

## Rada školy pri Obchodnej akadémii, Akademika Hronca 8, Rožňava

### ŠTATÚT RADY ŠKOLY

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z. ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. sa vydáva tento štatút rady školy.

#### Čl. 1

##### Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri Obchodnej akadémii, Akademika Hronca 8, Rožňava s názvom „*Rada školy pri Obchodnej akadémii, Akademika Hronca 8, Rožňava*“, (ďalej len „*rada školy*“)
- (2) Sídlo rady školy Akademika Hronca 8, 048 01 Rožňava je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

#### Čl. 2

##### Pôsobnosť a poslanie rady školy

- (1) Rada školy je zriadená podľa § 2 ods. 2 a § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.
- (3) Rada školy je rozhodujúcim orgánom vo veci výberu a návrhu uchádzača na vymenovanie riaditeľa školy na základe výberového konania, v tomto smere je orgánom spoločenského riadenia a správy, založenej na demokratických princípoch

a zodpovednosti za plnenie poslania a úloh školy ako verejnej spoločensko-pedagogickej inštitúcie.

- (4) Funkčné obdobie rady školy je štyri roky s legislatívne vymedzenou možnosťou kooptovania nových členov.

### Čl. 3 Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k činnosti školy.
- (2) Rada školy:
- a. uskutočňuje výberové konanie na obsadenie miesta riaditeľa školy a školského zariadenia,
  - b. navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 7 písm. b) až e) a ods. 8 písm. b) a c) zákona 596/2003 Z. z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.
  - c. vyjadruje sa ku koncepcným zámerom rozvoja školy alebo školského zariadenia rozpracovanému najmenej na dva roky a k jeho každoročnému vyhodnoteniu,
  - d. vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy, jej spájaniu s inými školami.
- (3) Rada školy sa vyjadruje aj ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596 /2003 Z. z. najmä:
1. k návrhu na počty tried a prijímaných žiakov do prvého ročníka,
  2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch, v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch,
  3. k návrhu školských vzdelávacích programov,
  4. k návrhu rozpočtu školy na nasledujúci kalendárny rok,
  5. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy a školského zariadenia – podľa aktuálnych požiadaviek,
  6. k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy alebo školského zariadenia, jej výsledkoch a podmienkach, do 15. októbra bežného kalendárneho roka

7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy a školského zariadenia za predchádzajúci rok,
  8. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
- (4) Rada školy vo výberovom konaní na obsadenie miesta riaditeľa školy postupuje v súlade § 5 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov:
- a. posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania, na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov, výsledok výberového konania zverejní každému uchádzačovi,
  - b. odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zápisnicu z výberového konania, zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy,
  - c. na účely výberového konania na vymenovanie riaditeľa školy sú členmi výberovej komisie aj jeden delegovaný zástupca Okresného úradu v Košiciach, odboru školstva, jeden delegovaný zástupca Štátnej školskej inšpekcie, pracovisko Košice a jeden delegovaný zástupca Košického samosprávneho kraja. Všetci traja prizvaní zástupcovia majú riadny hlas.

#### Čl. 4

#### Zloženie rady školy

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú
  - a. traja zvolení zástupcovia rodičov, ktorí nie sú zamestnancami školy,
  - b. dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,
  - c. jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov,
  - d. štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa, z ktorých je jeden zástupca inštitúcie podieľajúcej sa na koordinácii odborného vzdelávania a prípravy pre trh práce, ak ho táto inštitúcia nominuje.
  - e. jeden zástupca žiakov.

## Čl. 5

### Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z.
- (2) Voľba **zástupcov rodičov** do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu (na plenárnom zasadnutí).
- (3) Voľba **zástupcov pedagogických zamestnancov** do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- (4) Voľba **zástupcov nepedagogických zamestnancov** do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- (5) Zástupcom žiakov do rady školy sa stáva predseda Žiackej školskej rady (ŽŠR), ktorý bol členmi ŽŠR zvolený tajným hlasovaním.
- (6) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (7) Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a jeho zástupca.
- (8) Členstvo v rade školy zaniká
  - a. uplynutím funkčného obdobia rady školy,
  - b. vzdaním sa členstva,
  - c. ak člen rady školy vyhrá výberové konanie na miesto riaditeľa školy alebo jeho zástupcu,
  - d. ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
  - e. ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
  - f. ak zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy,
  - g. odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a 6 zákona 596/2003 Z. z.,
  - h. odvolaním člena, ktorý bol delegovaný zriaďovateľom školy – Košickým samosprávnym krajom,
  - i. obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
  - j. smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

- (9) Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania.
- (10) Predseda rady školy, v prípade ukončenia členstva v rade školy niektorému zástupcovi volenej kategórie, dá návrh na kooptovanie nového zástupcu tej zložky, členovi ktorej sa členstvo v rade školy skončilo.
- (11) V prípade zániku členstva člena rady školy v rade školy pred uplynutím funkčného obdobia rady školy predseda rady školy doplní (kooptuje) chýbajúceho zástupcu do rady školy tak, že na jeho miesto nastúpi náhradný člen, ktorým je ten, ktorý sa pri voľbe členov pri vytváraní rady školy umiestnil na najvyššom mieste v poradí nezvolených kandidátov. V prípade zániku členstva člena rady školy zástupcu žiakov sa členom rady školy stáva nový predseda ŽŠR zvolený tajným hlasovaním členov ŽŠR.
- (12) V prípade zániku členstva člena rady školy v rade školy pred uplynutím funkčného obdobia rady školy a nemožnosti kooptovania nového člena je predseda rady školy povinný do 30 dní iniciovať doplnenie členov rady školy a v súčinnosti s riaditeľom školy a zriaďovateľom písomne dohodne termín delegovania alebo zvolenia nového zástupcu za člena rady školy.
- (13) Doplnenie člena rady školy podľa bodov (11) alebo (12) tohto článku je vždy len do doby funkčného obdobia rady školy s tým, že mandát každého člena skončí v termíne skončenia funkčného obdobia rady školy ako celku.

## Čl. 6

### Pravidlá rokovania rady školy

- (1) Rada školy na svojom ustanovujúcom zasadnutí tajným hlasovaním volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- (2) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.
- (3) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
  - a. bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
  - b. ak o to sám požiada.
- (4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
  - a. nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
  - b. koná v rozpore s ustanoveniami zákona 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy,
- (5) Rada školy je uznášania schopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov s riadnym hlasom.

- (6) Na platné uznesenie rady školy (okrem Čl. 3, ods. 4) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov pri hlasovaní členov rady školy rozhoduje hlas predsedu RŠ. V prípade voľby riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých členov rady školy.
- (7) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
- (8) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
- (9) Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné, ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.
- (10) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy.
- (11) V naliehavých prípadoch, v časovej tiesni, alebo v období medzi zasadnutiami, kedy je potrebné rozhodnúť bez zbytočného odkladu a nie je reálne, aby sa rada školy zišla, môžu členovia rady školy prijímať rozhodnutia (stanoviská) „per rollam“ (s výnimkou výberového konania na vymenovanie riaditeľa školy). Hlasovanie „per rollam“ znamená hlasovanie resp. vyjadrenie názoru elektronickou formou, teda nie riadnym zasadnutím.

#### **Postup pri hlasovaní formou per rollam:**

- Predseda rady školy predloží e-mailom návrhy, so všetkými náležitosťami potrebnými k objektívnosti hlasovania, všetkým členom rady školy na vyjadrenie sa v stanovenej lehote.
- Člen rady školy je povinný potvrdiť prijatie príslušného e-mailu s návrhom. Ak sa člen v stanovenej lehote nevyjadrí, platí, že sa zdržal.
- Pre uznášaniaschopnosť takéhoto rozhodovania sa vyžaduje, aby sa rozhodovania (hlasovania) zúčastnila nadpolovičná väčšina všetkých členov rady školy.
- Pre platnosť rozhodnutia (stanoviska) musí vyjadriť súhlas nadpolovičná väčšina zúčastnených na hlasovaní.
- Možnosti hlasovania musia byť jasne definované: áno, nie, zdržal sa hlasovania a musí byť jasná identifikácia (meno a priezvisko) člena rady školy v odpovedi, ktorá obsahuje hlasovanie o návrhu.
- Členovia majú právo reagovať na prípadné nejasnosti v predložených dokumentoch, požiadať o doplnenie alebo objasnenie informácií, ktoré sú predmetom hlasovania.
- Počas hlasovania prostredníctvom e-mailu sa členovia RŠ budú vyjadrovať verejne, t.j., názory a pripomienky budú prístupné všetkým zúčastneným členom RŠ.
- O prijatí alebo neprijatí návrhu rozhodnutia (stanoviska) bude každý člen rady školy následne navrhovateľom oboznámený.

- O tej istej veci sa môže uskutočniť opakované hlasovanie per rollam len raz. Ak ani po opakovanom hlasovaní per rollam nie je prijaté uznesenie rady školy, materiál sa prerokuje na najbližšom zasadnutí rady školy.
- Predseda rady školy **je povinný viesť písomnú evidenciu hlasovania per rollam formou zápisnice. Evidencia obsahuje:** predmet, o ktorom sa rozhoduje/ hlasuje; dátum, dokedy má člen rady školy vyjadriť svoje rozhodnutie/ hlasovanie; predmet rozhodnutia (stanoviska) doplnený výsledkom hlasovania člena rady školy.

## Čl. 7

### Práva a povinnosti člena rady školy

- (1) Člen má právo:
  - a. voliť a byť volený ,
  - b. navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy a podpredsedu rady školy,
  - c. byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
  - d. hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
  - e. predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály a to spravidla v písomnej podobe.
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Ospravedlniť sa, ak sa z vážnych dôvodov nemôže zúčastniť zasadnutia rady školy. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. Na návrh predsedu rady školy môže rada školy vyzvať člena rady školy k väčšej aktivite.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## Čl. 8

### Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

- (3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadaní rady školy po jej ustanovujúcom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- (5) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy . Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (6) Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.
- (7) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 30. októbra bežného roka za predchádzajúci školský rok.
- (8) Výročná správa obsahuje:
  - a. prehľad činností vykonávaných v školskom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
  - b. zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
  - c. základné informácie z ročnej účtovnej uzávierky,
  - d. ďalšie údaje určené radou školy.
- (9) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.
- (10) Počas neprítomnosti predsedu rady školy ho zastupuje podpredseda, ktorý riadi činnosť rady školy v plnom rozsahu podľa ods. 1 až 6 Čl.8 Štatútu rady školy.

## Čl. 9

### Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej alebo elektronickej forme minimálne 5 pracovných dní pred rokovaním rady školy.
- (3) Účasť riaditeľa školy alebo ním povereného zástupcu školy pri prejednávaní predkladaných materiálov je povinná.
- (4) Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy.



## Čl. 10

### Finančné zabezpečenie rady školy

- (1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky 230/2009 Z. z.
- (2) Rada školy nemá vlastný majetok.

## Čl. 11

### Záverečné ustanovenia Zrušovacie ustanovenie

- (1) Zrušuje sa Štatút rady školy účinný od 03. 10. 2014 a schválený uznesením Rady školy č. 4 zo dňa 02.10.2014.
- (2) Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy uznesením Rady školy č. 3 zo dňa 31. 08. 2021
- (3) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom 01. 09. 2021 a bude zverejnený na webovom portáli školy [www.oarv.sk](http://www.oarv.sk).

V Rožňave 31. 08. 2021

Ing. Ivana Fafráková, v.r.  
predsedníčka rady školy