



Gymnázium Martina Hattalu

Železničiarov 278/23, 028 01 Trstená

Smernica o organizovaní školských výletov, exkurzií a vychádzok

Školský rok 2018/2019

V Trstenej, 31. august 2018

Mgr. Štefan Kristofčák
riaditeľ školy



Gymnázium Martina Hattalu

Železničiarov 278/23, 028 01 Trstená

Riaditeľ Gymnázia Martina Hattalu v Trstenej Mgr. Štefan Kristofčák,
v súlade s § 7 Vyhlášky č. 282 MŠ SR z 24. júna 2009 o stredných školách, ktorá
nadobudla účinnosť 1. septembra 2009 vydáva túto smernicu:

Čl. 1 Úvodné ustanovenia

Obsah tejto smernice tvorí neoddeliteľnú súčasť pracovných povinností všetkých pedagogických zamestnancov organizujúcich školské výlety, exkurzie, vychádzky, ako aj tých, ktorí sú v úlohe pedagogického dozoru na týchto školských akciách

Organizácia školských výletov, exkurzií a vychádzok sa riadi touto Smernicou a Vyhláškou č. 282 MŠ SR z 24. júna 2009 o stredných školách. Povinnosti súvisiace s pracovnými činnosťami pedagogických zamestnancov vykonávanými priamou výchovno – vzdelávacou činnosťou ako je dodržiavanie dozoru vyplývajú z nasledovných právnych noriem:

- Zákon č.245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní(školský zákon)- §58 ods. 3 a 4 a § 152
- Zákon č.317/209 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch - §3
- Vyhláška MŠVVaŠ SR č. 65/2015 Z.z. o stredných školách §6

Predmetom Smernice je upraviť jednotný postup pedagogických zamestnancov pri organizovaní školského výletu, exkurzie či vychádzky. Pedagogický dozor nad žiakmi má funkciu bezpečnostnú a preventívnu.

Obsah tejto Smernice tvorí neoddeliteľnú súčasť pracovných povinností všetkých pedagogických zamestnancov organizujúcich školské výlety, exkurzie alebo vychádzky a taktiež sú v povinnostiach pedagogického dozoru na týchto školských akciách.

Dozor nad žiakmi sa vykonáva:

- V čase vyučovania a pri ostatnej výchovno – vyučovacej činnosti
- Pri súťažiach, výchovných koncertoch, divadelných predstaveniach a iných činnostiach organizovaných v sídle školy
- Pri podujatiach, na ktorých sa žiak zúčastní mimo školy



Všeobecné pokyny

- Pedagogický dozor sa vykonáva pri všetkých organizovaných činnostiach vyplývajúcich z výchovno – vzdelávacieho procesu, učebných osnov a podujatí organizovaných školou
- Pedagogický dozor nad žiakmi patrí medzi povinnosti pedagogických zamestnancov a zahŕňa sa do ich týždenného pracovného času, nie však do základného úväzku
- Na začiatku školského roka predložia triedni učitelia plán školských výletov a predsedovi predmetových komisií plán exkurzií na schválenie riaditeľovi školy.
- Riaditeľ školy zaradí jednotlivé plány do plánu výchovno – vzdelávacej činnosti školy.
- Škola môže organizovať exkurzie, ktoré sú súčasťou výchovno – vyučovacieho procesu. Zameranie exkurzií musí byť v súlade so Školským vzdelávacím programom a vychádza z požiadaviek učebných osnov .
- Exkurzie v zahraničí s výučbou cudzieho jazyka môžu trvať maximálne 10 dní.
- Exkurzie sa doporučuje **neorganizovať** v čase polročnej a koncoročnej klasifikácie- 3 týždne pred uzavretím známok(od 8.januára do 29. januára a od 4.júna do 22.júna).
- Školské výlety sa môžu organizovať raz v školskom roku a trvajú najviac 2 vyučovacie dni. Ich realizácia sa doporučuje po ukončení klasifikácie na konci školského roka.
- Náklady spojené s účasťou na školskom výlete, exkurzii či vychádzke si žiaci hradia z vlastných prostriedkov, prípadne zo schválených projektov a grantov.
- Žiaci, ktorí sa podujatí nezúčastnia z akýchkoľvek dôvodov, musia absolvovať náhradné vyučovanie podľa rozhodnutia riaditeľa školy a pokynov triedneho učiteľa.
- Pri organizovaní výletu , exkurzie či vychádzky mimo školy maximálne na 25 žiakov pripadá jeden(1) pedagogický dozor, v prípade cesty autobusom musia byť dvaja pedagogickí zamestnanci, závisí aj od počtu žiakov
- Kúpanie sa uskutočňuje len na vyhradených miestach a žiaci sa môžu kúpať len pod dohľadom pedagogického dozoru. Dozor môže vykonávať len osoba, ktorá dokáže poskytnúť prvú pomoc topiacemu sa. Pre jeden pedagogický dozor pripadá maximálne 10 žiakov.



Gymnázium Martina Hattalu

Železničiarov 278/23, 028 01 Trstená

- Na jedného inštruktora pri lyžiarskom výcviku pripadá 15 žiakov.
- Na jedného inštruktora snoubordingovom výcviku pripadá 10 žiakov.
- Pri akciách do zahraničia pripadá na jedného sprievodcu najviac 15 žiakov.
- Začiatok , ukončenie ako i miesto nástupu i výstupu pri školskom výlete či exkurzie je vždy pred budovou školy, v ojedinelých prípadoch na žiadosť rodiča bude určené miesto nástupu a výstupu žiaka.
- Pre plavecké a lyžiarske výcvikové zájazdy žiakov platia okrem týchto pokynov osobitné predpisy.
- Školský výlet, exkurzia alebo škola v prírode sa môže uskutočniť, ak sa ho zúčastní minimálne 75% žiakov danej triedy.
- Na výletoch sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie. V sporných prípadoch môže učiteľ požiadať školského alebo odborného lekára o stanovisko.
- Na výletoch, ktoré majú v programe turistiku alebo športový program, sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorí majú primeranú fyzickú kondíciu a ktorí si v predpríprave osvojili potrebné poznatky, zručnosti a bezpečnostné pravidlá (postavenie stanu, príprava a udržiavanie ohniska, základy prvej pomoci, kondičná telovýchovná príprava a pod.).
- Riaditeľ školy môže poveriť vedením výletu učiteľa alebo iného pedagogického pracovníka, ktorý má dobré organizačné schopnosti a primerané odborné skúsenosti pre plánovaný typ akcie. Ďalší pedagogickí a odborní sprievodcovia (inštruktori, zdravotníci) sú povinní dodržiavať príslušné bezpečnostné predpisy a dôsledne zabezpečovať odborný dozor na výlete. Učiteľom alebo iným pedagogickým pracovníkom, ktorí sú poverení vedením výletu, sa zakazuje brať so sebou vlastné deti, ak nie sú žiakmi príslušných tried alebo škôl zúčastnených na školskom výlete.
- Na výlety, pri ktorých sa používajú dopravné prostriedky, škola zabezpečí vyhradené autobusy. Školské zájazdové autobusy musia byť označené viditeľným nápisom "Školský zájazd". **V autobuse musia žiakov sprevádzať najmenej dvaja sprievodcovia(podľa počtu žiakov).** Harmonogram výletu musí byť zostavený tak, aby sa zabezpečila primeraná regenerácia vodiča a žiakov. Škola v spolupráci s cestovnou kanceláriou alebo dopravným podnikom (prípadne iným závozom) je povinná žiadať, aby sa na školské zájazdy prideľovali len autobusy v dobrom technickom stave a so skúseným vodičom.



Gymnázium Martina Hattalu

Železničiarov 278/23, 028 01 Trstená

- Program výletov nesmie byť nahustený, aby sa účastníci nenáhľili a aby sa nezvyšovala rýchlosť jazdy na úkor jej bezpečnosti.
- Pri výletoch do hôr musia sprievodcovia so žiakmi postupovať len po určených turistických značkách, nedovolia žiakom používať skratky, vyhýbajú sa letným snehovým poliam. Horolezecké túry so žiakmi sa nepovoľujú. Žiaci môžu využívať uzavreté lanovky.
- Ak si trasa školského výletu vyžaduje prechod cez vodnú plochu, môžu sa pri preprave použiť len verejné hromadné vodné dopravné prostriedky, ktoré sa môžu obsadzovať len do prípustného zaťaženia.
- Na výletoch možno povoliť kúpanie len na kúpaliskách schválených úradom verejného zdravotníctva. Pri kúpaní v prírodných tokoch musí byť priestor vopred preskúmaný a vyhradený. Kúpanie v nebezpečných prírodných tokoch sa zakazuje. Žiaci, ktorí nevedia plávať, môžu sa zdržiavať výlučne v priestore označenom pre neplavcov pod vedením inštruktora. Pri kúpaní musí zabezpečiť dozor osoba, ktorá vie plávať a poskytnúť prvú pomoc.
- Člnkovanie je povolené len v stojatých vodách a na strážených vodných plochách tam, kde to štatút riek povoľuje. Na člneku musí byť sprievodca, ktorý je dobrým plavcom. Pri člnkovaní musí mať každý žiak na sebe záchranný pás (vestu).
- Pri zvýšenom stave vody sa plávanie, kúpanie a člnkovanie prísne zakazuje. Na rozvodnených vodných hladinách sa nedovoľuje ani prevoz na verejnom dopravnom prostriedku.
- Žiaci musia na výlete bezpodmienečne rešpektovať príkazy vedúceho, inštruktorov a horskej služby, v mestách aj pokyny príslušníkov polície. Bez dovolenia sa nesmú vzdďaľovať, rozchádzať, porušovať program. Žiaci, ktorí na výlete porušili disciplínu, prípadne, ktorí sa vo vode pokúšali prekročiť stanovené obmedzenia musia bezodkladne vyjsť z vody a ďalší pobyt vo vode sa im môže podľa vážnosti priestupku obmedziť alebo celkom zakázať.
- Pri organizovaní výletov v chránených oblastiach ako aj v horských oblastiach dodrďujú vedúci výletov pokyny horskej služby a platné nariadenia príslušných kompetentných orgánov o predchádzaní úrazovosti a zabezpečovaní verejného poriadku.
- **Na výletoch, rovnako ako v škole sa prísne zakazuje piť alkoholické nápoje, fajčiť alebo užívať omamné prostriedky.**



- Program výletu/exkurzie/kurzu naplánovať so zreteľom na vek, schopnosti a dispozície zúčastnených žiakov tak, aby nebolo ohrozené zdravie a bezpečnosť detí a pedagogického dozoru.
- Škola môže organizovať exkurzie ako súčasť vyučovania . Miesto a čas exkurzie vychádzajú z požiadaviek učebných osnov a školského vzdelávacieho programu. Tieto podujatia musia byť uvedené v pláne predmetových komisií a v pláne triedneho učiteľa na príslušný školský rok.
- Náklady, ktoré sú spojené s účasťou na školskom výlete alebo exkurzii, si žiaci hradia z vlastných prostriedkov; ak nie je s riaditeľom školy dohodnuté inak.

Organizácia výletu alebo exkurzie

Pred uskutočnením školského výletu, exkurzie, kurzu je organizátor tejto akcie povinný:

1. Informovať rodičov o podrobnom konaní podujatia, oboznámiť ich s cieľom i organizačným zabezpečením a oznámiť, že počas podujatia bude mať žiak voľný čas na zabezpečenie stravy či hygienických potrieb. V tomto prípade je potrebné, aby rodič poučil svojho syna či dcéru o bezpečnosti a opatrnosti(nap.návšteva obchodného centra apod.)
2. Vyžiadať od rodiča či jeho zákonného zástupcu písomný súhlas s účasťou jeho dieťaťa na výlete alebo exkurzii. Informovať ich o tom, že zákonní zástupcovia detí a dospelí žiaci sú povinní oboznámiť školu o zmene zdravotnej spôsobilosti, zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mali nejaký vplyv na priebeh výletu alebo exkurzie. Vyžiadať od rodičov alebo zákonných zástupcov aj písomné informácie o zmene zdravotného stavu.
3. Organizátor podujatia musí informovať rodičov s miestom a časom podujatia najneskôr 1 deň pred konaním akcie.
4. Organizátor musí zabezpečiť písomný súhlas rodičov v prípade organizovania voľného rozchodu.
5. Počas konania výletu či exkurzie musí byť zabezpečená možnosť telefonického kontaktu so žiakmi a ich rodičmi
6. Rodičom , ktorých žiaci sa nezúčastnia výletu či exkurzie, musia byť preukázateľným spôsobom informovaní o neúčasti ich dieťaťa na výlete



7. Všetci zúčastnení žiaci musia byť poučení o zásadách bezpečného správania sa, musia byť upozornení o nebezpečenstvách v prírode, musia byť poučení o potrebných dopravných a ekologických predpisoch, o možných rizikách a o následných výchovných opatreniach v prípade porušenia predpisov. O tomto poučení je potrebné vyhotoviť písomný záznam s osnovou a podpismi žiakov i pedagógov.
8. Organizátor podujatia musí zabezpečiť lekárničku s potrebnými prostriedkami na poskytnutie okamžitej prvej pomoci
9. Treba zabezpečiť, aby každý žiak mal pri sebe preukaz zdravotného poistenia.
10. Vedenie školy povolí akciu len v tom prípade, ak je zabezpečený potrebný počet pedagogického dozoru, vhodný dopravný prostriedok a vyhovujúce ubytovacie zariadenie
11. Každý organizátor vyplní tlačivo o hromadnom zabezpečení školského podujatia a dá k odsúhlaseniu riaditeľovi školy, prípadne zástupcom riaditeľa školy najneskôr 1 pracovný deň pred uskutočnením podujatia
12. Organizátor akcie musí podať ústne zhodnotenie riaditeľovi školy o uskutočnenej akcii najneskôr 1 deň po akcii
13. Každý organizátor musí uskutočniť vyúčtovanie akcie a oboznámiť s ním účastníkov podujatia, informovať rodičov a v prípade zostatku financií, vrátiť zákonným zástupcom. Všetku potrebnú dokumentáciu týkajúcu sa podujatia, je organizátor povinný uschovať.
14. Menný zoznam žiakov, ktorí sa nezúčastnia výletu/exkurzie/ školy v prírode odovzdá vedúci výletu/exkurzie/ školy v prírode riaditeľke školy najneskôr 2 dni pred konaním výletu/exkurzie/školy v prírode.



Organizácia vychádzok

1. Vychádzky na škole sú súčasťou vyučovacieho procesu. Organizátori vyberajú na vychádzku objekty, ktoré sú najbližšie ku sídlu školy a dajú sa absolvovať počas jednej maximálne dvoch vyučovacích hodín a musia byť obsahovo späté s preberaným učivom.
2. Pedagogický zamestnanec, ktorý v triede učí a organizuje pre žiakov vychádzku, je povinný nahlásiť riaditeľovi školy alebo zástupcom školy cieľ a miesto vychádzky, počet žiakov, pedagogický dozor a predpokladaný návrat do školy. Vychádzku treba nahlásiť deň pred uskutočnením, prípadne hneď ráno na začiatku vyučovania.
3. Ak sa vychádzky zúčastňuje viac ako 25 žiakov, je potrebné zabezpečiť aj ďalšieho pedagogického zamestnanca.

Dokumentácia

Pred akoukoľvek školskou hromadnou akciou je povinný organizátor – pedagogický zamestnanec predložiť riaditeľovi školy vyplnené tlačivo Záznam o organizácii a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia školskej akcie na schválenie riaditeľovi školy najneskôr 1 deň pred realizáciou podujatia. Vyplnené tlačivo so súhlasom od riaditeľa školy odovzdá zástupcom školy. Taktiež predloží zoznam žiakov, ktorí sa hromadnej akcie zúčastňujú a 1 kópiu nechajú na nástenke v zborovni.

Organizátor pripraví Informatívny súhlas rodiča a vyplnené a podpísané potvrdenie uchováva počas celého školského roka.

Záverečné ustanovenie

1. Všetci pedagogickí zamestnanci školy musia byť s touto smernicou oboznámení.
2. Organizačná smernica o organizovaní školských výletov, exkurzií a vychádzok musí byť prístupná všetkým pedagogickým zamestnancom, je záväzná pre všetkých pedagogických zamestnancov školy; jej porušenie sa posudzuje ako porušenie pracovnej disciplíny.



Gymnázium Martina Hattalu

Železničiarov 278/23, 028 01 Trstená

3. Kontrolou plnenia vnútornej smernice o organizovaní výletov, exkurzií a vychádzok je poverená zástupkyňa riaditeľa školy PhDr. Daša Piačeková
4. Smernica bola prerokovaná a odsúhlasená na pedagogickej rade dňa 31. augusta 2018.
5. Smernica nadobúda účinnosť dňom 4. septembra 2018.

V Trstenej , 31.08. 2018

Mgr. Štefan Kristofčák
riaditeľ školy