sume najmenej 55 % ceny jedla, najviac však na každé jedlo do sumy 55 % stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 až 12 hodín podľa osobitného predpisu.)

4.3 Zamestnávateľ poskytuje svojim zamestnancom príspevok na stravovanie zo sociálneho fondu.

4.4 Cena stravovacej poukážky znížená o príspevok zamestnávateľa sa zráža z platu zamestnanca na základe dohody o zrážkach zo mzdy.

4.5 Zamestnávateľ poskytuje stravovaciu poukážku v podobe stravného lístka.

4.6 Vydávanie stravovacích poukážok a ich evidenciu ako cenín zabezpečuje personálne oddelenie/pokladník.

4.7 Stravovacie poukážky sa vydávajú oproti podpisu na ekonomickom oddelení CVČ – p. Chudá.

Čl. 5

Zabezpečenie stravovanie formou poskytnutia finančného príspevku

5.1 Suma finančného príspevku na stravovanie je suma, ktorou zamestnávateľ prispieva na stravovanie zamestnancom, t. j. suma podľa bodu 4.2 článku 4 toto vnútorného predpisu.

5.2 Sumu finančného príspevku poukáže zamestnávateľ na bankový účet zamestnanca tak, aby bolo stravovanie zabezpečené od prvého pracovného dňa príslušného mesiaca.

Čl. 6

Záverečné ustanovenia

6.1 Za účelom implementácie prípadných zmien vnútorného predpisu vydá zamestnávateľ dodatok k predpisu.

6.2 Vnútorný predpis je platný dátumom jeho schválenia a účinný od 1.3.2021



Centrum voľného času Považská Bystrica, Lánska 2575/92,
017 01 Považská Bystrica

Príloha č. 1 - Tlačivo "Výber spôsobu stravovania"

A. Zamestnanec

Meno a priezvisko:.....

Adresa:.....

Dátum narodenia:.....

Pracovisko:.....

si v zmysle § 152 ods. 7 Zákonníka práce od 1.1. 2022 do 31.12. 2022 vyberám
spôsob zabezpečenia stravovania (výber označte krížikom "x"):

formou stravovacej poukážky

poskytnutím finančného príspevku na stravovanie

Beriem na vedomie, že tento výber je pre mňa záväzný na celú dobu viazanosti určenú podľa
platného interného predpisu zamestnávateľa, s ktorým som bol oboznámený.

Beriem na vedomie, že výber je potrebné oznámiť personálnemu oddeleniu najneskôr do
30.11. aktuálneho kalendárneho roka.

V dňa 30.11.2021

.....

podpis zamestnanca

Podpis oddelenia PAM :